

Зав. зав. п. 14
МБОУ СОШ №26
Александрова



План совместной работы

МБДОУ д/с №14 и МБОУ СОШ №26 на 2015-2016 учебный год

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Праздник «1 сентября – День знаний»	Сентябрь	воспитатели
Оформление странички на сайте ДОУ «Для вас родители, будущих первоклассников»	В течение года	воспитатель
Взаимопосещение воспитателями уроков в 1-м классе начальной школы и учителем начальных классов занятий в детском саду.	В течение года	Воспитатели Учитель
Родительское собрание в ДОУ с учителем начальных классов.	3 квартал	Воспитатели Учитель
Консультации для родителей: «Психологическая готовность детей к школьному обучению», «Развитие коммуникативных способностей, познавательной активности у детей 6,5-7 лет», «Тип личности ребенка и его готовность к школе».	В течение года	Воспитатели
Анкетирование родителей «Готов ли ребенок к обучению в школе».	Январь, май	воспитатели
Выставка методической и популярной литературы для педагогов и родителей «Скоро в школу»	В течение года	воспитатель
Открытые занятия для родителей в подготовительной группе по математике и обучению грамоте.	3 квартал	Воспитатели
Формирование мотивационной готовности к школьному обучению: - тематические беседы - сюжетно-ролевые игры - экскурсии в школу.	В течение года	Воспитатели
Диагностика готовности детей к школьному обучению и адаптации к школе.	Декабрь, май	Воспитатели Учитель
Дни методического взаимодействия ДОУ и школы по вопросам готовности ребёнка к школе.	В течение года	воспитатель Завуч школы
Совместный педсовет «Пути преемственности ДОУ и школы в условиях ФГОС».	Апрель	воспитатель
Праздник «Выпуск в школу».	Май	Воспитатель Учитель

ческие выступления дошкольников на мероприятиях школы.	В течение года	Воспитатели
местные выставки и конкурсы рисунков, поделок, творческие соревнования для детей и педагогов	В течение года	Воспитатели Учитель
ение опыта использования вариативных форм и методов работы в практике воспитателей ДОУ и основной школы	В течение года	воспитатель Завуч

Договор о сотрудничестве

между

МБДОУ д\с №14 и МБОУ СОШ № 26

от « 1 09 20 16 » Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №14 (МБДОУ д\с №14) в лице заведующего Абакумовой Светланы Сергеевны и Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя образовательная школа №26 в лице директора школы Акименко Татьяны Петровны заключили настоящий договор.

1. Предмет договора.

- 1.1. Взаимодействие ДОУ и школы с целью обеспечения преемственности образовательного процесса и социокультурной адаптации дошкольников к условиям новой ситуации развития (школьной жизни).
- 1.2 Договор составлен и действует на основании закона РФ «Об образовании».
- 1.3 К договору прилагается план совместной работы ДОУ и школы.

2. Цель договора.

- 2.1 Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия ОУ, обеспечивающих преемственность программ, методик, технологий, форм и методов работы с детьми и родителями (законными представителями).
- 2.2 Организация мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для быстрой адаптации детей к школе, охраны и укрепления их здоровья; обеспечение интеллектуального, физического и личностного развития.
- 2.3 Информационное сопровождение будущих первоклассников и выпускников ДОУ.
- 2.4 Распространение и внедрение педагогического опыта, наставничество.

3. Обязанности сторон.

3.1 ДОУ обязуется:

- 3.1.1 Обеспечить функциональную готовность детей к обучению в школе.
- 3.1.2 Проводить мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения реализуемой программы с целью создания равных стартовых возможностей для обучения в школе.
- 3.1.3 Проводить совместно со школой мероприятия с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения оптимального уровня взаимодействия.
- 3.1.4 Знакомить учителей начальных классов с базисными характеристиками развития выпускников ДОУ, программами и технологиями воспитания, обучения и развития детей.
- 3.1.5 Проводить открытые просмотры разных видов детской деятельности в выпускной группе с последующим совместным анализом и обсуждением.
- 3.1.6 В соответствии с совместным планом работы и приоритетным направлением деятельности ДОУ и школы проводить праздники и развлечения.
- 3.1.7 Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.
- 3.1.8 Ознакомить родителей с программой подготовительной группы и первого класса школы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.2 Школа обязуется:

- 3.2.1. Согласовывать (ежегодно) планы преемственности работы школы и ДОУ с целью определения единых приоритетных направлений, единого подхода к содержанию образования.

- 3.2.2 Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста
- 3.2.3 Знакомить воспитателей и педагогов ДОУ с программой обучения в первом классе.
- 3.2.4 Доводить до сведения заведующей ДОУ данные об итогах успеваемости выпускников, причинах неуспеваемости, проблемах адаптации.
- 3.2.5 Проводить в течение года (совместно со специалистами ДОУ и родителями выпускников) консультационно-методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары.
- 3.2.6 Оказывать ДОУ шефскую помощь, проводить в каникулы совместные мероприятия для детей с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.
- 3.2.7 Проводить открытые уроки в начальных классах для воспитателей, специалистов ДОУ с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.
- 3.2.8 Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями.
- 3.2.9 Участвовать в родительских собраниях, проводимых в ДОУ по вопросам подготовки детей к школе.

4. Права сторон.

- 4.1 Стороны имеют право вносить предложения по изменению, дополнению совместно проводимых мероприятий.
- 4.2 Стороны имеют право продлить, расторгнуть договор. О данном решении необходимо письменно уведомить не позднее, чем за 1 месяц до окончания срока действия договора.

5. Срок действия договора

- 5.1 Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.
- 5.2 Договор составляется в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6. Юридические адреса сторон:

МБДОУ д/с №14
352012, Краснодарский край
Кушёвский район,
Х.Средние Чубурки

Ул. Мира 3

Заведующий
Абакумова Светлана Сергеевна
Телефон: 88616838938

Абакумова С.С.
(подпись)



МБОУ СОШ №26

352012 Краснодарский

Кушевский район,
х. Средние Чубурки
Ул. Октябрьская

Директор
Акименко Татьяна Петровна
Телефон: 8 861 68 38 985

(подпись)