

**Министерство образования Республики Карелия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Карелия «СЕВЕРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ СПО РК «Северный колледж»)**

Рассмотрено и принято
Советом колледжа
Протокол № 3
от «17» марта 2014 г.



**ПОРЯДОК
обучения по индивидуальному учебному плану
в государственном автономном профессиональном образовательном
учреждении Республики Карелия
«Северный колледж»**

г. Сегежа
2014 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий Порядок регламентирует условия реализации образовательных программ среднего профессионального образования (далее - образовательные программы среднего профессионального образования) по индивидуальному учебному плану в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Республики Карелия «Северный колледж» (далее Колледж).

1.2 Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464, Типовым положением об образовательном учреждении СПО, утв. Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 г. № 543, Порядком реализации сокращенных и ускоренных основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования министерство образования российской федерации, приказ от 14 ноября 2001 г. № 3654, Законом РФ «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ, другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации., Уставом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Северный колледж», Положением «О платных образовательных услугах Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Северный колледж», Положения «Об организации образовательного процесса по заочной форме обучения в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Республики Карелия «Северный колледж», Положения о порядке зачета государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Республики Карелия «Северный колледж», результатов освоения студентами учебных дисциплин, курсов, профессиональных модулей, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3 Индивидуальный учебный план – это учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. К обучению по индивидуальному учебному плану относится обучение по сокращенным и ускоренным образовательным программам, обучение по индивидуальному маршруту.

1.4 Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на добровольной основе в соответствии с заявлением.

1.5 Желание обучаться по индивидуальному учебному плану может быть изложено при подаче документов для поступления в образовательное учреждение или после зачисления путем подачи заявления на имя директора Колледжа.

1.6 Обучение по индивидуальному учебному плану может отличаться большей долей самостоятельной работы обучающегося.

1.7 Сокращенная образовательная программа среднего профессионального образования может реализовываться как ускоренная (сокращенная ускоренная образовательная программа среднего профессионального образования).

1.8 Если студент, обучающийся по индивидуальному учебному плану, не может продолжить обучение по данному плану по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей основной образовательной программе среднего профессионального образования по утвержденному учебному плану при наличии свободных бюджетных мест.

I. ВИДЫ СОКРАЩЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, ПОРЯДОК ИХ РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ

2.1 Основой для формирования сокращенных программ среднего профессионального образования являются Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) среднего профессионального образования.

2.2 Срок реализации сокращенной программы устанавливается в зависимости от соответствия профиля предыдущего профессионального образования. Под соответствующими профилями понимаются такие основные образовательные программы, которые имеют близкие или одинаковые по наименованию и содержанию дисциплины, модули и учебные элементы в программах дисциплин, модулей.

2.3 Обучение по сокращенным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена или высшее профессиональное образование различных профилей.

2.4 Вопросы по обучению по сокращенной образовательной программе, ускоренному обучению и индивидуальному учебному плану рассматривает Комиссия по переходу на обучение по индивидуальному учебному плану (далее Комиссия), созданная в Колледже. В состав Комиссии входят руководители структурных подразделений, юрисконсульт, методист, преподаватели, мастера производственного обучения по профилю обучения. Председателем комиссии является заместитель директора по учебной работе. Периодичность работы Комиссии определяется поступлением соответствующих заявлений от студентов.

2.5 Прием лиц, желающих обучаться по сокращенной образовательной программе, осуществляется на первый курс. Далее студент подает заявление на имя директора, с просьбой рассмотреть возможность его перевода на обучение по сокращенной программе.

2.6 Решение о возможности обучения студента по сокращенной программе принимается директором на основе рекомендаций Комиссии (рекомендации оформляется в виде протокола заседания Комиссии.)

2.7 Решение о переводе студента на обучение по сокращенной программе оформляется приказом. Для перевода необходимо:

- наличие у лица среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, подтвержденное дипломом;
- наличие у лица среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, подтвержденное дипломом либо справкой об обучении или о периоде обучения;
- наличие у лица высшего профессионального образования различных уровней, подтвержденное дипломом либо справкой об обучении или о периоде обучения.

2.8 Получение среднего профессионального образования по сокращенной образовательной программе при наличии у студента среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена или высшего профессионального образования (в том числе незаконченного среднего профессионального или высшего профессионального образования) осуществляется как при соответствии, так и при несоответствии профилей предшествующего и получаемого образования.

2.9 Сокращение срока освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена составляет не более 1 года.

2.10 Сокращение срока освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе высшего образования (незаконченного высшего

образования) зависит от степени родственности предшествующего и получаемого образования и законченности предшествующего образования и устанавливается Колледжем.

2.11 Освоение сокращенной образовательной программы может осуществляться студентами в составе группы или индивидуально.

2.12 В случае освоения студентом сокращенной программы индивидуально, Колледжем разрабатывается индивидуальный учебный план на основе действующей основной образовательной программы с полным сроком обучения с учетом предыдущего профессионального образования студента. Составляется индивидуальный календарный учебный график обучения студента на весь период обучения. В соответствии с индивидуальным календарным учебным графиком сокращенной программы обучения студента методист оформляет на каждый семестр индивидуальный график аттестаций, который служит основным документом для контроля освоения студентом образовательной программы.

2.13 Сокращенная образовательная программа среднего профессионального образования реализуется в сокращенный срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным учебным планом по данной специальности и форме обучения. Сокращение срока освоения образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется на основе знаний и умений, полученных студентом в процессе предшествующего обучения в системе профессионального образования.

2.14 Срок обучения по сокращенной программе может быть сокращен за счет зачета и (или) переаттестации и отдельных дисциплин (или их разделов), профессиональных модулей, практик, полученных в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

2.15 Зачитываются могут дисциплины (или их разделы), профессиональные модули, практики при совпадении названия, формы промежуточной аттестации и не менее 80% часов, определенных на изучение данной дисциплины, профессионального модуля, практики. При несовпадении формы аттестации в документе, о предшествующем профессиональном образовании и сокращенной образовательной программе студент может быть направлен на переаттестацию.

2.16 Зачет оформляется приказом с указанием перечня и объемов зачетных дисциплин (или их разделов), профессиональных модулей и практик с оценкой или зачетом в соответствии с учебным планом по данной специальности с нормативным сроком обучения. Так же определяются сроки ликвидации академической задолженности, возникшей при переходе к обучению по индивидуальному учебному плану на основе разных образовательных программ предыдущего профессионального образования.

2.17 Студенты, обучающиеся по сокращенной программе, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

2.18 Переаттестация может проводиться путем собеседования, тестирования или в иной форме, определяемой Колледжем. Студент подает заявление на имя директора с просьбой о переаттестации по дисциплинам, (или их разделам), профессиональным модулям и практикам, подлежащим переаттестации.

2.19 Перед переаттестацией студенту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программами дисциплин, профессиональных модулей, практик. При необходимости Колледж может предоставить возможность организации дополнительных занятий и (или) консультаций в соответствии с положением о платных образовательных услугах в ГАПОУ РК «Северный колледж» и перечнем образовательных услуг.

2.20 Результаты переаттестации фиксируются в экзаменационных ведомостях. Проведение переаттестации оформляется приказом, в котором назначают преподавателя,

форму, сроки и место проведения переаттестации, приложением к приказу является утвержденный график переаттестаций. После успешного прохождения переаттестации, приказом директора, студент переводится на установленный, в связи с сокращением срока обучения, курс.

2.21 Записи о зачетных и переаттестованных дисциплинах или их разделах, профессиональных модулей, практик как изученных, вносятся в зачетные книжки и учебные карточки студентов. При переводе или отчислении они вносятся в справку об обучении, а при окончании Колледжа – в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании.

2.22 При этом наименования и объемы зачетных, переаттестованных учебных дисциплин и этапов производственной (профессиональной) практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

2.23 Допускается принятие положительного решения о возможности обучения студента по сокращенной образовательной программе среднего профессионального образования при неполной переаттестации необходимого учебного материала. В этом случае распорядительный документ должен определять график ликвидации академической задолженности, возникшей при переходе к обучению по сокращенной образовательной программе среднего профессионального образования.

III. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ УСКОРЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Ускоренная образовательная программа может реализовываться Колледжем для лиц, способных освоить в полном объеме образовательную программу за более короткий срок, в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы при реализации ее в соответствии с учебным планом при полном сроке обучения.

3.2 Срок обучения по ускоренной программе может быть сокращен за счет увеличения доли самостоятельной работы обучающегося, уменьшения объема учебной и производственной практик (кроме преддипломной), уменьшения срока подготовки к государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

3.3 Обучающийся подает заявление на имя директора, с просьбой рассмотреть возможность его перевода на обучение по ускоренной программе, в котором указывает предложения по реализации сокращения срока обучения за счет конкретных дисциплин, профессиональных модулей, практик или их разделов.

3.4 Решение о возможности обучения студента по ускоренной программе принимается директором на основе рекомендации Комиссии (рекомендации оформляется в виде протокола заседания Комиссии).

3.5 Решение о переводе обучающегося на обучение по ускоренной программе оформляется приказом.

3.6 Колледжем разрабатывается индивидуальный учебный план на основе действующей основной образовательной программы с полным сроком обучения с учетом предложений обучающегося. Составляется индивидуальный календарный график на весь период обучения.

3.7 В соответствии с индивидуальным календарным учебным графиком ускоренной программы обучения, для студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена, оформляется индивидуальный график аттестаций на каждый семестр, который служит основным документом для контроля освоения студентом образовательной программы.

3.8 Студенты, обучающиеся по ускоренной программе, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

3.9 При формировании ускоренной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования уменьшение срока обучения составляет не более 1 года.

IV. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО МАРШРУТА

4.1 Индивидуальный образовательный маршрут может реализовываться Колледжем для лиц, желающих освоить в полном объеме образовательную программу за установленный срок, по индивидуальному графику. Индивидуальный образовательный маршрут направлен на учет особенностей, интересов и потребностей обучающегося в достижении необходимого образовательного результата.

4.2 Индивидуальный образовательный маршрут составляется на основе общего учебного плана, который реализуется в данной группе и соответствует ему в соотношениях между различными образовательными областями и видами учебной работы.

4.3 Индивидуальный образовательный маршрут разрабатывается с учетом срока обучения, по программам среднего профессионального образования ориентирован на определенный отрезок обучения - 1 учебный год.

4.4 Индивидуальный образовательный маршрут - может выстраиваться разными путями, в зависимости от целей субъектов образования. Поэтому содержание индивидуального образовательного маршрута определяется в зависимости от специфики задач, которые решаются с помощью данного маршрута.

Индивидуальный образовательный маршрут может формироваться по различным направлениям реализации: содержательное (индивидуальный учебный план и образовательные программы); деятельностное (специальные педагогические технологии) и процессуальное (организационный аспект).

4.5 Обучающийся подает заявление на имя директора, с просьбой рассмотреть возможность его перевода на обучение по индивидуальному маршруту, с указанием причины заявления.

4.6 Решение о возможности обучения по индивидуальному маршруту принимается директором на основе рекомендаций Комиссии (рекомендации и предложения по реализации индивидуального маршрута с конкретными предложениями оформляется в виде протокола заседания Комиссии).

4.7 Решение о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному маршруту оформляется приказом.

4.8 Колледжем разрабатывается программа индивидуального маршрута обучающегося на основе действующей основной образовательной программы с полным сроком обучения с учетом предложений Комиссии. Составляется индивидуальный календарный график обучения на весь период индивидуального маршрута.

4.9 В соответствии с индивидуальным календарным учебным графиком индивидуального маршрута оформляется индивидуальный график аттестаций на каждый семестр, который служит основным документом для контроля освоения студентом образовательной программы.

4.10 По окончании срока индивидуального маршрута студент возвращается на обучение на основе общего учебного плана, который реализуется в данной группе.

Согласовано:

Зам. директора по УПР

В.О. Пикалёв

Зам. директора по УР

И.С. Васильюк

Зам. директора по СПБ и ВР

М.Н. Романова