

текущего месяца. При внесении родительской платы родителям выдается квитанция об уплате

14. При задолженности по родительской плате за присмотр и уход за детьми в дошкольном образовательном учреждении более чем за один месяц, руководитель дошкольного образовательного учреждения обязан письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. При непогашении задолженности дошкольное образовательное учреждение вправе взыскать ее в судебном порядке.

5. Расходование средств родительской платы

17. Расходование средств родительской платы производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

6. Контроль поступления и расходования денежных средств

18. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель образовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования.

19. Контроль целевого использования денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляется в установленном законом порядке.

7. Отчетность

20. Не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, руководителем образовательного учреждения предоставляется отчет об использовании доходов по внебюджетной деятельности в бухгалтерию МКУ «ЦБ учреждений образования муниципального района «Нерчинский район» Забайкальского края.