

РАССМОТРЕНО
Общим собранием родителей
МБДОУ «Детский сад № 19»
Протокол № 1 10.11.2016 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 19»
от 12.11.2016 г. № 115

ПОРЯДОК
УЧЕТА МНЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ВОСПИТАННИКОВ ПРИ
ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ
АКТОВ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ПРАВА И ИНТЕРЕСЫ
ВОСПИТАННИКОВ
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 19»

Принято
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 19»
Протокол от 12.11.2016 г. № 2

I. Общие положения.

1. Настоящий Порядок учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников (далее - Порядок) регламентирует процесс рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 19» город вышний Волочек (далее - Учреждение), затрагивающих права воспитанников и регулирующих образовательные отношения в Учреждение.

2. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование и создание гарантий для согласования интересов участников отношений в сфере образования.

3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Учреждение, регламентирующим его управление.

4. Настоящий Порядок направлен на реализацию требований законодательства Российской Федерации по образованию по привлечению органов самоуправления Учреждения к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно – общественного характера управления Учреждением.

5. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (частью 3 статьи 30, с частью 4 статьи 30);
- Уставом МБДОУ «Детский сад № 19»

6. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке:

«Локальный нормативный акт» - нормативное предписание, принятое на уровне Учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность;

«Воспитанник» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу дошкольного образования;

«Участники образовательных отношений» - воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители, Учреждение.

«Педагогический работник» - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с Учреждением и выполняет обязанности по обучению, воспитанию воспитанников и (или) организации образовательной деятельности.

«Участники образовательных отношений» – воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники Учреждения.

«Конфликт интересов педагогического работника» - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанника, родителей (законных представителей) воспитанников

7. В целях учёта мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, их родителей (законных представителей) по инициативе последних в Учреждении создаётся Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (далее - Совет родителей). Деятельность Совета родителей регулируется отдельным Положением о Совете родителей .

8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников с настоящим Порядком Учреждение размещает его на информационном стенде в Учреждении и (или) на официальном сайте Учреждения, в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов Учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников

2.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его Уставом

2.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том

числе регламентирующие правила приёма воспитанников, режим занятий воспитанников, формы, периодичность и порядок текущего мониторинга овладения ООП ДО и АООП ДО и промежуточного мониторинга воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников и другие.

2.3. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие законные интересы воспитанников или родителей (законных представителей) воспитанников могут разрабатываться по следующим направлениям:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников;
- создание необходимых условий питания воспитанников;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- создание безопасных условий обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;
- соблюдение прав и свобод воспитанников и их родителей (законных представителей) воспитанников и др.

2.4. Заведующий Учреждением направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников в Совет родителей с сопроводительным письмом (Приложение 1).

2.5. Совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю мнение по проекту в письменной форме (Приложение 2). В случае, если мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, заведующий образовательной организации имеет право принять локальный нормативный акт.

2.6. В случаях:

- выявления нарушений законных интересов воспитанников или родителей (законных представителей) воспитанников;
- мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта;

– мнение Совета родителей содержит предложения по совершенствованию локального нормативного акта, заведующий может согласиться с ним либо обязан в течение десяти рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

2.7. В случае, если мотивированное мнение родительской общественности не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые заведующий Учреждением учитывать не планирует и при не достижения согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующий Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

III. Конфликт интересов педагогического работника

3.1. В случае возникновения конфликта интересов педагогического работника(ов) при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, споры и конфликты решаются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в Учреждении. Деятельность данной комиссии регулируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создаётся в Учреждении в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применение локальных нормативных актов.

3.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.4. Решение комиссии по урегулированию споров может быть обжаловано в установленном порядке законодательством Российской Федерации

IV. Права и обязанности участников образовательных отношений при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов Учреждения

4.1. Заведующий Учреждением имеет право:

- определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников;
- формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;
- утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в Учреждении порядком, закрепленным в ее Уставе;
- привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определённых областях, связанных с деятельностью Учреждения;
- осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

4.2. Заведующий Учреждением обязан:

- руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников;
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

4.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающими права и законные интересы воспитанников,

- родителей (законных представителей) воспитанников, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
- участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;
 - обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
 - обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

4.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- уважать соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 19» города Вышний Волочек.**

Совету родителей
(законных представителей)

ОБРАЩЕНИЕ
о даче мотивированного мнения
Совета родителей (законных представителей) воспитанников

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 19» направляет проект

(наименование локального акта)

и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов.

Прошу в течение пяти рабочих дней направить в письменной форме
мотивированное мнение поданному проекту локального акта.

Приложение на _____ листах.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 19» _____ Т.А.Ким

Заведующей
МБДОУ «Детский сад № 19»
Т.А. Ким
Совет родителей (законных представителей)
воспитанников

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ

О Т «___» _____ 20__ г.

Совет родителей (законных представителей) воспитанников

МБДОУ «Детский сад № 19»

О мотивированном мнении по вопросу принятия локального акта,
затрагивающего права воспитанников, Совет родителей (законных
представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад № 19» рассмотрел
полномочным составом Обращение заведующего МБДОУ «Детский сад
№ 19» Ким Т. А. О Т «___» _____ 20__ г.

по проекту _____

(наименование проекта локального акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и
законность принятия локального акта.

На заседании Совета родителей (законных представителей) воспитанников
Учреждения протокол № ____ от «___» _____ 20__ г. Проверено
соблюдение законодательства в сфере образования по подготовке проекта

(наименование проекта локального акта)

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленным статьям Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 -ФЗ и иных нормативных правовых актов

регулирующих принятие данного локального акта, и ущемляет (не ущемляет) права воспитанников.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых изменениях и т. д.

На основании изложенного считаем возможным (невозможным) принятие

(наименование проекта локального акта)

Председатель Совета родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад № 19»

_____ / _____ /

Мотивированное мнение Совета родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад № 19» от «__» _____ 20__ г. получил (а) «__» _____ 20__ г.

Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 19» _____ Т.А.Ким