

Министерство промышленности и торговли
Тверской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Тверской полиграфический колледж»
(ГБПОУ «Тверской полиграфический колледж»)



ПОЛОЖЕНИЕ

_____ № _____ 110

О рабочей группе по содействию трудоустройству выпускников ГБПОУ «Тверской полиграфический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы содействия трудоустройству выпускников и временной занятости студентов в ГБПОУ «Тверской полиграфический колледж» (далее Колледж).

1.2. Рабочая группа содействия трудоустройству выпускников является постоянным структурным подразделением колледжа.

1.3. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», другими федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом колледжа, другими нормативными правовыми актами.

2. Цели, задачи, функции

2.1. Основной целью деятельности Рабочей группы является содействие трудоустройству выпускников в соответствии с полученной специальностью, профессией, организация временной занятости студентов.

2.2. Для достижения этой цели Рабочая группа осуществляет:

- сотрудничество с предприятиями и организациями;
- сбор, обобщение, анализ и представление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по специальностям и профессиям;
- содействие повышению уровня конкурентоспособности выпускников и их информированности о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности трудоустройства;

- проведение организационных мероприятий для повышения эффективности трудоустройства выпускников.

2.3 Основные функции:

- взаимодействие колледжа с внешней средой в сфере заказчиков и потребителей образовательных услуг;
- реализация политики колледжа в области трудоустройства выпускников;
- проведение различных мониторинговых операций для выявления востребованности выпускников на рынке труда;
- сбор и анализ информации о трудоустройстве выпускников;
- подготовка предложений, планирование и организация мероприятий по повышению эффективности трудоустройства выпускников.

3. Организация деятельности Рабочей группы

3.1. Рабочая группа строит свои отношения с юридическими и с физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основе официальных документах, запросах в части касающейся.

3.2. В своей работе рабочая группа взаимодействует со всеми структурными подразделениями колледжа.

3.3. Основные направления деятельности:

- формирование информационно-аналитических материалов по проблемам трудоустройства выпускников;
- разработка и внедрение мероприятий по повышению эффективности трудоустройства выпускников в соответствии с потребностями рынка труда (профориентация, презентация, встречи выпускников с работодателями и т.д.);
- сбор и обработка информационной базы состояния рынка труда;
- участие в мероприятиях, проводимых заказчиками и потребителями образовательных услуг (ярмарки вакансий; дни открытых дверей и т.д.);
- организация и проведение мероприятий по направлению выпускников на работу;
- сбор, обработка и анализ информации по вопросам результативности трудоустройства выпускников;
- разработка предложений по вопросам трудоустройства выпускников;
- контроль за созданием портфолио студентов для дальнейшего предоставления работодателям;
- при необходимости Рабочая группа выполняет другие поручения руководства колледжа по профилю своей работы.

4. Управление и контроль деятельности Рабочей группы

4.1 Рабочая группа подчиняется директору колледжа в пределах его полномочий.

4.2 Руководитель Рабочей группы назначается на должность и освобождается от должности приказом директора.

4.3 Положение о Рабочей группе вводится в действие с момента его утверждения.