

РАССМОТРЕНО:

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада №11
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 27.03.2026 № 5

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детского сада
№11 Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга _____ Н.Р. Граф
Приказ от 27.03.2026 № 18.1

С учетом мнения

Управляющего совета
ГБДОУ детского сада № 11
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 27.03.2026 № 4

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского
сада комбинированного вида №11 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад №11 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга)
в 2025 году**

I. ИНФОРМАЦИОННАЯ ЧАСТЬ

1.1. Общая характеристика ГБДОУ

Полное наименование (в соответствии с уставом) – Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №11 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ, Образовательное учреждение)

Сокращенное наименование – ГБДОУ детский сад №11 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Место нахождения ГБДОУ:

Адрес: 190068 Санкт-Петербург, ул. Садовая, дом 60, литер А, помещение 4-Н

Телефон: 310-96-00

196084 Санкт-Петербург, Измайловский бульвар, д.9, к.2.

Телефон: 456-23-55, 456-23-56

Сайт: <http://ds11spb.nubex.ru>

Почта: dou11.adm@obr.gov.spb.ru

Организационно-правовая форма – государственное учреждение.

Учредитель – функции и полномочия учредителя от имени субъекта Российской Федерации – города федерального значения – Санкт-Петербурга осуществляют исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга - Комитет по образованию (далее – Комитет) и администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее - Администрация района).

Место нахождения Комитета: 190000, Санкт-Петербург, пер. Антоненко, дом 8, литер А.

Место нахождения Администрации района: 190005, Санкт-Петербург, Измайловский пр., д. 10, литер А.

Проектная мощность детского сада (Садовая ул.)– 51 ребенок, функционировали 3 группы: 1 раннего возраста, 2 комбинированной направленности.

Проектная мощность детского сада (Измайловский бульвар)– 260 детей, функционировали 7 групп: 2 раннего возраста, 2 комбинированной направленности, 3 общеразвивающих

Руководитель образовательного учреждения - заведующий Наталья Рихардовна Граф.

Приемные дни: каждый вторник с 15.00 до 18.00, четверг с 10.00 до 13.00

1.2. Особенности ГБДОУ

Детский сад №11 расположен в старейшем районе города, на углу Садовой улицы и Никольского переулка, не далеко от реки Фонтанки и Никольского собора, по адресу: улица Садовая, дом 60, литера А, помещение 4-Н. ГБДОУ не имеет прогулочной площадки.

Прогулки с детьми осуществляются в Никольском саду, помощники воспитателей принимают участие в прогулке.

1 сентября 2025 г. открылась новая современная площадка ДОУ на Измайловском бульваре д.9, к 2. Новое здание рассчитано на 12 групп, имеет оборудованные прогулочные площадки, соляную комнату, бассейн.

Материально – техническое обеспечение:

Садовая ул. Общая площадь помещения – 1356 кв. м;

площадь групповых помещений – 201 кв. м.;

площадь музыкального и спортивного залов составляет 111 кв. м.;

основные помещения: 4 групповые комнаты с туалетом, 4 спальни, 2 столовые, пищеблок, прачечная, медицинский кабинет, музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет педагога-психолога, хозяйственные помещения, холлы, коридоры, кладовые, кабинеты.

Измайловский б-р. Общая площадь помещения – 6500 кв. м;

площадь групповых помещений – 565,24 кв. м.;

площадь музыкального и спортивного залов составляет 331,7 кв. м.;

основные помещения: 12 групповых комнат с туалетом, 12 спален, бассейн, соляная комната, пищеблок, прачечная, медицинский кабинет, музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет логопеда, кабинет педагога-психолога, хозяйственные помещения, холлы, коридоры, кладовые, раздевалки, кабинеты.

1.3. Основные документы, направленные на развитие учреждения

Федерального уровня

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Указы Президента российской Федерации:

от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», от 21.07.2020

от 02.07.2021 № 400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

от 17.05.2023 № 358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года»;

07.05.2024 №309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

от 08.05.2024 №314 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области исторического просвещения»;

от 29.05.2017 №240 «Об объявлении в РФ Десятилетия детства» 2018-2027 гг.»;

от 21.07.2020 №474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 года»;

Концепции развития дошкольного образования к 2030 году (проект представлен в ГД РФ

Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

Распоряжения Правительства Российской Федерации от 21.07.2020 №474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 года»;

Распоряжения Правительства Российской Федерации от 24.11.2020 №3081-р «Стратегия развития физической культуры и спорта в РФ на период до 2030 года»;

Федеральный закон от 14.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями на 23 ноября 2024 года);

Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 08.11.2010 г. № 293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования»;

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 года № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации; Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Правила);

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020

№831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникативной сети «Интернет» и формату представления информации» (с изменениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155

«Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями);

Приказ Министерства просвещения РФ от 21.01.2019 г. №31 «О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2022 № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

Приказ Министерства просвещения РФ от 1 декабря 2022 г. № 1048 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. N 373»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 №1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

№28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»»; постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020

№32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

методические рекомендации МР 2.4.0259-21 "Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к организациям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, осуществляющим присмотр и уход за детьми, в том числе размещенным в жилых и нежилых помещениях жилищного фонда и нежилых зданий, а также детским центрам, центрам развития детей и иным хозяйствующим субъектам, реализующим образовательные программы дошкольного образования и (или) осуществляющим присмотр и уход за детьми, размещенным в нежилых помещениях" (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 28.09.2021 г.);

Распоряжение Министерства Просвещения России от 06.04.2021 №Р-77 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

Распоряжение Министерства Просвещения России от 09.09.2019 №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» (с изменениями);

Регионального уровня:

Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изменениями);

Закон Санкт-Петербурга Социальный кодекс (принят Законодательным собранием Санкт-

Санкт-Петербурга от 09.11.2011) (с изменениями от 19.12.2025 г.);
Распоряжение Комитета по образованию от 20.03.2024 № 302-р «Об утверждении Концепции развития государственно-общественного управления образованием в Санкт-Петербурге».
Государственная программа «Развитие образования в Санкт-Петербурге» утверждена Постановлением правительства Санкт-Петербурга от 4 июня 2014 года № 453 с изменениями;
Распоряжение Комитета по образованию от 01.07.2022 № 1342-рп Об утверждении Положения о деятельности педагога-психолога в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов;
Постановление правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» с изменениями.

1.4. Правоустанавливающие документы, регламентирующие деятельность ГБДОУ.

Наличие свидетельств:

Свидетельство о государственной регистрации № 30214 от 09.12.1995г.

Наличие устава:

Устав Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №11 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга. Утвержден распоряжением Комитета по образованию от 20 июня 2025 г. № 749-р.

Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов: лицензия № Л 035-01271-78/00286348 от 28 августа 2025 г. (дата предоставления 16.05.2014 г.)

Наличие лицензии СПб Комитета по здравоохранению на осуществление медицинской деятельности № ЛО-78-01-006102 от 31 августа 2015г., предоставленная Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Городской поликлиникой №27» СПб ГБУЗ «ГП № 27».

Право владения, использования материально – технической базы:

1. Договор безвозмездного пользования объектом нежилого фонда № 11-Б300007 от 24.06.2015г.

2. Оперативное управление.

Положения о коллегиальных органах (согласно уставу):

Положение об Общем собрании работников ГБДОУ;

Положение о Педагогическом совете ГБДОУ,

Положение об Управляющем совете ДОУ.

Положение о совете родителей.

1.5. Особенности комплектования.

Прием детей в ГБДОУ осуществляется в соответствии с законодательными и нормативными актами Санкт-Петербурга, Комитета по образованию, а также в соответствии с договором о взаимоотношениях Образовательного учреждения с Администрацией района.

Прием детей в ГБДОУ осуществляется в соответствии с:

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями);

- распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 29 октября 2021 года N 2977- р "Об утверждении административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга";

Для оптимизации соблюдения всех особенностей нормативных документов в ГБДОУ

разработаны локальные акты по комплектованию:

- договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования;
- правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ГБДОУ;
- правила внутреннего распорядка обучающихся ГБДОУ.
- порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) ГБДОУ,
- порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБДОУ и законными представителями.

Делопроизводство по комплектованию также включает в себя:

- личные дела воспитанников;
- книги движения воспитанников;
- направления, выданные комиссией по комплектованию РОО администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга;
- заявления о приеме в детский сад;
- приказы по комплектованию;
- журналы обращений граждан, др.

Подать заявление в детский сад родители (законные представители) могут следующими способами: самостоятельно заполнив заявление установленной формы на портале «Государственные услуги в Санкт-Петербурге»;

в Санкт-Петербургском государственном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг», структурных подразделениях; обратиться лично в постоянно действующую районную Комиссию по комплектованию государственных дошкольных организаций в установленное время приема для получения консультации.

Адрес: 190013, Санкт-Петербург, Загородный проспект, дом 58, по месту работы Комиссии по комплектованию государственных образовательных учреждений Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – Комиссия по комплектованию).

Часы приема районного отдела образования: вторник с 15.00 до 18.00

четверг с 10.00 до 13.00

Комплектование образовательных организаций осуществлялось в 2025 году с 01 февраля по 30 июня с учетом даты постановки на учет и права на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в образовательную организацию. После окончания периода комплектования проводится доукомплектование образовательных организаций при наличии свободных мест (освободившихся, вновь созданных) в период с 1 сентября текущего года по 1 февраля следующего года.

Комиссия по комплектованию выдает направление в государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение (далее - ГБДОУ) в срок не позднее завершения периода комплектования на новый учебный год, в период доукомплектования - в течение 10 рабочих дней при наличии вакантного места в Образовательной организации. Направление действительно в течение 30 календарных дней с даты уведомления заявителя. Датой уведомления заявителя является дата формирования комиссией на Портале электронного направления (в случае подачи заявления в электронном виде через Портал) или дата оповещения о возможности получения направления в СПб ГКУ «МФЦ» (в случае подачи заявления посредством СПб ГКУ «МФЦ»)

В течение 3 рабочих дней после приема документов ГБДОУ зачисляет ребенка или отказывает в зачислении ребенка в группу. В случае непредставления родителями медицинского заключения или оригиналов документов для зачисления в ГБДОУ (перечислены ниже), направление утрачивает силу, а ребенок остается на учете и включается в список следующего года.

II. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Отчет составлен в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями).

Целями проведения самообследования ГБДОУ детского сада №11 Адмиралтейского района является обеспечение доступности и открытости информации о его деятельности. В процессе самообследования были проведены оценка образовательной деятельности ГБДОУ, системы управления ГБДОУ, содержания и качества подготовки воспитанников, организация образовательного процесса, анализ движения воспитанников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности ГБДОУ.

Наиболее значимыми положительными итогами ОТЧЕТНОГО ПЕРИОДА администрация и коллектив ГБДОУ считают:

- успешное завершение 2024-2025 учебного года с высоким и средним уровнем показателей достижения планируемых результатов освоения образовательных программ ГБДОУ выпускниками подготовительных групп, а также показателей индивидуальных достижений остальных воспитанников в процессе освоения образовательных программ ГБДОУ на промежуточных возрастных этапах;
- удовлетворенность родителей качеством образовательной деятельности в ГБДОУ более чем на 78%;
- повышения ИКТ-компетенций педагогов;
- участие воспитанников и педагогов в конкурсах и мероприятиях различного уровня.
- открытие новой современной площадки на Измайловском бульваре.

2.1. Информация о документации по комплектованию ГБДОУ детьми и по образовательной деятельности.

Для обеспечения образовательной деятельности в ГБДОУ имеются:

- федеральные, региональные нормативно-правовые акты, регламентирующие работу ГБДОУ, в том числе основные:

- локальные документы

Документы, регламентирующие управление ГБДОУ:

Положение об общем собрании работников ГБДОУ,

Положение о педагогическом совете ГБДОУ,

Положение об Управляющем совете ДОУ,

Положение о Совете родителей ГБДОУ,

Положение о родительском собрании ГБДОУ

Документы, регламентирующие организационные аспекты деятельности ГБДОУ:

Устав ГБДОУ,

Коллективный договор ГБДОУ,

Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования ГБДОУ,

Правила внутреннего трудового распорядка ГБДОУ,

Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБДОУ,

Порядок и основания перевода, отчисления и обучающихся ГБДОУ,

Положение о порядке разработки и приема локальных актов ГБДОУ,

Положение о Совете по питанию,

Положение об организации питания воспитанников ГБДОУ,

Положение о бракеражной комиссии,

Положение о службе здоровья,
Положение о порядке расследования несчастных случаев с обучающимися,
Положение о контрольно-пропускном режиме в ГБДОУ,
Положение о доступе к информационным сетям,
Положение об обработке и защите персональных данных.

Документы, регламентирующие оплату труда работников ГБДОУ:

Положение о системе оплаты труда работников ГБДОУ
Положение о порядке материального стимулирования работников ГБДОУ,
Положение о комиссии по оценке показателей эффективности деятельности педагогического работника ГБДОУ,
Положение о комиссии по распределению фонда материального стимулирования работников ГБДОУ,
Положение о тарификационной комиссии

Документы, регламентирующие особенности организации образовательной деятельности в ГБДОУ:

Положение о программе развития ГБДОУ,
Положение о режиме образовательной деятельности, об образовательной нагрузке воспитанников,
Положение о психолого-педагогическом консилиуме ГБДОУ,
Положение о режиме занятий,
Положение о рабочей группе по разработке и внесению изменений в образовательные программы дошкольного образования ГБДОУ,
Положение об организации образовательной деятельности,
Положение о режиме образовательной деятельности и учебной нагрузке воспитанников ГБДОУ;
Положение о проведении аттестации педагогических работников ГБДОУ,
Положение о наставничестве в ГБДОУ,
Положение о языке образования,
Положение о внутреннем контроле,
Положение о проведении аттестации педагогических работников ГБДОУ,
Положение об организации прогулок
Программа развития ГБДОУ,
Образовательная программа дошкольного образования ГБДОУ.
Адаптированная образовательная программа ГБДОУ
и другие.

Вывод: В ГБДОУ имеется все необходимое для работы с кадрами, соблюдаются требования законодательства к обеспечению прав работников ГБДОУ. Реализуется эффективный контракт, обеспечивается регулярное повышение квалификационного уровня кадров ГБДОУ. Соблюдаются требования к сохранению информации о персональных данных сотрудников. Кадровая политика ГБДОУ придерживается принципов открытости и гласности. Система стимулирования кадрового потенциала эффективна. Локальные документы своевременно корректируются в зависимости от изменений в законодательстве. Вся информация об изменениях своевременно доводится как до коллектива ГБДОУ. Реализуется электронный документооборот с помощью программы КАИС КРО

2.3. Анализ системы управления

2.3.1. Характеристика сложившейся в ГБДОУ системы управления

Руководство ГБДОУ осуществляется в соответствии с Уставом дошкольного учреждения, законом об образовании в Российской Федерации, законодательством РФ, Конвенцией о правах ребенка.

Организационная структура управления детским садом представляет собой совокупность всех органов с присущими им функциями. Она может быть представлена в виде трех уровней.

На первом уровне управления находится заведующий детским садом, который осуществляет руководство и контроль за деятельностью всех структур, коллегиальные органы управления ГБДОУ: Педагогический совет и Общее собрание работников ГБДОУ. Заведующий выполняет свои функции в соответствии с должностной инструкцией. Указания и распоряжения заведующего обязательны для всех участников воспитательно-образовательного процесса.

Непосредственно управление ГБДОУ №11 осуществляет заведующий Наталья Рихардовна Граф, которая действует от имени учреждения в соответствии с Уставом.

Часы приема: вторник 15-18; четверг с 10-13; телефон 310-96-00, 456-23-55

2.3.2. Коллегиальные органы управления в ГБДОУ

Управление Образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Управление Образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является руководитель Образовательного учреждения – заведующий Образовательным учреждением.

Текущее руководство деятельностью Образовательного учреждения осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий Образовательным учреждением, назначаемый Администрацией района в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

Компетенция и условия деятельности заведующего Образовательным учреждением, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между Администрацией района и заведующим Образовательным учреждением.

Коллегиальными органами управления Образовательным учреждением являются: Общее собрание работников Образовательного учреждения, (далее – Общее собрание), Педагогический совет Образовательного учреждения (далее – Педагогический совет), Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательного учреждения (далее – Совет родителей), Управляющий совет образовательного учреждения (далее – Управляющий совет).

К компетенции Общего собрания относится:

- рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения; рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

К компетенции Педагогического совета относится:

- обсуждение и утверждение плана работы ОУ
- разработка и принятие образовательных программ;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса

- принятие решений о награждении обучающихся
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- рассмотрение и выработка предложений по медицинскому обеспечению обучающихся и работников ОУ, по вопросам охраны ОУ.
- Рассмотрение иных вопросов организации образовательного процесса в ОУ, вынесенных на рассмотрение руководителем, коллегиальными органами в соответствии с законодательством РФ.

К компетенции Совета родителей относится:

- участие и решение вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности ОУ
- участие в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении
- привлечение родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися
- организация и проведение собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения обучающихся
- подготовка и внесение руководителю, коллегиальным органам предложений по оптимизации образовательной деятельности, организации образовательного процесса.

К компетенции Управляющего совета относится:

- согласование правил внутреннего распорядка обучающихся
- согласование отчета о результатах самообследования
- согласование локальных нормативных актов образовательного учреждения, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- Рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в образовательном учреждении
- Рассмотрение иных вопросов организации образовательного процесса в образовательном учреждении, вынесенных на рассмотрение руководителем, коллегиальными органами в соответствии с законодательством РФ.

2.3.3. Сведения об органах государственного-общественного управления в ГБДОУ

В детском саду соблюдаются социальные гарантии участников воспитательно-образовательного процесса. Реализуется возможность участия в управлении всех участников.

Работает первичная профсоюзная организация работников ГБДОУ детского сада №11, включающая в себя 97% из общего числа сотрудников.

2.3.4. Система взаимодействия с организациями-партнёрами для обеспечения образовательной деятельности

Социальные партнеры ГБДОУ в 2025 году:

Партнеры, способствующие оптимизации уровня управления и качества предоставляемых услуг в ГБДОУ:

- Комитет по образованию Санкт-Петербурга,
- Администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга,
- Отдел образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга,
- ИМЦ Адмиралтейского района Санкт-Петербурга,
- Территориальная организация профсоюза работников образования и науки,
- СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №27»

Партнеры, способствующие повышению уровня профессиональной компетентности работников ГБДОУ:

- Санкт-Петербургская Академия постдипломного педагогического образования
- ФГБОУ ВПО «Российский государственный университет им. А.И. Герцена»
- ГБОУ ДПО ЦПКС СПб «Региональный центр оценки качества образования и информационных технологий»
- ИМЦ Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

Партнеры, помогающие сопровождать семьи воспитанников:

- Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Адмиралтейского района
- Центр социальной помощи семье и детям
- Органы опеки и попечительства
- Отдел по делам несовершеннолетних ОУП и ПДН УМВД России по Адмиралтейскому району Санкт-Петербурга

Партнеры, участвующие в совместной деятельности с детьми:

- СПб ГБУК «Центральная государственная детская библиотека им. А.С. Пушкина»
- Главное управление МЧС России по Санкт-Петербургу, пожарная часть №2 Адмиралтейского района
- Театр «Двое»
- Театр-студия ДДЮТ «У Вознесенского моста»
- Содружество актеров Малого Невского театра
- Детская Филармония
- Фотостудия «Киндер-фото».

3. Анализ образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ

В 2025 году воспитание и обучение детей в детском саду осуществлялось по Образовательной программе дошкольного образования ГБДОУ, разработанной на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования, а также по Адаптированной Образовательной программе дошкольного образования ГБДОУ, разработанной на основе Адаптированной Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

ФГОС ДО и Федеральная образовательная программа являются основой для самостоятельной разработки и утверждения образовательной программы дошкольного образования.

Программы разработаны учреждением в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. N 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный N 70809). При разработке Программы учитывался интегративный подход к отбору и организации содержания образования.

Программы позволяют реализовать несколько основополагающих функций дошкольного уровня образования:

- 1) обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами;
- 2) создание единого ядра содержания дошкольного образования, ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям

российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины.

Цели и задачи программы:

Целью Программы является разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Цель программы достигается через решение следующих задач:

Обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
- построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
- достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

3.1. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- педагогическое наблюдение.

Разработаны диагностические карты освоения образовательной программы дошкольного образования детского сада №11 в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ОП детского сада №11 Адмиралтейского района СПб на конец мая 2025 года выглядят следующим образом:

Сад 67 детей

Баллы	Сентябрь 2024 (%)	Май 2025 (%)
1 балл	1	0
2 балла	7	0
3 балла	52	7
4 балла	35	36
5 баллов	6	56

Ясли –21 ребенок

Баллы	Сентябрь 2024 (%)	Май 2025 (%)
1 балл	7	0
2 балла	26	5
3 балла	48	4
4 балла	17	37
5 баллов	0	54

3.2. Анализ и оценка состояния воспитательной работы.

На 2024-2025 учебный год в ГБДОУ разработана новая рабочая программа воспитания, которая является компонентом образовательной программы.

Основанием для разработки рабочей программы воспитания ГБДОУ стали:

- требования Федерального закона от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Примерная программа воспитания для образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 02.06.2020 №2/20),

Цель рабочей программы воспитания ГБДОУ – личностное развитие дошкольников и создание условий для позитивной социализации воспитанников на основе базовых ценностей российского общества.

Вывод: Освоение программы на конец учебного года составила 100%. Учитывая результаты мониторинга развития воспитанников ГБДОУ № 11 педагоги детского сада проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

3.3. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса).

В основе образовательного процесса в детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса

являются дети, родители, педагоги. Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.
- Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет — до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Во исполнение указа Президента РФ от 16.01.2025 № 28 в 2025 году в детском саду реализовывались мероприятия, приуроченные к Году защитника Отечества. Для этого утвердили план мероприятий детского сада, разработанный на основе плана правительства от 29.01.2025 № 11-р.

Тематические мероприятия Года защитника Отечества были направлены на формирование у воспитанников основ гражданственности и патриотизма, уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье, сообществу детей и взрослых, региону проживания и стране в целом. Участие воспитанников в мероприятиях способствовало развитию их эмоциональной отзывчивости и сопереживания, социального и эмоционального интеллекта, воспитание гуманных чувств и отношений.

План мероприятий Года защитника Отечества предусматривал взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений. Подробнее – в таблице.

Распределение мероприятий Года защитника Отечества по модулям рабочей программы воспитания

Формы деятельности	Мероприятия
Работа с родителями	Внедрение программы просветительской деятельности для родителей воспитанников. Общее родительское собрание «Права ребенка. Обязанности родителей» Тематические мероприятия и праздники
События детского сада	Утренники в честь Дня защитника Отечества, 80-летия Дня Победы в ВОВ, Дня народного единства, Дня Неизвестного Солдата и пр.
Совместная деятельность в образовательных ситуациях	Чтение художественной литературы по тематике подвига и героизма участников войны, патриотизма и любви к Родине. Разучивание и исполнение песен, театрализация, драматизация, этюды-инсценировки на патриотические темы. Посещение экскурсий и выставок, организуемых регионом в честь Года защитника Отечества
Организация развивающей предметно-пространственной среды	Проведение выставок, участие в конкурсах, в том числе рисунков, поделок, фотографий на тему «Моя семья и ВОВ» и др.; изготовление поделок и открыток участникам СВО.

Социальное партнерство	Участие в мероприятиях и акциях партнеров, организуемых социальными партнерами – спортивных соревнованиях, флешмобах
------------------------	--

3.4. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

В ГБДОУ № 11 разработано Положение о внутренней системе оценки качества образования. Применяется процессный подход для достижения результативного и эффективного управления организацией. Определены процессы, включающие в себя оценивание психолого-педагогических и других условий реализации образовательной программы в пяти образовательных областях, определенных Стандартом; формирование учебного плана; мониторинг и анализ образовательного процесса; организацию и проведение оценки индивидуального развития обучающихся с целью выстраивания индивидуальной траектории развития ребёнка); функционирование методического кабинета, методическое обеспечение, внутренний и внешний обмен информацией, предоставление образовательных услуг; планируется улучшение этих процессов. На педагогическом совете заслушиваются отчеты о проектировании и реализации образовательного процесса (о выполнении образовательной программы). Ведётся учёт повышения квалификации руководящих и педагогических работников. Создаётся банк материалов исследовательских работ педагогов. Проводится анализ соответствия характеристик образовательной деятельности требованиям и ожиданиям потребителей, исполнения законодательных и обязательных требований к предоставлению образовательных услуг надлежащего качества, оценка работы образовательного учреждения для мониторинга выполнения установленных политики и целей в области качества. Оценка качества образовательного процесса проводится с целью оценить эффективность и целесообразность использования методов, форм и технологий организации образовательного процесса.

В связи с утверждением приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 детский сад провел анализ документации, которую ведут педагогические работники. Значительную часть документов перевели в электронный вид и поручили вести непедагогическим работникам.

Мониторинг качества образования. Его целью является анализ исполнения законодательства в области образования, качественная оценка образовательной деятельности, условий развивающей предметно-пространственной образовательной среды для определения факторов и своевременного выявления изменений, влияющих на качество образования в ДОУ.

***Вывод:** в ГБДОУ налажена система внутренней оценки качества образования. Предусмотрен мониторинг всех условий для обеспечения качества образования по реализуемым образовательным программам.*

4. Кадровое обеспечение образовательного процесса в детском саду

4.1. Кадровый состав ДОУ на конец 2025 г.:

Количество сотрудников	Должность
1	заведующий
1	зам. заведующего
1	завхоз
1	старший воспитатель
1	методист
2	повар
1	кладовщик
6+13	воспитатель

1	педагог-организатор
2	инструктор по ф/к
2	музыкальный руководитель
2	учитель-логопед
2	педагог-психолог
5	помощник воспитателя
1	специалист по закупкам
2	Работник КОРЗ
44	Всего работника

4.2. Уровень образования педагогических работников

Образование	Высшее	Среднее специальное	Имеют переподготовку
Воспитатели	6	13	2
Методическая служба	1, 1		
Инструктора по ф/к	1, 1		1
Музыкальный руководитель	1	1	
Педагоги-психологи	1, 1		
Учителя-логопеды	1, 1		
Педагог-организатор		1	1

4.3. Уровень квалификационных категорий педагогических работников:

В 2025 учебном году прошли аттестацию 12 педагогов.

Аттестация	Высшая	Первая	Без категории	Иное
Воспитатели	10	8	1	
Методическая служба		1, 1		
Инструктора по ф/к	1	1		
Музыкальный руководитель	1		1	

Педагоги-психологи	1	1		
Учителя-логопеды	1	1		
Педагог-организатор			1,1	

По вопросу аттестации кадров в ГБДОУ имеются:

- нормативно-правовые документы федерального и регионального уровня;
- распоряжение администрации Адмиралтейского района об установлении квалификационной категории конкретно по каждому сотруднику;
- Положение о проведении аттестации педагогических работников ГБДОУ в целях подтверждения соответствия занимаемой ими должности;
- Положение об аттестационной комиссии ГБДОУ;
- приказы на уровне ГБДОУ о присвоении квалификационных категорий;
- тарификационный список, где отражена квалификация работников;
- записи в трудовых книжках работников.

Вывод: документация соответствует требованиям законодательства и предусматривает аттестацию работников разного уровня. Все педагогические работники, принятые на работу в ДОУ в период сентябрь – март, аттестованы, либо проходят аттестацию в настоящее время.

4.4. В 2025 году прошли курсы повышения квалификации следующие сотрудники:

ФИО	Наименование организации	Название курсов
Федулова Е.В.	СПб АППО	Инклюзивное обучение детей с ОВЗ в общеобразовательной организации, 144 ч.
Маркелова К.Г. Набиева Н.Э. Макарова С.А. Ягонская О.А.	ИМЦ Адмиралтейского района СПб	Развитие профессиональных компетенций педагога в логике ФОП ДО, 36 ч.
Миронова Д.С.	ИМЦ Адмиралтейского района СПб	«Эффективные практики развития личности ребенка дошкольного возраста в музыкально-театрализованной деятельности», 36 ч.

Вывод: педагогический состав соответствует требованиям профессионального стандарта. Квалификационный уровень педагогов достаточно высок, что обеспечивает высокий уровень предоставления образовательных услуг.

4.5. Доля педагогических работников, работающих на штатной основе

В 2025 году все педагоги работали по основной штатной должности. Из них выполняли работу по внутреннему совместительству 5 человек, по внешнему – 2 человека.

***Вывод:** штатное расписание сформировано эффективно для образовательного процесса, наблюдается относительная стабильность кадрового состава, что положительно отражается на корпоративных традициях коллектива и его сплоченности.*

С сентября 2025 г. постепенно открывались новые группы для детей на Измайловском бульваре, штатное расписание расширялось, осуществлялся набор новых сотрудников.

4.6. Публикации, представление опыта педагогических работников

- Сивцова А.М., Редькина М.Ю. Особенности методического сопровождения педагога ДООУ в условиях современной образовательной организации. Сборник «Педагогический альманах» № 511343 от 24 сентября 2025 года СМИ ЭЛ № ФС 77-75245.
- Самойленко Н.В., Ягонская О.А. Практические советы родителям: как воспитать самостоятельность у детей раннего возраста. «Педагогический альманах» № 541853 от 15 декабря 2025 года СМИ ЭЛ № ФС 77-75245.
- Соколова А.П., Карибова М.Э. Проект на тему: «Берегите Матушку Землю!». «Педагогический альманах» № 51.3.2025 г.
- Ратманова И.Н. Рука, говорящая за мозг: развитие мелкой моторики, как краеугольный камень в коррекционной работе с детьми с ОВЗ. «Педразвитие», № 60068 от 03.12.2025 г.
- Макарова С.А., Малеева Н.А. Игровые средства развития мелкой моторики в детском саду. «Педагогический альманах», № 50.4. 2025.
- Кулинцова И.Е. Игры с песком в работе логопеда в детском саду. «Педагогический альманах» № 517102 от 11.10.2025 г.
- Танцуш Е.В., Черногорова Н.В. Путешествие паровозика. Конспект занятия по математике для детей младшего возраста (3-4 года). «Педагогический альманах» № 20.1-2025 от 19.05.2025 г.
- Набиева Н.Э., Горковенко Т.М. Конспект занятия по развитию речи во второй младшей группе “В поисках домашних животных”. «Педагогический альманах» № 36.2-2025 от 08.09.2025 г.

Вывод: Педагогический коллектив ГБДОУ активно участвует в жизни района и города, широко тиражирует свои авторские наработки на различных уровнях, что обеспечивает повышение квалификационного уровня самих педагогических работников. В ГБДОУ созданы условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей, членов коллектива отличает высокая мотивация на качественный труд.

Педагоги ГБДОУ активно участвовали во всех методических объединениях Адмиралтейского района: вебинарах, семинарах, мастер-классах, других мероприятиях различного уровня.

Вывод: система повышения квалификации в ГБДОУ планируется эффективно и своевременно в соответствии с требованиями законодательства, при этом учитывается внутренний кадровый потенциал.

4.7. Укомплектованность ГБДОУ кадрами.

В связи с открытием нового здания детского сада на Измайловском бульваре, в ГБДОУ имеется ряд вакансий. Вакансии размещены на крупнейших российских платформах для поиска работы и подбора персонала.

В целом кадры стабильны, их квалификационный уровень соответствует занимаемым должностям.

Вывод: наблюдается эффективность кадровой политики администрации ГБДОУ, имеется ряд свободных вакансий на вновь открытой площадке ДОУ.

5. Анализ материально-технической базы.

5.1. Состояние и использование материально-технической базы

Для реализации образовательных программ ГБДОУ обеспечивает материально-технические условия, позволяющие реализовывать ее цели и задачи, в том числе:

- осуществлять все виды детской деятельности, как индивидуальной самостоятельной, так и в рамках каждой дошкольной группы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, их особых образовательных потребностей;
- организовывать участие родителей воспитанников (законных представителей), педагогических работников и общественности в разработке образовательной программы, в создании условий для ее реализации, а также образовательной среды, уклада организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- использовать в образовательном процессе современные образовательные технологии;
- обновлять содержание Образовательной программы, методики и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов воспитанников и их родителей (законных представителей) с учетом особенностей социокультурной среды развития воспитанников;
- эффективного использования профессионального и творческого потенциала педагогических, руководящих и иных работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;
- эффективного управления ГБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, с использованием информационно-коммуникационных технологий, современных механизмов финансирования.

Материально-технические условия в ГБДОУ обеспечивают:

- 1) возможность достижения обучающимися планируемых результатов освоения Образовательной программы;
- 2) выполнения Образовательной организацией требований

- санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, в том числе:
 - к условиям размещения организаций, осуществляющих образовательную деятельность; помещениям, их оборудованию и содержанию; естественному и искусственному освещению помещений; отоплению и вентиляции; водоснабжению и канализации; организации питания; медицинскому обеспечению; приему детей в организации, осуществляющие образовательную деятельность; организации режима дня; организации физического воспитания; личной гигиене персонала;
- пожарной безопасности и электробезопасности;
- охраны здоровья воспитанников и охраны труда работников ГБДОУ; антитеррористической безопасности за счет просветительской деятельности среди работников, воспитанников, родителей (других членов семей); за счет проведения практических тренировочных мероприятий и за счет разработки локальных документов ГБДОУ (инструкций, памяток и т.п.)

5. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения

5.1. Комплектование групп по видам на 2025 год:

Садовая ул.

1,5-3 года - группа раннего возраста, 21 ребенок
4-5 лет - средняя группа общеразвивающей направленности, 25 детей
5-7 лет - старше-подготовительная группа общеразвивающей направленности, 25 детей

Комплектование групп по видам на 2025 год:

Измайловский бульвар

1,5-3 года - группа раннего возраста, 15 детей
1,5-3 года - группа раннего возраста, 15 детей
3-4 года- младшая группа общеразвивающей направленности, 25 детей
4-5 лет - средняя группа комбинированной направленности, 15 детей
4-5 лет - средняя группа комбинированной направленности, 15 детей
5-6 лет - старшая группа общеразвивающей направленности, 25 детей
6-7 лет - подготовительная группа общеразвивающей направленности, 25 детей

5.2. Результативность участия педагогов и воспитанников в смотрах и конкурсах различного уровня:

Педагоги:

1. Диссеминация лучших образовательных практик дошкольных образовательных учреждений Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, лауреаты:
 - Соколова А.П., Карибова М.Э. – номинация «Лучшие практики раннего естественно-научного развития детей дошкольного возраста».
 - Алексеева Ю.Н., Ратманова И.Н. – номинация «Лучшие практики поддержки и адаптации детей-мигрантов в ДОУ».
 - Сивцова А.М., Редькина М.Ю. – номинация «Управление образовательной организацией. Лучшие практики достижения качества дошкольного образования».

2. Районный конкурс «Экология. Дети. Будущее». Победитель: Цыганкова С.П., Сивцова А.М.

Неофициальные конкурсы:

3. «Всероссийский конкурс тематических методических разработок «Осенняя сказка». Набиева Н.Э., Горковенко Т.М., лауреаты 1 степени.
4. «III Всероссийский конкурс «Гордость страны». Танцуш Е.В., Черногорова Н.В., лауреаты 1 степени.

Воспитанники:

5. Румянцев Платон, победитель в районном конкурсе «Экология. Дети. Будущее». Ноябрь 2025 г.
6. Подготовительная группа «Почемучки». Лауреаты районного конкурса «Волонтеры экологии».
7. Победитель районного конкурса декоративно-прикладного творчества «Наша безопасность», коллектив воспитанников ГБДОУ №11 Адмиралтейского района СПб, номинация экранизация, руководители: Соколова А.П., Карибова М.Э., февраль 2025 г.
8. Воспитанники старшей группы ГБДОУ №11 за победу в конкурсе «Волонтеры ЗОЖ»: руководители: Соколова А.П., Карибова М.Э., январь 2025 г.
9. Алекперова Сюзанна, дипломант районного конкурса декоративно-прикладного творчества «Наша безопасность», номинация «Пожарная безопасность»

5.3. Данные по состоянию здоровья воспитанников: (на май 2025 г.)

Медицинское обслуживание воспитанников, лечебно-оздоровительная работа, плановая диспансеризация, практические прививки, регулярный контроль за состоянием здоровья воспитанников осуществляется медсестрами и врачами поликлиники № 27 Адмиралтейского района согласно имеющемуся у детского сада договору.

№	Показатели	Ранний возраст	Дошкольный возраст
1	Среднесписочный состав	15	58
2	Число пропусков детодней по болезни	115	265
3	Число пропусков на одного ребенка	32,4	18.2
4	Средняя продолжительность одного заболевания	12,6	11,4
5	Количество случаев заболевания	17	47
6	Количество случаев на одного ребенка	1,13	1,15
7	Количество часто и длительно болеющих детей	1	3
8	Индекс здоровья Норма 15 %-40 %	25,3%	16%
9	Количество острых инфекций (ОРВИ и грипп)	8	33
10	Процент детей, имеющих морфофункциональные отклонения	-	-
11	Процент детей, функционально незрелых к обучению в школе	-	-
12	Процент детей с нарушениями	-	-

	состояния здоровья, вызванными адаптацией к ДОУ		
13	Процент детей, нуждающихся в оздоровительных мероприятиях	100%	100%
14	Травматизм (количество случаев)	нет	нет

5.4. Комплекс мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников: в ГБДОУ детском саду № 11 все педагоги применяют личностно-ориентированный подход в работе с детьми. Педагоги используют в своей работе здоровьесберегающие педагогические технологии:

- Технологии использования подвижных и спортивных игр
- Гимнастика (для глаз, дыхательная, пальчиковая и др.)
- Динамические паузы
- Релаксация
- Технологии эстетической направленности
- Коммуникативные игры
- Технология использования системы занятий из серии «Уроки здоровья»
- Проблемно игровые; игротренинги
- Самомассаж
- Технологии музыкального воздействия и др.

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация детского сада в 2025 году продолжила соблюдать профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- использование бактерицидных установок в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
- требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

5.5. Оценка качества медицинского обеспечения дошкольного образовательного учреждения, системы охраны здоровья обучающихся

Система медицинского обеспечения включает в себя проведение: организационной, лечебно-профилактической, оздоровительной, противоэпидемиологической работы. А также проведение санитарно-просветительской работы с персоналом детского сада и родителями воспитанников.

Медицинское обслуживание воспитанников, лечебно-оздоровительная работа, плановая диспансеризация, практические прививки, регулярный контроль за состоянием здоровья воспитанников осуществляется медсестрами и врачами поликлиники № 27 Адмиралтейского района согласно имеющемуся у детского сада договору.

Вывод: в пределах договора медицинское обеспечение осуществляется эффективно.

5.6. Оценка качества организации питания

Организация питания осуществляется в соответствии с:

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 июля 2022 года N 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в эпидемическом сезоне 2022-2023 годов»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.06.2023 г. «О мероприятиях по профилактике гриппа, острых респираторных вирусных инфекций и новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2024-2025 годов».

В детском саду организовано 4-х разовое питание, выдача питания организуется по группам в соответствии с графиком.

Учреждение в 2025 году снабжало продуктами акционерное АО "Артис – Детское питание"; ООО «Северная столица».

Организация питания осуществляется в соответствии с десятидневным циклическим меню.

Контроль за организацией питания детей осуществляет медицинская служба. Ежедневно проводится контроль за закладкой продуктов питания, отслеживается организация питания в группах, сервировка столов, культура питания детей. Сотрудник пищеблока обязательно один раз в год проходят процедуру сдачи зачет на санитарный минимум, а раз в три года – обучение в Санкт-Петербургском государственном бюджетном образовательном учреждении «Учебно-Курсовой Комбинат Управления социального питания».

Пищеблок в детском саду имеет площадь 70 кв. м и включает в себя горячий цех, холодный цех, кладовые. Оснащен современной бытовой техникой и соответствует нормам охраны труда.

Регламентация деятельности по контролю за организацией качества питания:

- Положение об организации питания воспитанников ГБДОУ;
- Положение о Совете по питанию ГБДОУ;
- Положение о бракеражной комиссии ГБДОУ;
- Приказы заведующего ГБДОУ: «Об организации питания в ГБДОУ детский сад №11 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга»;
- Журнал бракеража скоропортящейся продукции ГБДОУ, Журнал бракеража готовой пищевой продукции ГБДОУ;
- Ведомости контроля за рационом питания; - Программа производственного контроля.

Государственный контроль в сфере социального питания в Санкт-Петербурге осуществляется Управлением социального питания.

Место нахождения: ул. Пионерская, д. 22, лит А, Санкт Петербург Телефон горячей линии 417-35-50, факс 417-35-69

Питание детей гарантируется с выполнением натуральных норм с учетом выделенных учредителем денежных средств.

Важным условием организации питания в детском саду является строгое соблюдение культурно-гигиенических правил, сервировка стола и эмоциональный настрой.

В целом работа по организации питания в 2025 году проводилась на хорошем уровне. Натуральные нормы выполнялись. Претензий по качеству приготовленных блюд и разнообразию меню не поступало.

В течение 2025 года в рамках санитарно-профилактических мероприятий проводимых в учреждении (это и полная дезинфекция (заключительная) всех помещений от вирусных и бактерицидных инфекций (кроме туберкулеза), проводимая «ФГУЗ Центр гигиены и эпидемиологии» и лабораторные исследования, проводимые Федеральной службой в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека) нарушений не выявлено.

В 2025 году были отобраны пробы продуктов питания, поступающих в учреждения, пробы воды, смывы от столовых приборов и оборудования пищеблока. По результатам проведенных исследований учреждению было выдано Экспертное заключение об отсутствии нарушений в организации питания и работы пищеблока.

Вывод: в пределах ассигнований питание организовано на высоком уровне, строго соблюдаются нормы и требования, действующих СП и СанПиН.

6. Финансово-хозяйственная деятельность за 2025 год:

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1.	Формирование контингента воспитанников ДОУ: - организация взаимодействия с семьями воспитанников ДОУ - оформление документов на детей, зачисленных в контингент воспитанников; - контроль за наполняемостью групп детьми; - ведение документации по учету посещаемости детей ДОУ	Заведующий	Ежемесячно (по мере необходим.)
2.	Административная работа с кадрами: - общие собрания работников ГБДОУ - рабочие совещания с обслуживающим персоналом - проведение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности - ведение делопроизводства по кадрам ДОУ - ведение делопроизводства материально ответственными лицами	Заведующий Завхоз Заведующий Завхоз	В течение года по мере необходим. Систематически
3.	Контроль за организацией трудовой деятельности сотрудников ДОУ: - выполнение правил внутреннего трудового распорядка - выполнение требований по охране труда и пожарной безопасности - выполнение должностных обязанностей сотрудниками (выборочно)	Заведующий, Завхоз	Систематически (в течение года)

4.	Укрепление и развитие материальной базы ДОУ: - проведение списания материальных ценностей - проведение инвентаризации материальных ценностей	Заведующий, Завхоз	В течение года
----	---	-----------------------	----------------

7. Анализ обеспечения открытости и доступности информации об учреждении на официальном сайте в сети «Интернет».

Функционирование официального сайта ДОУ:

Сайт государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №11 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга включен в каталог государственных сайтов Санкт-Петербурга.

Обеспечение комфортных условий и доступности получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья:

Помещения ДОУ оборудованы специальной детской мебелью, соответствующей принципам комфортной развивающей среды. На лестницах имеются специальные детские перила, все оборудование в спортивном зале испытано и проверено. Ширина дверных проемов соответствует норме, площадь помещений для занятий с детьми соответствует норме.

Электронный документооборот: достоверность и своевременности обновления данных о ДОУ в АИСУ «Параграф»:

Электронный документооборот своевременно обновляется в АИСУ «Параграф».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ:

Анализ результатов деятельности ГБДОУ детский сад №11 Адмиралтейского района за 2025 год позволяет сделать вывод о стабильном развитии учреждения. Организовано психолого-педагогическое сопровождение воспитанников, поддержка и консультирование их семей. Были открыты востребованные группы комбинированной направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР).

Строительство новой площадки в Адмиралтейском районе на Измайловском бульваре – важный этап развития нашего образовательного учреждения. 1 сентября 2025 года мы открыли двери современного образовательного комплекса.

Проектная мощность учреждения – 12 групп, на 260 детей. Из них 2 группы раннего возраста, 2 группы комбинированной направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи, 8 общеразвивающих групп (к концу 2025 г. функционируют 7 групп на 116 детей).

Здесь есть все, чтобы наши традиции, успехи и победы вышли на новый виток развития. ГБДОУ постоянно совершенствует модель воспитательно-образовательного процесса, ориентированную на тесное взаимодействие всех участников образовательного процесса: детей-педагогов-родителей. В детском саду широко практикуются активные формы вовлечения родителей в образовательный процесс через организацию продуктивного взаимодействия педагогов, детей и родителей.

Одной из актуальных проблем сегодня становится возрождение культурно-исторического наследия прошлого, важнейшим компонентом которого является этническая педагогика с ее богатейшими традициями и опытом воспитания подрастающего поколения.

Наш детский сад реализует в своей работе воспитание духовно-нравственной личности, которая знает, уважает и продолжает традиции своей семьи, этноса.

Коллектив ГБДОУ продолжает работу по развитию у детей представлений и навыков здорового образа жизни и поддержанию здоровья, воспитанию общих и индивидуальных гигиенических навыков, интереса и любви к физической активности, пониманию необходимости закалять свой организм, формированию основ безопасности жизнедеятельности и здорового образа жизни.

ГБДОУ функционировало в плановом режиме, были выполнены все стоящие перед учреждением задачи развития и организации деятельности ДОУ. Коллектив ГБДОУ добился определенных результатов во всех направлениях деятельности: решены задачи, запланированные на год, выполнены сопутствующие им методические мероприятия. Родители детей принимали участие в совместных мероприятиях, организованных

Традиции – это мост между поколениями, передающий культурные ценности, знания и нормы поведения. Они сохраняют наше прошлое и формируют настоящее. В нашем детском саду за годы работы сложился стабильный коллектив единомышленников, бережно сохраняющий и приумножающий педагогические традиции.

Детство – уникальный период, когда ребенок открывает для себя мир, начинает осознавать его красоту и получает первые уроки созидания.

Мы убеждены, что именно такой баланс позволяет сохранить лучшие педагогические практики, одновременно открывая новые перспективы для развития наших воспитанников.

Приоритетные задачи деятельности ГБДОУ №11 на 2026 учебный год

В соответствии с действующими нормативными документами в сфере дошкольного образования, Уставом ГБДОУ, детский сад №11 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, уровнем образовательной работы в ДОУ определены следующие приоритетные задачи:

МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ЗНАНИЕ». Осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ. Разностороннее развитие ребенка с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ВОСПИТАНИЕ». Создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, на основе духовно-нравственных ценностей Российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «СЕМЬЯ» Продолжение работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) в области сохранения и укрепления здоровья и мотивации на здоровый образ жизни.

МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «КЛИМАТ ДОУ». Создание педагогической команды. Поиск, оценка и установление заранее предусмотренных отношений с работниками учреждения.

МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ». Организационно-правовой режим деятельности учреждения, обеспечивающий возможность получать необходимый и достаточный объем информации всем участникам социального взаимодействия.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ
САМООБСЛЕДОВАНИЮ (2025г)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	311 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	311 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	51 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	290 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0 человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	0 человек/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	60 человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	51 человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	--
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	30 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	19 человек/%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	15 человека/%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	11 человек/%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	11 человека/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	27 человек/%
1.8.1	Высшая	15 человек/%

1.8.2	Первая	12 человека/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	2 человек/%
1.9.2	Свыше 30 лет	5 человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23 человек/%
1.14	Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации	30 человек/ 311 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	да
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	нет/да

