

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Ясли-сад №9 «Солнышко»
с Яркое Поле»
Г.С.Кероглы



Приказ № 4
От 11.01.2021года

Положение о порядке утилизации пищевых отходов. Муниципального бюджетного дошкольного общеобразовательного учреждения « Ясли-сад №9 «Солнышко» с. Яркое Поле» Кировского района Республики Крым.

Положение об утилизации пищевых отходов

1. Общие положения

1.1. Положение об утилизации пищевых отходов Муниципального бюджетного дошкольного общеобразовательного учреждения «Ясли-сад №9 «Солнышко» с. Яркое Поле» Кировского района Республики Крым, является нормативным локальным актом учреждения, регулирующим вопросы сбора, хранения и использования пищевых отходов, образующихся в учреждении.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

☑ ФЗ № 89 «Об отходах производства и потребления»;

☑ ФЗ № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

☑ СанПиНом 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к

устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

☑ СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (с изменениями на 24 ноября 2015 года)

☑ «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Положении

а) Пищевые отходы - продукты питания, утратившие полностью или частично свои первоначальные потребительские свойства в процессе их производства, переработки, употребления или хранения.

б) Временное хранение (складирование) отходов – деятельность учреждения, связанная с упорядоченным размещением отходов в помещениях, сооружениях на отведенных для этого участках территории в целях контролируемого хранения в течение определенного интервала времени.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми

работниками учреждения, осуществляющими деятельность в сфере сбора,

транспортирования, обезвреживания, использования или размещения пищевых отходов.

2. Общие требования к обращению с отходами

2.1. Учреждение при осуществлении деятельности по отход образованию обязано:

2.1.1. Соблюдать требования к обращению с отходами, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, законами и иными нормативными правовыми актами .

2.1.2. Выполнять мероприятия по складированию, консервации и сохранению отходов, которые временно не используются.

2.1.3. Не допускать смешивание отходов, передаваемых на переработку, если такое смешивание запрещено применяемыми технологиями переработки и использования отходов.

2.1.4. Вести учет образуемых, накапливаемых и передаваемых для использования и захоронения отходов, если настоящее предусмотрено действующими нормативными актами.

2.1.5. Направлять по запросу информацию об обращении с отходами в министерство экологии и природных ресурсов, а также в комитет государственного

ветеринарного надзора, Управления Россельхознадзора и Роспотребнадзора по Республике Крым.

2.1.6. Заключать договоры на вывоз отходов с подрядными организациями или со специализированными организациями, производящими утилизацию и обезвреживание отходов. Организации, осуществляющие вывоз, утилизацию и обезвреживание отходов, должны иметь лицензию на осуществление деятельности по использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов. Договоры должны заключаться на основе количественных показателей, характеризующих образование отходов в учреждении.

3. Обращение с пищевыми отходами, порядок их утилизации

3.1. Обращение с пищевыми отходами осуществляется учреждением строго в соответствии с утверждёнными нормами, разработанными с целью унификации системы сбора, хранения и утилизации отходов.

3.2. К технологическим процессам сбора, хранения и утилизации пищевых отходов, получаемых в процессе приготовления и потребления пищи в учреждении предъявляются следующие санитарно-эпидемиологические требования:

- а) Сбор пищевых отходов в дошкольных группах, и пищеблоке учреждения разрешен только специальную тару с крышками.
- б) Кастрюли или баки должны иметь соответствующую маркировку.
- в) Сухие пищевые отходы (картофельные очистки, луковая шелуха, другие продукты) разрешается собирать в картонные коробки или мешки.
- г) Очистка тары от пищевых отходов проводится по мере заполнения не более чем на 2/3 объема.
- д) Ежедневно, в конце рабочего дня тара для сбора пищевых отходов, независимо от наполнения, очищается, промывается 2% раствором кальцинированной соды, а затем ополаскивается горячей водой и просушивается.
- е) Дезинфекция тары для сбора пищевых отходов производится средствами, используемыми в учреждении.
- ж) Сборники, предназначенные для пищевых отходов, использовать для каких-либо других целей запрещается.
- з) Для временного хранения пищевых отходов на территории учреждения оборудована специальная площадка, на которой устанавливаются контейнеры или баки.
- и) Утилизация пищевых отходов учреждения происходит ежедневно, временное хранение пищевых отходов не должно превышать одних суток для предотвращения их разложения и вредного воздействия.
- к) Вывоз и утилизация пищевых отходов производится непосредственно на полигон компанией, специализирующейся на транспортировке и утилизации отходов на основании договора, заключенного с учреждением.

4. Ответственность за утилизацию пищевых отходов

4.1. Ответственность за своевременную утилизацию пищевых отходов, в соответствии с настоящим Положением несут:

- в дошкольных группах – помощники воспитателя;
- на пищеблоке – подсобные кухонные рабочие под руководством шеф-повара;

и/или лица их заменяющие.

5. Действующие запреты и ограничения

- 5.1. Работникам учреждения строго запрещается выбрасывать пищевые отходы в контейнеры для бытового мусора и медицинских отходов.
- 5.2. Строго запрещается нахождение воспитанников, обучающихся рядом с контейнерами для сбора бытовых, медицинских и пищевых отходов учреждения.
- 5.3. Работникам учреждения разрешается забирать образовавшиеся остатки продуктов и пищевые отходы для вскармливания домашних животных. Работник, до окончания рабочей смены, обязан обеспечить хранение пищевых отходов в таре с закрывающейся крышкой, в недоступном для детей месте.

6. Контроль над утилизацией пищевых отходов

- 6.1. Функции контроля над исполнением правил утилизации отходов, в том числе пищевых, всеми категориями работников учреждения, возлагается настоящим Положением на старшую медицинскую сестру учреждения или лицо ее заменяющее.
- 6.2. Функции контроля над своевременным вывозом всех видов отходов (бытовых, медицинских), в том числе пищевых с территории учреждения возлагается на завхоза, заместителя директора по административно-хозяйственной части или лицо его заменяющее.
- 6.3. Заведующим учреждения ведется контроль над исполнением порядка утилизации пищевых отходов.

7. Внесение изменений, дополнений в Положение

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом заведующим учреждения и действует до принятия новой редакции.
- 7.2. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются приказом заведующего учреждения.
-

Всего прошито, пронумеровано и скреплено
печатью

5 (пять)

листов
№9

Заведующий МБДОУ «Ясли-сад
«Солнышко» с. Яркое Поле»

Т.С. Келесеева

/ С.И. Пчельникова /

(подпись)

