

Принято
Педагогическим советом
МАОУ ДО ДТДМ

Протокол № 2 от «23» марта 2020 г.

Утверждено
Директор МАОУ ДО ДТДМ
Н.А. Гаврилин
Приказ № 21 «24» марта 2020 г.



Положение
об организации образовательного процесса в период дистанционного обучения
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует организацию деятельности МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ» (далее по тексту МАОУ ДО ДТДМ) на период дистанционного обучения.

1.2. Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности МАОУ ДО ДТДМ по организации учебно-воспитательного процесса в период дистанционного обучения, обеспечению усвоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ. Дистанционное обучение предоставляет возможность обучения непосредственно по месту жительства с помощью средств, методов и технологий опосредованного общения.

1.3. Нормативной базой для реализации настоящего Положения являются:

- Федеральный Закон Российской Федерации № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;
- Приказ Министерства образования и науки российской Федерации №137 от 06.05.2005 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;
- Приказ Министерства образования Пензенской области от 16.03.2020 №121/01-07 «О реализации Постановления Губернатора Пензенской области от 16.03.2020 №27 «О введении режима повышенной готовности на территории Пензенской области» (с изменениями - Приказ от 20.03.2020 №132/01-07);
- Приказ Минобрнауки России от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 5 мая 2018 г. №298н «Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования детей и взрослых»;
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития до 2020 года, раздел III «Образование» (одобрена Правительством РФ 1 октября 2008 г., протокол № 36);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 14.07.2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- нормативных документов и локальных актов МАОУ ДО ДТДМ.

1.4. В период дистанционного обучения МАОУ ДО ДТДМ переходит на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий (далее по тексту - ДОТ).

1.5. ДОТ - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников. Формы ДОТ: e-mail; дистанционные образовательные платформы в сети Интернет; интернет-уроки; общение по видеоконференцсвязи (ВКС) и т.д.

Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны МАОУ ДО ДТДМ, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся.

1.6. Участниками образовательного процесса при реализации обучения с использованием дистанционных технологий являются следующие субъекты:

- сотрудники МАОУ ДО ДТДМ (административные, педагогические, инженерно-технические работники);
- учащиеся;
- родители (законные представители) учащихся.

II. Организация образовательного процесса в период дистанционного обучения

2.1. Директор МАОУ ДО ДТДМ издает приказ, о временном переходе учащихся в объединениях в режим дистанционного обучения, на основании приказа Министерства образования Пензенской области от 16.03.2020 №121/01-07 «О реализации Постановления Губернатора Пензенской области от 16.03.2020 №27 «О введении режима повышенной готовности на территории Пензенской области» (с изменениями - Приказ от 20.03.2020 №132/01-07).

2.2. Деятельность МАОУ ДО ДТДМ осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.1. Обучение в дистанционной форме осуществляет по всем дисциплинам учебного плана.

2.2. Для обеспечения ДОТ наряду с традиционными информационными ресурсами используются электронные учебные и учебно-методические материалы, включающие программы, лекции, официальные документы, мастер-классы, проекты, ПК-презентации, электронные экскурсии, контрольные задания и тесты.

2.3. В обучении с применением ДОТ используются различные организационные формы учебной деятельности:

- веб – занятия - проведение дистанционных занятий, лекций, игр, практикумов и других форм занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций;
- самостоятельная работа учащихся или их совместная работа с родителями (для дошкольников) по изучению полученных учебных материалов в печатном и электронном виде и материалов, размещенных в базах данных дистанционного обучения;
- консультирование учащихся в ходе освоения тем курса, в том числе в форме вебинаров, очный или дистанционный прием тестов, в том числе в форме вебинара;
- участие в дистанционных конкурсах, фестивалях, выставках;
- дистанционные формы творчества – мастер-классы по различным видам творчества;
- видеолекторий;
- электронные экскурсии.

2.4. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование учащихся без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы (элементы) электронного и дистанционного обучения:

- работа с электронными учебниками;
- просмотр презентаций, видеолекций;
- прослушивание аудиофайлов;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2.5. Учащиеся получают консультации педагога по соответствующей дисциплине через электронную почту, программы ВКС, мобильный телефон, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

2.6. Учащиеся, не имеющие возможность общаться с педагогом посредством сети Интернет, получают задания в печатной форме через родителей (законных представителей).

2.7. При дистанционном обучении с использованием интернет-ресурсов, учащийся и педагог взаимодействует в учебном процессе в следующих режимах:

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online);

- асинхронно, когда учащийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а педагог оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

2.8. Текущий контроль, промежуточная аттестация при обучении учащихся в дистанционном режиме проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

2.9. Результаты обучения учащихся, перечень изученных тем, текущий контроль знаний учащихся в процессе освоения учебных курсов (изученных тем), фиксируются в журналах, оформляющихся на электронных и бумажных носителях.

2.10. Перевод на следующий год обучения, учащихся, проходивших обучение с использованием дистанционных технологий, осуществляется в соответствии с Положением о переводе, отчислении и восстановлении учащихся.

2.11. Дистанционные занятия проводятся по заранее составленному расписанию, сведения о котором доводятся до всех участников образовательных отношений.

2.12. Все изменения и/или нарушения расписания учебных занятий фиксируются в ведомости учета дистанционных занятий.

III. Функции администрации МАОУ ДО ДТДМ.

3.1. Директор МАОУ ДО ДТДМ:

3.1.1. Доводит данное Положение до членов коллектива, разъясняет отдельные пункты, издает приказы о работе в период дистанционного обучения, размещает данное Положение на сайте МАОУ ДО ДТДМ.

3.1.2. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы МАОУ ДО ДТДМ в период дистанционного обучения.

3.1.3. Контролирует соблюдение работниками установленного режима работы.

3.1.4. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

3.1.5. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы МАОУ ДО ДТДМ в период дистанционного обучения.

3.2. Заместитель директора по УВР:

3.2.1. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ учащимися; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности учащимися в период дистанционного обучения: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий учащимися и предоставления ими выполненных работ.

3.2.2. Осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, иных работников) об организации работы МАОУ ДО ДТДМ в период дистанционного обучения.

IV. Организация педагогической деятельности.

- 4.1. Продолжительность рабочего времени педагогических работников в период дистанционного обучения определяется исходя из учебной нагрузки каждого педагога.
- 4.2. Педагогические работники своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения учащимися образовательных программ в полном объеме, используя блочную подачу учебного материала. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть программы остается неизменной.
- 4.3. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме учащимися педагогические работники применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогическими работниками до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые МАОУ ДО ДТДМ.
- 4.4. Педагогические работники групп свободного набора:
 - 4.4.1. Проводят разъяснительную работу с родителями, доводят информацию о режиме работы в группе и его сроках через личное сообщение по телефону или E-mail.
 - 4.4.2. Информировать родителей (законных представителей) учащихся об итогах учебной деятельности их детей в период дистанционного обучения.

V. Деятельность учащихся в период дистанционного обучения.

- 5.1. В период дистанционного обучения учащиеся МАОУ ДО ДТДМ не посещают.
- 5.2. Учащиеся самостоятельно выполняют задания с целью прохождения материала.
- 5.3. Учащиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов.

VI. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся.

- 6.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:
 - 6.1.1. Ознакомиться с Положением об организации работы МАОУ ДО ДТДМ в период дистанционного обучения.
 - 6.1.2. Получать от педагога необходимую информацию в МАОУ ДО ДТДМ или через личное сообщение по телефону или E-mail.
 - 6.1.3. Получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности их ребенка в период дистанционного обучения.
- 6.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:
 - 6.2.1. Осуществлять контроль выполнения их ребенком режима дистанционного обучения, соблюдения графика работы с педагогом.
 - 6.2.2. Осуществлять контроль выполнения их ребенком домашних заданий.