

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 34»

ВРЕМЯ-ДЕНЬГИ



ВРЕМЯ-ДЕНЬГИ

Паспорт лин-проекта

Общие данные			Обоснование:
<p>Заказчик: методист НМЦ Маринина Н.С.</p> <p>Процесс: эффективное использование финансовых средств образовательных организаций</p> <p>Границы процесса: с момента получения плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации на текущий год до подготовки финансового отчета за текущий год по расходованию финансовых средств организации</p> <p>Руководитель лин-проекта: Котельникова Л.В., заведующий МБДОУ № 34</p> <p>Команда лин-проекта: Габазова О.И., завхоз</p>			<ol style="list-style-type: none"> 1. Руководитель не в полной мере отслеживает финансовые средства, заложенные в план финансово-хозяйственной деятельности в текущем году (экономия или перерасход средств). 2. Руководитель испытывает трудности при планировании финансовых расходов на следующий года, при подготовке проекта бюджета. 3. При ежемесячном мониторинге расхода финансовых средств тратится большое количества времени. 4. На конец года могут оставаться неиспользованные бюджетные средства, которые приходится экстренно перераспределять в течение последней недели.
Цели и эффекты			Сроки:
Наименование цели, единицы измерения	Текущий показатель	Целевой показатель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Согласование паспорта лин-проекта: с15.05.2020 - 20.05.2020 г. 2. Картирование текущего состояния: 21.05.2020 по 31.05.2020г. 3. Анализ проблем и потерь: 01.06.2020 г. - 05.06.2020 г. 4. Составление карты целевого состояния: 05.06.2019 г. - 08.06.2020г. 5. Разработка плана мероприятий: 9.06.2020 г. - 15.06.2020 г. 6. Внедрение улучшений: 16.06.2020 г. - 31.12.2020 г. 7. Мониторинг результатов: 10.01.2021 г. - 20.01.2021 г. 8. Закрытие лин-проекта: 20.01.2020 г. 9. Мониторинг стабильности достигнутых результатов: 21.01.2020 г.
Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности в текущем году	85%	100%	
Уменьшение времени при подготовке проекта бюджета на следующий год	11ч.	2ч.30мин	
Уменьшение времени при подготовке проекта бюджета на следующий год	60 мин.	15 мин.	
Оптимизация времени при ежемесячном мониторинге финансовых средств	Наличие неиспользованных средств	Отсутствие неиспользованных средств	
Равномерное распределение финансовых средств на конец года			
<p>Эффекты: снижение нагрузки на руководителя; высвобождение времени для качественного контроля деятельности образовательной организации.</p>			

Мониторинг текущего состояния

Руководитель получает план ФХД на текущий год (1 мин.)

При необходимости закупки оборудования (материалов, выполнения работ), руководитель достает план ФХД и ищет средства заложенные на данные затраты (20 мин.)

Изучение плана ФХД и статей, на которые заложены финансы в текущем году (20 мин.).

При подготовке публичного доклада руководитель поднимает все счета, которые были оплачены в течение года и разносит их по статьям расхода (6 часов).

Руководитель получает план ФХД на текущий год (1 мин.)

Изучение плана ФХД и статей, на которые заложены финансы в текущем году (20 мин.).

При необходимости закупки оборудования (материалов, выполнения работ), руководитель достает план ФХД и ищет средства заложенные на данные затраты (20 мин.)

При подготовке публичного доклада руководитель поднимает все счета, которые были оплачены в течение года и разносит их по статьям расхода (5 часов).

Пирамида проблем

Отсутствие системы мониторинга финансовых средств

Отсутствие моделей контроля финансовых средств


Длительный по времени процесс анализа и контроля финансовых средств

Нерациональное распределение средств

Потеря времени при работе с большим количеством бумаг и информации



Идеальное состояние



Руководитель знает свои финансы

Руководитель контролирует поступление и расход финансовых средств

Руководитель ведет системный мониторинг финансовых средств

Руководитель предоставляет достоверные данные при подготовке отчета за текущий год