



Администрация Заволжского муниципального района
Ивановской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.11.2017 № 469 - П

г. Заволжск

**О создании межведомственной комиссии
по соблюдению требований законодательства в вопросах оплаты
труда в организациях Заволжского муниципального района**

В целях проведения работы по обеспечению своевременности выплаты заработной платы в организациях Заволжского муниципального района администрация Заволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать при Главе Заволжского муниципального района межведомственную комиссию по соблюдению требований законодательства в вопросах оплаты труда в организациях Заволжского муниципального района.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по соблюдению требований законодательства в вопросах оплаты труда в организациях Заволжского муниципального района (приложение № 1).

3. Утвердить состав межведомственной комиссии по соблюдению требований законодательства в вопросах оплаты труда в организациях Заволжского муниципального района (приложение № 2).

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

**Глава Заволжского
муниципального района**

Д. Ю. Петров

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по соблюдению требований
законодательства в вопросах оплаты труда в организациях
Заволжского муниципального района

1. Общие положения.

1.1. Межведомственная комиссия по соблюдению требований законодательства в вопросах оплаты труда в организациях Заволжского муниципального района (далее – Комиссия) является координационным органом при Главе Заволжского муниципального района.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ивановской области, указами и распоряжениями Губернатора Ивановской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ивановской области, постановлениями и распоряжениями администрации Заволжского муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи Комиссии.

Основными целями и задачами Комиссии являются:

- устранение имеющихся нарушений требований законодательства в вопросах оплаты труда;
- недопущение использования руководителями организаций при начислении и выплате работникам заработной платы различных «теневых» схем, ведущих к грубым нарушениям прав работников в вопросах оплаты и условий труда, снижающих социальную эффективность работы организаций;
- принятие мер по ликвидации задолженности по заработной плате в организациях Заволжского муниципального района;
- координация и организация проведения целевых мероприятий по выявлению и устранению фактов нарушения трудового законодательства, принятию мер по обеспечению своевременной выплаты заработной платы, выявлению и легализации «теневой зарплаты»;
- повышение ответственности органов местного самоуправления Заволжского муниципального района, руководителей предприятий и организаций по вопросу соблюдения требований трудового законодательства в части своевременной и полной выплаты заработной

платы, принятие соответствующих решений;

- обобщение практики применения законов в области оплаты труда, подготовка предложений по внесению изменений и дополнений в действующее трудовое законодательство и нормативные правовые акты по оплате труда работников.

3. Права Комиссии.

Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право в соответствии с действующим законодательством:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Заволжского муниципального района, организаций и их должностных лиц необходимые материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, не являющуюся служебной и коммерческой тайной;
- формировать и направлять в организации рабочие группы для проработки вопросов, входящих в ее компетенцию;
- приглашать для участия в работе представителей органов местного самоуправления Заволжского муниципального района, средств массовой информации, общественных деятелей, а также руководителей учреждений и организаций всех форм собственности и ведомственной принадлежности;
- заслушивать на своих заседаниях представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Заволжского муниципального района, учреждений и организаций Заволжского муниципального района по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- направлять в случае необходимости материалы по руководителям организаций, нарушающим законодательство в вопросах оплаты труда, в соответствующие правоохранительные органы для принятия мер по фактам нарушения ими законодательства в вопросах оплаты труда.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся под руководством председателя Комиссии или заместителя председателя Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Комиссии.

Повестка дня заседания Комиссии формируется его председателем. А в случае его отсутствия заместителей Председателя Комиссии.

Отбор организаций для заслушивания осуществляется председателем Комиссии на основании данных предоставленных отделом экономики администрации Заволжского муниципального района:

- по вопросам нарушений трудового законодательства, возможного использования «теневых» схем при начислении и выдаче заработной платы работникам на основании предложений межрайонной ИФНС России № 5 по Ивановской области, правоохранительных органов;
 - по вопросам задолженности по заработной плате на основании сведений Федеральной службы государственной статистики по Ивановской области.
- Члены Комиссии имеют право вносить предложения по формированию повестки дня заседания Комиссии.

Ответственный секретарь Комиссии по организационным вопросам:

- обеспечивает подготовку необходимых материалов для рассмотрения их на заседаниях;
- организует проведение заседаний, уведомляет членов Комиссии о месте, дате, времени и повестке дня заседания не позднее, чем за 5 дней;
- ведет протокол заседания Комиссии;
- осуществляет делопроизводство Комиссии и контролирует выполнение принятых решений.

4.2. Принцип отбора организаций для заслушивания:

- на заседании заслушивается не более 4-5 организаций;
- по одному и тому же вопросу организация рассматривается на заседании Комиссии не более двух раз, при повторном рассмотрении принимается решение о направлении материалов в соответствующие правоохранительные органы для принятия решений о персональной ответственности руководителя рассматриваемой организации в соответствии с законодательством.

4.3. На заседания Комиссии приглашаются руководитель организации, представитель органа местного самоуправления Заволжского муниципального района, на территории которого она расположена.

4.4. На заседания Комиссии приглашается прокурор Заволжского района (по согласованию).

4.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и ответственным секретарем.

4.6. Контроль за исполнением решений Комиссии осуществляет ответственный секретарь Комиссии, если иное не указано в протоколе заседания Комиссии.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Заволжского муниципального района
от 21.11.2017 № 469 -п

СОСТАВ
межведомственной комиссии по соблюдению требований
законодательства в вопросах оплаты труда в организациях
Заволжского муниципального района

Петров Денис Юрьевич	председатель комиссии, Глава Заволжского муниципального района
Сенова Ольга Александровна	заместитель председателя комиссии, заместитель Главы администрации Заволжского муниципального района по финансам и экономической политике
Волкова Наталья Юрьевна	ответственный секретарь комиссии по организационным вопросам, главный специалист отдела экономики администрации Заволжского муниципального района
Члены комиссии:	
Горшкова Ольга Вячеславовна	начальник отдела экономики администрации Заволжского муниципального района
Смирнова Наталья Вячеславовна	начальник финансового отдела администрации Заволжского муниципального района
	начальник юридического управления администрации Заволжского муниципального района
Забегалова Татьяна Анатольевна	начальник межрайонной ИФНС № 5 по Ивановской области (по согласованию)
Сухова Наталья Викторовна	начальник отдела содействия занятости населения Заволжского района ОГКУ «Кинешемский межрайонный ЦЗН» (по согласованию)