

«СОГЛАСОВАН»

Министерство
имущественных и земельных отношений
Республики Крым



«УТВЕРЖДЕН»

Приказом Министерства образования,
науки и молодежи Республики Крым
от 15.12.2023г. № 2113



УСТАВ

(новая редакция)

Устав

Государственного бюджетного учреждения

Республики Крым

«Белогорский дом-интернат для детей-инвалидов»

г. Симферополь
2023 год

1. Общие положения

1.1. Во исполнение распоряжения Совета министров Республики Крым от «19» июля 2023 года № 1190-р «Об определении исполнительного органа Республики Крым, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственных бюджетных учреждений», приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от «___» декабря 2023 года № _____ «Об утверждении устава Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Белогорский дом-интернат для детей-инвалидов», принято решение о включении Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Белогорский дом-интернат для детей-инвалидов» в реестр юридических лиц (далее – Бюджетное учреждение).

1.2. Полное официальное наименование Бюджетного учреждения: Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Белогорский дом-интернат для детей-инвалидов»;

сокращённое наименование: ГБУ РК «Белогорский дом-интернат для детей-инвалидов».

1.3. Учредителем Бюджетного учреждения является Республика Крым.

Функции и полномочия Учредителя в соответствии с федеральными законами, законами и нормативно-правовыми актами Республики Крым, осуществляет Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым (далее – Учредитель).

1.4. Собственником имущества Бюджетного учреждения является Республика Крым.

Функции и полномочия Собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Бюджетного учреждения осуществляет Совет министров Республики Крым и Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым, в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Республики Крым (далее – Собственник).

1.5. Место нахождения Бюджетного учреждения: 297600, Российская Федерация, Республика Крым, город Белогорск, улица Дубинина, дом 12А.

1.6. Бюджетное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации и Республики Крым, иными законодательными и нормативными правовыми актами, принимаемыми в соответствии с ними, настоящим Уставом.

1.7. Бюджетное учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, круглую печать, бланки и штамп со своим наименованием и реквизитами.

Бюджетное учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Бюджетное учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Бюджетным учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества или приобретённого Бюджетным учреждением за счёт выделенных Собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Бюджетного учреждения не несёт ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения.

1.10. Бюджетное учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Цели, предмет и виды деятельности Бюджетного учреждения

2.1. Бюджетное учреждение призвано способствовать:

осуществлению социальной защиты умственно отсталых детей, проживающих в Бюджетном учреждении, путём стабильного материально-бытового обеспечения, создания для них достойных условий жизни и благоприятного климата; осуществление мероприятий по медико-социальной реабилитации инвалидов с целью восстановления или компенсации утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социальной и профессиональной деятельности;

организации ухода и надзора за умственно отсталыми детьми, их досуга, оказанию медицинской помощи, проведению лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий;

трудовому воспитанию и обучению, а также социально-бытовой адаптации;

предоставлению постоянного и/или временного проживания умственно отсталых детей в возрасте от четырёх до восемнадцати лет, страдающих психическими хроническими заболеваниями, нуждающихся по состоянию здоровья в уходе, бытовом обслуживании и медицинской помощи.

Оказание специализированной медицинской помощи и проведение мероприятий по обеспечению санитарно-противоэпидемиологического режима, осуществляют территориальные учреждения здравоохранения и санитарно-эпидемиологического надзора.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1. настоящего устава, Бюджетное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

- приём и размещение умственно отсталых детей в соответствии с профилем бюджетное учреждение, активное содействие адаптации их к новой обстановке и коллективу, создание для умственно отсталых детей благоприятных условий жизни;

- предоставление умственно отсталым детям в соответствии с утверждёнными нормами благоустроенного жилья с мебелью и инвентарём, обеспечение постельными принадлежностями, предметами личной гигиены, нательным бельём, одеждой, обувью;

- организацию дополнительного питания детей-инвалидов, проживающих в бюджетном учреждении;

- уход за детьми-инвалидами в соответствии с режимами содержания;

- медицинское обслуживание и лечение, проведение медицинской реабилитации и организация консультаций врачей-специалистов, способствующих продлению активного образа жизни, а также госпитализацию нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения здравоохранения;

- трудовая, психолого-педагогическая реабилитация и социально-бытовая адаптация детей-инвалидов, привитие им бытовых навыков и формирование социального опыта;

- организация физического воспитания детей с учётом возраста и состояния здоровья;

- проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий;

- содействие (совместно с органами здравоохранения и социальной защиты населения) в обеспечении нуждающихся зубными протезами, слуховыми аппаратами, очками, протезно-ортопедическими изделиями, не моторными средствами передвижениями;

- организация (совместно с районными (городскими) органами и учреждениями культуры) досуга детей-инвалидов с учётом их возраста и состояния здоровья;

- оказание разносторонней помощи детям-инвалидам в Бюджетном учреждении в виде консультаций по юридическим вопросам, бытовых услуг и других видов социального обслуживания;

- осуществление мероприятий по повышению качества обслуживания, содержания и ухода, внедрению в практику прогрессивных форм и методов работы по обслуживанию детей-инвалидов;

- обеспечение организации труда обслуживающего персонала и повышение его квалификации, внедрение в практику работы средств малой механизации, облегчающих труд обслуживающего персонала по уходу за тяжело больными детьми-инвалидами;

- организация медицинского, культурно-бытового обслуживания, противопожарных мероприятий, мероприятий по охране труда и технике безопасности;

- привлечение к оказанию шефской помощи организаций всех форм собственности в целях улучшения эксплуатации жилищного фонда и объектов культурно-бытового назначения, благоустройства и проведения культурно-воспитательной работы.

Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере социального обслуживания населения.

Финансовое обеспечение выполнения Государственного задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения Государственного задания.

Бюджетное учреждение вправе сверх установленного Государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного Государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, в сфере социального обслуживания населения, для граждан и юридических лиц за плату, и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.3. Бюджетное учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь по столько, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям:

- платное стационарное обслуживание детей-инвалидов;
- погребение, проживавших в Бюджетном учреждении.

2.4. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности не предусмотренные настоящим уставом.

2.5. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Бюджетного учреждения со дня его получения или а указанный в нём срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

2.6. В Бюджете учреждения созданы следующие структурные подразделения: отделение медико-социальной реабилитации, отделение психолого-педагогической помощи и социально-трудовой реабилитации, отделение «Милосердие», которые отвечают целям и задачам Бюджетного учреждения.

2.6.1. Отделение медико-социальной реабилитации Бюджетного учреждения предназначается для:

- освоения и использования традиционных и новых эффективных методик и технологий в проведении реабилитационных мероприятий;

- направления детей-инвалидов при необходимости и по согласованию с органами здравоохранения в медицинские учреждения для получения специализированной медицинской помощи;

- обеспечение взаимодействия специалистов отделения с родителями (законными представителями) детей-инвалидов для достижения непрерывности реабилитационных мероприятий и социальной адаптации детей-инвалидов в семье, осуществления их обучения основам медико-психологических и медико-социальных знаний, навыкам и умениям для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях;

- проведение лечебных и физкультурно-оздоровительных мероприятий с детьми-инвалидами.

2.6.2. отделение психолого-педагогической помощи и социально-трудовой реабилитации Бюджетного учреждения предназначается для:

- оказания практической помощи в организации обучения детей-инвалидов, разработки, исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей-инвалидов, образовательных программ;
- проведения психолого-коррекционной работы с детьми-инвалидами;
- подготовки и проведения мероприятий по организации досуга детей-инвалидов вместе с их родителями (законными представителями);
- обучения детей-инвалидов навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, а также навыкам общения и другим приёмам бытовой адаптации;
- организации игротерапии с детьми-инвалидами;
- проведения развёрнутой диагностики психического развития детей-инвалидов с целью определения форм и методов психокоррекционной работы;
- проведения мероприятий по оказанию психо-профориентационных услуг детям-инвалидам;
- проведения мероприятий, способствующих развитию и освоению детьми-инвалидами трудовых навыков и умений;
- организации трудотерапии.

2.6.3. Отделение «Милосердие» Бюджетного учреждения предназначается для:

- содержания принятых на стационарное обслуживание детей-инвалидов со сложными дефектами развития, находящихся на постельном режиме, передвигающихся в пределах комнаты с посторонней помощью, не обслуживающих себя полностью;
- осуществления работы по индивидуальным программам реабилитации детей-инвалидов.

2.6.4. В структурных подразделениях Бюджетного учреждения проводится обучение воспитанников по специальным индивидуальным программам развития, составленным в соответствии с:

- адаптированной основной общеобразовательной программой дошкольного образования для детей с умеренной, тяжёлой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжёлыми и множественными нарушениями развития;
- адаптированной основной общеобразовательной программой образования, обучающихся с умеренной, тяжёлой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжёлыми и множественными нарушениями развития (вариант 2);
- адаптированной основной общеобразовательной программой образования, обучающихся с расстройствами аутистического спектра (вариант 8.4);
- основной общеобразовательной программой дополнительного образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (умственная отсталость), а также навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим приёмам бытовой адаптации.

3. Имущество и финансовое обеспечение Бюджетного учреждения

3.1. Имущество Бюджетного учреждения является собственностью Республики Крым и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

Бюджетное учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

3.2. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах кредитных организаций, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Бюджетное учреждение не вправе сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Бюджетным учреждением или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных из федерального бюджета, бюджета Республики Крым, бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством.

3.3. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

3.3. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признаётся сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату, если Уставом Бюджетного учреждения не предусмотрен, меньший размер крупной сделки.

3.4. Сделки Бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок Учредителем.

3.5. Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

3.6. Бюджетное учреждение с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Бюджетного учреждения является:

- имущество, закреплённое на праве оперативного управления;
- имущество, приобретённое за счёт финансовых средств Бюджетного учреждения, в том числе, за счёт доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- средства бюджета Республики Крым;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- другие незапрещённые законодательством поступления.

3.9. Доходы, полученные Бюджетным учреждением от разрешённой настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Бюджетное учреждение обязано:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления, закреплённым за ним недвижимым имуществом;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшение связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведённые расходы по улучшению имущества.

3.11. Имущество Бюджетного учреждения, закреплённое на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично Собственником или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.12. Контроль целевого использования и сохранности имущества, закреплённого за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Собственник имущества и Учредитель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

3.13. Бюджетное учреждение имеет лицевые счета, открытые в Министерстве финансов Республики Крым.

3.14. Финансовое обеспечение выполнения Государственного задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Крым.

Финансовое обеспечение выполнения Государственного задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретённых Бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Финансовое обеспечение осуществляется Бюджетным учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом правительством Республики Крым.

3.15. Списание имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, производится согласно законодательству Российской Федерации и Республики Крым.

4. Права и обязанности Бюджетного учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Бюджетное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения о прекращении деятельности филиалов и представительств;
- заключать договоры (контракты) с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Бюджетного учреждения;
- получать возмещение ущерба, причинённого в результате наступления страхового случая, в порядке, предусмотренном Федеральным законом 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;
- получать пожертвования от физических и юридических лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- осуществлять внереализационные операции не связанные с производством

продукции, оказанием платных услуг – реализовывать материалы, полученные при списании основных средств (макулатуры, металлолома и других);

- получать средства за выдачу трудовых книжек и вкладышей к ним;
- получать пени, штрафы и возмещение ущерба по заключённым государственным контрактам и гражданско-правовым договорам;
- получать средства от военных комиссариатов, направленных на компенсацию расходов, понесённых Бюджетным учреждением, при реализации положений Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- на возмещение затрат на погребение, проживающих в Бюджетном учреждении в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 12.01.1996 № 8 - ФЗ «О погребении и похоронном деле» и Законом Республики Крым.

4.1.1. В Бюджетном учреждении по согласованию с Учредителем, для рассмотрения наиболее важных вопросов его деятельности создаётся Попечительский совет (далее – Совет), компетенция которого определяется настоящим Уставом. Совет является совещательным органом Бюджетного учреждения, действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

Правовую основу деятельности Совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым.

В своей деятельности Совет взаимодействует с администрацией Бюджетного учреждения. Совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Бюджетного учреждения.

Решения Совета носят рекомендательный характер.

Члены Совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

Совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

Конкретное число членов Совета определяется Бюджетным учреждением, но составляет не менее пяти человек.

В состав Совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами Совета не могут быть работники Бюджетного учреждения.

Совет создаётся на весь период деятельности Бюджетного учреждения.

В компетенцию Совета входит:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Бюджетного учреждения, улучшения качества его работы;
- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Бюджетного учреждения;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы Бюджетного учреждения;
- содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- содействие в повышении квалификации работников Бюджетного учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- содействие в повышении информационной открытости Бюджетного учреждения;
- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Бюджетного учреждения.

Для выполнения возложенных на него задач Совет имеет право:

- запрашивать информацию от администрации Бюджетного учреждения о реализации принятых Советом решений;
- вносить администрации Бюджетного учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Бюджетного учреждения;
- участвовать в организации и проведении «круглых» столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесённым к компетенции Совета;
- участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и Республики Крым по вопросам, отнесённым к компетенции Совета;
- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Председатель Совета руководит работой Совета, ведёт заседания Совета, вносит на рассмотрение Совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Совета в отсутствие председателя Совета выполняет его функции.

Председатель Совета, его заместитель избираются на первом заседании Совета открытым голосованием большинства голосов присутствующих на заседании членов Совета. На первом заседании Совета назначается секретарь Совета.

Совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

Персональный состав совета определяется директором Бюджетного учреждения.

Заседание Совета считается правомочным, если на нём присутствует более половины членов Совета.

Решения Совета принимаются путём открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Совета.

При решении вопросов на заседании Совета каждый член совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

В заседаниях Совета с правом совещательного голоса участвует директор Бюджетного учреждения, а в его отсутствие – лицо, его замещающее.

Иные права и обязанности членов Совета, порядок проведения заседаний Совета и оформления решений, принятых на заседаниях Совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений Советом, определяются директором Бюджетного учреждения.

4.2. Бюджетное учреждение обязано:

- обеспечивать выполнение государственного задания;
- вести бухгалтерский учёт, предоставлять бухгалтерскую отчётность и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- обеспечивать сохранность имущества, закреплённого за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.
- разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

4.3. Бюджетное учреждение вправе осуществлять иные права и несёт иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5. Порядок управления деятельностью Бюджетного учреждения

5.1. Бюджетное учреждение возглавляет директор, далее именуемый Руководителем, назначаются на должность и освобождаются от должности Учредителем по согласованию с Главой Республики Крым и Председателем Совета министров Республики Крым. Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируется трудовым договором, заключаемым с Руководителем Уполномоченным органом по согласованию с Республиканским органом по управлению государственным имуществом на срок до пяти лет.

5.2. Руководитель действует от имени Бюджетного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за её пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несёт ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым, настоящим Уставом и заключённым с ним трудовым договором.

5.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет приём и увольнение работников бюджетного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;
- несёт ответственность за уровень квалификации работников Бюджетного учреждения;
- вносит предложения в Уполномоченный орган о структуре и штатном расписании Бюджетного учреждения;
- обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Бюджетному учреждению.

5.4. В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель:

- организует воинский учёт граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;
- создаёт необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;
- представляет отчётные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;
- выполняет договорные обязательства, а в военное время – и государственные заказы по установленным заданиям;
- проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;
- обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Бюджетным учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;
- обеспечивает постановку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;
- является начальником штаба гражданской обороны Бюджетного учреждения.

6. Реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения

6.1. Реорганизация бюджетного учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым порядке.

6.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Бюджетного учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

6.3. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Бюджетного

учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Бюджетное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Бюджетного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Бюджетное учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённого юридического лица.

6.5. Бюджетное учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

6.6. Ликвидация Бюджетного учреждения влечёт его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Бюджетного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Бюджетного учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Уполномоченному органу для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством.

6.7. Недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а так же имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

6.8. Ликвидация Бюджетного учреждения считается завершённой, а Бюджетное учреждение – прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.9. При ликвидации и реорганизации Бюджетного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. При реорганизации и ликвидации бюджетного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив.

7. Заключительные положения

7.10. Внесение изменений в Устав, утверждение Устава Бюджетного учреждения в новой редакции осуществляется в порядке, установленном постановлением Совета министров Республики Крым от 09 июля 2014 года № 188 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Республики Крым, а также утверждения уставов государственных учреждений Республики Крым и внесения в них изменений».

7.11. Все изменения и дополнения к настоящему уставу подлежат государственной регистрации в установленном порядке.