

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 29 города Кузнецка  
(МБДОУ ДС № 29 г. Кузнецка)  
442537, Пензенская область, город Кузнецк, улица Осипенко, дом № 45.  
т. (8-841-57) 3-93-44**

**ПРИНЯТО**  
на Управляющем совете  
МБДОУ ДС № 29 г. Кузнецка

Протокол № 7 от 14.02.2024г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Заведующим МБДОУ ДС № 29  
г.Кузнецка  
\_\_\_\_\_ Г.В. Бувалина  
Приказ № 59 от 14.02.2024г.

**Положение  
о порядке взимания родительской платы  
за присмотр и уход за детьми  
в Муниципальном бюджетном дошкольном  
образовательном учреждении  
детском саду № 29 города Кузнецка**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ ДС № 29 г. Кузнецка, реализующим образовательную программу дошкольного образования (далее – положение), разработано в соответствии с Федеральном законом от 06.10.2003 № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации (с последующими изменениями и дополнениями), в соответствии со статьей 65 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года и с изменениями от 2 июля 2021 года № 320, на основании письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.04.2013 №ДЛ-101/08 «О размере платы взимаемых с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми», в соответствии с постановлением от 09.12.2013 №918пП «Об утверждении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Пензенской области от 06.08.2019 № 2958 ин\01-15» Положение о порядке обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, порядка ее выплаты и критериях нуждаемости и ее предоставлении; постановления администрации города Кузнецка Пензенской области от 19.12.2018 № 1839 «Об утверждении порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки при взимании платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, с задержкой психического развития, умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях города Кузнецка, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», Указа

Президента Российской Федерации от 21.09.2022г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации, соответствующими муниципальными правовыми актами и постановлением администрации, Указа губернатора Пензенской области от 20.04.2023 № 54 « О внесении изменений в Указ Губернатора Пензенской области от 31.03.2023 № 36», Приказом Управления образования города Кузнецка от 01.02.2024г. № 27 «О внесении изменений в приказ управления образования города Кузнецка от 18.09.2019 № 854 «Об утверждении положения о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Кузнецка, реализующих образовательные программы дошкольного образования», Уставом и локальными нормативными актами дошкольной образовательной организации.

1.2. Данный локальный нормативный акт определяет порядок установления размера и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, порядок предоставления льгот и порядок действий при наличии задолженности по родительской плате, а также регулирует вопрос расходования родительской платы дошкольным образовательным учреждением.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на МБДОУ ДС № 29 г. Кузнецка (далее – ДОО), реализующее образовательную программу дошкольного образования и осуществляющее образовательную деятельность в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

1.4. В настоящем Положении понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся детского сада, по обеспечению соблюдения детьми личной гигиены и режима дня во время пребывания в дошкольном образовательном учреждении.

## **2. Порядок установления родительской платы**

2.1. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в ДОО, реализующей образовательную программу дошкольного образования, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.1. Родительская плата не взимается за детьми-инвалидами, детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией, с задержкой психического развития, умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), за детьми граждан Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции.

Под участниками специальной военной операции понимается:

- граждане Российской Федерации из числа лиц, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- граждане Российской Федерации из числа лиц, проходящих военную службу по контракту;
- граждане Российской Федерации, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
- граждане Российской Федерации из числа лиц, проходящих военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации.

В случае гибели участников специальной военной операции право на предоставление мер поддержки сохраняется: за присмотр и уход за детьми участников специальной военной операции родительская плата не взимается.

Освобождение от родительской платы производится на основании:

- личного заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя дошкольной образовательной организации;
- документа, подтверждающего основания для предоставления льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольной образовательной организации;
- копии документа, подтверждающего родственные связи несовершеннолетних детей с участником специальной военной операции;
- копии документа (сведения), подтверждающего данные об участии в специальной военной операции.

2.1.2. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготы родительской платы, либо изменения ее размера родитель (законные представители) в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом ДОО.

2.1.3 Родительская плата может выплачиваться за счет средств материнского (семейного) капитала на основе договора между родителями (законными представителями) и учреждением согласно Постановления Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 г. № 926 «Об утверждении правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществления иных, связанных с образованием ребенка (детьми) расходов.

2.1.4. Компенсация расходов на содержание детей, указанных в п. 2.1.1., осуществляется из средств бюджета города Кузнецка.

2.2. Размер платы за присмотр и ухода за детьми в ДОО устанавливается приказом управления образования города Кузнецка. С учетом роста цен на продукты питания возможно изменение размера платы за содержание детей в ДОО.

2.3 Родительская плата используется в ДОО целевым образом на возмещение затрат, организацию питания и хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся детского сада, по обеспечению соблюдения детьми личной гигиены и режима дня во время пребывания в ДОО.

### **3. Порядок произведения оплаты.**

3.1 Начисление платы за присмотр и уход за детьми в ДОО производится бухгалтером МКУ «Учетно-расчетный центр образования» в первую рабочую неделю текущего месяца согласно календарному графику работы ДОО и табеля посещаемости детей за истекший месяц.

3.2 Возврат сумм родителям (в случае выбытия детей) производится на основании их заявления по распоряжению заведующего ДОО. Заявление с распоряжением заведующего ДОО сдается в МКУ «Учетно-расчетный центр образования» г. Кузнецка вместе с очередным табелем учета посещаемости детей.

3.3 Плата за присмотр и уход за детьми в ДОО, вносится родителями (законными представителями) ежемесячно не позднее 20 числа текущего месяца, через кредитные учреждения счет, открытый для ДОО.

3.4 В случае не поступления оплаты за присмотр и уход за детьми в ДОО в указанный срок к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные действующим законодательством.

3.5 15% средств, поступающих от родителей за содержание детей в ДОО, могут использоваться на хозяйственные нужды ДОО, остальные – на питание детей.

#### **4. Порядок взимания родительской платы**

4.1. В целях материальной поддержке воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, реализующие образовательную программу дошкольного образования (далее-образовательная организация), родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Компенсация предоставляется родителям (законным представителям) с учетом применения критериев нуждаемости и устанавливается в размере 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Пензенской области, на 1 ребенка, в размере 50% такой платы- на 2 ребенка, в размере 70% такой платы - на 3 ребенка и последующих детей.

Критерием нуждаемости является принадлежность родителей (законных представителей) к лицам, среднедушевой доход семей которых не превышает полуторакратную величину прожиточного минимума на душу населения в Пензенской области в соответствии с Законом Пензенской области от 23.05.2002 № 365-ЗПО «О прожиточном минимуме в Пензенской области» (с последующими изменениями).

Для расчета среднедушевого дохода семей используется величина прожиточного минимума, установленная на второй квартал года, предшествующего году, в котором производится выплата.

4.2. Для расчета размера компенсации родителям (законным представителям), дети которых посещают ДОО, применяется средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории города Кузнецка, установленный Правительством Пензенской области.

4.3. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в ДОО.

4.4. При назначении компенсации за второго и последующих детей в составе семьи учитываются дети в возрасте до 18 лет.

4.5. Для назначения компенсации родитель (законный представитель) подает на имя начальника управления образования города Кузнецка личное заявление, к которому прикладываются следующие документы:

- ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
- реквизиты счета родителя (законного представителя), открытого в учреждении банка, куда будет зачисляться сумма компенсации;
- документы, подтверждающие доходы каждого из членов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, с учетом видов доходов, указанных в Перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания ему государственной социальной помощи, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 (с последующими изменениями) и далее 1 раз в год в срок до 30 января;
- при изменении дохода семьи (превышение полуторакратной величины прожиточного минимума) родители (законные представители) обязаны своевременно предоставить справки о доходах в ДОО.

4.6. Родители (законные представители), в семьях которых ДОО посещают несколько детей, заявление на выплату компенсаций заполняется на каждого ребенка отдельно.

4.7. Компенсация родителям (законным представителям) за присмотр и уход за

детьми в ДОО осуществляется в виде ежеквартальных выплат.

4.8. Для определения размера компенсации руководители ДОО в МКУ «Учетно - расчетный центр образования» г. Кузнецка до 1 числа месяца, следующего за окончанием квартала, сведениями о фактически посещаемости детьми соответствующей дошкольной образовательной организацией.

4.9. За сбор и достоверность документов, предоставленных для получения компенсаций, несет ответственность руководитель ДОО и родитель (законный представитель).

Документы для получения компенсации предоставляются бухгалтеру МКУ УРЦО.

4.10. Документы по выплате денежных средств хранятся в управлении образования города Кузнецка.

4.11. Выплата компенсаций производится управлением образования города Кузнецка не позднее 12 числа, следующего за окончанием квартала, путем перечисления суммы компенсации на счет родителя (законного представителя), открытый в кредитной организации.

4.12. Компенсация родителю (законному представителю) за присмотр и уход за ребенком в ДОО прекращается с момента издания приказа об отчислении ребенка о соответствующей ДОО.

4.13. Управление образования в течение 10 рабочих дней со дня предоставления документов принимает решение о назначении компенсации, либо об отказе назначения компенсации. Родителю (законному представителю) отказываются в назначении компенсации по следующим основаниям:

а) если среднедушевой доход семьи превышает полуторократную величину прожиточного минимума, установленную в соответствии с Законом Пензенской области от 23.05.2002 № 365- ЗПО «О прожиточном минимуме в Пензенской области» (с последующими изменениями);

б) при не предоставлении документов, указанных в пункте 4.5 данного Положения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 29 ГОРОДА КУЗНЕЦКА**, Бувалина Галина  
Викторовна, ЗАВЕДУЮЩАЯ

15.02.24 15:12 (MSK)

Сертификат 75BCEAD87740C52EE42C7E582DE99C01  
Действует с 23.11.23 по 15.02.25