

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное учреждение Архангельской области
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
«Ровдинский детский дом»

ПРИНЯТО
на собрании трудового
коллектива
протокол № 2
от 24 сентября 2019г.

УЧТЕНО
мнение профсоюзного
комитета
протокол № 241
от 28 сентября 2019 г.
В.Н.Ядовина

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора № 174
от «24» сентября 2019 г.
О.П.Дерябина

**Положение о нормах
профессиональной этики работников ГБУ АО «Ровдинский детский дом»**

1 Общие положения

1.1 Положение о нормах профессиональной этики работников ГБУ АО «Ровдинский детский дом» (далее - Положение), разработано на основании положений Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2010 г. №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

1.2 Настоящее Положение представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которым рекомендуется руководствоваться работникам ГБУ АО «Ровдинский детский дом», независимо от занимаемой ими должности.

1.3 К числу работников ГБУ АО «Ровдинский детский дом», на которых распространяется настоящее Положение, относятся лица, работающие по трудовому договору и занимающие должности педагогических работников, а также должности административно-управленческого, учебно-вспомогательного и иных видов персонала согласно штатному расписанию, утвержденному в установленном порядке, либо нанятые для выполнения конкретного вида работы.

1.4 Целью Положения является обобщение этических норм и установление правил служебного поведения работников детского дома для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета детского дома, доверия воспитанников и граждан к работникам детского дома, обеспечение единых норм поведения работников.

1.5 Положение призвано повысить эффективность выполнения работниками своих трудовых обязанностей.

1.6 Положение служит основой для формирования взаимоотношений в системе воспитания и образования, основанных на нормах морали, уважительном отношении к работникам детского дома в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников детского дома, их самоконтроля.

1.7 Работники детского дома обязаны ознакомиться с Положением и соблюдать его в процессе своей профессиональной деятельности.

1.8 Знание и соблюдение работниками Положения является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

1.9 Соблюдение работниками Положения учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

2 Основные принципы и правила служебного поведения работников детского дома:

- 2.1 Законность
- 2.2 Справедливость
- 2.3 Уважение прав и свобод, чести и достоинства граждан
- 2.4 Добросовестность
- 2.5 Профессионализм

3 Нормы профессиональной этики работников

3.1 При выполнении трудовых обязанностей работникам следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2 Работники ГБУ АО «Ровдинский детский дом», сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

3.2.1 Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;

3.2.2 Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

3.2.3 Уважать честь и достоинство воспитанников и сотрудников детского дома;

3.2.4 Исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

3.2.5 Воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету организации;

3.2.6 Исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности детского дома и его работников;

3.2.7 При осуществлении своих должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

3.2.8 Проявлять корректность и внимательность во взаимодействии и общении со всеми участниками образовательного процесса, коллегами, гражданами и должностными лицами;

3.2.9 Проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между детьми;

3.2.10 Соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

3.2.11 Воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;

3.2.12 Избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации работника и (или) учреждения.

3.3 Работники учреждения не имеют права злоупотреблять полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, имеющим коррупционную направленность. Взаимоотношения работников учреждения с воспитанниками строятся на основе антикоррупционных стандартов. Работники детского дома при осуществлении своей трудовой деятельности обязаны:

3.3.1 Принимать меры по недопущению коррупционно опасного поведения работников, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

3.3.2 Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;

3.3.3 Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;

3.3.4 Незамедлительно информировать руководство учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

3.3.5 Незамедлительно информировать руководство учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами;

3.3.6 Сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

4. При выполнении трудовых обязанностей работник детского дома не допускает:

4.1 Любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

4.2 Грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

4.3 Угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

4.4 Курения на территории детского дома.

4.5 Использование мобильных телефонов и других мобильных устройств связи в личных целях во время выполнения своих трудовых обязанностей.

5 Служебное поведение работников детского дома должно способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

6 Работники детского дома должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами, уважать их честь и достоинство.

7 Внешний вид работника детского дома при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата рабочего мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к детскому дому, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

8 Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должны выступать образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в детском доме благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, принимать меры к тому, чтобы подчиненные им работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

9 Педагогическим работникам следует быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы.

10 В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогический работник обязан не допускать при осуществлении им профессиональной деятельности ситуации конфликта интересов, при которой у него возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанников.

11 Ответственность за нарушение положений Кодекса

11.1 Нарушение работником положений настоящего Кодекса рассматривается на собраниях трудового коллектива, заседаниях педагогического совета.

11.2 Несоблюдение требований настоящего Кодекса является основанием для привлечения работников к дисциплинарной ответственности.

12 Реализация права работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников:

12.1 Учреждение стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников;

12.2 Случаи нарушения норм профессиональной этики работников рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками воспитательно-образовательных отношений, создаваемой учреждением.

Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса РФ, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах – гражданским процессуальным законодательством РФ.

12.3 Работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками воспитательно-образовательных отношений.

12.4 В целях реализации права работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников в состав комиссии по урегулированию споров комиссии по урегулированию споров между участниками воспитательно-образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

12.5 В случае несогласия работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками воспитательно-образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками воспитательно-образовательных отношений законодательству РФ или нежелания работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками воспитательно-образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.

13 Заключительные положения

Настоящий Кодекс, а также вносимые в него изменения и дополнения принимаются на собрании трудового коллектива, утверждаются приказом директора ГБУ АО «Ровдинский детский дом» с учетом мнения первичной профсоюзной организации работников.