

МУ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ КУВШИНОВСКОГО МО

ПРИКАЗ

28.10.2025

г.Кувшиново

№ 164/1

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Кувшиновского МО в 2025/2026 учебном году

В целях организованного и объективного проведения итогового сочинения (изложения) на территории Кувшиновского муниципального округа 3 декабря 2025 года, 4 февраля и 8 апреля 2026 года, в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Министерства образования Тверской области от 28.10.2025 года №819/ПК «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области в 2025/2026 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственной за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в Кувшиновском МО в 2025/2026 учебном году Ногаевой О.С.:

1.1. организовать работу телефона «горячей линии»: 8-48(257)-44-124;

1.2. обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) на территории Кувшиновского МО:

в основной день - **3 декабря 2025 года**;

в резервные даты – 4 февраля и 8 апреля 2026 года;

1.3. обеспечить передачу в ГБУ ТО ЦОКО обобщенных сведений об участниках, досрочно завершивших по объективным причинам участие в итоговом сочинении (изложении), и участниках, удаленных из мест проведения итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года, 4 февраля и 8 апреля 2026 года;

1.4. обеспечить проведение служебных проверок случаев досрочного завершения участниками итогового сочинения (изложения) по объективным причинам итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года, 4 февраля и 8 апреля 2026 года и случаев удаления участников итогового сочинения (изложения) из мест проведения итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года, 4 февраля и 8 апреля 2026 года за использование запрещенных технических средств и наличие запрещенных предметов, записей и других носителей информации в период проведения итогового сочинения (изложения);

1.5. обеспечить проведение проверки копий бланков итогового сочинения (изложения) и их оценивание комиссиями образовательных организаций, расположенных на территории Кувшиновского МО, в соответствии с настоящим приказом в срок до 10 декабря 2025 года;

1.6. обеспечить передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и сопроводительных документов в ГБУ ТО ЦОКО в срок до 10 декабря 2025 года;

1.7. обеспечить передачу оперативной информации о проведении итогового сочинения (изложения) в ГБУ ТО ЦОКО 3 декабря 2025 года, 4 февраля и 8 апреля 2026 года;

1.8. обеспечить информационную безопасность при получении, хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (текстов изложения), определить места хранения комплектов тем итогового сочинения (текстов изложения), лиц, имеющих к ним доступ, принять меры по защите комплектов тем итогового сочинения (текстов изложения) от разглашения содержащейся в них информации.

2. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций, расположенных на территории Кувшиновского МО, на базе которых будет проводиться итоговое сочинение (изложение) 3 декабря 2025 года, 4 февраля и 8 апреля 2026 года:

2.1. организовать проведение итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года, 4 февраля и 8 апреля 2026 года;

2.2. обеспечить соблюдение режима информационной безопасности в местах проведения итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года, 4 февраля и 8 апреля 2026 года;

2.3. обеспечить дежурство медицинских работников в местах проведения итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года, 4 февраля и 8 апреля 2026 года;

2.4. определить количество и расположение учебных кабинетов в местах проведения итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года, 4 февраля и 8 апреля 2026 года в соответствии с необходимым количеством рабочих мест для участников итогового сочинения (изложения). При определении необходимого количества рабочих мест для участников итогового сочинения (изложения) рекомендуется определить рабочим местом участника отдельный стол (парту);

2.5. обеспечить готовность помещений образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения), в том числе создать надлежащие условия для участников с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов;

2.6. назначить лиц, ответственных за копирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения);

2.7. обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в пунктах проведения, расположенных на дому, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования;

2.8. обеспечить организацию работы по распечатыванию и заполнению отчетных форм и сопроводительных документов о проведении итогового сочинения (изложения), а также обеспечить передачу ответственной за итоговое сочинение (изложение) в Кувшиновском МО О.С.Ногаевой оперативной информации о проведении итогового сочинения (изложения);

2.9. осуществить распределение участников итогового сочинения (изложения) по учебным кабинетам в соответствии с количеством рабочих мест и необходимыми условиями для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов. Распределение участников по учебным кабинетам зафиксировать в ведомости;

2.10. проинформировать участников итогового сочинения (изложения) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

2.11. сформировать и утвердить составы комиссий образовательной организации по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) (приложение 1);

2.12. обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в составы комиссий образовательной организации и привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения);

2.13. обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения);

2.14. под подпись информировать работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области;

2.15. под подпись информировать участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися и экстернами (приложение 2);

2.16. под подпись организовать ознакомление обучающихся, экстернов и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения, утвержденной приказом Министерства (приложение 3);

2.17. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;

2.18. обеспечить участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения;

2.19. обеспечить участников итогового сочинения (изложения) листами бумаги для черновиков.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя МУ отдел образования Кувшиновского МО Ногаеву О.С.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на сайте МУ отдел образования Кувшиновского МО в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

Руководитель МУ отдел образования Кувшиновского МО  Н.В.Жукова



**Схема проведения итогового сочинения (изложения)
в МОУ КСОШ №1 3.12.2025; 4.02.2026; 8.04.2026.**

3 декабря 2025 г. 4 февраля 2026г. 8 апреля 2026г.	Условия проведения экзамена в школе
МОУ КСОШ №1 15 участников в 2025/2026 учебном году	1 аудитория. Доска с оформлением регистрационной части бланка сочинения. Место для организаторов. Стол для раскладки экзаменационных работ. Орфографические словари, бумага для черновиков, чёрные гелевые ручки, инструкции для участников, темы сочинений на бумажном носителе по количеству обучающихся 11 класса + 1 экземпляр на стол организаторов.

**Состав комиссии МОУ КСОШ №1 по проведению итогового сочинения (изложения) 3.12.2025;
4.02.2026; 8.04.2026.**

ОО	Директор МОУ КСОШ №1	Член комиссии, ответственный за получение бланков итогового сочинения (изложения) в ГБУ ТО ЦОКО, а также за передачу материалов итогового сочинения (изложения) в ГБУ ТО ЦОКО	Член комиссии - технический специалист, оказывающий информационно- технологическую помощь, в том числе по организации копирования (сканирования) бланков итогового сочинения (изложения)	Члены комиссии, участвующие в организации проведения итогового сочинения (изложения)	Члены комиссии – дежурные, участвующие в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов
МОУ КСОШ №1	Захарян В.А. Петрова С.А.	Петрова С.А.	Никитина И.О.	2-3 чел. (указать ФИО)	2-4 чел. (указать ФИО)

Состав комиссии МОУ КСОШ №1 по проверке итогового сочинения (изложения)

Председатель комиссии МОУ КСОШ №1 по проверке итогового сочинения (изложения) (эксперт)	Члены предметной комиссии общеобразовательной организации по проверке сочинений (эксперты)	
Болтова Г.Г.	Арутюнова Н.В. (по согласованию) Иванова И.С. (по согласованию)	15 работ обучающихся 11 класса МОУ КСОШ №1.

**Схема проведения итогового сочинения (изложения)
в МОУ КСОШ №2 3.12.2025; 4.02.2026; 8.04.2026.**

3 декабря 2025 г. 4 февраля 2026г. 8 апреля 2026г.	Условия проведения экзамена в школе
МОУ КСОШ №2 12 участников в 2025/2026 учебном году	1 аудитория. Доска с оформлением регистрационной части бланка сочинения. Место для организаторов. Стол для раскладки экзаменационных работ. Орфографические словари, бумага для черновиков, чёрные гелевые ручки, инструкции для участников, темы сочинений на бумажном носителе по количеству обучающихся 11 класса + 1 экземпляр на стол организаторов.

**Состав комиссии МОУ КСОШ №2 по проведению итогового сочинения (изложения) 3.12.2025;
4.02.2026; 8.04.2026.**

ОО	Директор МОУ	Член комиссии, ответственный за получение бланков итогового сочинения (изложения) в ГБУ ТО ЦОКО, а также за передачу материалов итогового сочинения (изложения) в ГБУ ТО ЦОКО	Член комиссии - технический специалист, оказывающий информационно- технологическую помощь, в том числе по организации копирования (сканирования) бланков итогового сочинения (изложения)	Члены комиссии, участвующие в организации проведения итогового сочинения (изложения)	Члены комиссии – дежурные, участвующие в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов
МОУ КСОШ №2	Новосёлова Н.В.	Торопова Т.Н.	Голубева Н.С.	1 аудитория: 2-3 чел. (указать ФИО)	2-4 чел. (указать ФИО)

Состав комиссии МОУ КСОШ №2 по проверке итогового сочинения (изложения)

Председатель комиссии МОУ КСОШ №2 по проверке сочинения (изложения) (эксперт)	Члены предметной комиссии общеобразовательной организации по проверке сочинений (эксперты)	
Черненко С.В. (по согласованию)	Никитина Л.Ю. (по согласованию) Арутюнова Н.В.	12 работ обучающихся 11 класса МОУ КСОШ №2

Информирование

участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) в рамках подготовки к итоговому сочинению (изложению) в 2025/2026 учебном году: о местах и сроках проведения ИС (ИИ);

о порядке проведения ИС (ИИ) на территории Тверской области;

об основаниях для удаления с ИС (ИИ);

о времени и месте ознакомления с результатами ИС (ИИ);

о результатах ИС (ИИ), полученных обучающимися и экстернами.

Нормативные правовые документы, с которыми ознакомлены участники итогового сочинения (изложения) и их родители (законные представители)

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 4 апреля 2023 г. № 233/552;

Методические документы, разработанные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) и направленными письмом от 24.10.2025 № 04-363;

Приказ Министерства образования Тверской области от 15.10.2025 №792/ПК «Об определении сроков и мест регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области в 2025/2026 учебном году»;

Приказ МУ отдел образования Кувшиновского МО от 16.10.2025 №150/1 «Об определении сроков и мест регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) на территории Кувшиновского МО в 2025/2026 учебном году»;

Приказ Министерства образования Тверской области от 28.10.2025 №819/ПК «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области в 2025/2026 учебном году»;

Приказ МУ отдел образования Кувшиновского МО от 29.10.2025 №164/1 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Кувшиновского МО в 2025/2026 учебном году»;

Приказ Министерства образования Тверской области от 30.10.2025 №828/ПК «О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Тверской области в 2025/2026 учебном году»

С вышеперечисленными нормативными правовыми документами ознакомлен (-а) (подчеркнуть):

Участник итогового сочинения (изложения)

_____ (_____)

подпись/ расшифровка подписи

« _____ » _____ 2025 г.

Родитель/законный представитель участника итогового сочинения (изложения)

_____ (_____)

подпись/расшифровка подписи

« _____ » _____ 2025 г.

**Памятка
о порядке проведения итогового сочинения (изложения)
для ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей)**

1. Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) проводится для обучающихся, экстернов.
2. Изложение вправе писать:
обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, экстерны с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся – дети-инвалиды и инвалиды, экстерны – дети-инвалиды и инвалиды;
обучающиеся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;
лица, обучающиеся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, на основании заключения медицинской организации.
3. Итоговое сочинение (изложение) проводится в первую среду декабря последнего года обучения.
4. Обучающиеся для участия в итоговом сочинении (изложении) подают заявления не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения) в свою школу, экстерны – в образовательные организации, выбранные экстернами для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.
5. Итоговое сочинение (изложение) проводится в школах, где обучаются участники итогового сочинения (изложения), и (или) в местах проведения итогового сочинения (изложения), определенных органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования (далее – ОИВ).
6. ОИВ определяет порядок проведения и порядок проверки итогового сочинения (изложения) на территории субъекта Российской Федерации.
По решению ОИВ места проведения итогового сочинения (изложения) оборудуются стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи.
7. Итоговое сочинение (изложение) начинается в 10:00 по местному времени.
8. Если участник итогового сочинения (изложения) опоздал, он допускается к написанию итогового сочинения (изложения), при этом время окончания написания итогового сочинения (изложения), зафиксированное на доске (информационном стенде) членами комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), не продлевается.
Повторный общий инструктаж для опоздавших участников не проводится (за исключением, когда в учебном кабинете нет других участников итогового сочинения (изложения)). Члены комиссии по проведению сочинения (изложения) в образовательных организациях предоставляют необходимую информацию для заполнения регистрационных полей бланков сочинения (изложения). Рекомендуем не опаздывать на проведение итогового сочинения (изложения).
9. Вход участников итогового сочинения (изложения) в место проведения итогового сочинения (изложения) начинается с 09:00 по местному времени. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность.
10. Рекомендуется взять с собой на сочинение (изложение) только необходимые вещи:
документ, удостоверяющий личность;
ручка (гелевая или капиллярная с чернилами черного цвета);
лекарства (при необходимости);
продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников итогового сочинения (изложения) от написания ими итогового сочинения (изложения) (при необходимости);
для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, участников итогового сочинения (изложения) – детей-инвалидов и инвалидов – специальные технические средства (при необходимости).
Иные личные вещи участники итогового сочинения (изложения) обязаны оставить в специально выделенном в учебном кабинете месте для хранения личных вещей участников итогового сочинения (изложения).
11. Во время проведения итогового сочинения (изложения) участникам итогового сочинения (изложения) выдадут черновики, бланки итогового сочинения (изложения), а также орфографический словарь для участников итогового сочинения (орфографический и толковый словари для участников итогового изложения).
Внимание! Черновики не проверяются и записи в них не учитываются при проверке.
12. Темы итогового сочинения становятся общедоступными за 15 минут до начала проведения сочинения. Тексты для изложения доставляются в школы и выдаются участникам итогового изложения в день проведения итогового изложения не ранее 10:00 по местному времени.
13. Продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут).
14. Для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях (при предъявлении оригинала или надлежащим образом заверенной копии рекомендаций ПМПК), участников итогового сочинения (изложения) – детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении оригинала или надлежащим образом заверенной копии справки, подтверждающей инвалидность) продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа. При продолжительности итогового сочинения (изложения) более четырех часов организуется питание участников итогового сочинения (изложения) в порядке, определенном ОИВ.

15. Для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, участников итогового сочинения (изложения) – детей-инвалидов и инвалидов итоговое сочинение (изложение) может по их желанию и при наличии соответствующих медицинских показаний проводиться в устной форме.

16. Во время проведения итогового сочинения (изложения) участникам итогового сочинения (изложения) запрещается иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, собственные орфографические и (или) толковые словари. Участникам итогового сочинения (изложения) также запрещается пользоваться текстами литературного материала (художественные произведения, дневники, мемуары, публицистика, другие литературные источники). Участники итогового сочинения (изложения), нарушившие установленные требования, удаляются с итогового сочинения (изложения) членом комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в образовательной организации. В данном случае оформляется соответствующий акт, на основании которого педагогическим советом будет принято решение о повторном допуске к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные даты.

17. В случае если участник итогового сочинения (изложения) по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить написание итогового сочинения (изложения), он может покинуть учебный кабинет. В данном случае оформляется соответствующий акт, на основании которого педагогическим советом будет принято решение о повторном допуске к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные даты.

18. Участники итогового сочинения (изложения), досрочно завершившие выполнение итогового сочинения (изложения), сдают бланки регистрации, бланки записи (дополнительные бланки записи), черновики и покидают место проведения итогового сочинения (изложения), не дожидаясь установленного времени завершения итогового сочинения (изложения).

19. К написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные даты в текущем учебном году (в первую среду февраля и вторую среду апреля) допускаются:

обучающиеся и экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);

обучающиеся и экстерны, удаленные с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных подпунктом 1 пункта 28 Порядка;

обучающиеся и экстерны, не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

обучающиеся и экстерны, не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

20. Обучающиеся и экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»), допускаются к участию в итоговом сочинении (изложении) в текущем учебном году, но не более двух раз и только в дополнительные даты, установленные Порядком.

21. В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового сочинения (изложения) обучающимся, экстернам при получении повторного неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое сочинение (изложение) предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку написанного ими итогового сочинения (изложения) комиссией другой образовательной организации или комиссией, определенной ОИВ.

Порядок подачи такого заявления и организации повторной проверки итогового сочинения (изложения) указанной категории обучающихся определяет ОИВ.

22. Итоговое сочинение (изложение) как допуск к ГИА действует бессрочно.

С правилами проведения итогового сочинения (изложения) ознакомлен (-а):

Участник итогового сочинения (изложения)

_____ (_____)

подпись расшифровка подписи

«__» _____ 2025 г.

Родитель/законный представитель участника итогового сочинения (изложения)

_____ (_____)

подпись расшифровка подписи

«__» _____ 2025 г.