

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий ГБДОУ детский сад № 58  
Петроградского района СПб



Л.Ю. Семенова

«23» января 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий ГБДОУ детский сад № 8  
Адмиралтейского района СПб



С.Г. Смольникова

«23» января 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ

по реализации в рамках сетевого взаимодействия

инновационного проекта по теме

«Проектирование новых форматов образовательных режимных моментов в ДОУ

с учетом обновления субкультуры дошкольного детства»

Санкт-Петербург  
2018

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Координационном совете (далее - Положение) о реализации инновационного проекта по теме «Проектирование новых форматов образовательных режимных моментов в ДОУ с учетом обновления субкультуры дошкольного детства» определяет порядок формирования и организации деятельности Координационного совета и утверждается руководителями образовательных учреждений – участников сетевого проекта.
- 1.2. Координационный Совет является координационно-совещательным органом, обеспечивающим согласование действий образовательных учреждений – региональных экспериментальных площадок, участвующих в реализации инновационного проекта в соответствии с распоряжением Комитета по образованию от 26.05.2017г. № 1845-р «О признании образовательных учреждений экспериментальными площадками Санкт-Петербурга и ресурсными центрами общего образования Санкт-Петербурга».
- 1.3. Координационный Совет в своей деятельности руководствуется планами работ по реализации мероприятий экспериментальной деятельности, разрабатываемыми в соответствии с этапами программы проекта.

## 2. Цели и задачи Координационного Совета

- 2.1. Целью деятельности Координационного Совета является создание эффективной системы управления деятельностью региональных экспериментальных площадок, обеспечивающей реализацию в полном объеме мероприятий, предусмотренных программой инновационного проекта и планами работ по реализации мероприятий, разрабатываемых на календарный год в соответствии с этапами программы.
- 2.2. Задачи Координационного Совета:
  - организация взаимодействия региональных экспериментальных площадок, необходимого для реализации инновационного проекта;
  - согласование общих действий и формирование общих подходов в разработке локальных актов, регламентирующих деятельность региональных экспериментальных площадок;
  - организация взаимодействия по информированию о деятельности сети региональных экспериментальных площадок по реализации проекта.

## 3. Функции Координационного Совета

- 3.1. В период реализации проекта Координационный Совет осуществляет общее руководство работой региональных экспериментальных площадок в рамках установленной компетенции.
- 3.2. К компетенции Координационного Совета относится:
  - согласование мероприятий, осуществляемых участниками сетевого проекта по реализации программы инновационного проекта;
  - координация взаимодействия региональных экспериментальных площадок по методическому обеспечению реализации программы инновационного проекта;
  - осуществление мониторинга реализации мероприятий, предусмотренных годовыми планами действий в соответствии с заявленными сроками их выполнения и достижения конечных результатов;
  - проведение внутреннего аудита деятельности участников сетевого проекта по реализации инновационного проекта;
  - подготовка предложений по корректировке программы инновационной деятельности и внесение изменений в планы действий по реализации мероприятий проекта.

#### 4. Порядок формирования Координационного Совета

- 4.1. Состав членов Координационного Совета формируется на основе представительства от участников сетевого проекта.
- 4.2. Координационный Совет формируется из руководителей образовательных учреждений (их заместителей) и сотрудников образовательных учреждений, принятых на должности руководителей и методистов по инновационной деятельности региональных экспериментальных площадок.
- 4.3. Срок полномочий Координационного Совета регламентируется сроками реализации инновационного проекта.

#### 5. Организация деятельности Совета

- 5.1. Организационной формой деятельности Координационного Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости и считаются правомочными в случае присутствия на нем не менее 2/3 членов Координационного Совета.
- 5.2. Подготовку заседания Координационного Совета осуществляет секретарь, выбираемый путём прямого голосования. Повестка заседания и информационные материалы рассылаются всем участникам Координационного Совета за 3 дня до начала заседания.
- 5.3. Секретарь:
  - организует заседания, уведомляет членов Координационного Совета о дате, времени и повестке предстоящего заседания;
  - совместно с членами Координационного Совета готовит проекты документов и решений для обсуждения на заседаниях Координационного Совета;
  - ведёт, оформляет и рассылает протоколы заседаний и информационные материалы к ним;
  - информирует о мероприятиях и документах, имеющих значение для организации и содержания деятельности Координационного Совета.
- 5.4. Члены Совета:
  - имеют право вносить предложения по формированию повесток дня заседаний Координационного Совета;
  - имеют право участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым на заседаниях Координационного Совета вопросам;
  - обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;
  - обязаны лично участвовать в заседаниях Координационного Совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
  - по поручению Координационного Совета готовят письменные заключения, отчеты и иные документы, отражающие их мнение по рассматриваемой проблеме.

#### 6. Делопроизводство

- 6.1. Протоколы заседаний Координационного Совета, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается всеми членами Координационного Совета, а также секретарем.
- 6.2. Протоколы заседаний Координационного Совета хранятся у секретаря.