

ПРИНЯТО
на педагогическом совете №2
«2» ноября 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ» г.Салавата
И.А.Галиева
Приказ № 194«5» ноября 2015г.

**Положение
о порядке приёма учащихся
в Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Центр детского (юношеского) технического творчества» городского
округа город Салават Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Обучению в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детского (юношеского) технического творчества» городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее - МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ» г.Салавата) подлежат граждане Российской Федерации, проживающие в городе Салават.

1.2. Правила приёма, перевода и отчисления, обучающихся МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ» г.Салавата регламентируются Конституцией Российской Федерации (12.12.1993), Конвенцией о правах ребёнка (20.11.1989), Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями от 21.12.2004), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (приказ Минобрнауки РФ №1008 от 29.08.2013 г.), Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.4.3172-14), Уставом МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ» г.Салавата.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приёма учащихся в муниципальные образовательные учреждения, обеспечение их права на получение дополнительного образования и определение единого порядка приёма, перевода и отчисления обучающихся МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ» г.Салавата.

2. Порядок приёма обучающихся в МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ» г.Салавата

2.1. Приём в МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ» г.Салавата осуществляется для жителей всех микрорайонов города.

2.2. Получателями муниципальной услуги могут быть жители города Салават в возрасте от 6 до 18 лет независимо от пола, расы, национальности,

языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям).

2.3. Муниципальная услуга может предоставляться лицам старше 18 лет в случае завершения освоения образовательных программ в полном объёме.

2.4. Принятие в МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ» г.Салавата дополнительного образования осуществляется на основании заявления о приёме.

Заявление на имя руководителя может быть подано родителями (законными представителями) ребёнка, либо лично, если его возраст составляет от 14 до 18 лет, с письменного согласия родителей (законных представителей).

В заявлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество заявителя;
- место регистрации и жительства ребенка;
- сведения о родителе (законном представителе) – фамилия, имя, отчество, контактный телефон;
- наименование направления учебного объединения;
- согласие на обработку персональных данных заявителя и персональных данных ребенка;
- дата написания заявления;
- подпись заявителя.

2.5. Приём в учебные объединения осуществляется в течение всего календарного года. Приём заявлений во вновь формируемые (на новый учебный год) в объединения дополнительного образования детей – с 1 апреля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 15 сентября текущего года; приём заявлений в сформированные (действующие) группы на свободные места заявление осуществляется в течение текущего учебного года.

2.6. Сотрудник, осуществляющий приём заявления, обязан ознакомиться со следующими документами:

- документом, удостоверяющим личность ребёнка (паспорт или свидетельство о рождении).

2.7. Отметка о представленных документах заносится в заявление.

2.8. Учреждение имеет право на отказ в приёме и регистрации документов на основании:

- заявителем не предоставлены в установленные сроки обязательные к предоставлению документы (согласно пункту 2.6 настоящего положения);
- данные, указанные в заявлении, не соответствуют предоставленным документам;
- отсутствия в учреждении реализуемых образовательных программ, соответствующих возрасту ребенка;
- отсутствия в учреждении реализуемых образовательных программ, соответствующих состоянию здоровья ребенка.

2.9. В случае мотивированного отказа о приёме и регистрации документов результат сообщается заявителю в день обращения (в иных случаях – не более 1 рабочего дня).

2.12. Для обеспечения открытости и свободного доступа к информации на информационном стенде в доступном для посетителей месте, размещены следующие документы:

- Устав МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ» г.Салавата,
- лицензия на право осуществления образовательной деятельности с приложением (перечень реализуемых дополнительных образовательных программ),
- Положение о порядке приема учащихся в МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ» г.Салавата,
- правила внутреннего распорядка учащихся в МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ» г.Салавата,
- правила внутреннего трудового распорядка работников МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ» г.Салавата,
- список должностных лиц, осуществляющих курирование деятельности учреждения, с контактными телефонами,
- список администрации учреждения, с контактными телефонами, адрес электронной почты и сайта учреждения.

2.13. После принятия заявления ребёнок получает право на обучение в МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ» г.Салавата в соответствии с дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами и расписанием занятий.

2.14. Зачисление учащихся в учебные объединения оформляется приказом руководителя МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ» г.Салавата.

3. Заключительная часть

4.1. Разногласия между администрацией и гражданами по вопросам приёма детей в МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ» г.Салавата разрешаются путём подачи жалобы и в порядке определённом Стандартом качества муниципальной услуги.

РАССМОТРЕНО
На заседании Совета родителей
Протокол №2
от «2»ноября 2015г.

РАССМОТРЕНО
На заседании Совета учащихся
Протокол №2
от «2»ноября 2015г.