

Рекомендации

по подготовке и проведению родительского собрания

Каждая семья представляет явление особое, индивидуальное, и воспитательная работа в одной семье вовсе не должна быть точной копией такой же работы в другой
А.С.Макаренко.

Родительское собрание – одна из основных форм связи школы с семьями учащихся и пропаганды педагогических знаний среди родителей. Это школа воспитания родителей, формирующая родительское общественное мнение, родительский коллектив.

Каждое родительское собрание должно иметь конкретную воспитательную тему и по своему содержанию быть коллективной педагогической консультацией по формированию и развитию личности детей. Не оправдывают себя и вызывают досаду родителей те собрания, на которых классный руководитель лишь информирует об успеваемости и поведении каждого ученика.

При подготовке и проведении родительского собрания рекомендуется учесть следующие моменты:

1. За 1-2 недели до проведения родительского собрания следует объявить о нем учащимся, подчеркнув необходимость посещения родителями этого собрания. Необходимо сообщить тему собрания и проверить, сделал ли ученик запись об этом в дневнике. Такой срок позволит родителям решить вопрос об освобождении этого вечера и создаст психологический настрой на обязательность посещения. За 3-4 дня в дневнике делается повторная запись-напоминание о предстоящем собрании. Классному руководителю желательно проверить в дневниках наличие подписи родителей, подтверждающей об их осведомленности по поводу собрания.
2. На первом родительском собрании необходимо выбрать родительский комитет. К подготовке собрания, как правило, привлекаются родители или члены родительского комитета. Необходимо продумать, кто из родителей сможет выступить или помочь классному руководителю в подготовке. С желающими выступить необходимо поговорить заранее, отметив положительные моменты в их семейном воспитании детей, или подсказав тему для выступления.

3. К родительскому собранию можно подготовить выставку работ учащихся, отражающую урочную и внеурочную деятельность обучающихся (тетради, дневники, рисунки, поделки и т.д.). Большим успехом пользуются выставки грамот, наград, ученических портфолио. Можно выпустить газету с фотографиями, сделать компьютерную презентацию или фильм, из которых родители узнают об общественной жизни класса, или создать буклеты по теме родительского собрания. Практикуются выставки педагогической литературы, подготовленные совместно со школьным библиотекарем. К итоговому собранию в конце учебного года или к празднику можно подготовить концерт учащихся или праздничную познавательно-развлекательную программу. Ко всем перечисленным видам работы можно привлечь как родителей, так и обучающихся.
4. Выступление классного руководителя перед родителями должно быть хорошо подготовленным, эмоциональным, доброжелательным. Оно обязательно должно начинаться с рассказа о *положительных фактах* в жизни класса, содержать анализ отрицательных явлений и включать такие реальные предложения, которые создали бы у родителей установку на возможность исправления настоящего неблагоприятного положения. Ни в коем случае в выступлении классного руководителя не должно быть высказано сомнение в неисправимости сложившейся ситуации в классе в целом и для отдельных учащихся. На собрании можно доводить до сведения *всех родителей* только такие факты (положительные и отрицательные) поведения учащихся, в отношении которых у классного руководителя существует полная ясность, достоверность. Нельзя постоянно упоминать одни и те же фамилии учащихся как в положительном, так и в отрицательном плане.

Задача классного руководителя состоит в том, чтобы поддерживать интерес каждого родителя к общей работе в процессе самого собрания. Это возможно тогда, когда родители на фоне общих дел видят деятельность своих детей.

5. Не следует превращать родительское собрание в «место проработки и суровой критики» матерей и отцов «трудных» детей. Совершенно недопустимо «отчитывать» родителя за промахи его ребенка или зачитывать оценки того или иного слабого ученика. Такое поведение учителя приводит к тому, что родители слабоуспевающего ученика перестают посещать родительские собрания. Получается, что мы сами отталкиваем от школы тех родителей, с которыми больше всего нужно работать. Тем не менее, необходимо сообщать родителям о недочетах в

работе их ребенка, подсказывать пути их преодоления, но в индивидуальной беседе.

Конкретную информацию об успеваемости и проблемах своего ребенка родители получают от учителя здесь же, на собрании, в письменном виде. Каждому родителю дается свернутый вдвое лист бумаги, на внутренней стороне которого сделаны записи только для этого родителя. Например, «Прошу уделить внимание занятиям по математике», «Ваш ребенок стал рассеянным, невнимательным. Пожалуйста, побеседуйте с ребенком на эту тему, выясните, что произошло» и др.

6. В подготовке родительского собрания очень помогает такая форма работы, как анкетирование. Можно заранее провести анкетирование родителей. В анкетах родители пишут о том, какие вопросы воспитания их волнуют, какую информацию они хотели бы получить, какую помощь могут оказать классному руководителю, какие мероприятия для детей предлагают провести. Можно провести также и анкетирование, тестирование детей, например, на внимание, память, мышление, по культуре поведения, о взаимоотношениях с родителями и со сверстниками и т.д. Результаты тестирования обучающихся доводятся до сведения родителей только в обобщенном виде. Категорически запрещается перечислять результаты пофамильно.
7. Для разнообразия форм проведения родительского собрания классный руководитель может практиковать лекции – выступления учителей-предметников, администрации школы, юристов, медиков, работников КДН и ЗП, инспектора по делам несовершеннолетних и др. После выступления можно организовать обсуждение проблемы «за круглым столом», практикум, проектную деятельность и КТД для родителей, обмен опытом по семейному воспитанию, викторины, ответы на заранее заготовленные вопросы и т.д. Можно приглашать на собрание работников библиотек с обзором новой литературы и периодических изданий по вопросам семейного воспитания.
8. По ряду вопросов, обсуждаемых на собрании, принимается решение, которое доводится до *всех родителей*, в том числе и не присутствующих на собрании.
9. Периодически родительский комитет отчитывается о проделанной работе и выполнении принятых ранее решений.
10. Чем больше родителей будут участвовать в подготовке и проведении родительского собрания (даже в качестве только сообщения другим родителям о предстоящем собрании), тем лучше они будут посещать

собрания и активно вести себя на самом собрании. На родительском собрании обязательно необходимо поблагодарить всех, кто его готовил или оказывал помощь классному руководителю, а также школе по каким-либо вопросам.

Хочется, чтобы родители почаще приходили не только на родительские собрания, но и на классные часы, на мероприятия, праздники, словом, жили интересами своих детей и класса в целом.