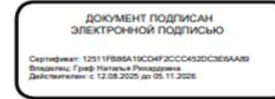


УТВЕРЖДЕНО
Заведующий ГБДОУ детского сада № 11
Адмиралтейского района СПб



Граф Н.Р.
приказ № 12/1 от «31» января 2026 г.

ПЛАН
по формированию антикоррупционного мировоззрения и
повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников
в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 11
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
на 2026 год

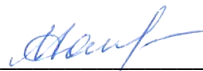
№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
1	Актуализация нормативного обеспечения (локальных нормативных актов): - антикоррупционной политики; - кодекса этики и служебного поведения работников; - положения о конфликте интересов; - положения о коррупционных рисках; - порядка уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений; - антикоррупционных положений в трудовых договорах работников; - должностной инструкции должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки; - плана по противодействию коррупции.	до 18 февраля	руководитель ГБДОУ, рабочая группа	

2	Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	по мере необходимости	руководитель ГБДОУ	
3	Повышение квалификации руководителя, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в образовательных организациях, имеющих соответствующую лицензию	по мере необходимости (1 раз в 3 года)	руководитель ГБДОУ, ответственный за работу по противодействию коррупции	
4	Участие в встречах с представителями исполнительной власти, органов прокуратуры	в течение года	руководитель ГБДОУ	
5	Актуализация работы органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	в течение года	руководитель ГБДОУ	
6	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	в течение года	руководитель ГБДОУ	
7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно		
8	Ведение раздела на официальном сайте образовательной организации: «Противодействие коррупции»	постоянно	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ответственный за сайт	
9	Размещение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБДОУ и на официальном сайте в сети «Интернет»	до 18 февраля	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ответственный за сайт	
10	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	один раз в полугодие	комиссия по противодействию коррупции	
11	Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	один раз в полугодие	руководитель ГБДОУ, рабочая группа	
12	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	до 1 июля и 31 декабря	ответственный за работу по противодействию коррупции	
13	Заседание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	по мере необходимости	ответственный за профилактику	

			коррупционных и иных правонарушений	
14	Мониторинг специалистами отдела образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга локальных нормативных актов ГБДОУ	март	руководитель ГБДОУ	
15	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГУ по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	руководитель ГБДОУ	
II. ОБУЧЕНИЕ И ИНФОРМИРОВАНИЕ РАБОТНИКОВ				
1	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение года	руководитель ГБДОУ	
2	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБДОУ	до 18 февраля	руководитель ГБДОУ	
3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	по мере необходимости	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
4	Проведение в ГБДОУ обучающих мероприятий (совещаний): - по вопросам профилактики и противодействия коррупции, - по ознакомлению с опытом работы по реализации антикоррупционной политики в субъектах Российской Федерации и зарубежным опытом противодействия коррупции	один раз в полугодие	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
5	Ознакомление работников с отчетными материалами о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	один раз в полугодие	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
6	Организация повышения квалификации педагогических работников ГБДОУ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	по мере необходимости	ответственный за профилактику	

			коррупционных и иных правонарушений	
7	Участие в районном конкурсе методических разработок «Антикоррупционное образование в образовании»	Январь, декабрь	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
8	Посещение семинаров на базе ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический Центр» Адмиралтейского района Санкт-Петербурга	1 раз в квартал	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
9	Анкетирование родителей, педагогов в образовательных учреждениях «Мое отношение к коррупции»	декабрь	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
10	Анкетирование родителей, педагогов в образовательных учреждениях «Оценка распространенности коррупции в жизнедеятельности»	май	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
III. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ				
1	Проведение мероприятий согласно рабочим программам педагогов с обучающимися по формированию нравственных представлений и нравственных качеств ребенка (человечность, великодушие, сердечность, добродушие, ответственность, совесть, и др.)	в течение года	педагогические работники	
2	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): - оформление стендов; - изготовление памяток: «Это важно знать», «Скажем коррупции –НЕТ!» и т.п.	декабрь	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, педагоги	
3	Участие в районных конкурсах: - «Гражданину о безопасности»; - «Безопасная среда»; - «Наша безопасность»; - «Коротко о безопасности».	в течение года	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
IV. ПРИВЛЕЧЕНИЕ ГРАЖДАН К РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ				

1	Проведение публичного доклада	сентябрь	руководитель ГБДОУ	
2	День открытых дверей	ноябрь, декабрь	руководитель ГБДОУ	
3	Информирование о «телефоне доверия» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других коррупционных и иных правонарушений	в течение года	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
4	Информирование родителей о проведении выездных приемов (он-лайн) бесед граждан со специалистами отдела образованием, комитета по образованию, представителями комитетов администрации и муниципальных образований Адмиралтейского района, депутатами Законодательного собрания, образования администрации.	в течение года	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
5	Осуществление администрацией учреждения личного приема родителей по вопросам коррупционных и иных правонарушений	по расписанию	руководитель ГБДОУ	
6	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях педагогических, попечительских, родительских советов и др.	в течение года	руководитель ГБДОУ	
7	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения	в течение года	заместитель руководителя	
8	Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом	в течение года	руководитель ГБДОУ	
9	Привлечение родительской общественности для участия: - в роли общественных наблюдателей; - в работе жюри конкурсов, проводимой образовательной организацией.	в течение года	руководитель ГБДОУ	

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ -  /Малькова Л.А./

«31» января 2026 год