

УТВЕРЖДАЮ

Принято с учетом мнения

Студенческого совета

Протокол № 6 от « 11 » 09 2017 года

Родительского комитета

Протокол № 1 от « 11 » 09 2017 года



Директор ГАПОУ РК «Северный колледж»

И.С. Василюк И.С. Василюк

11 сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода обучающихся в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Республики Карелия «Северный колледж»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в целях определения порядка и оснований перевода обучающихся в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Республики Карелия «Северный колледж» и его филиалах (далее – Колледж).

1.2 Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 10.02.2017 N 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 07.10.2013 N 1122 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;
- Приказа Минобрнауки России от 14.08.2013 N 957 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;
- Приказа Минобрнауки России от 06.06.2013 N 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
- Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Северный колледж»

1.3 Настоящее Положение устанавливает правила:

перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования из Колледжа в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, а также из другой образовательной организации в Колледж; перевода для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки в Колледже.

1.4 Настоящее Положение не распространяется на:

перевод лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности Колледжа, аннулирования лицензии, лишения Колледжа государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

перевод лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки.

1.5 Перевод лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования из Колледжа в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, а также из другой образовательной организации в Колледж осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в принимающей организации для перевода обучающихся из одной организации в другую организацию (далее - вакантные места для перевода).

1.6 Перевод обучающихся из Колледжа, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, а также из другой образовательной организации в Колледж осуществляется:

с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;

с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;

с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

1.7 Перевод обучающихся из другой образовательной организации в Колледж может также осуществляться:

с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

1.8 Перевод обучающихся из Колледжа, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, из другой образовательной организации в Колледж, а также перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки в Колледже осуществляется при наличии у обучающегося образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

1.9 Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований из Колледжа, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, а также из другой образовательной организации в Колледж осуществляется:

при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований/если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом, государственным образовательным стандартом (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

1.10 Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

1.11 Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

2. Процедура перевода обучающихся из другой образовательной организации в Колледж

2.1 Количество вакантных мест для перевода определяется Колледжем с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Информация о количестве вакантных мест для перевода по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) является открытой и подлежит размещению на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет» и обновлению в порядке и сроки предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2 Основанием для перевода обучающегося из другой образовательной организации в Колледж является письменное заявление обучающегося поданное на имя директора Колледжа. При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в абзаце втором пункта 1.9. настоящего Положения.

К заявлению обучающийся прилагает:

справку о периоде обучения выданную исходной образовательной организацией, в которой должны быть указаны уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации;

иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося).

2.3 На основании заявления о переводе Колледж не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с настоящим Положением оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном Колледжем, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

2.4 При принятии Колледжем решения о зачислении обучающегося в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень среднего профессионального образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается директором Колледжа или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями директором Колледжа или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью Колледжа. К справке прилагается перечень изученных

учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

Справка о переводе прилагается обучающимся к письменному заявлению об отчислении в порядке перевода и представляется в исходную образовательную организацию.

2.5 При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

2.6 После отчисления лица, отчисленное в связи с переводом, в течение 10 рабочих дней представляет в Колледж выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии Колледжем).

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в Колледж свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

2.7 Колледж в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Положения, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом.

В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

2.8 После издания приказа о зачислении в порядке перевода Колледж формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся, в том числе, заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.9 В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Иным категориям обучающихся в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами, выдаются документы, подтверждающие их обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.10 В случае, если заявлений о переводе подано в Колледж больше количества вакантных мест для перевода, Колледж помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора Колледж принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы, либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

2.10.1 Лица, подавшие заявления о переводе в Колледж из других образовательных организаций участвуют в конкурсном отборе на общих основаниях с обучающимися Колледжа, подавшими заявление о переводе для получения образования по другой

профессий, специальности и (или) направлению подготовки в Колледже как на места, финансируемые за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации, так и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц организаций при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы.

2.10.2 Конкурсный отбор проводится конкурсной комиссией, созданной приказом директора Колледжа. Состав конкурсной комиссии, срок её полномочий определяются директором Колледжа. Общая численность членов конкурсной комиссии должна составлять не менее трёх человек. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов, при равном числе голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии.

2.10.3 Основными функциями конкурсной комиссии являются:

проведение конкурсного отбора лиц, подавших заявления о переводе в Колледж из других образовательных организаций, а также лиц, подавших заявления о переводе для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки в Колледже;

формирование рейтинговых списков участников конкурсного отбора, рекомендованных к зачислению.

2.10.4 Критериями конкурсного отбора являются:

1) результаты освоения лицами, подавшими заявление о переводе, образовательных программ в исходной образовательной организации;

2) количество академических задолженностей обучающихся у обучающихся в результате разницы в учебных планах Колледжа и исходной образовательной организации, а также академических задолженностей образовавшихся у обучающегося на момент перевода по итогам промежуточной аттестации в исходной организации.

2.10.5 Для проведения оценки участников по каждому из критериев, указанных в пункте 2.10.4 настоящего Положения конкурсной комиссией используется 10-балльная шкала оценки.

2.10.6 Итоговый рейтинг участника вычисляется путем сложения набранных им баллов по каждому критерию конкурсного отбора.

2.10.7 Рейтинговый список участников формируется конкурсной комиссией в хронологической последовательности от участника, набравшего по результатам оценки самый высокий итоговый рейтинг, до участника, набравшего по результатам оценки самый низкий итоговый рейтинг.

2.10.8 Преимущественное право на зачисление в Колледж в порядке перевода на вакантные места имеют лица с наиболее высоким итоговым рейтингом.

2.10.9 Оценка результатов освоения лицами, подавшими заявление о переводе, образовательных программ в исходной образовательной организации производится конкурсной комиссией на основании сведений об оценках, выставленных обучающемуся исходной организацией при проведении промежуточной аттестации, указанных в справке о периоде обучения.

Конкурсная комиссия суммирует все оценки, выставленные обучающемуся исходной организацией при проведении промежуточной аттестации, затем делит полученный результат на общее количество выставленных обучающемуся оценок, выявляя, таким образом, среднюю оценку каждого участника. Распределение баллов среди участников исходя из полученной каждым из них средней оценки осуществляется конкурсной комиссией на основе представленной ниже таблицы:

Средняя оценка участника по данным справки о периоде обучения	Количество баллов присуждаемых участнику с учетом средней оценки
5	10
от 4,8 до 5	9
от 4,5 до 4,8	8
от 4,2 до 4,5	7
от 4,0 до 4,2	6

от 3,8 до 4,0	5
от 3,6 до 3,8	4
от 3,4 до 3,6	3
от 3,2 до 3,4	2
от 3,0 до 3,2	1
менее 3,0	0

2.10.10 Оценка участников по критерию «количество академических задолженностей образующихся у обучающихся в результате разницы в учебных планах Колледжа и исходной образовательной организации, а также академических задолженностей образовавшихся у обучающегося на момент перевода по итогам промежуточной аттестации в исходной организации» осуществляется конкурсной комиссией путем анализа данных справки о периоде обучения, а также учебного плана Колледжа, по которому планируется обучение.

Распределение баллов среди участников, исходя из количества образующихся (образовавшихся) у них академических задолженностей, осуществляется конкурсной комиссией на основе представленной ниже таблицы:

Кол-во образующихся (образовавшихся) у участника академических задолженностей на момент перевода	Количество баллов присуждаемых участнику с учетом количества академических задолженностей
0	10
1	9
2	8
3	7
4	6
5	5
6	4
7	3
8	2
9	1
от 10 и более	0

2.10.11 При равенстве итоговых рейтингов участников преимущественным правом на зачисление в Колледж в порядке перевода обладают участники имеющие большее количество оценок «отлично» в справке о периоде обучения, а в случае равенства по этому показателю – участники имеющие большее количество оценок «хорошо».

2.10.12 Общий срок проведения конкурсного отбора должен составлять не более 14 календарных дней со дня подачи обучающимся заявления о переводе. О результатах конкурсного отбора и принятом решении заявителям направляется письменное уведомление в течение 5 календарных дней со дня принятия решения.

3. Процедура перевода обучающихся из Колледжа в другую образовательную организацию

3.1 По заявлению обучающегося Колледжа, желающего быть переведенным в другую организацию, Колледж в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные Колледжем при проведении промежуточной аттестации.

3.2 Отчисление из Колледжа в порядке перевода осуществляется на основании письменного заявления обучающегося и приложенной к нему справки о переводе, полученной обучающимся в принимающей организации.

3.3 Колледж в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию.

3.4 Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная Колледжем выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в Колледж. Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

3.5 Лицо, отчисленное в связи с переводом, в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении сдает в Колледж в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетную книжку либо документы, подтверждающие обучение в Колледже, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

В Колледже в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся, в том числе, копия документа о предшествующем образовании, заверенная Колледжем, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетная книжка либо документы, подтверждающие обучение в Колледже, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

4. Процедура перевода для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки в Колледже

4.1 Перевод обучающихся для получения образования может осуществляться внутри Колледжа с одной на другую профессию, специальность и (или) направление подготовки по образовательной программе соответствующего уровня, без изменения или с изменением формы обучения (очной, очно-заочной, заочной).

4.2 Перевод осуществляется на основании письменного заявления обучающегося, поданного на имя директора Колледжа.

4.3 Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

4.4 Колледж рассматривает заявление обучающегося о переводе в течение 14 рабочих дней с даты его получения. О принятом по результатам рассмотрения заявления решении обучающийся уведомляется письменно.

В случае если количество заявлений о переводе подано в Колледж больше количества вакантных мест для перевода, Колледж проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе, при этом обучающиеся Колледжа, подавшие заявление о переводе для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки участвуют в конкурсном отборе на общих основаниях с лицами, подавшими заявления о переводе в Колледж из других образовательных организаций. Конкурсный отбор проводится в порядке, предусмотренном подпунктами 2.10.1 – 2.10.12 настоящего Положения.

По результатам конкурсного отбора Колледж принимает либо решение о переводе обучающихся наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы, либо решение об отказе в переводе в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

4.5 Основанием для отказа в переводе обучающихся Колледжа, подавших заявление о переводе для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки является:

отсутствие свободных мест в Колледже по профессии, специальности и (или) направлению подготовки, форме обучения для перевода обучающегося;

отсутствие у обучающегося образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы:

превышение, в случае перевода обучающегося на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, общей продолжительности обучения более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом, государственным образовательным стандартом (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы):

неудовлетворительные результаты конкурсного отбора, предусмотренного пунктом 4.4. настоящего Положения.

4.6 Перевод обучающихся с платной формы обучения на бесплатную осуществляется в порядке, утвержденном Приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 года № 443

4.7 В случае принятия положительного решения о переводе в течение пяти рабочих дней с даты его принятия Колледжем издается приказ о переводе обучающегося, в котором указывается наименование профессии, специальности и (или) направления подготовки, курса обучения, формы обучения и основы обучения (за счет бюджетных ассигнований или за счет средств физических и (или) юридических лиц), на которые переводится обучающийся.




В приказе может содержаться специальная запись об утверждении индивидуального плана обучающегося по ликвидации академической задолженности в случае её наличия.

При переводе обучающегося на места с оплатой стоимости обучения изданию приказа о переводе предшествует заключение с обучающимся договора об образовании.

4.8 Выписка из приказа о зачислении в порядке перевода хранится в личном деле обучающегося.

4.9 При переводе в студенческий билет и зачетную книжку обучающегося вносятся соответствующие изменения, заверенные подписью директора Колледжа, либо заведующего отделением дневного обучения, а также печатью Колледжа.

Согласовано:

Должность	ФИО	Подпись
Первый заместитель директора	М.Н. Романова	
Заместитель директора по УПР	В.О. Пикалев	
Заведующий отделением дневного обучения	Т.И. Ефимова	
Начальник отдела правового обеспечения, управления имуществом и закупками	Н.В. Козловский	