

**Соглашение**  
**о предоставлении из бюджета Санкт - Петербурга субсидии**  
**государственному бюджетному или автономному учреждению**  
**Санкт - Петербурга на иные цели**

21.01.2026

№ 26-44

Администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, которому(ой) как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый(ая) в дальнейшем "Учредитель", в лице Главы администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга Вакушина Дмитрия Владимировича, действующего на основании Постановления Губернатора Санкт-Петербурга от 02.09.2025 №762-пгк, с одной стороны, и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 44 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице ЗАВЕДУЮЩЕГО ПЕТРОВОЙ ЕЛЕНЫ ЕВГЕНЬЕВНЫ, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели", Распоряжением администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга от 03.02.2023 № 294 (далее - Порядок предоставления субсидии) заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

**I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Санкт-Петербурга в 2026 году/2027 - 2028 годах субсидии в целях:

1.1.1. **Обеспечение непрерывного и планомерного повышения квалификации руководящих и педагогических работников, Обеспечение реализации дополнительных мер социальной поддержки работникам государственных учреждений** (далее - Субсидия).

**II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в приложении № 1.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере **155 897.56/сто пятьдесят пять тысяч восемьсот девяносто семь рублей 56 копеек**, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга по кодам классификации расходов бюджета Санкт-Петербурга (далее - коды БК), по коду Субсидии в следующем размере:

в 2026/

11 910.06/одиннадцать тысяч девятьсот десять рублей 06 копеек/ рублей - по коду БК 0705 0250020620 612 241 00 0;

46 065.00/сорок шесть тысяч шестьдесят пять рублей 00 копеек/ рублей - по коду БК 1003 0350040240 612 241 00 0;

в 2027 /

0.00/0 рублей 00 копеек/ рублей - по коду БК 0705 0250020620 612 241 00 0;

47 982.50/сорок семь тысяч девятьсот восемьдесят два рубля 50 копеек/ рублей - по коду БК 1003 0350040240 612 241 00 0;

в 2028 /

0.00/0 рублей 00 копеек/ рублей - по коду БК 0705 0250020620 612 241 00 0.

49 940.00/сорок девять тысяч девятьсот сорок рублей 00 копеек/ рублей - по коду БК 1003 0350040240 612 241 00 0.

В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды целей предоставления Субсидий указываются в Перечне субсидий в приложении N 1 к настоящему Соглашению по форме согласно приложению N 1 к Типовой форме, в строке "Код субсидии" указывается "цели согласно приложению N 1 к настоящему Соглашению";

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

### **III. Порядок перечисления Субсидии**

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком проведения операций со средствами бюджетных и автономных учреждений Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 15.08.2011 N 145-р (далее - Порядок N 145-р), на лицевой счет, открытый Учреждению в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

### **IV Взаимодействие Сторон**

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) **приложении N 1**.

4.1.2. Осуществлять проверку документов, установленных Порядком N 145-р, направляемых Учреждением в целях принятия Учредителем решения о перечислении Субсидии на предмет соответствия указанных в них операций со средствами Учреждения цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в **приложении N 1**, в течение двух рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.3. Устанавливать:

4.1.3.1. Значения результатов предоставления Субсидии и показатели, необходимые для их достижения, по форме согласно **приложению N 4** к настоящему Соглашению;

4.1.3.2. План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно **приложению N 6** к настоящему Соглашению;

4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с **приложением N 2** к настоящему Соглашению.

4.1.5. Утверждать Сведения (изменение Сведений) об операциях с субсидиями, предоставленными бюджетному (автономному) учреждению, клиенту, формируемые по форме согласно приложению 3 к Порядку N 145-р (далее - Сведения), не позднее двух рабочих дней со дня получения Сведений от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения.

4.1.6. Осуществлять проверку соблюдения Учреждением цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии (далее - проверка), по результатам которой составляется акт проведения проверки (далее - акт), а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.6.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.6.1.1. По месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.8 настоящего Соглашения.

4.1.6.1.2. По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

4.1.6.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 14 рабочих дней после принятия решения о приостановлении.

4.1.6.3. Направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Санкт-Петербурга Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.6.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.7-1 Осуществлять оценку достижения Учреждением плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии на основании отчета, представляемого в соответствии с пунктом 4.3.5.3 Соглашения.

4.1.7. Осуществлять контроль возврата денежных средств в бюджет Санкт-Петербурга.

4.1.8. Принимать решение о наличии потребности в направлении остатков Субсидии, не использованных Учреждением в году предоставления Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в приложении N 1, в очередном финансовом году (далее - Решение о потребности) на основании критериев, предусмотренных пунктом 8-1 Положения о мерах по обеспечению

исполнения бюджета Санкт-Петербурга, утвержденного Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.02.2020 N 42.

4.1.9-1 Принимать не позднее 15 февраля в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке:

4.1.9-1.1. Решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в приложении N 1, не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.1.9-1.2 Решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в **приложении N 1** к настоящему Соглашению, не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования.

4.1.9. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, связанную с исполнением настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1, 4.4.2 настоящего Соглашения, и уведомлять Учреждение о принятом решении в течение 6 рабочих дней со дня получения документов.

4.1.10. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением Соглашения, не позднее десяти рабочих дней со дня получения обращения Учреждения.

4.1.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.6 Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в приложении N 1, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3.1-1 Обеспечивать реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с 4.1.3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее двух рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее двух рабочих дней со дня заключения дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего изменение размера Субсидии.

4.3.3. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения.

4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для проведения проверки в соответствии с пунктом 4.1.6 Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. Направлять Учредителю:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, по форме в соответствии с приложением N 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, по форме в соответствии с приложением N 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, по форме в соответствии с приложением N 7 (месяцем, кварталом, годом) к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.6. Устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Санкт-Петербурга, в срок, установленный в уведомлении, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6.2 Соглашения.

4.3.7. Осуществлять возврат в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии в сроки, указанные в требовании, формируемом в соответствии с пунктом 4.1.6.3 Соглашения.

4.3.8. Осуществлять возврат неиспользованного остатка Субсидии в доход бюджета Санкт-Петербурга в случае отсутствия Решения о потребности, в срок не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии.

4.3.9. Включать в договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет средств Субсидии, условие о возможности изменения по

соглашению сторон размера и(или) сроков оплаты и(или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.1.9-1.1 Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за годом предоставления Субсидии.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в 2027 году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в приложении N 1, на основании Решения о потребности, указанного в пункте 4.1.9-1.1 настоящего Соглашения.

4.4.4. Направлять в 2027 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в приложении N 1, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.1.9-1.2 настоящего Соглашения.

4.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

## **V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **VI Иные условия**

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению не предусмотрены.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего Соглашения.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

7.2.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.2.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

7.3. Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.5. Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.6. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения.

7.7. Основаниями для внесения изменений в настоящее Соглашение, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, являются:

7.7.1. Уменьшение (или увеличение) Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в Автоматизированной информационной системе бюджетного процесса - Электронное казначейство, подписанного усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

### **VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

Сокращенное наименование Учреждения

**ГБДОУ детский сад №44  
Адмиралтейского района СПб**

Полное наименование Учреждения

**Государственное бюджетное  
дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 44 с приоритетным  
осуществлением деятельности по  
художественно-эстетическому развитию  
детей Адмиралтейского района Санкт-  
Петербурга**

ОГРН: **1027810319668**

ОКТМО: **40301000**

Юридический адрес:

Сокращенное наименование Учредителя

**Администрация Адмиралтейского  
района Санкт-Петербурга**

Полное наименование Учредителя

**Администрация Адмиралтейского  
района Санкт-Петербурга**

ОГРН: **1037851027081**

ОКТМО: **40305000**

Юридический адрес:

**190008, Санкт-Петербург, наб. канала  
Грибоедова, д.124 Адмиралтейский район**

**ИНН: 7826718119**

**КПП: 783901001**

Платежные реквизиты:

Банк получателя: **ОКЦ №1 Северо-  
Западного ГУ Банка России//УФК по г.  
Санкт-Петербургу**

**БИК: 014030106**

Счет банка  
получателя: **40102810945370000005**

Расчетный счет:

**03224643400000007200**

Комитет финансов Санкт-Петербурга  
наименование Учреждения: **ГБДОУ  
детский сад №44 Адмиралтейского района  
СПб**

номер лицевого счета: **0481138**

**190005, Санкт-Петербург,  
Измайловский пр., д.10, Адмиралтейский  
район**

**ИНН: 7809029013**

**КПП: 783901001**

Платежные реквизиты:

Банк плательщика: **ОКЦ №1 Северо-  
Западного ГУ Банка России//УФК по г.  
Санкт-Петербургу**

**БИК: 014030106**

Счет банка  
плательщика: **40102810945370000005**

Расчетный счет:

**03221643400000007200**

Комитет финансов Санкт-Петербурга  
наименование  
Учредителя: **Администрация  
Адмиралтейского района Санкт-  
Петербурга**

номер лицевого счета: **0480000**

**IX. Подписи Сторон**



Подписано ЭП  
**Петрова Елена Евгеньевна**

Руководитель организации

*ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 44 С  
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПО ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ  
ДЕТЕЙ АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-  
ПЕТЕРБУРГА*

Сертификат: 00a3c7c2a6fcaa1414f8e66812a3389b

Дата: 22.01.2026 18:02:48



Подписано ЭП  
**Вакушин Дмитрий Владимирович**

Глава администрации

*Администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга*

Сертификат: 00fb170fa84275c355e9aa5420fa89f205

Дата: 28.01.2026 14:30:24

Перечень субсидий

(руб)

N п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Сведения о нормативных правовых актах	Код по бюджетной классификации (по расходам на предоставление Субсидии)				Код Субсидии	Сумма, всего	В том числе		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов			На текущий финансовый 2026 год	На плановый период	
											2027 год	2028 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки работникам государственных учреждений	Дополнительные меры социальной поддержки работникам государственных учреждений	О внесении изменений в распоряжение администрации от 03.02.2023 № 294 № 427 от 14.02.2025; О внесении изменений в распоряжение администрации от 19.12.2023 № 4006 (перечень СИЦ) № 4245 от 29.12.2025; Распоряжение администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга № 294 от 03.02.2023	846	1003	0350040240	612	846/0350040240/001	143 987.50	46 065.00	47 982.50	49 940.00
2	Расходы на обеспечение непрерывного и планомерного повышения квалификации руководящих и педагогических работников	Обеспечение непрерывного и планомерного повышения квалификации руководящих и педагогических работников	О внесении изменений в распоряжение администрации от 03.02.2023 № 294 № 427 от 14.02.2025; О внесении изменений в распоряжение администрации от 19.12.2023 № 4006 (перечень СИЦ) № 4245 от 29.12.2025; Распоряжение администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга № 294 от 03.02.2023	846	0705	0250020620	612	846/0250020620/001	11 910.06	11 910.06	0.00	0.00

**График перечисления Субсидии  
(Изменения в график перечисления Субсидии)**

Наименование Учреждения	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 44 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Наименование Учредителя	Администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Вид документа	0 (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

Наименование направления расходов	Код строки	Код по бюджетной классификации				Сроки перечисления Субсидии	Сроки перечисления Субсидии		Сумма	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи			вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Обеспечение непрерывного и планомерного повышения квалификации руководящих и педагогических работников	001	846	0705	02500	20620	612	21.01.2026	31.12.2026	11 910.06	
							Итого по коду БК:		11 910.06	
Дополнительные меры социальной поддержки работникам государственных учреждений	002	846	1003	03500	40240	612	21.01.2026	31.12.2026	46 065.00	
							01.01.2027	31.12.2027	47 982.50	
							01.01.2028	31.12.2028	49 940.00	

							Итого по коду БК:	143 987.50
							Всего:	155 897.56

**Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия  
на**

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Курсовая разница	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование	код		всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета СПб	возврат дебиторской задолженности и прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет СПб		Всего	в том числе:	
												требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное  
лицо) получателя субсидии

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Руководитель (уполномоченное  
лицо) учредителя

\_\_\_\_\_

(наименование учредителя)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**Значения результатов предоставления Субсидии**

Наименование Учреждения	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 44 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Наименование Учредителя	Администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Наименование регионального или приоритетного проекта, государственной программы	
Вид документа	0 (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения							
						на 31.12.2026 г		на _____ г		на _____ г		на _____ г	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕ И		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Дополнительные меры социальной поддержки работникам государственных учреждений	40240	Меры социальной поддержки	ПРОЦ	744	0100	100.00	100.00						
Обеспечение непрерывного и планомерного повышения квалификации руководящих и педагогических работников	20620	Мероприятия, утвержденные адресной программой (или расчетами) 0250020620	ПРОЦ	744	0200	100.00	100.00						

**Отчет**  
**о достижении значений результатов предоставления Субсидии**  
по состоянию на г.

Наименование Учреждения

---

Наименование Учредителя

---

Наименование регионального или приоритетного проекта,  
государственной программы

---

Вид документа

0

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Единица измерения: руб.

**1. Информация о достижении значений результатов**  
**предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения**

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансирования (гр. 9 - гр. 15)		
									на отчетную дату		отклонение от планового значения					причина отклонения	
наименование	код по БК		наименование	код по ОК ЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)		обязательства	денежных обязательств		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Всего:													Всего:				

Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка  
подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**2. Сведения о принятии отчета о достижении значений  
результатов предоставления Субсидии**

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПЛАН  
мероприятий по достижению результатов  
предоставления субсидии**

на 2026 год

		Коды
	Год	2026
	ИНН	7826718119
	КПП	783901001
	по Сводному реестру	402Ц1379
Наименование получателя субсидии	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 44 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Адмиралтейского района Санкт-Петербурга	номер лицевого счета 0481138
Наименование учредителя	Администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга	по Сводному реестру 40200136
Наименование структурного элемента, государственной программы		1003 0350040240 612 241 00 0 0705 0250020620 по БК 612 241 00 0
Наименование субсидии	Расходы на обеспечение непрерывного и планомерного повышения квалификации руководящих и педагогических работников, Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки работникам государственных учреждений	
Вид документа	0  (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")	

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на соответствующий финансовый год
		наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6
<b>Мероприятия, утвержденные адресной программой (или расчетами) 0250020620</b>	<b>Приобретение товаров, работ, услуг</b>	<b>ПРОЦ</b>	<b>744</b>	<b>100.00</b>	<b>31.12.2026</b>
Мероприятия, утвержденные адресной программой (или расчетами) 0250020620	Заклучен договор на закупку товаров, работ, услуг	ПРОЦ	744	25.00	31.03.2026
Мероприятия, утвержденные адресной программой (или расчетами) 0250020620	Заклучен договор на закупку товаров, работ, услуг	ПРОЦ	744	50.00	30.06.2026
Мероприятия, утвержденные адресной программой (или расчетами) 0250020620	Заклучен договор на закупку товаров, работ, услуг	ПРОЦ	744	75.00	30.09.2026
Мероприятия, утвержденные адресной программой (или расчетами) 0250020620	Заклучен договор на закупку товаров, работ, услуг	ПРОЦ	744	100.00	31.12.2026
<b>Меры социальной поддержки</b>	<b>Выплаты физическим лицам</b>	<b>ПРОЦ</b>	<b>744</b>	<b>100.00</b>	<b>31.12.2026</b>
Меры социальной поддержки	Выплаты осуществлены	ПРОЦ	744	25.00	31.03.2026
Меры социальной поддержки	Выплаты осуществлены	ПРОЦ	744	50.00	30.06.2026

Меры социальной поддержки	Выплаты осуществлены	ПРОЦ	744	75.00	30.09.2026
Меры социальной поддержки	Выплаты осуществлены	ПРОЦ	744	100.00	31.12.2026

Руководитель (уполномоченное лицо)  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель (уполномоченное лицо)  
учредителя

\_\_\_\_\_ (наименование учредителя) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Руководитель (уполномоченное лицо)  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель (уполномоченное лицо)  
учредителя

\_\_\_\_\_

(наименование учредителя)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.