



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
компенсирующего вида № 151
Адмиралтейского района Санкт-Петербург
190013, Санкт-Петербург, Московский пр., д. 42/27, Литер А
Тел/факс (812) 316-48-60, телефоны: (812)316-00-23, e-mail: GDOU 151@mail.ru**

П Р И К А З

ЗА

06.02.2023 года

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 27 декабря 2022 года № 1337 «О плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы», распоряжением администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга от 17 января 2023 № 73 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Адмиралтейском районе Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы» и в целях реализации мер по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад компенсирующего вида № 151 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников ГБДОУ на 2023-2027 годы (далее - План) согласно приложению 1.
2. Ответственному за антикоррупционное образование Ключковой Ю.А. обеспечивать координацию деятельности в ходе реализации мероприятий Плана.
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ _____ /Т.Н.Ефимова/





**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
компенсирующего вида № 151
Адмиралтейского района Санкт-Петербург
190013, Санкт-Петербург, Московский пр., д. 42/27, Литер А
Тел/факс (812) 316-48-60, телефоны: (812)316-00-23, e-mail: GDOU 151@mail.ru**

П Р И К А З

3

06.02.2023 года

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 27 декабря 2022 года № 1337 «О плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы», распоряжением администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга от 17 января 2023 № 73 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Адмиралтейском районе Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы» и в целях реализации мер по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад компенсирующего вида № 151 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ на 2023-2027 годы (далее - План) согласно приложению 1.
2. Ответственному за антикоррупционное образование Клочковой Ю.А.обеспечивать координацию деятельности в ходе реализации мероприятий Плана.
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ _____/Т.Н.Ефимова/



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ № 151 Адмиралтейского района

Ефимова Т.Н.

«06» февраля 2023 г.

(приказ № 3 от 06.02.2023)



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад компенсирующего вида № 151 Адмиралтейского района Санкт - Петербурга
на 2023-2027 годы

| N п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия | Ожидаемый результат реализации мероприятия |
|---------------------------------------|---|--|-------------------------|--|
| 1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ | | | | |
| 1.1 | Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики на заседании Комиссии | один раз в полугодие | Председатель Комиссии | повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции |
| 1.2 | Представление в ОО отчетов о реализации решений Комиссии | в сроки, определённые решением Комиссии | Председатель Комиссии | своевременное исполнение решений Комиссии |
| 1.3 | Рассмотрение на совещаниях с представителями администрации района вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) организаций и их должностных лиц в целях выработки и | ежеквартально (в случае поступления решений судов, арбитражных судов в ОО) | Руководитель ГБДОУ | выявление и предупреждение коррупционных нарушений |

| | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|
| | принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | | | | обеспечение открытости деятельности по реализации антикоррупционной политики |
| 1.4 | Размещение отчета о выполнении Плана мероприятий на официальном сайте ГБОУ в сети «Интернет» и направление такого отчета в ОО | до 1 июля и 31 декабря | | должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений | |
| 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГУ И ГУП | | | | | |
| 2.1 | Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2023-2027 годы | январь 2023 г. | | Руководитель ГБДОУ | повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции |
| 2.2 | Разработка и утверждения плана мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников ГБОУ | январь 2023 г. | | должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений | формирование антикоррупционного поведения |
| 2.3 | Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в План работы по противодействию коррупции на 2023-2027 годы при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами коррупционных правонарушений | при получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов | | Руководитель ГБДОУ | повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции |
| 2.4 | Участие в совещаниях ОО с руководителями (заместителями руководителей) по вопросам организации работы по противодействию коррупции | ежегодно, I квартал | | Руководитель ГБДОУ | повышение уровня профессионального развития |
| 2.5 | Участие в обучающих мероприятиях с должностными лицами ОО | ежегодно, II квартал, III квартал | | должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений | повышение уровня профессионального развития |

| | | | | |
|------|--|-------------------------|--------------------|--|
| 2.6 | Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками | в течение 2023-2027 гг. | Руководитель ГБДОУ | предупреждение коррупционных правонарушений |
| 2.7 | Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГБДОУ по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (при поступлении обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц) | в течение 2023-2027 гг. | Руководитель ГБДОУ | повышение эффективности работы по противодействию коррупции |
| 2.8 | Представления руководителями сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | январь-апрель, ежегодно | Руководитель ГБДОУ | обеспечение выполнения руководителем ГБДОУ обязанностей, установленных действующим законодательством |
| 2.9 | Осуществление анализа деятельности по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» | один раз в полугодие | Руководитель ГБДОУ | оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции |
| 2.10 | Осуществление контроля качества предоставляемых платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг | ежегодно | Руководитель ГБДОУ | оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции |
| 2.11 | Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования | ежегодно | Руководитель ГБДОУ | оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции |
| 2.12 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложения дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | в течение 2023-2027 гг. | Руководитель ГБДОУ | предупреждение коррупционных правонарушений |

| | | | | |
|---|---|-------------------------|--|---|
| 2.13 | Проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностными обязанностями | в течение 2023-2027 гг. | Руководитель ГБДОУ | предупреждение коррупционных правонарушений |
| 2.14 | Проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов | В течение 2023-2027 гг. | Руководитель ГБДОУ | предупреждение коррупционных правонарушений |
| | Проведение оценки коррупционных рисков при реализации должностных обязанностей работниками ГБОУ | ежегодно | Руководитель ГБДОУ | предупреждение коррупционных правонарушений |
| 3. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ЭКСПЕРТИЗА НОРМАТИВНЫХ АКТОВ И ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ | | | | |
| 3.1 | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством | В течение 2023-2027 гг. | Руководитель ГБДОУ | выявление коррупционных факторов и их устранение |
| 4. РЕАЛИЗАЦИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРАХ ЭКОНОМИКИ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД | | | | |
| 4.1 | Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | в течение 2023-2027 гг. | Руководитель ГБДОУ | совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд |
| 5. АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ | | | | |
| 5.1 | Представление сведений по показателям и информационных материалов антикоррупционного мониторинга в ОО | Ежеквартально | должностное лицо ответственное за профилактику | оценка эффективности деятельности в сфере |

| | | коррупционных и иных правонарушений | противодействия коррупции |
|---|---|---|--|
| 6. ПРИВЛЕЧЕНИЕ ГРАЖДАН И ИНСТИТУТОВ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА К РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ | | | |
| 6.1 | Участие в семинарах для представителей общественных объединений и иных институтов гражданского общества по вопросам участия в реализации антикоррупционной политики, в том числе по формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям | ежегодно должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений | формирование антикоррупционного поведения |
| 6.2 | Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях педагогических, попечительских, родительских советов и др. | ежегодно должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений | формирование антикоррупционного поведения |
| 7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПРОПАГАНДА, ФОРМИРОВАНИЕ В ОБЩЕСТВЕ НЕТЕРПИМОГО ОТНОШЕНИЯ К ПРОЯВЛЕНИЯМ КОРРУПЦИИ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ | | | |
| 7.1 | Подготовка и размещение на официальном сайте ГБОУ в сети «Интернет» информационных материалов (пресс-релизов, сообщений, новостей и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики | ежеквартально должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений | обеспечение открытости деятельности в сфере противодействия коррупции |
| 7.2 | Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством | в течение 2023-2027 гг. должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений | формирование антикоррупционного поведения |
| 7.3 | Размещение в зданиях и помещениях: - мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников; | ежегодно должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений | обеспечение открытости деятельности в сфере противодействия коррупции |

| | | | | |
|---|---|--|--|---|
| | | | коррупционных и иных правонарушений | |
| 8.3 | Анализ эффективности внедрения антикоррупционного образования | II квартал 2023 г., II квартал 2025 г., II квартал 2027 г. | Руководитель ГБДОУ | оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции |
| 8.4 | Организация обучения должностных лиц по профилактике коррупционных и иных правонарушений | один раз в три года | Руководитель ГБДОУ | повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции |
| 9. ОКАЗАНИЕ СОДЕЙСТВИЯ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ | | | | |
| 9.1 | Проведение совещаний, семинаров с представителями органов местного самоуправления по вопросам реализации антикоррупционной политики | один раз в полугодие | должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений | формирование антикоррупционного поведения |

Принятые сокращения:

ГБОУ – государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
ГБДОУ – государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Комиссия – Комиссия по противодействию коррупции ГБДОУ № 151 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
ОО – отдел образования администрации Администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Ответственный за выполнение Плана по противодействию коррупции  /Клочкова Ю.А./

«06» февраля 2023 год



УТВЕРЖДЕНО
 Заведующий ГБДОУ № 151 Адмиралтейского района
 Ефимова Т.Н.

Приказ № 3А от «06» февраля 2023 г.

ПЛАН
 по формированию антикоррупционного мировоззрения и
 повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников
 в Государственном бюджетном образовательном учреждении детского сада компенсирующего вида № 151
 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
 на 2023 год

| № п/п | Мероприятие | Срок выполнения | Ответственные исполнители | Отметка об исполнении |
|---------------------------------------|--|-----------------|---|-----------------------|
| I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ | | | | |
| 1 | Актуализация нормативного обеспечения (локальных нормативных актов): - антикоррупционной политики; - кодекса этики и служебного поведения работников; - положения о конфликте интересов; - положения о коррупционных рисках; - порядка уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений; - антикоррупционных положений в трудовых договорах работников; - должностной инструкции должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки; - плана по противодействию коррупции. | до 18 февраля | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н., рабочая группа | |
| 2 | Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений | до 31.01.2023 | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н. | |
| 3 | Включение в планы воспитательной работы мероприятий антикоррупционного просвещения | август | Старший воспитатель Ключкова Ю.А. | |

| | | | |
|----|---|--|--|
| 4 | Повышение квалификации руководителя, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в образовательных организациях, имеющих соответствующую лицензию | по мере необходимости (1 раз в 3 года) | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н, ответственный за работу по противодействию коррупции Клочкова Ю.А. |
| 5 | Участие во встречах с представителями исполнительной власти, органов прокуратуры | в течение года | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н |
| 6 | Актуализация работы органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | в течение года | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н |
| 7 | Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, РМ: - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников с полученными ими результатами | ежегодно | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н, старший воспитатель Клочкова Ю.А. |
| 8 | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся | в течение года | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н, |
| 9 | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) | постоянно | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н, |
| 10 | Ведение раздела на официальном сайте образовательной организации: «Противодействие коррупции» | постоянно | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ответственный за сайт Клочкова Ю.А. |
| 11 | Размещение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБДОУ и на официальном сайте в сети «Интернет» | до 18 февраля | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ответственный за сайт Клочкова Ю.А. |

| | | | |
|---|---|------------------------|--|
| 12 | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции | в течение года | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н. |
| 13 | Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции | один раз в полугодие | комиссия по противодействию коррупции |
| 14 | Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер | один раз в полугодие | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н., рабочая группа |
| 15 | Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | до 1 июля и 31 декабря | ответственный за работу по противодействию коррупции Клочкова Ю.А. |
| 16 | Заседание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | по мере необходимости | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Клочкова Ю.А. |
| 17 | Мониторинг отдела образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга локальных нормативных актов ГБДОУ | февраль-март | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н. |
| II. ОБУЧЕНИЕ И ИНФОРМИРОВАНИЕ РАБОТНИКОВ | | | |
| 1 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | в течение года | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н. |
| 2 | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБДОУ | до 18 февраля | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н. |
| 3 | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | по мере необходимости | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Клочкова Ю.А. |
| 4 | Проведение в ГБДОУ обучающих мероприятий (совещаний): - по вопросам профилактики и противодействия коррупции, | один раз в полугодие | ответственный за профилактику |

| | | | | |
|-----|---|-----------------------|--|--|
| | - по ознакомлению с опытом работы по реализации антикоррупционной политики в субъектах Российской Федерации и зарубежным опытом противодействия коррупции | | коррупционных и иных правонарушений Клочкова Ю,А. | |
| 5 | Ознакомление работников с отчетными материалами о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | один раз в полугодие | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Клочкова Ю,А. | |
| 6 | Организация повышения квалификации педагогических работников ГБДОУ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся | по мере необходимости | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Клочкова Ю,А. | |
| 7 | Участие в районном конкурсе методических разработок «Антикоррупционное образование в образовании» | Январь, декабрь | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Клочкова Ю,А. | |
| 8 | Посещение семинаров на базе ГБУ ДПО ЦПКС «Информационно-методический Центр» Адмиралтейского района Санкт-Петербурга: | | | |
| 8.1 | Семинар «Планирование мероприятий ответственных за антикоррупционное образование и противодействие коррупции» | 18.01.2023 | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Клочкова Ю,А. | |
| 8.2 | Семинар «Воспитания нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям в предметных областях: опыт педагога» | 29.03.2023 | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Клочкова Ю,А. | |
| 8.3 | Семинар «Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении» | 18.10.2023 | ответственный за профилактику | |

| | | | | | |
|---|---|-------------------------|--|--|--|
| | | | | коррупционных и иных правонарушений Клочкова Ю,А. | |
| 8.4 | Семинар «Нормативно-правовое регулирование противодействия коррупции в образовательной деятельности» | 13.12.2022 | | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Клочкова Ю,А. | |
| 9 | Анкетирование родителей, педагогов в образовательных учреждениях «Мое отношение к коррупции» | декабрь | | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Клочкова Ю,А. | |
| 10 | Анкетирование родителей, педагогов в образовательных учреждениях «Оценка распространённости коррупции в жизнедеятельности» | май | | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Клочкова Ю,А. | |
| III. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ | | | | | |
| 1 | Проведение мероприятий согласно рабочим программам педагогов с обучающимися по формированию нравственных представлений и нравственных качеств ребенка (человечность, великодушие, сердечность, добродушие, ответственность, совесть, и др.) | в течение учебного года | | педагогические работники | |
| 2 | Организация и проведение в рамках Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря): - оформление стендов; - изготовление памяток для родителей: «Это важно знать», «Скажем коррупции –НЕТ!» и т.п. | декабрь | | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, педагоги Клочкова Ю,А. | |
| 3 | Участие в районном конкурсе социальной рекламы «Новый взгляд» | апрель - май | | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Клочкова Ю,А. | |

| | | | |
|--|--|----------------------------|---|
| 4 | Участие в районном конкурсе плакатов «Скажем нет коррупции!» | ноябрь-декабрь | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Клочкова Ю.А. |
| IV. ПРИВЛЕЧЕНИЕ ГРАЖДАН К РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ | | | |
| 1 | Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности школы в части антикоррупционного просвещения обучающихся | в течение учебного года | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н. |
| 2 | Проведение публичного доклада | сентябрь | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н. |
| 3 | День открытых дверей | ноябрь, декабрь | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н. |
| 4 | Информирование о «телефоне доверия» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других коррупционных и иных правонарушений | в течение года | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Клочкова Ю.А. |
| 5 | Информирование родителей о проведении выездных приемов (он-лайн) бесед. граждан со специалистами отдела образования, комитета по образованию, представителями комитетов администрации и муниципальных образований Адмиралтейского района, депутатами Законодательного собрания, образования администрации. | в течение года | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Клочкова Ю.А. |
| 6 | Осуществление администрацией учреждения личного приема родителей по вопросам коррупционных и иных правонарушений | по расписанию | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н. |
| 7 | Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях педагогических, попечительских, родительских советов и др. | в течение года | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н. |
| 8 | «Антикоррупционный ликбез» встреча с представителями адвокатского сообщества | IV квартал 2023 | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н. |
| 9 | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения | в течение года | Старший воспитатель Клочкова Ю.А. |
| 10 | Общерайонное родительское собрание с представителями администрации Адмиралтейского района, правоохранительными органами | II квартал 2023 | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н. |

| | | | | |
|----|--|----------------|------------------------------------|--|
| 11 | Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом | в течение года | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н. | |
| 12 | Привлечение родительской общественности для участия: - в роли общественных наблюдателей на ГИА; - в работе жюри школьных конкурсов | в течение года | руководитель ГБДОУ Ефимова Т.Н. | |

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ № 151  /Клочкова Ю.А./

«06» февраля 2023 год