МОУ «Задорская ООШ Сонковского района Тверской области»
(01-12)

Приказ

09.03.2022г. **№ 9/1**

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В соответствии с приказом Министерства образования Тверской области от 24.02.2022г. №189/ПК «О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в образовательных организациях, расположенных на территории Тверской области, в 2022 году», приказом РОО администрации Сонковского района Тверской области от 01.03.2022г. № 18 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8 классах общеобразовательных учреждениях Сонковского района Тверской области в 2022 г»

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 6 классе** в следующие сроки: с 01.03.2022 по 20.05.2022 – по учебным предметам «Математика», «Русский язык» и двух предметов на основе случайного выбора в любой день указанного периода.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

– по русскому языку **20.04.2022** на 2 урок+15мин;
– по математике **27.04.2022** на 2 уроке+15мин;
– по предмету №1 на неделе **с 11.04.2022 по 17.04.2022**;
– по предмету №2 на неделе **с 18.04.2022 по 24.04.2022**.

3. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

– по русскому языку (1 человек) кабинет математики №2;
– по математике (1 человек) кабинет математики №2;
– по предмету №1 (1 человек) кабинет математики №2;
– по предмету №2 (1 человек) кабинет математики №2.

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классе учителя математики Смирнову Н.А.

5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 7 классе** в следующие сроки: с 01.03.2022 по 20.05.2022 – по учебным предметам «Математика», «Русский язык», «Английский язык» и двух предметов на основе случайного выбора в любой день указанного периода.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по английскому языку **13.04.2022** на 2 уроке;
– по математике **15.04.2022** на 2-3 уроках;
– по русскому языку **21.04.2022** на 2-3 уроках;
– по предмету №1 на неделе **с 11.04.2022 по 17.04.2022**;
– по предмету №2 на неделе **с 18.04.2022 по 24.04.2022**.

7. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

– по математике (3 человека) кабинет русского языка;
– по русскому языку(3 человека) кабинет русского языка;

- по английскому языку (3 человека) кабинет русского языка;
– по предмету №1 (3 человека) кабинет русского языка;
– по предмету №2 (3 человека) кабинет русского языка.

8. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классе учителя русского языка Липатову Т.Н.

9. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 8 классе** в следующие сроки: с 01.03.2022 по 20.05.2022 – по учебным предметам «Математика», «Русский язык» и двух предметов на основе случайного выбора в любой день указанного периода.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

– по математике **15.04.2022** на 2-3 уроках;
– по русскому языку **22.04.2022** на 2-3 уроках;
– по предмету №1 на неделе **с 11.04.2022 по 17.04.2022**;
– по предмету №2 на неделе **с 18.04.2022 по 24.04.2022**.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

– по русскому языку (5 человек) кабинет биологии;
– по математике (5 человек) кабинет биологии;
– по предмету №1 (5 человек) кабинет биологии;
– по предмету №2 (5 человек) кабинет биологии.

12. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классе учителя биологии и географии Благушину Л.Б.

13. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации учителя информатики Курникову Н.Б. и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

14. Школьному координатору проведения ВПР:

14.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

14.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

14.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

14.4. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

14.5. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз.** В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

14.6. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

14.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**.

14.8. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

14.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

14.10. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

14.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.

14.12. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих классах:
в 6 классе:
по математике – учителя биологии Благушину Л.Б.;
по русскому языку – учителя начальных классов Курникову Н.Б.;
по предмету №1 – учителя математики Смирнову Н.А.;
по предмету №2 – учителя русского языка Липатову Т.Н.
в 7 классе:
по русскому языку – учителя математики Ведову А.В.;
по математике – учителя начальных классов Курникову Н.Б.;
по английскому языку - учителя начальных классов Курникову Н.Б.;
по предмету №1 – учителя русского языка Липатову Т.Н
по предмету №2 – учителя математики Смирнову Н.А.
в 8 классе:
по математике – учителя начальных классов Дубакову Н.А.;
по русскому языку – учителя биологии Благушина.;
по предмету №1 - учителя математики Смирнову Н.А.;
по предмету №2 – учителя начальных классов Курникову Н.Б.

Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующем классе или школьному координатору проведения ВПР.

16. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины на время проведения ВПР в МОУ «Задорская ООШ Сонковского района Тверской области» учителя биологии и географии Благушину Л.Б. и учителя физической культуры Липатову Т.Н.

17. Обеспечить проверку работ обучающихся:
- в 6 классе
по математике Ведовой А.В., Курниковой Н.Б.;
по русскому языку Дубаковой Н.А., Курниковой Н.Б.;
по предмету №1 Смирновой Н.А., Дубаковой Н.А.;
по предмету №2 Курниковой Н.Б., Кошелевой Т.Н.;
- в 7 классе
по русскому языку Смирновой Н.А., Кошелевой Т.Н.;
по математике Ведовой А.В., Дубаковой Н.А.;

по английскому языку Романовой Ю.В., Дубаковой Н.А.;
по предмету №1 Курниковой Н.Б., Ведовой А.В;
по предмету №2 Смирновой Н.А., Курниковой Н.Б.;
- в 8 классе
по математике Курниковой Н.Б., Дубаковой Н.А.;
по русскому языку Смирновой Н.А., Ведовой А.В.;
по предмету №1 Курниковой Н.Б., Смирновой Н.А.;
по предмету №2 Дубаковой Н.А., Смирновой Н.А.

Директор школы: Кошелева Т.Н.

С приказом ознакомлен:

Курникова Н.Б.
Дубакова Н.А.
Ведова А.В.
Благушина Л.Б.
Романова Ю.В.
Смирнова Н.А.
Липатова Т.Н.