

Принято на заседании
Педагогического совета
МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2»
Протокол № 1
от « 09 » 09 2015г.

Утверждаю
Директор МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2»
А.Н.Токарчук
Приказ № 106/1 от « 1 » 09 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема обучающихся на обучение по
дополнительным общеразвивающим программам, сроках обучения, переводе на
дополнительные предпрофессиональные программы, отчисления и восстановления
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования Костомукшского городского округа
«Детско-юношеская спортивная школа №2»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке приема обучающихся, основания перевода, отчисления и восстановления в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования Костомукшского городского округа «Детско-юношеская спортивная школа №2» (далее – МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2») на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Конвенцией о правах ребенка, СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014г. № 41), приказом Министерства спорта Российской Федерации от 12 сентября 2013 года № 730 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам», приказом Министерства спорта Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта» от 12.09.2013 года № 731, Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 N 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 декабря 2013 года № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта», закона Республики Карелия от 20 декабря 2013 года № 1755-ЗРК «Об образовании», методическими рекомендациями по осуществлению деятельности спортивных школ в Республики Карелия (Приказ от 13.08.2015 года № 293) и в соответствии с Уставом МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2».
- 1.2. Настоящее Положение распространяется на обучающихся МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2».
- 1.3. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав обучающихся на общедоступное дополнительное образование.
- 1.4. Задачи Положения – определить механизм приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, сроки обучения, условия перевода на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам, а также координация действий участников образовательного процесса.

1.5. Настоящее Положение принимается педагогическим советом МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2», имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается директором МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2».

2. Цели и задачи.

2.1. Образовательные программы определяют содержание образования. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

2.2. Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировании культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование обеспечивает адаптацию обучающихся к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности.

2.3. Дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта, направлены на физическое воспитание личности, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте, удовлетворение потребности обучающихся в занятиях физической культурой и спортом.

2.4. Основными задачами дополнительных общеразвивающих программ являются привлечение к занятиям оздоровительными физическими упражнениями детей, подростков и молодежи, высокого уровня здоровья и работоспособности, необходимых им для подготовки к общественно полезной деятельности и дальнейшим занятиям спортом, а также формирование знаний, умений, навыков в избранном виде спорта.

3. Порядок приема граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

3.1. МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» объявляет приём граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются граждане без предъявления требований к уровню образования, не имеющие медицинских противопоказаний.

3.3. В МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» на обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются все желающие. Рекомендуемый минимальный возраст зачисления детей в МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» по дополнительным общеразвивающим программам определяется в соответствии с общеразвивающей программой по избранному виду спорта. Рекомендуемый максимальный возраст обучающихся – 17 лет. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, определяются учредителем в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

3.4. В целях организации приема граждан в МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» создается приемная комиссия.

Регламент работы комиссии определяется Положением о приемной и апелляционной

комиссии МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2». Состав комиссии утверждается приказом директора МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2». В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссии.

3.5. Председателем приемной комиссии является руководитель МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» или лицо, им уполномоченное.

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических работников МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2», участвующих в реализации образовательных программ.

3.6. Председателем апелляционной комиссии является руководитель МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических работников Учреждения, участвующих в реализации образовательных программ и не входящих в состав приемной комиссии.

3.7. При организации приема поступающих руководитель МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

3.8. Не позднее чем за месяц до начала приема документов МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию устава МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2»;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по дополнительным общеобразовательным программам и программам спортивной подготовки (при их наличии);

- условия работы приемной и апелляционной комиссий МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2»;

- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным общеобразовательным программам, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);

- сроки приема документов для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в соответствующем году;

- сроки зачисления поступающих МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2»;

3.9. Приёмная комиссия МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» обеспечивает функционирование телефонных линий для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

IV. Организация приема поступающих

4.1. Организация приема и зачисления поступающих, осуществляются приемной комиссией МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2».

Сроки приема документов определяются администрацией МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» и оформляются приказом директора МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» в соответствующем году.

4.2. Прием в МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста, или законных представителей поступающих.

4.3. Подача письменных заявлений о приеме в МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» с 15 августа по 20 сентября.

В заявлении о приеме в МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной общеобразовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего;
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с уставом МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» дополнительной общеобразовательной программой и ее локальными нормативными актами.

4.4. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего; паспорта;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения дополнительной общеобразовательной программы;
- фотография поступающего (3х4 см.).

4.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Личные дела поступающих хранятся в МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» не менее трех месяцев с начала объявления приема в МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2».

V. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих в МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

5.1. Зачисление поступающих в МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» на обучение по дополнительным общеразвивающим программам оформляется приказом директора МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» на основании решения приёмной комиссии до 15 октября соответствующего года.

5.2. При невозможности зачисления в бюджетные группы всех желающих отбор производится на конкурсной основе по результатам сдачи вступительного тестирования.

5.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления поступающих на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, учредитель может предоставить МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» право проводить дополнительный приём поступающих.

5.4. Процедура проведения индивидуального отбора поступающих предусматривает возможность присутствия посторонних лиц (законных представителей поступающих и других лиц) только с разрешения директора МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2».

VI. Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам и перевод на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам.

6.1. Срок обучения по дополнительной общеразвивающей программе (спортивно-оздоровительный этап) – весь период.

6.2. Продолжительность учебного года по дополнительным общеразвивающим программам не менее 36 недель, максимальный объем учебно-тренировочной нагрузки в неделю – 6 часов, продолжительность одного тренировочного занятия не может превышать 2 академических часов. Для обучающихся в возрасте до 8 лет объем учебно-тренировочной нагрузки в неделю – 3 часа, продолжительность одного тренировочного занятия не может превышать 1 академического часа. Максимальная наполняемость групп – 20 человек, минимальная – 15 человек.

6.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеразвивающую программу,

по результатам сдачи контрольных нормативов переводятся на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе. Этап обучения определяется на основании выполнения необходимых нормативов, возрастных и разрядных требований, определяемых соответствующим этапом дополнительной предпрофессиональной программы и отсутствия медицинских противопоказаний.

6.4. Перевод обучающихся на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе осуществляется приказом директора МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2».

6.5. Если результаты контрольных нормативов не соответствуют программным требованиям дополнительной предпрофессиональной программы по избранному виду спорта, то перевод на обучение на дополнительную предпрофессиональную программу не допускается.

6.6. Обучающимся, проходившим обучение по дополнительным общеразвивающим программам и не выполнившим предъявляемые дополнительной предпрофессиональной программой требования, по решению педагогического совета и с письменного согласия родителей (законных представителей) могут предоставляться следующие возможности:

- продолжить обучение по данной дополнительной общеразвивающей программе;

VII. Восстановление обучающихся

7.1. Лица, проходившие обучение по дополнительным общеразвивающим программам имеют право на восстановление в течении одного года для обучения при наличии свободных бюджетных мест, с сохранением прежних условий обучения при условии выполнения программных требований соответствующих, предусмотренного Уставом МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2».

7.2. Восстановление на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), либо обучающегося (при достижении 14 лет), решением педагогического совета, на основании выполнения требований предпрофессиональных образовательных программ по избранному виду спорта приказом директора МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2».

VIII. Основания и порядок отчисления.

8.1. Основанием отчисления обучающегося из МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» является:

- личное заявление родителя (законного представителя);
- медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося, препятствующее его дальнейшему обучению;
- невыполнение обучающимся в установленные сроки без уважительных причин тренировочного плана или переводных нормативов;
- грубое нарушение правил внутреннего распорядка МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2», Устава;
- систематические пропуски учебно-тренировочных занятий без уважительных причин;
- нарушение спортивной этики;

8.2. В случае прекращения отношений между МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» и родителями (законными представителями) по инициативе родителей, последние обязаны письменно или устно уведомить администрацию МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» или тренера-преподавателя о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

8.3. Тренер-преподаватель обязан в течении трёх дней с момента получения уведомления от родителей (законных представителей) представить администрации МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» ходатайство об отчислении обучающегося.

8.4. Отчисление обучающегося из МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» осуществляется приказом директора.