

ПРИКАЗ

09.01.2020

г. Конаково

№ 1/1

Об утверждении Политики
обработки персональных данных,
Положения об обработке персональных данных работников,
Положения о ведении личных дел учащихся школы,
Положения об обработке персональных данных учащихся
и третьих лиц

С целью организации обработки персональных данных в МБОУ СОШ № 3 г. Конаково, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства от 10.07.2013 № 582

Приказываю:

1. Утвердить Политику обработки персональных данных, Положение об обработке персональных данных работников, Положение о ведении личных дел учащихся школы
2. Утвердить перечень лиц, допущенных к обработке персональных данных **МБОУ СОШ №3 г. Конаково**.

Доступ к персональным данным учащегося, родителей (законного представителя) имеют:

- директор Железнова Н.В. – в полном объеме;
- заместители директора по учебно-воспитательной работе – в полном объеме;
- секретарь Белякова Ю.Н. – в полном объеме;
- классные руководители – в объеме данных, которые необходимы для выполнения функций классного руководителя: фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося; фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей учащегося, адрес местожительства, контактные телефоны, рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии; фамилия, имя, отчество (при наличии) и контактные телефоны третьих лиц, которым родители (законные представители) передали часть своих полномочий;
- социальные педагоги Галкина Е.Ю., Белякова Ю.Н. – в объеме данных, которые необходимы для выполнения мероприятий по воспитанию, обучению, развитию и социальной защите учащегося;
- педагог-психолог Галкина Е.Ю. – в объеме данных, которые нужны для диагностической, психокоррекционной, реабилитационной работы с учащимся, оказания консультативной помощи учащемуся, его родителям (законным представителям) и педагогическим работникам **МБОУ СОШ №3 г. Конаково**.

Доступ к персональным данным работников МБОУ СОШ № 3 г. Конаково имеют:

- директор Железнова Н.В. – в полном объеме;
- заместители директора по учебно-воспитательной работе – в полном объеме: Галкина Е.Ю.

Чернышова Н.И.

Кищик Е.А.

Белякова Н.В.

– секретарь Белякова Ю.Н. – в полном объеме;

– бухгалтер Егорова В.В. – в полном объеме.

Доступ к персональным данным третьих лиц по договорам имеют:

– директор Железнова Н.В. – в полном объеме;

– секретарь Белякова Ю.Н. – в полном объеме;

– бухгалтер Егорова В.В. – в полном объеме.

Доступ к персональным данным третьих лиц, на которых оформлены заявления (согласия, доверенности и т. п.) и которые зафиксированы в журнале учета посетителей, имеют:

– директор Железнова Н.В. – в полном объеме;

– секретарь Белякова Ю.Н. – в полном объеме;

– лица, ответственные за ведение журнала (гардеробщики), – в объеме данных,

которые необходимы для обеспечения безопасности **МБОУ СОШ №3 г. Конаково:** фамилия, имя, отчество (при наличии) посетителя; данные документа, удостоверяющего личность.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1) Политика обработки персональных данных – на 4 листах.

2) Положение об обработке персональных данных работников – на 8 листах.

3) Положение о ведении личных дел учащихся школы – на 4 листах.

4) Положения об обработке персональных данных учащихся и третьих лиц – на 3 листах.

Директор



Н.В. Железнова

Ознакомлены:

Чернышова Н.И. *Черн*

Галкина Е.Ю. *Гал*

Кищик Е.А. *Киш*

Егорова В.В. *Ег*

Белякова Ю.Н. *Бел*

Белякова Н.В. *Бел*