

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с.Козлово
имени Героя России Ивана Алексеевича Хрусталёва**

ПРИКАЗ

с. Козлово

от 01.04.2026 год

№ 8

**«О проведении Всероссийских
проверочных работ в 4-8,10 классах
МОУ СОШ с. Козлово имени
Ивана Хрусталёва Спировского
муниципального округа в 2026 году»**

В соответствии с приказом Министерства образования Тверской области от 27.03.2026 №309/ПК «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10 классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тверской области, в 2026 году», приказа УО Администрации Спировского муниципального округа Тверской области № 68 от 31.03.2026 г. «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10 классах общеобразовательных организациях Спировского муниципального округа в 2026 году»

приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 4 классе** в следующие сроки:

21.04.2026 – по учебному предмету «Математика»;

23.04.2026– по учебному предмету «Русский язык»;

28.04.2026– по одному из предметов («Окружающий мир», «Литература», «Иностранный язык»).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:

21.04.2026 – по учебному предмету «Математика» на 2 уроке;

23.04.2026– по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке;

28.04.2026– по одному из предметов («Окружающий мир», «Литература», «Иностранный язык») на 2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

23.04.2026– по учебному предмету «Русский язык» - кабинет начальных классов;

21.04.2026 – по учебному предмету «Математика» - кабинет начальных классов;

28.04.2026– по одному из предметов («Окружающий мир», «Литература», «Иностранный язык») - кабинет начальных классов.

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классе Цветкову А.А., заместителя директора по УВР.

1.5. Провести Всероссийские проверочные работы **в 5 классе** в следующие сроки:

21.04.2026 – по учебному предмету «Математика»;

23.04.2026 – по учебному предмету «Русский язык»;

27.04.2026 – общественно – научный предмет;

29.04.2026– естественно-научный предмет.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

21.04.2026 – по учебному предмету «Математика» на 2-3 уроках;

23.04.2026 – по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке;

27.04.2026 – общественно – научный предмет на 2 уроке;

29.04.2026 – естественно-научный предмет на 2-3 уроках.

7. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

21.04.2026 – по учебному предмету «Математика» кабинет биологии;

23.04.2026 – по учебному предмету «Русский язык» кабинет биологии;

27.04.2026 – общественно – научный предмет кабинет физики;

29.04.2026 – естественно-научный предмет кабинет истории.

8. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классе Цветкову А.А. заместителя директора по УВР.

9. Провести Всероссийские проверочные работы **в 6 классе** в следующие сроки:

21.04.2026 – по учебному предмету «Математика»;

23.04.2026 – по учебному предмету «Русский язык»;

27.04.2026 – общественно – научный предмет;

29.04.2026 – естественно-научный предмет.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

21.04.2026 – по учебному предмету «Математика» на 2-3 уроках;

23.04.2026 – по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке;

27.04.2026 – общественно – научный предмет на 2 уроке;

29.04.2026 – естественно-научный предмет на 2-3 уроках.

11. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

21.04.2026 – по учебному предмету «Математика» кабинет истории;

23.04.2026 – по учебному предмету «Русский язык» кабинет физики;

27.04.2026 – общественно – научный предмет кабинет биологии;

29.04.2026 – естественно-научный предмет кабинет истории.

12. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классе Цветкову А.А., заместителя директора по УВР.

13. Провести Всероссийские проверочные работы **в 7 классе** в следующие сроки:

20.04.2026 – по учебному предмету «Математика»;

22.04.2026 – по учебному предмету «Русский язык»;

24.04.2026 – общественно – научный предмет;

28.04.2026 – естественно-научный предмет.

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

20.04.2026 – по учебному предмету «Математика» на 2-3 уроках;

22.04.2026 – по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке;

24.04.2026 – общественно – научный предмет на 2 уроке;

28.04.2026 – естественно-научный предмет на 2-3 уроках.

15. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:
20.04.2026 – по учебному предмету «Математика» кабинет биологии;
22.04.2026– по учебному предмету «Русский язык» кабинет биологии;
24.04.2026 – общественно – научный предмет кабинет биологии;
28.04.2026– естественно-научный предмет кабинет истории.

16. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классе Цветкову А.А., заместителя директора по УВР.

17. Провести Всероссийские проверочные работы в **8 классе** в следующие сроки:
20.04.2026 – по учебному предмету «Математика»;
22.04.2026– по учебному предмету «Русский язык»;
24.04.2026 – общественно – научный предмет;
28.04.2026– естественно-научный предмет.

18. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:
20.04.2026 – по учебному предмету «Математика» на 2-3 уроках;
22.04.2026– по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке;
24.04.2026 – общественно – научный предмет на 2 уроке;
28.04.2026– естественно-научный предмет на 2-3 уроках.

19. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:
20.04.2026 – по учебному предмету «Математика» кабинет истории;;
22.04.2026– по учебному предмету «Русский язык» кабинет истории;;
24.04.2026 – общественно – научный предмет кабинет физики;
28.04.2026– естественно-научный предмет кабинет истории;.

20. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классе Цветкову А.А.. заместителя директора по УВР.

21. Провести Всероссийские проверочные работы в **10 классе** в следующие сроки:
20.04.2026 – по учебному предмету «Математика»;
22.04.2026– по учебному предмету «Русский язык»;
24.04.2026 – общественно – научный предмет;
28.04.2026– естественно-научный предмет.

22. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 10 классе на следующих уроках:
20.04.2026 – по учебному предмету «Математика» на 2-3 уроках;
22.04.2026– по учебному предмету «Русский язык» на 2-3 уроках;
24.04.2026 – общественно – научный предмет на 2-3 уроках;
28.04.2026– естественно-научный предмет на 2-3 уроках.

23. Выделить для проведения ВПР в 10 классе следующие помещения:
20.04.2026 – по учебному предмету «Математика» кабинет английского языка;
22.04.2026– по учебному предмету «Русский язык» кабинет физики;
24.04.2026 – общественно – научный предмет кабинет английского языка;
28.04.2026– естественно-научный предмет кабинет английского языка.

24. Школьному координатору проведения ВПР, Цветковой А.А., заместителю директора по УВР при организации и проведении ВПР руководствоваться «Порядком организации и проведения всероссийских проверочных работ в 4-8, 11 классах общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тверской области, в 2026 году», утвержденным приказом Министерства образования Тверской области от 27.03.2026 №309/ПК. :

24. 1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов. Обеспечить участие общественных наблюдателей при проведении ВПР и проверке работ обучающихся

24. 2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

24. 3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

24.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4,5,6,7,8,10 (все предметы) классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

24. 5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

24. 6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

24.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

24. 8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты и время получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

24. 9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сборарезультатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

24. 10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

24..11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

24..12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2026.

24. 13. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Провести детальный анализ полученных результатов, в том числе анализ соответствия результатов ВПР и школьной успеваемости обучающихся Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

24.14. Обеспечить сохранность работ участников ВПР и актов общественных наблюдателей в срок до 31.12.2026.

25. Назначить техническим специалистом Курбатову О.В. заместителя директора по ИКТ, для обработки и внесения результатов Всероссийских проверочных работ в утвержденные формы отчета.

26. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

4 класс:

23.04.2026 – по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке - кабинет начальных классов, Лебедеву Г.И.;

21.04.2026 – по учебному предмету «Математика» на 2 уроке - кабинет начальных классов, Лебедеву Г.И.;

28.04.2026 – по одному из предметов («Окружающий мир», «Литература», «Иностранный язык») на 2 уроке - кабинет начальных классов, Лебедеву Г.И..

5 класс:

21.04.2026 – по учебному предмету «Математика» на 2-3 уроке - кабинет биологии, Цветкова А.А.;

23.04.2026 – по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке кабинет биологии, Цветкова А.А.;

27.04.2026 – общественно – научный предмет на 2 уроке кабинет физики, Цветкова А.А.;

29.04.2026 – естественно-научный предмет на 2-3 уроке - кабинет истории, Комолова Л.В.

6 класс:

20.04.2026 – по учебному предмету «Математика» 2-3 уроке кабинет биологии, Цветкова А.А.;

22.04.2026 – по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке кабинет биологии, Цветкова А.А.;

24.04.2026 – общественно – научный предмет кабинет биологии на 2 уроке, Цветкова А.А.;

28.04.2026 – естественно-научный предмет на 2-3 уроке кабинет истории, Комолова Л.В..

7 класс:

20.04.2026 – по учебному предмету «Математика» на 2-3 уроке кабинет биологии, Зорина Е.И.;

22.04.2026 – по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке кабинет биологии, Зорина Е.И.;

24.04.2026 – общественно – научный предмет на 2 уроке кабинет биологии, Комолова Л.В.;

28.04.2026 – естественно-научный предмет на 2-3 уроке кабинет истории, Барина О.Н..

8 класс:

20.04.2026 – по учебному предмету «Математика» на 2-3 уроке кабинет истории, Королева В.В.;

22.04.2026 – по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке кабинет истории, Смирнова С.А.;

24.04.2026 – общественно – научный предмет на 2 уроке кабинет физики, Королева В.В.;

28.04.2026 – естественно-научный предмет на 2-3 уроке кабинет истории, Барина О.Н..

10 класс:

20.04.2026 – по учебному предмету «Математика» на 2-3 уроке кабинет английского языка, Курбатова О.В.;

22.04.2026 – по учебному предмету «Русский язык» на 2-3 уроке кабинет физики, Цветкова А.А.;

24.04.2026 – общественно – научный предмет на 2-3 уроке кабинет английского языка, Цветкова А.А.;

28.04.2026 – естественно-научный предмет на 2-3 уроке кабинет английского языка Курбатова О.В.

27. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от Цветковой А.А, заместителя директора по УВР, школьного координатора проведения ВПР, материалы для проведения проверочной работы;

-организовать выполнение участниками работы:

-выдать каждому участнику код, действующий на все предметы ВПР;

-в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;
-следить за тем, чтобы каждый участник переписал код в специально отведенное поле на каждой странице работы;
–выдать комплекты проверочных работ участникам;
–обеспечить порядок в кабинете и объективность проведения проверочной работы;
–собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Цветковой А.А., заместителю директора по УВР, школьному организатору проведения ВПР.

28. Техническому специалисту, Курбатовой О.В., заместителю директора по ИКТ, совместно со школьным координатором загрузить электронные формы сбора результатов по соответствующему предмету в ФИС ОКО в сроки, указанные в плане-графике проведения ВПР 2026.

29. Назначить комиссию по проверке Всероссийских проверочных работ по русскому языку в 4,5,6,7,8,10 классах, в состав которой входит представитель администрации образовательной организации и учителя-предметники:

- Садикова И.Е. – директор школы;
- Баринова О.Н.- учитель русского языка и литературы;
- Королева В.В. - учитель русского языка и литературы.

30. Назначить комиссию по проверке Всероссийских проверочных работ по математике в 4,5,6,7,8,10 классах, в состав которой входит представитель администрации образовательной организации и учителя-предметники:

- Садикова И.Е. – директор школы;
- Комолова Л.В. – учитель математики;
- Смирнова С.А. - учитель математики.

31. Назначить комиссию по проверке Всероссийских проверочных работ по окружающему миру в 4 классе, в состав которой входит представитель администрации образовательной организации и учителя- предметники:

- Садикова И.Е. – директор школы;
- Романова А.В.- учитель начальных классов;
- Лебедева Г.И.- учитель начальных классов.

30. Назначить комиссию по проверке Всероссийских проверочных работ по литературному чтению в 4 классе, в состав которой входит представитель администрации образовательной организации и учителя- предметники:

- Садикова И.Е. – директор школы;
- Романова А.В.- учитель начальных классов;
- Лебедева Г.И.- учитель начальных классов.

31. Назначить комиссию по проверке Всероссийских проверочных работ по английскому языку, в состав которой входит представитель администрации образовательной организации и учителя-предметники:

- Садикова И.Е. – директор школы;
- Курбатова О.В. - учитель английского языка;
- Королева В.В.- учитель русского языка и литературы.

32. Назначить комиссию по проверке Всероссийских проверочных работ по физике, в состав которой входит представитель администрации образовательной организации и учителя-предметники:

- Садикова И.Е.– директор школы;
- Комолова Л.В. – учитель математики, физики;
- Смирнова С.А. - учитель математики.

33. Назначить комиссию по проверке Всероссийских проверочных работ по истории, в состав которой входит представитель администрации образовательной организации и учителя-предметники:

- Садикова И.Е – директор школы;
- Зорина Е.И. – учитель истории;
- Цветкова А.А. – учитель биологии.

34. Назначить комиссию по проверке Всероссийских проверочных работ по обществознанию, в состав которой входит представитель администрации образовательной организации и учителя-предметники:

- Садикова И.Е. – директор школы;
- Барина О.Н. – учитель обществознания;
- Цветкова А.А.– учитель биологии.

35. Назначить комиссию по проверке Всероссийских проверочных работ по географии, в состав которой входит представитель администрации образовательной организации и учителя-предметники:

- Садикова И.Е.– директор школы;
- Цветкова А.А. – учитель географии, биологии;
- Лебедева Г.И. – учитель начальных классов.

36. Назначить комиссию по проверке Всероссийских проверочных работ по биологии, в состав которой входит представитель администрации образовательной организации и учителя-предметники:

- Садикова И.Е.– директор школы;
- Цветкова А.А. – учитель географии, биологии;
- Королева В.В. – учитель русского языка, биологии.

37. Назначить комиссию по проверке Всероссийских проверочных работ по химии, в состав которой входит представитель администрации образовательной организации и учителя-предметники:

- Садикова И.Е.– директор школы;
- Цветкова А.А. – учитель географии, химии;
- Комолова Л.В. – учитель математики, физики.

38. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, дежурных учителей по графику.

Директор

Садикова И.Е.

С приказом ознакомлены:

Цветкова А.А.
Курбатова О.В.
Смирнова С.А.
Комолова Л.В.
Королева В.В.
Лебедева Г.И.
Романова А.В.

