

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кемецкая средняя общеобразовательная школа»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Кемецкая СОШ» А.А.
Васильева
Приказ № 68 от «30» августа 2022г.

**Положение
о школьном медицентре
«ШИК»**

с. Кемцы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Школьный медицентр МБОУ «Кемецкой СОШ» работает на основании Устава школы, издается согласно Закону РФ от 27.12.91 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

1.2. Школьный медицентр «Школьный информационный канал (далее - «ШИК»)» - добровольная организация, в состав которой могут войти учащиеся 1-11-х классов, а также работники школы.

1.3. Вся продукция медицентра «ШИК» должна, соответствовать общей концепции образовательной организации по следующим характеристикам:

- поддерживать положительный образ образовательной организации в СМИ;
- давать исчерпывающую информацию о событиях в организации;
- провоцировать развитие чувства корпоративного единства у всех членов образовательной организации (учителей, учащихся и их родителей);
- формировать положительный интерес к организации извне.

1.4. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

2.1. Цель медицентра: создание положительного имиджа МБОУ «Кемецкая СОШ», а также развитие творческих способностей учеников в медиасфере.

2.2. Задачи медицентра:

- Создание единого информационного поля образовательного учреждения.
- Реклама школы через маркетинговые мероприятия (акции, рекламные кампании).
- Разработка фирменного стиля образовательной организации (эмблемы, рекламные баннеры, плакаты) для различных ее структур.
- Написание новостного контента всех образовательных площадок МБОУ «Кемецкая СОШ» и публикации на ее официальных страницах в сети интернет (сайт, страницы в соцсетях).
- Участие команды медицентра в различных конкурсах, семинарах, конференциях.
- Повышение информационной культуры участников образовательного процесса.

3. СОСТАВ И ФУНКЦИИ ШКОЛЬНОГО МЕДИЦЕНТРА.

3.1. Состав медицентра «ШИК»: руководитель медиаслужбы; редакторы и журналисты; видеооператоры и корреспонденты.

3.2. Функции медицентра:

- Построение воспитательной системы информационно коммуникационного типа.
- Создание единого информационного поля, моделирующего информационно технологический социум.

- Осуществление редакционно-издательской деятельности.
- Обеспечение функционирования школы в образовательных проектах медиаслужб образовательной системы.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕДИАЦЕНТРА.

4.1. Сотрудники медиacentра при подготовке медиаконтента могут использовать: учебные кабинеты, ресурсы медиатеки, библиотечного фонда школы, возможности высокоскоростного доступа к Internet, оборудование локальной сети.

4.2. Созданная материальная база и ее функциональное наполнение используется сотрудниками медиacentра, учащимися, учителями, родителями.

4.3. Организация структуры медиacentра обеспечивает ее деятельность в направлении информирования о происходящих событиях в пределах школы и вне ее.

4.4. Медиacentр взаимодействует со следующими структурными подразделениями школы: Ученическое самоуправление, а также с сотрудниками, отвечающими за профессиональное образование и воспитательную деятельность.

5. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МЕДИАЦЕНТРА.

5.1. Управление медиacentром осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Непосредственное управление текущей деятельностью медиacentра осуществляет советник по воспитанию.

5.3. Руководитель медиacentра действует в пределах компетенции, определяемой настоящим Положением.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МЕДИАЦЕНТРА.

Участники медиacentра «ШИК» обязаны обеспечивать режим работы своего подразделения в соответствии с режимом работы общеобразовательного учреждения.