Принято на Педагогическом совете
МОУ «Средняя школа №27»
Протокол №3 от 14 апреля 2022 г.

Утверждаю
Директор МОУ «СОШ №27» ЛИ. Тихонова
Приказ № 203/1 от 15.04.2022

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МОУ «СОШ №27» на 2022год, 2022 – 2023 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Январь-февраль 2022 г.	Антропова Е.А., Рыбкина О.Н.
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МОУ «СОШ №27»	1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МОУ «СОШ №27». 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МОУ «СОШ №27». 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МОУ «СОШ №27». 4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в	Март 2022 – август 2022г.	Антропова ЕА., Рыбкина О.Н.

			МОУ «СОШ №27». 5. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества в МОУ «СОШ №27».		
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.	Апрель 2022 г.	Антропова Е.А. Рыбкина О.Н. Мазалова С.Н.
			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Май 2022 г.	Тихонова Л.И. Антропова Е.А. Рыбкина О.Н.
			4. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества. (Например, «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик» и тд)	Май-август 2022 г.	Антропова О.Н. Рыбкина О.Н.
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение классных часов. 4. Информирование на сайте школы.	Май-июнь 2022 г.	Рыбкина О.Н.

2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет. 5. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.	Июнь-август 2022 г.	Рыбкина О.Н. Мазалова С.Н.
				Июнь-август 2022 г.	Рыбкина О.Н. Мазалова С.Н.
		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных, наставляемых из числа обучающихся.	Сентябрь 2022 г.	Антропова Е.А. Рыбкина О.Н.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Сентябрь 2022 г.	Антропова Е.А.
				Сентябрь 2022 г.	Рыбкина О.Н.
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.	Сентябрь 2022г.	Антропова Е.А. Рыбкина О.Н.

4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.	Сентябрь 2022г.	Антропова Е.А. Рыбкина О.Н.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы	Сентябрь 2022г.	Антропова Е.А.
			2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждение программ	Сентябрь 2022г.	Антропова Е.А.
			3. Организовать «Школу наставников» и провести обучение.	Октябрь 2022г.	Рыбкина О.Н.
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	Октябрь 2022г.	Антропова Е.А.
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Ноябрь 2022г.	Антропова Е.А.
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Декабрь 2022г.	Рыбкина О.Н.
			3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Декабрь 2022г.	Мазалова С.Н.

6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	Январь-апрель 2023г.	Рыбкина О.Н. Антропова Е.А.
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Апрель 2023г.	Антропова Е.А.
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Май 2023г.	Рыбкина О.Н. Антропова Е.А.
		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	Май 2023г.	Антропова Е.А.

			4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций- партнеров. 5. Проведение школьного/регионального конкурса профессионального мастерства «Наставник года", "Лучшая пара ".	Май 2023г.	Рыбкина О.Н.