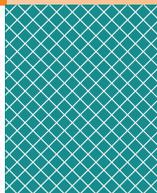
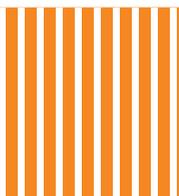
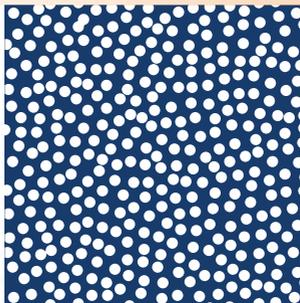
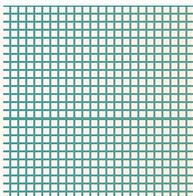


Регламент работы Центра карьеры и Базового центра карьеры





Регламент работы Центров карьеры среднего профессионального образования

Регламент работы Центров карьеры среднего профессионального образования (СПО) включает в себя основные положения, определяющие их функции, организацию и взаимодействие с различными участниками образовательного процесса.

1. Цели и задачи

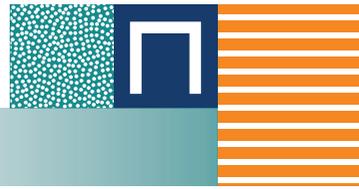
- Поддержка студентов и выпускников в выборе профессии и трудоустройстве.
- Обеспечение связи между образовательным учреждением и работодателями.
- Проведение профориентационной работы.

2. Структура и функции

- Определение состава сотрудников (консультанты, психологи, специалисты по связям с работодателями).
- Установление функциональных обязанностей каждого сотрудника.

3. Рабочие процессы

- Консультационные услуги: регулярные консультации для студентов по вопросам карьерного роста и трудоустройства.
- Профориентация: проведение тестирований, семинаров и мастер-классов.
- Трудоустройство: сбор и размещение информации о вакансиях, помощь в подготовке резюме и собеседованиях.



4. **Взаимодействие с работодателями**
 - Установление партнерских отношений с предприятиями и организациями.
 - Организация совместных мероприятий (ярмарки вакансий, презентации).
5. **Мониторинг и оценка результатов**
 - Систематический сбор данных о трудоустройстве выпускников.
 - Оценка качества работы Центра карьеры через опросы студентов и работодателей.
6. **Информационные ресурсы**
 - Поддержка базы данных о вакансиях и мероприятиях.
 - Обновление информации на сайте Центра карьеры.
7. **Образовательные мероприятия**
 - Организация тренингов, курсов повышения квалификации и семинаров по актуальным навыкам.
8. **Психологическая поддержка**
 - Предоставление услуг психолога для помощи в адаптации к рабочей среде.
9. **Регулярность работы**
 - Установление графика работы Центра карьеры (часы приема, дни открытых дверей).
10. **Отчетность**
 - Подготовка регулярных отчетов о деятельности Центра карьеры для руководства образовательного учреждения.

Эти элементы помогают обеспечить эффективное функционирование Центров карьеры, способствуя успешному трудоустройству студентов и выпускников.