

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4

г. Весьегонск

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников

Образовательного учреждения

Протокол от 01.09.2016 № 3



УТВЕРЖДАЮ

заведующий

Т.М. Васильева

Приказ от 01.09.2016 № 36

ПОЛОЖЕНИЕ

о материально-техническом обеспечении

Положение

о материально-техническом обеспечении

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №4 г. Весьегонска (далее - ОУ).
- 1.2. Материально-техническое обеспечение деятельности ОУ осуществляется в соответствии с Законом об образовании в РФ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и локальными правовыми актами ОУ.

2. Материально-техническое обеспечение деятельности ОУ

- 2.1. Под материально-техническим обеспечением деятельности ОУ в настоящем Положении понимается осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий:
 - 1) безвозмездное пользование имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности ОУ;
 - 2) содержание помещений и иного имущества ОУ в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям;
 - 3) компьютерное и иное техническое обеспечение деятельности ОУ (наличие и обновление компьютерной и другой оргтехники в необходимом для ОУ количестве);
 - 4) обеспечение охраны помещений и иных имущественных объектов ОУ, находящегося в них имущества и служебных документов;
 - 5) хозяйственно-техническое обеспечение;
 - 6) иные мероприятия, направленные на обеспечение функционирования ОУ.
- 2.2. Материально-техническое обеспечение деятельности ОУ полномочий, установленных действующим законодательством, нормативно-правовыми актами ОУ.
- 2.3. ОУ пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством. ОУ обязано обеспечить учет и сохранность переданного ему имущества, проведение его инвентаризации в установленные сроки, ремонт и восстановление.
- 2.4. Содержание и ремонт компьютерной и другой оргтехники, средств связи осуществляется ОУ.
- 2.5. Охрана и обеспечение сохранности помещений и иных имущественных объектов, имущества и служебных документов, находящихся в них, осуществляется по договору с обслуживающей организацией по итогам эл. аукциона либо собственными силами.
- 2.6. Оснащение помещений и рабочих мест современными техническими средствами, устройствами, мебелью осуществляет ОУ.

3. Организационное обеспечение деятельности ОУ

- 3.1. Под организационным обеспечением деятельности ОУ в настоящем Положении понимается осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий:
 - 1) кадровое обеспечение;
 - 2) организацию и ведение бухгалтерского учета;

- 3) программно-информационное обеспечение;
- 4) организацию делопроизводства и документально-правовое обеспечение;
- 5) методическое обеспечение;
- 6) архивное обеспечение;
- 7) иные мероприятия, направленные на организационное обеспечение функционирования ОУ.

3.2. Организационное обеспечение деятельности ОУ предназначено для осуществления функционирования ОУ в целях решения вопросов реализации образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы дошкольного образования адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, дополнительных общеразвивающих программ, присмотра и ухода за детьми.

3.3. Кадровое обеспечение деятельности образовательной программы дошкольного образования осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Организация и ведение бухгалтерского учета осуществляется в соответствии с федеральным законодательством о бухгалтерском учете.

3.5. Программно-информационное обеспечение деятельности образовательной программы дошкольного образования осуществляется им в порядке, установленном действующим законодательством и нормативно-правовыми актами ОУ.

3.6. Методическое обеспечение деятельности ОУ осуществляется в соответствии с годовым планом работы ОУ, с программой развития ОУ.

3.7. Архивное обеспечение деятельности ОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

3.8. Организация делопроизводства в ОУ осуществляется на основании приказа заведующего в соответствии с инструкциями об организации делопроизводства в ОУ.

4. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение ОУ

4.1. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение ОУ осуществляется за счет собственных доходов бюджета.

4.2. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение ОУ осуществляется в рамках текущих расходов бюджета ОУ.

4.3. Исполнение бюджета в части финансирования расходов на материально-техническое и организационное обеспечение в ОУ осуществляется в пределах запланированных бюджетных средств.

4.4. Расходы на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности ОУ предусматриваются в бюджете ОУ отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

4.5. Контроль расходования бюджетных средств на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности ОУ осуществляется в соответствии с Уставом ОУ.

5. Требования к развивающей предметно-пространственной среде в контексте ФГОС дошкольного образования

5.1. Созданная материально-техническая база ОУ должна способствовать разностороннему развитию дошкольников, укреплению их здоровья, обеспечивать охрану жизни и отвечать требованиям стандартов дошкольного образования, действующим СанПиНам, требованиям Госпожнадзора.

п/п	Требование	Содержание
	Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать:	реализацию различных образовательных программ
		в случае организации инклюзивного образования - необходимые для него условия
		учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность
		учет возрастных особенностей детей
		возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых
		возможность двигательной активности детей
		возможность для уединения
		возможность самовыражения
		эмоциональное благополучие
	Развивающая предметно-пространственная среда должна быть:	○ содержательно-насыщенной ○ трансформируемой ○ полифункциональной ○ вариативной ○ доступной ○ безопасной
	Развивающая предметно-пространственная среда должна отражать содержание образовательных областей:	○ социально-коммуникативное развитие; ○ познавательное развитие; ○ речевое развитие; ○ художественно-эстетическое развитие; ○ физическое развитие.
	Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать различные виды детской деятельности:	○ игровая ○ коммуникативная ○ познавательно-исследовательская ○ восприятие художественной литературы и фольклора ○ самообслуживание и элементарный бытовой труд ○ конструирование из разного материала ○ изобразительная (рисование, лепка, аппликация), ○ музыкальная ○ двигательная
№ п/п	Требования к предметно-пространственной среде	Содержание
	Насыщенность среды	○ Образовательное пространство должно быть оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем и материалами; - Это обеспечивает: ○ Игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников,

		экспериментирование с доступными детям материалами; ○ Двигательную активность, развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; ○ Эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; ○ Возможность самовыражения детей.
	Трансформируемость пространства	Возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.
	Полифункциональность материалов	○ Возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д. ○ Наличие полифункциональных предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности
	Вариативность среды	○ Наличие различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей; ○ Периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.
	Доступность среды	○ Доступность для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность; ○ Свободный доступ детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности; ○ Исправность и сохранность материалов и оборудования.
	Безопасность предметно-пространственной среды	Соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования.

6. Ответственность за создание материально-технической базы ОУ

6.1. Заведующий ОУ несет ответственность за оснащение помещений ОУ (группы, кабинеты, залы, холлы, коридоры, и пищеблок) мебелью, игрушками, пособиями, оргтехникой, посудой, мягким инвентарем и т.п. в соответствии с требованиями ФГОС ДО, санитарно-гигиеническими требованиями к устройству образовательных учреждений, требованиями Госпожнадзора.

6.2. Заместитель заведующей по АХР несет ответственность - за сохранность, наличие и своевременное пополнение материальных запасов и основных средств ОУ (игрушки, мягкий инвентарь, технологическое оборудование, оргтехника, канц. товары, посуда)

- за распределение материальных запасов и основных средств по кабинетам, группам, между педагогами и специалистами ОУ в соответствии с потребностями и требованиями к обеспечению групповых помещений, кабинетов и залов.

6.3. Старший воспитатель и педагогические работники несут ответственность за создание в помещениях ОУ, в которых осуществляется образовательная деятельность:

- эстетического, эмоционально-благополучного и здоровьесберегающего пространства;
- сохранность пособий и дидактических материалов, позволяющих обеспечить должный уровень интеллектуального, эстетического и физического развития воспитанников.

- за оснащение образовательной деятельности в групповых помещениях, кабинетах и залах и коридорах ОУ с учетом индивидуальных и возрастных особенностей развития воспитанников, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников ОУ и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового Положения Общим собранием работников ОУ и утвержденного приказом заведующего в установленном порядке.

Пронумеровано, прошнуровано и
закреплено печатью на _____

Листах _____
Зиведуноция _____
М. Васильева

