

Приложение № 3  
к приказу от «24» января 2023 № 42  
«Утверждаю»  
Заведующий МБДОУ г. Мурманска № 89



Н.Ю. Позднеева

**Дорожная карта по переходу на Федеральную образовательную программу  
дошкольного образования в МБДОУ г. Мурманска № 89**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение ФОП ДО</b>			
Создать рабочую группу для изучения и анализа содержания ФОП ДО	март	Заведующий	Приказ
Разработать план мероприятий по анализу, организации и введению ФОП ДО в МБДОУ г. Мурманска № 89, внести его в план график	март	Заведующий, рабочая группа	План-график
Создать памятку для родителей (законных представителей) МБДОУ г. Мурманска № 89 и проинформировать о введении ФОП ДО с 1 сентября 2023 года	март	Старший воспитатель	Памятка для родителей на сайт детского сада
Разместить информацию на сайте МБДОУ г. Мурманска № 89 о переходе на ФОП ДО	март-апрель	Ответственный за ведение сайта.	Аналитическая записка
Проанализировать и провести научно- методическую работу по ОП ДО МБДОУ г. Мурманска № 89 в соответствии с ФОП ДО И ФГОС ДО	апрель-август	Рабочая группа	Приказ о ООП ДО
Утвердить приказом заведующего МБДОУ г. Мурманска № 89 и расположить ОП ДО, созданную в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО на сайте МБДОУ г. Мурманска № 89	август	Заведующий, старший воспитатель, ответственный за ведением сайта	Программа мониторинга
Обеспечить научно-методическое сопровождение введения ОП ДО МБДОУ г. Мурманска № 89, созданной на основе ФОП ДО и ФГОС ДО	август	Старший воспитатель	Аналитическая записка
<b>Анализ кадрового обеспечения по введению ФОП ДО</b>			
Провести анализ кадрового обеспечения по введению ФОП ДО	апрель-май	руководитель рабочей группы	аналитическая справка
Разработать план-график повышения квалификации, семинаров и других форм самообразования	май	старший воспитатель	План-график