

ПРИНЯТО:  
на заседании Педагогического совета

Протокол № 1  
от 27.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУДО «ДХШ г. Ельца»  
И.Ю. Богатикова

Приказ № 105-а от 27.08.2021 г.



**ПОРЯДОК ДОСТУПА ПЕДАГОГОВ К ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ СЕТЯМ И БАЗАМ ДАННЫХ, УЧЕБНЫМ И МЕТОДИЧЕСКИМ МАТЕРИАЛАМ, МУЗЕЙНЫМ ФОНДАМ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ МБУДО «ДХШ Г. ЕЛЬЦА»**

Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 35-36 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, ФЗ от 29.12.1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле», ФЗ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Уставом МБУДО «ДХШ г. Ельца» (далее – Школа).

**1. Общие положения**

1.1 Библиотечно-информационные ресурсы Школы состоят из следующих позиций:

- библиотечный фонд;
- учебно-методические материалы;
- материально-технические средства обеспечения образовательной деятельности.

1.2 Библиотечно-информационные ресурсы формируются с целью обеспечения литературой и информацией для качественного осуществления педагогической или методической деятельности в рамках учебно-воспитательного процесса.

1.3. Положение о пользовании библиотечно-информационными ресурсами регламентирует порядок организации обслуживания пользователей.

**2. Пользователи библиотечно-информационных ресурсов, их права, обязанности и ответственность**

2.1. Пользователями являются педагогические работники Школы.

2.2. Педагогические работники Школы имеют право на бесплатное пользование библиотечными ресурсами, а также доступ к базе данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной, исследовательской, учебной деятельности.

2.3. Права, обязанности и ответственность пользователей библиотечными ресурсами:

- получать полную информацию о составе фондов библиотеки;
- получать из фонда библиотеки для временного пользования любые издания, в том числе учебники и учебные пособия по предметам живопись, декоративно-прикладное искусство. история изобразительного искусства;
- получать записи выставок CD, DVD;
- получать консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;
- продлевать сроки пользования документами и информацией в установленном порядке.

2.4. Пользователи обязаны:

- бережно относиться к ресурсам, полученным из фондов библиотеки;
- возвращать их в установленные сроки;
- не делать в них пометки, не вырывать страницы;
- при получении библиотечно-информационных ресурсов тщательно просмотреть каждое издание и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом. В противном случае ответственность за порчу несет пользователь при возврате издания.
- не допускать попадания внутрь оргтехники посторонних предметов, жидкостей и сыпучих материалов.

2.5. Запрещается:

- за одним персональным компьютером работать более чем двум пользователям;

- оставлять без присмотра работающую оргтехнику, вскрывать системные блоки, корпуса Ю допускать вмешательство в программное обеспечение, изменять настройки;

- использовать в работе сайты, предполагающие оплату;

2.6. Пользователи, ответственные за утрату или повреждение изданий, обязаны заменить их такими же изданиями или книгами, признанными библиотекой равноценными, а а при невозможности замены – возместить реальную рыночную стоимость изданий.

2.7. Пользователи, нарушившие правила пользования библиотекой или причинившие ущерб, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.