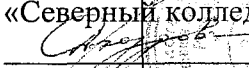
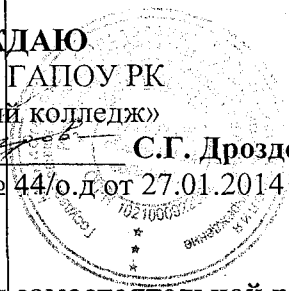


Рассмотрено и принято
Советом колледжа
Протокол № 01 от 27 января 2014 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РК
«Северный колледж»

С.Г. Дроздова
Приказ № 44/о.д от 27.01.2014 г.



РЕКОМЕНДАЦИИ
к разработке методических указаний по организации самостоятельной работы и
выполнению домашних контрольных работ студентами,
обучающимися по заочной форме обучения

1. Общие положения

Настоящие рекомендации разработаны на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Северный колледж», Положения «О планировании и организации самостоятельной работы студентов Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Северный колледж», Положения «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Северный колледж», Положения «О внеаудиторной самостоятельной работе обучающихся в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Республики Карелия «Северный колледж», Положения «Об организации учебного процесса по заочной форме обучения в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Республики Карелия «Северный колледж», Порядка оформления, регистрации и рецензирования контрольных, курсовых работ (проектов), отчетов по практике по заочной форме обучения.

Целью разработки методических указаний является создание условий к реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования, программы подготовки специалистов среднего звена для студентов, обучающихся по заочной форме обучения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Республики Карелия «Северный колледж» (далее Колледж), по конкретной учебной дисциплине, профессиональному модулю, оказание помощи студентам-заочникам (далее - студент) в организации самостоятельной работы над изучением учебного материала и выполнения домашних контрольных работ.

В методических указаниях должны быть изложены рациональные методы самостоятельного изучения учебных дисциплин, профессиональных модулей, обращено внимание на наиболее сложные темы программы, даны разъяснения по выполнению контрольных работ.

Методические указания входят в состав программы учебной дисциплины, профессионального модуля в качестве приложения и разрабатываются преподавателем.

Основная образовательная программа должна обновляться ежегодно, в части содержания рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, методических указаний, обеспечивающих реализацию образовательной программы, с учетом запросов работодателей, рынка труда, особенностей развития экономики, науки, техники и технологий, в рамках, установленным федеральным государственным образовательным стандартом.

Количество контрольных работ определяется объемом учебной дисциплины, профессионального модуля, но не более двух по одной дисциплине, профессиональному модулю.

Количество вариантов контрольной работы по одному и тому же учебному заданию должны быть равноценны по объему и сложности и их следует разрабатывать по многовариантной системе (в зависимости от объема дисциплины), но не менее чем в 10 вариантах. Номер варианта контрольной работы соответствует последней цифре зачетки.

Объем методических указаний устанавливается в зависимости от характера учебной дисциплины и количества часов, отведенных на ее изучение. Структура титульного листа и оборотной стороны титульного листа приведена в ПРИЛОЖЕНИЯХ №1, 2.

2. Содержание разделов методических указаний

Структура методических указаний:

1. Перечень разделов, тем учебной дисциплины, профессионального модуля с перечнем рекомендуемой литературы, методическими указаниями по изучению каждой темы программы и вопросы для самоконтроля.
2. Примеры решения задач, выполнения заданий, расчетов.
3. Задания для контрольных работ.
4. Перечень рекомендуемой литературы.

Основной задачей первого раздела является ознакомление студентов с целью и порядком изучения учебной дисциплины, профессионального модуля с особенностями самостоятельной работы студентов над учебным материалом, взаимосвязь данной дисциплины с другими дисциплинами учебного плана. Методические рекомендации по изучению дисциплины целесообразно давать к каждой теме программы по основным и наиболее сложным вопросам, учитывая особенности учебной дисциплины. Они должны быть написаны точным, ясным и доступным для понимания языком и не должны подменять учебники, являться их конспектами или содержать излишне усложненный и второстепенный материал.

Целью вопросов для самоконтроля должны быть активизация процессов усвоения и закрепления знаний, умений и навыков. Вопросы для самоконтроля должны быть направлены на развитие самостоятельного мышления студентов с использованием элементов проблемного обучения и тестового контроля. В отличие от вопросов контрольных работ они не должны носить обобщающий характер, а касаться конкретного материала и следовать непосредственно за методическими указаниями по изучению каждой темы.

Во втором разделе должны быть рассмотрены рациональные методы решения типовых примеров и задач, выполнения упражнений с учетом использования в них элементов проблемного обучения;

Третий раздел содержит задания для домашних контрольных работ, которые должны охватывать основной материал рабочей программы. Вначале следует дать разъяснения по выполнению домашних контрольных работ в части содержания и последовательности выполнения работ.

Требования к оформлению домашних контрольных работ едины и представлены в Порядке оформления, регистрации и рецензирования контрольных, курсовых работ (проектов), отчетов по практике по заочной форме обучения

При определении содержания заданий для домашних контрольных работ целесообразно руководствоваться следующим:

- контрольные задания должны состоять из контрольных вопросов, задач, примеров, графических работ и т.п. в зависимости от специфики учебной дисциплины;
- контрольные вопросы должны носить обобщающий характер, ориентировать студента на четкий ответ, как результат анализа изучаемого материала. Вопросы должны способствовать развитию профессионального интереса и творческого мышления и могут быть составлены в форме проблемных ситуаций;
- при постановке контрольных вопросов целесообразно исключить возможность механического переписывания материала учебника;
- контрольные задачи, примеры, расчеты, задания по степени сложности должны отвечать уровню типовых задач, приведенных в соответствующих разделах методических указаний;

Перечень рекомендуемой литературы по учебной дисциплине при необходимости может быть подразделен на основную, включающую учебные издания, в том числе электронные, определенные образовательной организацией, с учетом года издания не старше пяти лет и дополнительную, с указанием их авторов (фамилия, инициалы), места и года издания.

Перечень дополнительной литературы может состоять из печатных изданий, отражающих новейшие научно-технические достижения в области изучаемых вопросов, опубликованных в том числе в периодической печати, ресурсов Интернет-источников, различных справочников, инструкций, законов, подзаконных актов.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины/профессионального модуля

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ
ДОМАШНИХ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ СТУДЕНТАМИ,
ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПО ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ**

(наименование учебной дисциплины, ПМ)

г. Сегежа, 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Организация – разработчик:

Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Карелия «Северный колледж»

Согласовано:

Методист отделения заочного обучения и дополнительных образовательных услуг

(подпись)

(ФИО)

Разработчик:

(ФИО)

(должность)