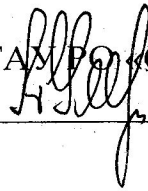


«Утверждаю»
Директор ГАУ РО «СШ «Елатьма»

А.В. Умнов
01.01.2019 год

**Положение
о порядке приема, перевода,
исключения лиц, проходящих
спортивную подготовку,
в ГАУ «СШ РО «Елатьма»**

Рязанская область
р.п. Елатьма
2019 год

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, перевода, исключения лиц,

проходящих спортивную подготовку

в ГАУ РО «СШ «Елатьма»

1. Общие положения

- 1.1. Данное положение регулирует порядок приема, перевод и отчисление лиц, проходящих спортивную подготовку, в ГАУ РО «СШ «Елатьма».
- 1.2. Положение о приеме, комплектовании, переводе и отчислении детей ГАУ РО «СШ «Елатьма» основывается на Конституции Российской Федерации, Федеральном Законе от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (в ред. от 30.06.2007 г.), «Об основах гарантии прав ребенка в РФ», Федеральном законе РФ от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте РФ», Постановлением Правительства Рязанской области от 18.01.2017 года № 1 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Рязанской областью или муниципальными образованиями Рязанской области и осуществляющими спортивную подготовку», Санитарно-эпидемиологических правилах СанПиН 2.444.12-51-03, Уставе ГАУ РО «СШ «Елатьма».
- 1.3. Решение о переводе детей на следующий год обучения при условии выполнения программных требований и отсутствия медицинских противопоказаний; об отчислении детей в случае невыполнения ими установленных обязанностей, медицинского отвода, по добровольному желанию принимается Тренерским Советом ГАУ РО «СШ «Елатьма».
- 1.4. Документация по порядку приема, переводу, отчислению и комплектованию в учебные группы детей ГАУ РО «СШ «Елатьма» оформляется, ведется и хранится в ГАУ РО «СШ «Елатьма».

2. Условия и порядок приема детей в СШ «Елатьма»

- 2.1. Настоящий Порядок приема лиц в ГАУ РО «СШ «Елатьма» регламентирует прием граждан РФ, иностранных граждан, а также лиц без гражданства для прохождения спортивной подготовки.
- 2.2. При приеме поступающих в ГАУ РО «СШ «Елатьма» требования к уровню их образования не предъявляются
- 2.3. Прием поступающих в ГАУ РО «СШ «Елатьма» осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в

выявлении у поступающих физических способностей, двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки, не имеющие медицинских противопоказаний, несовместимых с пребыванием в ГАУ РО «СШ «Елатьма» из числа учащихся общеобразовательных школ и молодежи в возрасте от 14 до 18 лет в соответствии с их интересами и способностями по желанию.

2.4. Для проведения индивидуального отбора ГАУ РО «СШ «Елатьма» проводит тестирование (контрольно-вступительные нормативы по определенному виду спорта), предварительные просмотры, консультации.

2.5. При приеме поступающих в ГАУ РО «СШ «Елатьма» директор учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

2.6. Для зачисления в ГАУ РО «СШ «Елатьма» родители (законные представители) несовершеннолетних представляют следующие документы:

- заявление от родителей (законных представителей) о приеме установленного образца на имя Директора;
- копия свидетельства о рождении или паспорта поступающего;
- фотография 3*4 поступающего;
- положительное медицинское заключение.

2.7. Прием в ГАУ РО «СШ «Елатьма», для прохождения программы спортивной подготовки, оформляется приказом директора СШ в книге приказов по основной деятельности.

3. Организация приема поступающих для освоения программ спортивной подготовки.

3.1. Организация приема и проведение индивидуального отбора поступающих осуществляется приемной комиссией ГАУ РО «СШ «Елатьма».

3.2. Порядок работы приемной комиссии утверждает ГАУ РО «СШ «Елатьма».

3.3. Приемная комиссия формируется в количестве 7 человек, состав приемной комиссии утверждается учреждением (Приказ о создании приемной и апелляционной комиссии - ежегодно).

3.4. Решение приемной комиссии оформляется протоколом.

3.5. ГАУ РО «СШ» Елатьма» устанавливает сроки приема документов в соответствии с учетом того, что прием документов осуществляется не позднее чем за 2 месяца до проведения индивидуального отбора поступающих.

3.6. Заявления о приеме поступающих регистрируются в журнале регистрации заявлений ГАУ РО «СШ «Елатьма» с присвоением ему порядкового номера и даты подачи заявления.

3.7. Основаниями для отказа в приеме в ГАУ РО «СШ «Елатьма» являются:

- отсутствие мест для приема поступающих;
- заявление подано с нарушениями;
- документы, предусмотренные пунктом 2.6. поступающим не представлены, или представлены не в полном объеме;
- медицинские противопоказания для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;
- несоответствие поступающего требованиям, установленным ФС спортивной подготовки по выбранным видам спорта.

4. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих в ГАУ РО «СШ «Елатьма».

4.1. Зачисление поступающих в ГАУ РО «СШ «Елатьма» оформляется на основании решения приемной и апелляционной комиссии в сроки, установленные Уставом учреждения.

5. Условия и порядок перевода на следующий этап (год) обучения детей ГАУ РО «СШ «Елатьма»

5.1. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку на следующие года обучения производится администрацией ГАУ РО «СШ «Елатьма» на основании решения тренерского совета при условии выполнения программных требований и отсутствия медицинских противопоказаний.

- 5.2. На тренировочный этап переводятся дети, прошедшие не менее одного года необходимую подготовку в начальных группах и выполнившие требования по общефизической подготовке.
- 5.3. В случае невыполнения требований для перевода в группы следующего этапа, либо года обучения на тренировочном этапе (в отдельных случаях), администрация учреждения может оставить на повторный год обучения детей, не выполнивших программных требований для обучения на этом этапе, или перевести их в спортивно-оздоровительную группу.
- 5.4. Перевод детей на определенный Положением этап (год) обучения, оставление на повторный год обучения производится на основании:
- итоги контрольно-переводных нормативов;
 - решения Тренерского совета ГАУ РО «СШ «Елатьма»;
 - приказа о переводе детей за подписью директора ГАУ РО «СШ «Елатьма».

6. Условия и порядок отчисления детей

Отчисление лиц, проходящих спортивную подготовку, производится:

- 6.1. В случае невыполнения ими своих обязанностей, после соответствующего решения тренерского совета;
- 6.2. В случае пропусков тренировок без уважительных причин в течение двух месяцев.
- 6.3. По добровольному желанию ребенка прекратить занятия или заявления родителей (законных представителей) в связи с изменением места жительства; заболеваний ребенка, препятствующих дальнейшему тренировочному процессу (при наличии медицинского заключения).
- 6.4. В случае выбывания (отчисления) детей начальной подготовки, администрацией ГАУ «СШ РО «Елатьма» устанавливается срок для замены выбывшего ребенка (в течение 2-х недель).
- 6.5. В случае выбывания (отчисления) детей на этапах начальной подготовки и тренировочном по причине невыполнения ими требований по спортивно-технической подготовке, систематических пропусков тренировочных занятий, нарушения режима и т.д., в течение учебного года могут быть заменены детьми, выполнившими требования для данной

группы (сроки замены: с 1 сентября по 31 октября; с 1 января по 28 февраля).

6.6. Отчисление детей производится на основании:

- решения Тренерского совета, в котором зафиксированы причины отчисления детей (медотвод, пропуски и т.п.);
- личного заявления (в случае ухода из ГАУ РО «СШ «Елатьма» по собственному желанию);
- приказа об отчислении детей за подписью директора ГАУ РО «СШ «Елатьма», оформляется в книге приказов по основной деятельности на каждого ребенка пофамильно.

7. Документация по перемещению детей

- 7.1. Заявление от родителей (законных представителей) о приеме установленного образца на имя Директора, положительное медицинское заключение.
- 7.2. Итоги контрольно-переводных нормативов, протоколы тренерского совета находятся в папке «Протоколы заседаний тренерского совета учреждения и документы к ним», хранятся в кабинете администрации ГАУ РО «СШ «Елатьма».
- 7.3. Заявления об отчислении находятся в папке «Заявление от родителей», хранятся в кабинете администрации ГАУ РО «СШ «Елатьма».
- 7.4. Приказы по перемещению детей фиксируются в «Книге приказов по основной деятельности», которая хранится в кабинете администрации ГАУ РО «СШ «Елатьма».