



УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ ЦРР –
детским садом №142 «Росинка»
Л. Н. Куликова

План мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности МБДОУ ЦРР –
детского сада №142 «Росинка» на 2016-2017 учебный год.

№	Наименование раздела, мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Планируемый результат
1.	<i>Открытость и доступность информации об организации</i>			
1.1.	Повышение качества содержания информации, актуализация информации о деятельности ДОО на сайте	В течение года	Зам. зав. по УВР, ответственный за ведение сайта	Функционирующий сайт ДОО, своевременное внесение изменений в информацию о деятельности образовательной организации
1.2.	Добавление и обновление новых разделов, отражающих деятельность учреждения	В течение года	Зам. зав. по УВР, ответственный за ведение сайта	Наличие на сайте ДОО полной, достоверной информации о деятельности образовательной организации
1.3.	Создание до потребителей возможности внесения предложений, направленных на улучшение качества работы образовательной организации	До 01.10.2016г	Зам. зав. по УВР, ответственный за ведение сайта	Создание условий для участия родителей в управлении образовательной организации
2.	<i>Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</i>			
2.1.	Анкетирование родителей «Комфортность условий образовательной деятельности МБДОУ»	Ноябрь 2016г- май 2017г	Зам. зав. по УВР	Мониторинг условий комфортности образовательной среды
2.2.	Обновление материально-технической базы и информационного обеспечения МБДОУ, направленное на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в образовательной организации	В течение года	Заведующая, Зам. зав. по АХЧ	Наличие современного дидактического оборудования, спортивного инвентаря, мебели. Соответствие помещений, территории ДОО требованиям СанПиН.
2.3.	Мероприятия, направленные на создание	В течение года	Заведующая, зам. зав. по УВР,	Обеспечение доступности услуг для

	условий для возможности получения образовательных услуг в МБДОУ для лиц с ограниченными возможностями здоровья.		учитель-логопед	детей с ограниченными возможностями здоровья.
2.4.	Мероприятия, направленные на создание условий для персонала организации.	В течение года	Заведующая, Зам. зав. по УВР	Оснащение и пополнение материалами методического кабинета Информационное сопровождение образовательного процесса
3.	<i>Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности работников</i>			
3.1.	Проведение консультаций, деловых игр, мастер-классов, постоянно-действующих семинаров для педагогов	В соответствии с годовым планом ДОО	Зам. зав. по УВР	Повышение профессионального уровня педагогического персонала. Отсутствие жалоб и замечаний.
4.	<i>Информирование потребителей услуг</i>			
4.1.	Опубликование на web-сайте МБДОУ ЦРР – детского сада № 142 информации о возможности участия потребителей услуг в электронном он-лайн голосовании	Сентябрь 2016	Зам. зав. по УВР, ответственный за ведение сайта	Создание условий для участия родителей в электронном голосовании
4.2.	Подготовка информационных стендов по вопросам проведения независимой оценки в ОУ	Сентябрь 2016	Зам. зав. по УВР	Создание условий для получения информации потребителями услуг
4.3.	Размещение информации о результатах независимой оценки на информационных стендах, web-сайте МБДОУ ЦРР – детского сада № 142	В течение года	Зам. зав. по УВР	Своевременная информированность о результатах независимой оценки
4.4.	Рассмотрение на заседаниях коллегиальных органов управления МБДОУ ЦРР – детского сада № 142 с привлечением родительской общественности вопросов	В течение года	Заведующая, Зам. зав. по УВР	Включение вопросов независимой оценки качества на заседания общих родительских собраний, педагогических советов, общих

	независимой оценки качества образования			собраниях трудового коллектива, родительского комитета
4.5.	Включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и ее результатах	В течение года	Зам. зав. по УВР	Информированность родителей о проведении независимой оценки МБДОУ