

Министерство промышленности и торговли
Тверской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Тверской полиграфический колледж»
(ГБПОУ «Тверской полиграфический колледж»)



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор колледжа
В.Н.Соловьев

Приказ от «26» февраля 2020г.02-2/97
Принято Советом колледжа
Протокол от «26» февраля 2020 №3

ПОЛОЖЕНИЕ

№ 121

Правила внутреннего распорядка для обучающихся ГБПОУ «Тверской полиграфический колледж»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом колледжа. Правила внутреннего распорядка (ПВР) регламентируют деятельность, поведение и взаимоотношения обучающихся, работников и администрации колледжа в ходе образовательного процесса.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Образовательный процесс в колледже осуществляется в целях реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных курсов, дисциплин и профессиональной подготовки. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках распорядка дня и расписания занятий. Учебные планы рассматриваются педагогическим советом и утверждаются директором колледжа. Календарный учебный график, распорядок дня и расписания занятий утверждаются директором колледжа, по согласованию с Советом.

Органы государственной власти и управления, органы местного самоуправления не вправе изменять учебные планы и учебные графики колледжа после их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

2.1 Прием граждан для обучения в колледж производится по их заявлениям на конкурсной основе приемной комиссией. Условия, правила и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в колледж.

Администрация колледжа при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (лиц их заменяющих) с Уставом колледжа, настоящими Правилами внутреннего распорядка, другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса и быта в колледже, права и обязанности обучающегося и его родителей (лиц их заменяющих).

2.2 Обучение в колледже производится в учебных группах по специальностям/профессиям, а также возможно персональное обучение по индивидуальным планам.

Для руководства учебными группами приказом директора колледжа назначаются

кураторы, а на учебной практике - мастера производственного обучения.

2.3 Для обучения в дневных плановых бюджетных учебных группах учебный год начинается 1 сентября и завершается не позднее 05 июля.

2.4 Обучающимся, со сроком обучения более одного года, предоставляются каникулы, не менее чем 8 недель в год. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

2.5 Для обучающихся договорных, платных учебных групп продолжительность обучения, его начало и конец, учебная нагрузка, режим работы устанавливаются и регламентируются договором с заказчиком.

2.6 В колледже установлена шестидневная рабочая неделя.

2.7 Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется расписанием.

2.8.1 Распорядок дня колледжа в дни теоретических занятий:

а) При шестидневной и пятидневной учебной неделе

<u>понедельник-пятница</u>		<u>суббота</u>	
1 пара	1 урок: 8.30 - 9.15 2 урок: 9.20 - 10.05	1 пара	1 урок: 8.30 - 9.10 2 урок: 9.15 - 9.55
2 пара	3 урок: 10.15 - 11.00 4 урок: 11.05 - 11.50	2 пара	3 урок: 10.00-10.40 4 урок: 10.45-11.25
3 пара	5 урок: 12.10 - 12.55 6 урок: 13.00 - 13.45	3 пара	5 урок: 12.10 - 12.55 6 урок: 12.15-12.55
4 пара	7 урок: 13.50 - 14.35 8 урок: 14.40 - 15.25	4 пара	7 урок: 13.00-13.40 8 урок: 13.45-14.25
5 пара	9 урок: 15.30 - 16.15 10 урок: 16.20 - 17.05	5 пара	9 урок: 14.30-15.10 10 урок: 15.15-15.55

Примечание:

Занятия кружков и спорт. секций с 14⁰⁰ до 17⁰⁰.

Продолжительность урока теоретического обучения назначается 45 мин. Продолжительность урока, помимо вариантов, указанных выше, может быть установлена 40 минут (суббота).

2.8.2 Практика обучающихся колледжа проводится в соответствии с "Положением об учебной и производственной практике ГБП ОУ «Тверской полиграфический колледж».

Продолжительность рабочего дня в период производственной практики по профилю специальности устанавливается на основании ст. 91, 92 и 94 Трудового кодекса РФ:

Для лиц от 15 до 16 лет - 5 часов от 16 до 18 лет - 7 часов

для инвалидов - в соответствии с медицинским заключением

2.9 Освоение общеобразовательных и профессиональных программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, ФГОС.

Аттестация обучающихся, их перевод на следующий курс и выпуск из колледжа, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируется Положением о текущем контроле, Положением о проведении ГИА, принятым Советом колледжа в качестве локального акта.

2.10 Вопросы и проблемы, возникающие у обучающихся в ходе образовательного процесса, разрешаются через старосту учебной группы, мастера производственного обу-

чения, куратора группы, зам. директора колледжа.

2.11 Деятельность в колледже молодежных, профсоюзных и любых других законных общественных организаций, объединений, движений и т.п. регулируется соответствующими структурами по направлениям в соответствии с законодательством РФ. Деятельность подобных организаций, не зарегистрированных в законном порядке соответствующими федеральными, областными или местными органами, в колледже запрещается. Эти положения распространяются и на отдельных пропагандистов, агентов, проповедников и т.п. лиц. Ответственность за исполнение этих положений возлагается на администрацию во главе с директором колледжа.

3. ОГРАНИЧЕНИЯ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ НАГРУЗКЕ НА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Исходя из обязательства колледжа гарантировать охрану и укрепление здоровья обучающихся, на основании законодательства РФ установлены предельные нагрузки для обучающихся по перемещению тяжестей.

Администрация и педагогические работники обязаны строго следить и не допускать, чтобы:

3.1 Юноша от 16 до 18 лет переносил тяжести свыше 16 кг, а старше 18 лет - 50 кг.

3.2 Девушка от 16 до 18 лет переносила тяжести свыше 10 кг., старше 18 лет - 15 кг. Все перечисленные весовые нормы включают в себя вес не только груза, но и приспособлений для его переноски и передвижения.

3.3 Подростки в возрасте от 15 до 16 лет допускаются к переноске и передвижению тяжестей лишь в исключительных случаях, при этом предельный вес для них установлен в два раза меньший, соответствующих нормативов для юношей и девушек 16-17 лет, причем к перевозке тяжестей на одноколесных тачках или двухколесных ручных тележках подростки вообще не допускаются.

Примечание.

1. Перед началом любых работ, связанных с переносом тяжестей их организатор обязан провести письменный или устный инструктаж учащихся по мерам безопасности труда.

2. Если обучающиеся не достигли 15 летнего возраста, то они или вообще не привлекаются к хозяйственным работам в колледже, или осуществляют их только под непосредственным контролем мастера, куратора.

3. По завершении работы исполнитель (ответственный) обязан об этом доложить.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в колледж.

4.1 Права обучающихся.

Обучающиеся в колледже обладают в полном объеме всеми правами, установленными Всеобщей Декларацией Прав Человека, Конвенцией по техническому и профессиональному образованию, другими международными конвенциями и соглашениями, к которым присоединилась Россия; Конституцией и законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами колледжа.

Обучающиеся имеют ПРАВО :

4.1.1 На получение общего образования и среднего профессионального образования по избранной специальности/профессии в соответствии с ФГОС и квалификационными характеристиками; на получение профессиональной подготовки, переподготовки и по-

вышение квалификации.

4.1.2 На обучение в рамках этих стандартов и квалификационных характеристик по индивидуальным учебным планам и на ускоренный курс обучения (при соответствии установленных условиям).

4.1.3 На получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг.

4.1.4 На пользование для реализации прав указанных выше учебными сооружениями, помещениями» инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в собственности или распоряжении колледжа.

4.1.5 На участие в управлении и общественной деятельности в колледже.

4.1.6 На уважение их человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов областных органов власти, органов местного самоуправления, Устава и Правил внутреннего распорядка колледжа, а также прав других граждан).

4.1.7 На обжалование (вплоть до судебного разбирательства), в установленном законодательством порядке, приказов, распоряжений, оценок и иных действий администрации и педагогического персонала колледжа.

4.1.8 На свободное посещение мероприятий колледжа, не предусмотренных учебным планом.

4.1.9 На перевод по собственному желанию в другое профессиональное учебное заведение (при согласии принимающего учебного заведения), а также в другую учебную группу при наличии в ней мест и не нарушая сроков, отведённых для данной процедуры.

4.1.10 На обеспечение в соответствии с действующими нормативами стипендиями, (местами в общежитии, льготным или бесплатным проездом на транспорте и пр).

4.1.11 На участие во внеучебное время в деятельности профессиональных и иных общественных организаций, цели и деятельность которых не противоречит Конституции и законом РФ.

4.1.12 После успешного завершения любого этапа обучения либо продолжить его, либо прервать обучение, поступив на работу, или перейти на другую форму обучения.

Такие лица, не закончившие полный курс обучения и не пожелавшие (не могущие) продолжить учебу, однако прошедшие успешно промежуточную квалификационную аттестацию и удостоенные по ее итогам определенной степени квалификации (разряда, класса, категории и т.п.), подлежат отчислению, с выдачей им соответствующего документа (справки).

4.1.13 Не посещать учебные занятия при наличии оправдательных документов.

4.2 Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (лиц их заменяющих), в период обучения их в техникуме, при достижении ими возраста 18 лет содержатся на полном государственном обеспечении.

4.3 Колледж создает условия, обеспечивающие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

4.4 В случае прекращения деятельности колледжа, учредитель обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (лиц их заменяющих) в другие учебные заведения.

4.5 Общее образование, профессиональная подготовка, среднее профессиональное образование в пределах ФГОС и соответствующих квалификационных характеристик, при получении его впервые, а также, если гражданин вынужден сменить профессию из-за изменения состояния здоровья, осуществляется для граждан бесплатно (группы бюджета) и платно (группы внебюджета).

4.6 Не допускается вмешательство в деятельность колледжа никаких политиче-

ских, общественных, религиозных партий, движений и объединений, а также юридических и физических лиц. Запрещается вести на территории колледжа пропаганду идей политических партий и религиозных организаций, объединений и движений. Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в такие и подобные партии, организации, объединения и т.п., а также принудительное привлечение их к деятельности таких организаций и к участию в агитационных кампаниях, политических и религиозных акциях.

4.7 Обязанности обучающихся.

Обучающиеся обязаны:

4.7.1 Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законом РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

4.7.2 Знать и выполнять Устав колледжа, в части их касающейся.

4.7.3 Знать и выполнять настоящие Правила внутреннего распорядка.

4.7.4 Присутствовать, участвовать во всех занятиях и мероприятиях, предусмотренных учебным планом, прилежно выполнять учебные задания.

4.7.5 Добросовестно и в срок выполнять учебные задания на самостоятельную подготовку (домашние задания).

4.7.6 Соблюдать и поддерживать дисциплину. Правила поведения в общежитии.

4.7.7 Знать и выполнять правила охраны жизни и здоровья в процессе обучения и в быту. Вести здоровый образ жизни. Не курить в помещениях колледжа. Регулярно проходить профилактический осмотр.

4.7.8 Беречь собственность колледжа и его структуру. Поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории колледжа.

4.7.9 В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончании изучения общеобразовательных предметов и предметов профессионального цикла и итоговую выпускную квалификационную аттестацию по завершении всего курса обучения в колледже.

4.8 Материальный ущерб, понесенный колледжем по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими) в соответствии с положениями главы 59 Гражданского кодекса РФ.

4.9 При отчислении из колледжа обучающийся обязан сдать: учебники, пособия, инвентарь, инструменты, постельные принадлежности и др. материальные ценности, а также студенческий билет и зачетную книжку. При утрате обязан возместить рыночную стоимость утраченного.

Подтверждением отсутствия задолженности перед колледжем является надлежащее оформленный "Обходной лист".

5. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1 За успехи в учебе, труде, общественной деятельности обучающиеся могут быть поощрены. Решение о поощрении принимают администрация и Стипендиальная комиссия по ходатайству куратора, зав. общежитием, зав. хозяйством, заместителями директора.

Применяются следующие виды поощрения:

5.1.1 Благодарность.

5.1.2 Благодарность с награждением Почетной грамотой.

5.1.3 Благодарственное письмо родителям обучающегося.

5.1.4 Назначение повышенной стипендии.

5.1.5 Назначение персональной или именной стипендии, либо выдвижение на ее присуждение.

5.2 Невыполнение или ненадлежащее выполнение обучающимися своих обязанностей, нарушение ими установленного порядка или дисциплины влечет за собой ответственность, вплоть до отчисления из колледжа.

За нарушение Правил внутреннего распорядка. Устава колледжа, дисциплины обучающихся может быть назначено одно из следующих взысканий:

5.2.1 Замечание.

5.2.2 Выговор.

5.2.3 Снижение или лишение надбавок к стипендии.

5.2.4 Отчисление из колледжа.

Администрация не вправе наложить на обучающегося взыскание без предварительного разбора нарушения - его обстоятельств, причин, последствий, личности нарушителя.

5.3 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к студентам с ограниченными возможностями здоровья, а также к студентам во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком.

5.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть совершенного дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он был совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение органа студенческого самоуправления.

Взыскание может быть наложено не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни, пребывания на каникулах.

За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание. Повторное нарушение дисциплины студентом, имеющим не снятое в установленном порядке дисциплинарное взыскание, считается систематическим.

6. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ КОЛЛЕДЖА

6.1. Отчисление студента из колледжа является крайней мерой дисциплинарного взыскания, применяемой к студентам при наличии достаточных к тому правовых оснований, в том числе, если меры воспитательного характера не дали положительного результата и дальнейшее пребывание студента в колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников колледжа, а также нормальное функционирование колледжа.

6.2. Отчисление несовершеннолетнего студента, достигшего возраста пятнадцати лет, из колледжа как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников колледжа, а также нормальное функционирование колледжа.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.3. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.4. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания колледж незамедлительно информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6.5. Студент может быть отчислен:

6.5.1. за грубые нарушения Устава и Правил внутреннего распорядка колледжа (к грубым нарушениям относятся: использование ненормативной лексики в помещениях и на территории Колледжа; оскорбительные действия и высказывания, физическое насилие в отношении работников или других студентов Колледжа; ношение и демонстрация любого вида оружия (механические распылители, газовые баллончики, холодное оружие, пневматическое оружие, спортивное оружие и др.); Правил проживания в общежитии, которые наносят вред или создают реальную угрозу жизни или здоровью участников образовательного процесса;

6.5.2. за систематические пропуски учебных занятий без уважительной причины (умышленное уклонение от обучения) в течение более 15 учебных дней (более 90 учебных часов) за рассматриваемый учебный период;

6.5.3. за неправомерное поведение, приводящее к срыву образовательного процесса.

6.5.4. за применение физического или психологического насилия к участникам образовательного процесса;

6.5.5. за употребление и распространение наркотических и психоактивных веществ, а также за нахождение в колледже или в студенческом общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

6.5.6. за использование взрывчатых или токсических веществ, а также их распространение.

6.5.7. распространение недостоверной информации, в том числе размещение в сети Интернет, порочащей и наносящей вред репутации Колледжа и/или его работников;

6.5.8. выявившуюся, в процессе обучения, профессиональная непригодность обучающегося по данной специальности/профессии.

6.6. Основанием для отчисления студента из колледжа по решению судебных органов является приговор суда о применении к студенту меры наказания, связанной с лишением свободы.

6.7. Не допускается отчисление студентов с ограниченными возможностями здоровья, а также студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком.

Отчисление обучающихся производится на основании решения педсовета колледжа и объявляется приказом директора.

7. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава старосту. Старосту избирают на учебный год. Староста учебной группы подчиняется непосредственно куратору и заместителю директора по УВР.

7.1 Обязанности старосты учебной группы:

7.1.1 Организация деятельности учебной группы в период отсутствия куратора.

7.1.2 Оказание помощи куратору и заместителю директора по УВР в руководстве учебной группой.

7.1.3 Поддержание порядка и дисциплины в учебной группе.

7.1.4 Представляет интересы обучающихся своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах колледжа по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта обучающихся.

7.1.5 Осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления колледжа по всем вопросам.

7.1.6 Составление графика ежедневных дежурств обучающихся группы, его соблюдение, контроль действия дежурных.

7.1.7 Ежедневное заполнение табеля посещаемости занятий и сообщение информации куратору и заместителю директора по УВР.

7.2 Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися учебной группы.

7.3 Администрация и педагогические работники колледжа обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди обучающихся.

7.5 До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие приказом директора колледжа. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

7. РАЗУМЕНИЕ ОБЯЗАННОСТИ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава старосту (ст. 12 Закона об образовании). Староста учебной группы поддерживает дисциплину, информирует куратора и заместителя директора по УВР.

7.1 Обязанности старосты учебной группы

7.1.1 Организовать работу учебной группы в период отсутствия куратора

7.1.2 Организовать работу куратора и заместителя директора по УВР в руководстве

учебной группой

7.1.3 Поддержание порядка и дисциплины в учебной группе

7.1.4 Предоставлять информацию обучающимся своей учебной группы во всем объеме

полученных и структурированную информацию обучающимся, включая результаты и сроки обучения

и т.д.

7.1.5 Организовать связь учебной группы с администрацией и органами управления

колледжа по всем вопросам

7.1.6 Составление графика ежедневных занятий обучающихся группы, его со-

блюдение, контроль за выполнением