

**ПРИНЯТО**  
на педагогическом совете  
протокол № 1  
от 30.08.2018

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБУДО «ДШИ им.  
Л.С.Соколовой г. Ельца»  
*Т.Н.Дулова*  
Приказ № 16/1-00 от 31.08.2018

**СОГЛАСОВАНО**  
на совете родителей  
протокол № 1 от 29.08.2018

**ПОРЯДОК**

**ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ МЕРОПРИЯТИЙ, НЕ  
ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ МБУДО «ДЕТСКАЯ  
ШКОЛА ИСКУССТВ ИМ. Л.С.СОКОЛОВОЙ Г. ЕЛЬЦА»**

**1. Общие положения.**

1. Разработан в пределах компетенции в установленной сфере деятельности в соответствии с п.1 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В целях реализации ч.3 ст.30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Порядок принят с учётом мнения Совета родителей.

2. Обучающиеся имеют академические права на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и других массовых мероприятиях.

3. Обучающиеся по своему выбору с согласия родителей (законных представителей) участвуют в мероприятиях, проводимых Школой, и не предусмотренных учебным планом.

4. Принудительное привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к участию в мероприятиях, проводимых Школой, и не предусмотренных учебным планом, не допускается. Участие в таких мероприятиях является правом, а не обязанностью обучающихся.

5. Запрещается привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных

представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой.

Привлечение несовершеннолетних обучающихся, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в порядке, предусмотренном соответствующим локально-нормативным актом Школы.

6. Отказ родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося от привлечения обучающегося к участию в мероприятиях, проводимых Школой, и не предусмотренных учебным планом, к труду, не предусмотренному образовательной программой, оформляется в письменном виде и фиксируется подписью одного из родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

7. Категорически запрещается использовать поступивший отказ обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося в целях создания дискриминационных условий для указанных лиц.

Недопустимо учитывать отказ обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося от привлечения обучающегося к участию в мероприятиях, проводимых Школой, и не предусмотренных учебным планом, при выставлении отметок текущей, промежуточной и итоговой аттестации и других поощрениях

8. За отказ обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося от привлечения обучающегося к участию в мероприятиях, проводимых Школой, и не предусмотренных учебным планом, к такому обучающемуся не могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, а также меры педагогического воздействия.

9. Отсутствие отказа обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося от привлечения обучающегося к участию в мероприятиях, проводимых Школой, и не предусмотренных учебным планом, оформленного в соответствии с п.5 настоящего Порядка, подтверждает согласие обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося к привлечению обучающегося к труду, не предусмотренному образовательной программой.

10. В случае, если территориально организация образовательной деятельности предусмотрена за пределами образовательной организации в соответствии с учебным планом, то участие в таких мероприятиях является обязательным для обучающихся.

11. Мероприятия, проводимые Школой и не предусмотренные учебным планом, могут быть организованы по следующим направлениям: досуговое; общеинтеллектуальное; духовно-нравственное; военно-патриотическое; общекультурное; социальное; профориентационное, в том числе через индивидуальные, групповые и коллективные формы.

12. Проведение мероприятий, не предусмотренных учебным планом, основывается на следующих принципах:

1) законность - соблюдение положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных законодательных актов Российской Федерации, Устава школы, иных локальных нормативных актов, принимаемых Школой в соответствии с её компетенцией в установленной сфере деятельности;

2) добровольность участия в мероприятии.

13. Мероприятия включаются в план работы образовательной организации на текущий учебный год, который утверждается распорядительным актом директора образовательной организации.

При проведении внеплановых мероприятий, инициатор проведения мероприятия согласовывает его проведение с директором Школы в срок, не менее чем за 7 учебных дней до предполагаемой даты проведения.

14. На основании распорядительного акта директора Школы назначаются лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, дежурные из числа педагогических и иных работников Школы.

Указанные лица должны быть ознакомлены с распорядительным актом директора образовательной организации под роспись.

15. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время организации и проведения мероприятия.

16. План проведения мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия, должны быть заранее доведены до сведения обучающихся.

17. При организации и проведении мероприятий запрещается политическая агитация, принуждение обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них; совершение действий, направленных на разжигание социальной, расовой, национальной или религиозной розни; агитация, пропагандирующая

исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также побуждение обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

18. Дисциплина при организации и проведении мероприятия, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических и иных работников образовательной организации.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

19. За несоблюдение или нарушение правил проведения мероприятий, а равно невыполнения обязанностей обучающимися во время организации и проведения мероприятий, установленных настоящим Порядком, к обучающимся могут быть применены меры воздействия: предупреждение, удаление с места проведения мероприятия.

За нарушение правопорядка во время проведения мероприятия родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические и иные работники образовательной организации несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Порядок посещения мероприятий.**

1. Порядок посещения мероприятий являются обязательными для всех обучающихся Школы, а также иных участников мероприятия (родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических и иных работников.

2. Принимая решение о посещении мероприятия, обучающийся, иные участники подтверждают свое согласие с настоящими Правилами.

3. Вход обучающихся и иных участников на мероприятие осуществляется в соответствии с планом проведения мероприятия. Доступ на мероприятие агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения категорически запрещён.

4. Присутствие на мероприятии лиц, не обучающихся в Школе, в том числе обучающихся иных организаций, осуществляющих образовательную деятельность допускается с разрешения лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия.

5. Посещая мероприятие, участник тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото - и видеосъемке, теле - или радиотрансляции мероприятия и дает разрешение образовательной организации использовать фото-; видео- и аудиозаписи со своим изображением за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, выражая согласие на участие обучающегося в мероприятии, тем самым дают разрешение Школе использовать фото -, видео - и аудиозаписи с изображением обучающегося, за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

### **3. Права и обязанности участников и посетителей мероприятия.**

1. Участники и посетители мероприятия имеют право:

- 1) на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий;
- 2) проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи (если иное не предусмотрено планом проведения мероприятия и настоящим Порядком);

2. Участники мероприятия, посетители обязаны:

- 1) соблюдать общественный порядок, регламент проведения мероприятия и настоящий Порядок;
- 2) соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего распорядка Школы и иные локальные нормативные акты, принимаемые Школой в соответствии с её компетенцией в части, их касающейся;
- 3) бережно относиться к зданию, помещениям, имуществу и оборудованию образовательной организации;
- 4) уважать честь и достоинство обучающихся, иных участников и посетителей мероприятия;

- 5) поддерживать чистоту и порядок во время организации и проведении мероприятия;
- 6) выполнять законные требования лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия;
- 7) незамедлительно сообщать о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара в образовательной организации;
- 8) при получении информации об эвакуации, действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

### 3. Участникам и посетителям мероприятия запрещается:

- 1) нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву;
- 2) бесконтрольно ходить по территории Школы во время проведения мероприятия;
- 3) приходить в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; распивать пиво, спиртосодержащие или спиртные напитки; употреблять табак и (или) психотропные вещества на территории Школы;
- 4) приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- 5) употреблять табак в помещениях и на территории Школы;
- 6) повреждать элементы оформления, сценического реквизита и оборудование мероприятия;
- 7) совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство обучающихся, других участников, посетителей мероприятия.

## 5. Права и обязанности Школы при проведении мероприятий.

### 1. Администрация Школы имеет право:

- 1) давать разрешение на ведение обучающимися, иными участниками, посетителями во время проведения мероприятия фото- и видеосъемки;
- 2) устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время проведения мероприятия;

- 3) приостановить мероприятие по основаниям, предусмотренным настоящим Порядком;
- 4) устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия;
- 5) устанавливать посещение отдельных мероприятий по пригласительным билетам.

## 2. Администрация Школы обязана:

- 1) обеспечивать выполнение действующих правил и норм безопасности при проведении мероприятия;
- 2) осуществлять контроль соблюдения обучающимися, иными участниками, посетителями настоящего Порядка;
- 3) прекратить мероприятие по основаниям, предусмотренным настоящим Порядком.

## 3. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия имеют право:

- 1) принимать решение о присутствии на мероприятии лиц, не являющихся обучающимися Школы;
- 2) принимать решение об удалении обучающегося, иного участника, посетителя с места проведения мероприятия, в случае несоблюдения общественного порядка, регламента проведения мероприятия и (или) требований настоящего Порядка, касающихся правил проведения мероприятия.
- 3) требовать от обучающихся, иных участников, посетителей мероприятия устранения нарушений правопорядка, не влекущего угрозы для жизни и здоровья обучающихся, иных участников, посетителей, если во время проведения мероприятия по вине обучающегося, иного участника, посетителя произошло нарушение общественного порядка или регламента проведения мероприятия и (или) требований настоящего Порядка, касающихся правил проведения мероприятия,
- 4) приостановить мероприятие на время, установленное им для устранения нарушения. При устранении нарушения мероприятие по согласованию с администрацией Школы и инициатором мероприятия может быть продолжено;
- 5) прекратить мероприятие, если нарушение общественного порядка, регламента проведения мероприятия и (или) требований настоящего

Порядка, касающихся правил проведения мероприятия, не было устранено по истечении установленного времени

4. Лица, ответственные за организацию и проведения мероприятия, обязаны:

- 1) обеспечивать соблюдение условий проведения мероприятия, указанных в плане проведения мероприятия или изменениях в результате согласования с директором Школы;
- 2) требовать от обучающихся, иных участников, посетителей мероприятия соблюдения общественного порядка и регламента проведения мероприятия. Участники, посетители, не подчинившиеся законным требованиям лица, ответственного за организацию и проведение мероприятия, могут быть удалены с места проведения мероприятия;
- 3) обеспечивать в пределах своей компетенции общественный порядок и безопасность обучающихся, иных участников, посетителей при проведении мероприятия;
- 4) приостанавливать мероприятие или прекращать его в случае совершения обучающимися, иными участниками, посетителями противоправных действий, в том числе несоблюдения или нарушения настоящего Порядка;
- 5) обеспечивать сохранность имущества Школы в месте проведения мероприятия;
- 6) довести до сведения обучающихся, иных участников, посетителей мероприятия требование администраций Школы о приостановлении или прекращении мероприятия;
- 7) при возникновении пожара немедленно без паники эвакуировать обучающихся, иных участников и посетителей мероприятия, используя все эвакуационные выходы, сообщить о пожаре директору Школы и приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения;
- 8) в случае угрозы или возникновения чрезвычайной ситуации незамедлительно обеспечить эвакуацию обучающихся, иных участников и посетителей мероприятия.
- 9) при получении обучающимся травмы действовать в соответствии с локальным нормативным актом Инструкцией по алгоритму первоочередных действий работников при несчастном случае с обучающимися.

5. Проведение мероприятия прекращается по следующим основаниям:

1) создание реальной угрозы для жизни и здоровья обучающихся, а также для имущества иных участников, посетителей, образовательной организации;

2) совершение обучающимися, иными участниками, посетителями мероприятия противоправных действий и умышленное нарушение регламента проведения мероприятия и (или) требований настоящего Порядка, касающихся правил проведения мероприятия.

4. Иные участники, посетители, нарушившие настоящий Порядок единожды, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым Школой.

## **6. Заключительные положения.**

1. Порядок является обязательным для всех участников образовательных отношений Школы в части регламентации образовательных отношений, их касающейся.

2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать требования локальных нормативных актов, которые устанавливают порядок регламентации образовательных отношений между Школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Порядком, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Обучающиеся обязаны выполнять требования локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4. В случае изменения действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение, дополнение или отмену закреплённых в нем положений, Порядок подлежит пересмотру на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации.

Изменения и дополнения вносятся в Порядок распорядительным актом директора Школы по согласованию с Педагогическим советом с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также профессионального союза работников учреждения.