

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Ясли-сад №9 «Солнышко» с. Яркое Поле» Кировского района
Республики Крым**

ПРИНЯТО:

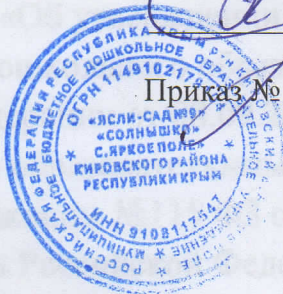
На собрании Совета учреждения
Протокол №6 от «02»07. 2021г

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МБДОУ «Ясли - сад № 9
«Солнышко» с. Яркое Поле»

С.И.Пчельникова.

Приказ № 80/1 от «07.»07. 2021г.



Положение

О порядке комплектования детьми дошкольного возраста.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Ясли-сад №9 «Солнышко» с. Яркое Поле» Кировского района**

Республики Крым

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке комплектования детьми (далее Положение), реализующих основную образовательную программу дошкольного образования регламентирует порядок комплектования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении "Ясли-сад №9 «Солнышко» с. Яркое Поле» Кировский район Республики Крым (далее ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 27.12.2019г.), Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. №124; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1014; Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. №326 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования»; Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.09.2020г. №471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»; Федеральным Законом №115 ФЗ от 25.07.2002г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» в редакции от 27.12.2018г.; Законом Республики Крым от 17.12.2014г. №35-ЗРК/2014 «о мерах по социальной поддержке отдельных категорий граждан и лиц проживающих на территории Республики Крым»; иными нормативными актами.

1.3. Положение определяет порядок комплектования ДОУ, исходя из интересов ребёнка и удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования, а так же для детей из семей вынужденных переселенцев, иностранных граждан, лиц без гражданства.

2. Порядок постановки на очередь в ДОУ.

2.1. Постановка на очередь детей нуждающихся в предоставлении места в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении "Ясли-сад №9 «Солнышко» с. Яркое Поле» Кировский район Республики Крым, осуществляется родителем (законным представителем) следующим образом:

2.1.1. В Отделе Образования, молодёжи и спорта администрации Кировского района (далее Отдел Образования) на приеме у специалиста ответственного за формирование электронной базы путем предоставления пакета документов и заполнения заявления установленного образца;

1.2. В Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ) на приеме у специалиста, ответственного за прием документов для постановки на учет для

зачисления детей в Учреждение, посредством предоставления пакета документов и заполнения заявления установленного образца;

2.1.3. Самостоятельно на специально организованном портале в сети Интернет, путем заполнения интерактивной формы заявления на Портале «Электронная очередь в ДОО Республики Крым» (<https://rkdoo.ru>) (далее – Электронная очередь).

2.2. Родителям (законным представителям), поставившим детей на очередь в Учреждение, выдается уведомление о постановке на очередь.

2.3. Постановка на льготную очередь в Детский сад № 11 «Сказка» определяется «Положением о порядке комплектования детьми дошкольного возраста муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования Кировский район Республики Крым, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования».

2.4. Заведующий ДООУ предоставляет в отдел образования следующую информацию:

- о вакантных местах во вновь сформированных группах с указанием причины не поступления детей – до 01 сентября текущего года;
- о количестве выпускаемых групп и детей - до 1 мая текущего календарного года;
- о наличии свободных мест в действующих группах - на 1-е число каждого месяца;

III. Порядок комплектования

3.1. Учредитель ДООУ (администрация муниципального образования Кировский район Республики Крым, функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет отдел образования муниципального образования Кировский район) комплектует дошкольные образовательные учреждения ежегодно в установленный период времени (основное комплектование с 01 июля по 10 июля текущего календарного года), распределяя по ДООУ детей, поставленных на учет для предоставления места в ДООУ, и включенных в список детей, которым место в дошкольном образовательном учреждении необходимо с 1 сентября текущего года.

3.2. В период время с 01 сентября по 31 мая производится комплектование ДООУ на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места.

3.3. Комплектование вновь сформированных групп в соответствии с возрастной категорией детей в ДООУ осуществляется заведующим на основании направлений из информационного ресурса «Электронная очередь в ДОО Республики Крым», выданных отделом образования.

3.4. Комплектование групп ДООУ на предстоящий учебный год осуществляется в сентябре текущего года приказом заведующего.

3.5. После проведения комплектования информация о предоставленных

местах обнаружится на информационном стенде, официальном сайте ДОУ.

3.6. В течение учебного года при наличии свободных мест проводится доукомплектование детей в группы ДОУ.

3.7. В ДОУ принимаются дети в возрасте от 2 года до 7 лет.

3.8. Основной структурной единицей ДОУ является группа детей дошкольного и раннего возраста.

3.9. Количество групп в ДОУ определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости.

3.10. Режим работы ДОУ, длительность пребывания в нем детей устанавливается, исходя из потребностей населения и возможности бюджетного финансирования, и является следующим:

- пятидневная рабочая, неделя;

- режим сокращенного дня (9 - часовое пребывание детей) режим работы с 7.30 до 16.30.

IV. Дополнительные условия.

4.1. Спорные вопросы, возникающие между администрацией ДОУ и родителями (законными представителями) при комплектовании групп, решаются совместно с отделом образования.

Сайт Учреждения: <https://ds9solnyshko.nubex.ru>

Всего прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 4 (четыре) листов

Заведующий МБДОУ «Ясли-сад №9
«Солнышко» с. Яркое Поле»

(подпись)

/ С.И.Пчельникова /

