

Согласовано
Педагогическим советом

протокол № 3 от 15.01.22
секретарь Мещерякова Г.Ф. Мещерякова



Утверждаю
Директор МАУ ДО
«ДМШ им. Э.Т.А. Гофмана»
приказ № 12 от 28.02.22
Т.В. Косенко

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по
дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным
программам
в МАУ ДО «ДМШ им. Э.Т.А. Гофмана»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;

- Федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, утвержденных Приказами Министерства культуры РФ от 12.03.2012 г. №№ 156, 158, 159, 162-165, Приказа от 01.10.2018 г. №1685) (далее – ФГТ);

- Методических рекомендаций по организации и осуществлению образовательной деятельности при реализации дополнительных предпрофессиональных образовательных программ в области искусств, утвержденных Министерством культуры РФ от 22.10.2019г. № 378-01.1-39.ОЯ;

- Порядка осуществления образовательной деятельности образовательной организацией дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел», утвержденный Приказом Министерства культуры РФ от 02.06.2021г. №754;

- Уставом МАУ ДО «ДМШ им. Э.Т.А. Гофмана» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано с целью выработки единых подходов к формам, порядку и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины, модуля образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом по каждой из реализуемых образовательных программ, и порядке, установленном Учреждением. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в начале учебного года и утверждаются на Педагогическом совете Учреждения.

1.4. Основными принципами проведения и организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются систематичность, учет индивидуальных особенностей обучаемого и коллегиальность (для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся).

1.5. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня знаний по предметам учебного плана, соотнесение этого уровня с нормами, заложенными в реализуемых программах;
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

2.2. Текущая аттестация осуществляется преподавателем, ведущим предмет, регулярно (каждый 2-3-й урок) в рамках расписания занятий обучающихся и предполагает использование различных систем оценивания. На основании результатов текущего контроля успеваемости выводятся четвертные, полугодовые оценки.

2.3. Оценки текущего контроля успеваемости обучающихся вносятся в классный журнал (журнал учета посещаемости и успеваемости), в дневник обучающегося и общешкольную ведомость учета успеваемости обучающихся Учреждения.

2.4. Обучающихся, обучающихся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3. Формы промежуточной аттестации обучающегося

3.1. Промежуточная аттестация определяет успешность развития обучающегося и усвоение им образовательной программы на определенном этапе обучения. Периодичность промежуточной аттестации определяется администрацией и Педагогическим советом Учреждения.

3.2. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании каждой четверти по каждому учебному предмету, в каждом классе.

3.3. Формы промежуточной аттестации обучающихся (по классам):

- зачеты (недифференцированные и дифференцированные);
- академические концерты (выставки);
- контрольные прослушивания (просмотры);
- контрольные уроки;
- переводной экзамен.

3.4. Зачеты проводятся в течение учебного года и предполагают публичное исполнение академической программы (или части ее), творческий просмотр работ в присутствии комиссии. Зачеты должны быть с обязательным методическим обсуждением, носящим рекомендательный аналитический характер.

3.5. Академические концерты (выставки) предполагают те же требования, что и зачеты (публичное исполнение (показ) учебной программы или части ее в присутствии комиссии).

3.6. Контрольные прослушивания направлены на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по определенным видам работы, не требующим публичного исполнения (показа) и концертной готовности: проверка технического продвижения, проверка степени готовности обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации и т.д. Контрольные прослушивания проводятся в классе в присутствии комиссии, включают в себя элементы беседы с обучающимися и предполагают обязательное методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору.

3.7. Переводной экзамен проводится по итогам учебного года (в конце учебного года) и предполагает исполнение полной учебной программы или творческий просмотр работ обучающихся, определяет успешность освоения образовательной программы данного года обучения. Переводной экзамен проводится с применением дифференцированных систем оценок, предполагает обязательное методическое обсуждение.

3.8. Для выявления знаний, умений и навыков обучающихся по предметам, преподаваемым в форме групповых занятий, рекомендуется проводить контрольные уроки не реже 1 раза в четверть. Контрольные уроки проводит преподаватель, ведущий данный предмет с обязательным применением дифференцированных систем оценок.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. При реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (далее по тексту – предпрофессиональные программы) контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.2. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению Учреждения. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени в объеме, установленном ФГТ.

4.3. Содержание промежуточной аттестации обучающихся разрабатывается Учреждением самостоятельно на основании ФГТ. Для аттестации обучающихся разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются Методическим советом Учреждения.

Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам предпрофессиональной программы и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков.

4.4. С целью обеспечения подготовки обучающихся к промежуточной (экзаменационной) аттестации путем проведения консультаций по соответствующим учебным предметам, рекомендуется в учебном году использовать резервное время после окончания учебных занятий.

4.5. В процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов.

4.6. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании Учреждения.

4.7. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

5. Планирование промежуточной аттестации

5.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

5.2. При выборе учебного предмета для экзамена Учреждение руководствуется:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;

- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

5.3. Проведение зачетов или контрольных уроков может быть продиктовано спецификой учебного предмета, а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета (например, проведение технического зачета).

6. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам

6.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются Учреждением. Зачет и контрольный урок проводятся в конце четверти (возможно и полугодия) в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

6.2. При проведении недифференцированного зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет», «не зачет».

При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по десятибалльной шкале (5+, 5, 5-, 4+, 4, 4-, 3+, 3, 3-, 2).

7. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

7.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором Учреждения расписание экзаменов. Распоряжение по учебной части с указанием сроков промежуточной (экзаменационной) аттестации доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

7.2. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

7.3. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для учащегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

7.4. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающихся. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов, репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях методических объединений и Методического совета и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

7.5. При проведении экзамена по теоретическим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. При реализации предпрофессиональных программ содержание экзаменационных заданий учащимся до экзамена не сообщается.

7.6. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проводимой промежуточной аттестации по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, выставка, творческий показ, письменная работа, устный опрос).

7.7. Основные условия подготовки к экзамену:

а) Учреждение определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы Методическим советом Учреждения к использованию на экзамене (зафиксируются в протоколах заседаний методических объединений);

б) к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:

- репертуарные перечни;
- практические задания;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене Методическим советом;
- экзаменационная ведомость.

7.8. Экзамен принимается комиссией, назначенной приказом директора Учреждения, и состоящей из не менее трех преподавателей соответствующего отделения (секции), в том числе преподавателем, который вел учебный предмет. Если преподаватель, ведущий предмет на момент проведения экзамена болен, то аттестация переносится на другой срок.

7.9. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающегося материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

7.10. Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5+ (отлично+); 5 (отлично); 5- (отлично-); 4+ (хорошо+); 4 (хорошо); 4- (хорошо-); 3+ (удовлетворительно+); 3 (удовлетворительно); 3- (удовлетворительно-); 2 (неудовлетворительно).

7.11. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

7.12. От промежуточной аттестации на основании решения Педагогического совета могут быть освобождены: обучающиеся, являющиеся призерами всероссийских и международных конкурсов; дети-инвалиды; обучающиеся, находившиеся в лечебно-профилактических учреждениях и/или нуждающиеся в длительном лечении.

7.13. Годовая отметка выставляется на основании результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года. Отметки промежуточной аттестации обучающегося вносятся в индивидуальный план, дневник и в общешкольную сводную ведомость обучающихся.

7.14. По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку.

8. Условия перевода, пересдачи и повторной сдачи экзаменов

8.1. Обучающиеся, освоившие программу учебного года и имеющие положительные отметки, переводятся в следующий класс.

8.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

8.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по причине болезни, при наличии медицинской справки, при условии удовлетворительной успеваемости и на основании решения Педагогического совета, могут быть переведены в следующий класс.

8.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением в течение 6 месяцев с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

8.5. Для проведения промежуточной аттестации второй раз Учреждением создается комиссия.

8.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному предмету учебного плана, могут быть переведены в следующий класс условно; при этом они обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного месяца с начала следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).

8.7. Обучающиеся, не освоившие учебную программу и имеющие по итогам года две и более неудовлетворительные оценки, решением Педагогического совета переводятся на другую образовательную программу.