

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «САРАТОВСКИЙ ТЕХНИКУМ
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И АВТОМОБИЛЬНОГО СЕРВИСА»



**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

по специальности среднего профессионального образования

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Целью производственной практики (преддипломной) является обобщение и совершенствование знаний и практических навыков, полученных обучающимися в процессе обучения (ознакомление на предприятии с передовой технологией, современным технологическим оборудованием и методами его наладки, с организацией труда и экономикой производства, приобретение навыков организаторской работы в коллективе), а также приобретение практических навыков и компетенций.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) в организациях различных организационно-правовых форм (далее - организация).

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Задачами производственной практики (преддипломной) является подготовка обучающихся к следующим видам деятельности:

- ВД 1 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных двигателей
- ВД 2 Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей
- ВД 3 Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей
- ВД 4 Проведение кузовного ремонта
- ВД 5 Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля
- ВД 6 Организация процесса модернизации и модификации автотранспортных средств
- ВД 7 Выполнение работ по профессии 18511 «Слесарь по ремонту автомобилей»

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная преддипломная практика студентов проводится после освоения профессиональных компетенций в рамках всех профессиональных модулей по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Производственная практика (преддипломная) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся:

- службы организации ремонта и эксплуатации подвижного состава автотранспортных и авторемонтных предприятий;
- предприятия автосервиса.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Место практики, состав групп, руководители ежегодно определяются ГАПОУ СО «СТПТиАС». При определении конкретной базы для прохождения практики учитывается индивидуальная образовательная траектория каждого студента. Производственная практика (преддипломная) проводится на местах проведения практики согласно графику учебного процесса.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Преддипломная практика направлена на углубление студентом следующих компетенций:

- **общие компетенции**, включающие в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

- **профессиональные компетенции**, соответствующие основным видам профессиональной деятельности:

ВД 1 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных двигателей

ПК 1.1 Осуществлять диагностику систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей

ПК 1.2 Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей согласно технологической документации

ПК 1.3 Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией

ВД 2 Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей

ПК 2.1 Осуществлять диагностику электрооборудования и электронных систем автомобилей

ПК 2.2 Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и электронных систем автомобилей согласно технологической документации

ПК 2.3 Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией

ВД 3 Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей

ПК 3.1 Осуществлять диагностику трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей

ПК 3.2 Осуществлять техническое обслуживание трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей согласно технологической документации

ПК 3.3 Проводить ремонт трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей в соответствии с технологической документацией

ВД 4 Проведение кузовного ремонта

ПК 4.1 Выявлять дефекты автомобильных кузовов

ПК 4.2 Проводить ремонт повреждений автомобильных кузовов

ПК 4.3 Проводить окраску автомобильных кузовов

ВД 5 Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля

ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.

ПК 5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств

ВД 6 Организация процесса модернизации и модификации автотранспортных средств

ПК 6.1. Определять необходимость модернизации автотранспортного средства.

ПК 6.2. Планировать взаимозаменяемость узлов и агрегатов автотранспортного средства и повышение их эксплуатационных свойств.

ПК 6.3. Владеть методикой тюнинга автомобиля.

ПК 6.4. Определять остаточный ресурс производственного оборудования

ВД 7 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.

ПК 7.1. Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы

ПК 7.2. Выполнять работы по различным видам технического обслуживания

ПК 7.3. Разбирать и собирать узлы и агрегаты автомобиля, устранять неисправности

ПК 7.4. Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Общая продолжительность производственной практики (преддипломной) составляет 144 часа 4 недели

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике		Объем часов	Формы контроля
1	2		3	4
1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта	Содержание		84	
	1.	Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	12	Зачет
	2.	Разборка и сборка агрегатов и узлов автомобиля	30	Зачет
	3.	Работа в отделе технического контроля, в качестве механика	12	Зачет
	4.	Технический контроль при хранении автотранспортных средств	6	Зачет
	5.	Разработка технологических процессов ремонта узлов и деталей	24	Зачет
2. Организация деятельности коллектива исполнителей	Содержание		54	
	1.	Изучение правил внутреннего распорядка на предприятии и структуры предприятия	12	Зачет
	2.	Изучение структуры управления предприятием, штатного состава участка, обязанностей мастера производственного участка.	24	Зачет
	3.	Изучение работы отдела эксплуатации предприятия, отдела планирования, отдела труда и заработной платы	12	Зачет
	4.	Изучение техники безопасности на предприятии	6	Зачет
3. Подготовка отчетной документации Дифференцированный зачет	Содержание		6	
	1.	Систематизация материала, собранного для дипломного проектирования и оформление отчета по практике. Дифференцированный зачет.	6	Зачет
Всего			144	

8. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

При прохождении производственной практики студент ежедневно вовлечен во все виды производственных работ: разборка и сборка агрегатов и узлов автомобиля; технический контроль эксплуатируемого транспорта; осуществление технического обслуживания и ремонта автомобилей; планирование и организация работ производственного поста, участка; проверка качества выполняемых работ; оценка экономической эффективности производственной деятельности; обеспечение безопасности труда на производственном участке.

Руководитель практики непосредственно на рабочем месте проводит инструктаж, объясняющий особенности выполняемых видов работ.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Итоговый отчет студента по практике должен содержать 20-30 стр. текста и обязательные иллюстративные приложения.

Рекомендуемая структура отчета:

1. Введение
2. Общие сведения
 - 2.1. Цели и виды деятельности фирмы
 - 2.2. Организационно-правовая форма
3. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта
 - 3.1. Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
 - 3.2. Разборка и сборка агрегатов и узлов автомобиля
 - 3.3. Работа в отделе технического контроля, в качестве механика
 - 3.4. Технический контроль при хранении автотранспортных средств
 - 3.5. Разработка технологических процессов ремонта узлов и деталей
4. Оценка качества технического обслуживания и ремонта автомобилей и агрегатов
 - 4.1. Правила внутреннего распорядка на предприятии. Структура предприятия
 - 4.2. Структура управления предприятием. Штаты участка, обязанности мастера производственного участка.
 - 4.3. Система менеджмента качества автотранспортного предприятия
 - 4.4. Изучение работы отдела эксплуатации предприятия, отдела планирования, отдела труда и заработной платы
 - 4.5. Работа в качестве техника по учету резины, горюче- смазочных материалов, подвижного состава
 - 4.6. Безопасность труда на предприятии
5. Заключение
6. Список используемой литературы и Интернет-ресурсов
7. Приложение

10. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основные источники:

1. Виноградов В.М. Технологические процессы ремонта автомобилей, учебное пособие .- М.: Академия, 2017
2. Пузанков А.Г. Автомобили «Устройство автотранспортных средств»/ А.Г. Пузанков.- М.: Академия, 2015. – 560 с.
3. А.А. Геленов Автомобильные эксплуатационные материалы, М.: Академия, 2017

Дополнительные источники:

1. Роговцев В.Л. и др. Устройство и эксплуатация АТС: Учебник водителя, - М.; Транспорт 1991 г.
2. Родичев В.А. Грузовые автомобили: Учебник для НПО, - М.; ИЦ «Академия» 2003 г.
3. Шестопалов С.К. Устройство, техническое обслуживание и ремонт легковых автомобилей: Учебник для НПО, - М.; ИЦ «Академия» 2003 г.
4. Стуканов В.А., Леонтьев К.Н. Устройство автомобилей: учебное пособие для СПО, - М.; ИД «Форум» 2010 г.
5. Борисов Основы экономики, М.: ДРОФА, - 2008
6. Грибов В.Д., Экономика организации (предприятия), ООО «Издательство КноРус», 2007
7. Волков О.И, Складченко В.К. Экономика предприятия: Курс лекций. – М.:ИНФРА – М; 2003
8. Карагодин В.И., Карагодин Д.В. Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей КамАЗ, - М.; Транспорт 1997 г.
9. Спиридонов Н.И. Автомобиль в вопросах и ответах: Учебное пособие Пиволжс. Книжное издательство 1996 г.
10. Березин С.В. Справочник автомеханика: библиотека автомобилиста ИД «Феникс», Ростов на Дону, 2010 г.
11. Ламака Ф.Ю. Лабораторно-практические занятия по устройству автомобилей: учебное пособие для НПО, - ИЦ «Академия» 2009 г.
12. Экономика предприятия (фирмы): Учебник/ под редакцией профессора О.И. Волкова и доцента О.В. Девяткина – 3-е издание, переработан и дополнен – М. ИНФРА – М.2002
Экономика организации (предприятия); Учебник /под редакцией Н.А. Сафронова – 2-е издание, переработан и дополнен – М: Экономист, 2004

Интернет-ресурсы:

<http://amastercar.ru/articles/>
<http://www.automan.ru/>
<http://www.avtotut.ru/ustroistvoavto/tormoznsystem/rabistoiantormoz/>
<http://tezcar.ru/ustroistvo.html>
<http://systemsauto.ru/>
<http://cxem.net/avto/electronics/4.php>
<http://www.niva-faq.msk.ru/tehnika/obsch/ustrojst/albom/basic.htm>
<http://autonotes.info/>
<http://what-avto.ru/index.php>
<http://www.vaz-autos.ru/>
<http://www.brestauto.com/awdarticle.htm>
<http://ru.wikipedia.org/wiki/>
<http://www.almeraman.ru/>
<http://sanekua.ru/texnicheskoe-obsluzhivanie-avtomobilya/>

Периодические издания

Журнал «За рулем»

Журнал «5 колесо»

Журнал «Автопанорама»

11. МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика (преддипломная) проводится на предприятиях, организациях и учреждениях автотранспортного комплекса оснащенных специализированным оборудованием и инструментом для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и с учетом рекомендаций ПрООП СПО по направлению и профилю подготовки

Автор: О.В. Коростина, методист

Рецензирование:

_____	/	_____	/	_____
_____	/	_____	/	_____
_____	/	_____	/	_____
_____	/	_____	/	_____