

Принято
на Педагогическом совете
МАУ ДО ЦТТ
«Новолипецкий» г. Липецка
Протокол от «__» _____ 20__ г. № _____

Утверждаю
Директор МАУ ДО ЦТТ
«Новолипецкий» г. Липецка
_____ Д.А. Коробейников
«__» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе организационно-массовой работы муниципального автономного учреждения дополнительного образования центра детского (юношеского) технического творчества «Новолипецкий» г. Липецка

I. Общие положения

1.1. Положение об отделе организационно-массовой работы муниципального автономного учреждения дополнительного образования центра детского (юношеского) технического творчества «Новолипецкий» г. Липецка (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. №761-н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»)), Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования центра технического творчества «Новолипецкий» г. Липецка.

1.2. Отдел организационно-массовой работы муниципального автономного учреждения дополнительного образования центра технического творчества «Новолипецкий» г. Липецка (далее - Центр) - структурное подразделение учреждения дополнительного образования детей.

1.3. Отдел организационно-массовой работы – это управленческий блок, объединяющий специалистов, обеспечивающих организацию и проведение массовых мероприятий городского уровня, мероприятий воспитательного характера с учащимися Центра. Отделом руководит ответственное лицо, назначаемое приказом директора Центра из числа наиболее опытных и высокопрофессиональных педагогических работников. Заведующий отделом организационно-массовой работы подчиняется директору, заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. Деятельность специалистов осуществляется в соответствии с функциональными обязанностями, разработанными в Центре на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»)), утвержденного приказом

Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. №761-н, примерными должностными инструкциями в Центре и трудовым договором.

1.5.Создание отдела организационно-массовой работы обусловлено потребностями Центра и предполагает тесное взаимодействие с другими учреждениями дополнительного образования детей города Липецка и Липецкой области.

1.6.Деятельность отдела организационно-массовой работы регламентируется Уставом Центра, настоящим Положением.

II. Цели и задачи отдела организационно – массовой и воспитательной работы

2.1.Цели деятельности отдела организационно – массовой работы:

2.1.1.Развитие и популяризация детского творчества, повышение исполнительского мастерства творческих коллективов Центра, выявление талантливых учащихся, формирование духовно-богатой, социально-активной творческой личности и самореализация ее в различных сферах деятельности через участие в мероприятиях разного уровня.

2.1.2.Создание условий для формирования эффективного образовательного процесса, развитие мотивации личности учащегося Центра к познанию и творчеству в процессе реализации дополнительных образовательных услуг.

2.2. Задачи отдела:

2.2.1.Повышение уровня общекультурной компетентности учащихся.

2.2.2.Совершенствование системы работы по воспитанию учащихся творческих объединений Центра.

2.2.3.Осуществление контроля качества образовательного и воспитательного процессов в творческих коллективах и объединениях Центра художественной и технической направленности.

2.2.4.Методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса творческих объединений Центра художественной и технической направленности.

2.2.5.Организация воспитательных мероприятий.

2.2.6.Координация усилий всех сотрудников отдела на организацию и повышение качества проведения мероприятий различных уровней.

2.2.7.Осуществление сотрудничества с общественными организациями, образовательными учреждениями и учреждениями дополнительного образования.

2.2.8.Совершенствование уровня организации и проведения массовых мероприятий, их методического обеспечения.

III. Основные направления деятельности отдела организационно-массовой и воспитательной работы

3.1. Основными направлениями деятельности отдела организационно-массовой работы являются:

3.2. Организационно – координирующая деятельность:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса творческих объединений Центра;
- организация и проведение занятий в творческих объединениях, с целью усвоения дополнительных общеразвивающих программ;
- контроль качества образования в творческих объединениях Центра;
- организация участия учащихся Центра в городских, областных, Межрегиональных, Всероссийских и Международных фестивалях, соревнованиях и конкурсах.

3.4. Аналитическая деятельность:

- анализ состояния образовательной деятельности творческих объединений;

3.5. Информационно-издательская деятельность:

- создание различных видов методической продукции (информационно-методические сборники, разработки, рекомендации и др.), способствующих распространению методических знаний;
- формирование банка информации (сценарный материал, учебно-методический и т.д.);
- мультимедийное сопровождение мероприятий.

3.6. Организационно-методическая деятельность:

- участие в реализации Программы «Развитие МАУ ДО ЦГТ «Новолипецкий» г. Липецка», Воспитательной системы Центра, Образовательной программы Центра;
- участие в мероприятиях повышения квалификации педагогических кадров;
- реализация календаря Всероссийских, областных и городских массовых мероприятий с учащимися и педагогическими работниками учреждений дополнительного образования детей.

3.7. Консультативная деятельность:

- организация консультативно-методической помощи педагогическим работникам Центра;
- популяризация и распространение результатов новейших педагогических технологий, форм и методов организационно-массовой и воспитательной работы.

IV. Планирование деятельности отдела организационно-массовой и воспитательной работы

4.1. Работа отдела проводится по плану. План рассматривается на

заседании отдела, подписывается ответственным лицом, руководящим отделом, согласовывается с заместителями директора, утверждается директором Центра.

4.2. Основой для разработки плана отдела организационно- массовой работы являются:

- Программа развития Центра;
- Устав Центра;
- Воспитательная система Центра;
- Образовательная программа Центра;
- анализ современного состояния методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- календарь Всероссийских, областных и городских массовых мероприятий с учащимися и педагогическими работниками учреждений дополнительного образования детей.

IV. Планирование деятельности отдела организационно-массовой работы

4.1. Работа отдела проводится по плану. План рассматривается на заседании отдела, подписывается ответственным лицом, руководящим отделом, согласовывается с заместителями директора, утверждается директором Центра.

4.2. Основой для разработки плана отдела организационно-массовой работы являются:

- Программа развития Центра;
- Устав Центра;
- Воспитательная система Центра;
- Образовательная программа Центра;
- анализ современного состояния методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- календарь Всероссийских, областных, городских массовых мероприятий с учащимися и педагогическими работниками образовательных учреждений города Липецка.

V. Документационное обеспечение отдела организационно-массовой работы

5.1. Деятельность отдела регламентируется следующей документацией:

- планом и отчетом работы отдела за учебный год;
- текущими планами работы Центра на месяц;
- документами плановых мероприятий (положения, приказы, рекомендации);
- функциональными обязанностями;
- регламентом работы.

VI. Права отдела организационно-массовой работы

6.1. Отдел организационно-массовой работы имеет право на:

- участие в подборе и расстановке кадров;
- организацию повышения их квалификации и профессионального мастерства;
- участие в подготовке аттестации педагогических работников Центра;
- участие в развитии и укреплении учебно-материальной базы Центра;
- участие в разработке инновационных программ и технологий;
- предоставление обоснований для установления поощрений и наказаний педагогическим работникам Центра;
- рассмотрение на заседаниях отдела вопросов воспитательной организационно - массовой деятельности;
- внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса.

VII. Обязанности отдела организационно-массовой работы

7.1. Сотрудники отдела несут ответственность за:

- невыполнение целей и задач, предусмотренных настоящим Положением;
- методического обеспечения образовательного процесса в Центре;
- несоблюдение правил по охране труда и технике безопасности;
- иное, предусмотренное законодательством РФ, Уставом Центра.