

Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН 1036403205816, представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи № 22226400363836

УТВЕРЖДАЮ

Начальник департамента усиленной квалифицированной электронной подписью

сведения о сертификате эл

Сертификат: 7D5BB900C7ADD38B41E20A2050367EA5
 Владелец: районного муниципального образования «Город Саратов»
 Межрайонная ИФНС России № 22 по Саратовской области
 Действителен до: 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

С.А. Шеметов
 (личная подпись)

« 22 г.

Распоряжение № от

« 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по управлению имуществом города Саратова

УТВЕРЖДАЮ

С.Н. Чеконова
 (личная подпись)

« 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов»

А.А. Блатман
 (личная подпись)

« 2022 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
 Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок» хутора Бартоломеевский муниципального образования «Город Саратов»**

Рекомендованы к утверждению
 Наблюдательным советом
 протокол № ___ от «__» _____ 2022 г.

Handwritten signatures and initials at the bottom left of the page.

Старая редакция	Новая редакция
Пункт 1.4. раздела 1. Общие положения	
<p>1.4. Юридический адрес Учреждения: 410506, Саратовская область, Саратовский район, х.Бартоломеевский, ул. Рабочая, д.20А Фактический адрес Учреждения: 410506, Саратовская область, Саратовский район, х.Бартоломеевский, ул. Рабочая, д.20А</p>	<p>1.4. Юридический адрес Учреждения: 410506, Саратовская область, муниципальное образование «Город Саратов», х.Бартоломеевский, ул. Рабочая, д.20А Фактический адрес Учреждения: 410506, Саратовская область, муниципальное образование «Город Саратов», х.Бартоломеевский, ул. Рабочая, д.20А</p>
Пункт 1.5. раздела 1. Общие положения	
<p>1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Город Саратов».</p> <p>Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени администрации муниципального образования «Город Саратов» осуществляют: департамент Саратовского района муниципального образования «Город Саратов» (далее – Департамент района), комитет по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» (далее – Комитет по образованию) и комитет по управлению имуществом города Саратова (далее – Комитет по управлению имуществом) в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области и муниципальными правовыми актами, а также настоящим Уставом.</p> <p>Полномочия собственника по управлению и распоряжению имуществом Учреждения от имени муниципального образования «Город Саратов» осуществляет уполномоченный представитель собственника - Комитет по управлению имуществом) в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	<p>1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Город Саратов».</p> <p>Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени администрации муниципального образования «Город Саратов» осуществляют: департамент Гагаринского административного района муниципального образования «Город Саратов» (далее – Департамент района), комитет по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» (далее – Комитет по образованию) и комитет по управлению имуществом города Саратова (далее – Комитет по управлению имуществом) в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области и муниципальными правовыми актами, а также настоящим Уставом.</p> <p>Полномочия собственника по управлению и распоряжению имуществом Учреждения от имени муниципального образования «Город Саратов» осуществляет уполномоченный представитель собственника - Комитет по управлению имуществом) в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>
Пункт 3.7 раздела 3. Организация деятельности учреждения	
<p>3.7. Медицинское обслуживание детей осуществляется штатным медицинским персоналом, который наряду с руководителем Учреждения несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечения качества питания.</p>	<p>3.7. Медицинское обслуживание детей осуществляется персоналом государственного учреждения здравоохранения, а также штатным медицинским персоналом, который наряду с руководителем Учреждения несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-</p>

	гигиенических норм, режима и обеспечения качества питания.
Пункт 3.11 раздела 3. Организация деятельности учреждения	
<p>3.11. Режим работы Учреждения является следующим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пятидневная рабочая неделя с 7.00 до 16.00 часов; - длительность пребывания детей в Учреждении - 9 часов; - выходные: суббота и воскресенье. 	<p>3.11. Режим работы Учреждения является следующим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пятидневная рабочая неделя с 7.00 до 17.30 часов; - длительность пребывания детей в Учреждении – 10,5 часов; - выходные: суббота и воскресенье.
Пункт 9.1. раздела 9. Охрана труда	
<p>9.1. Учреждение обязано обеспечить безопасные условия и охрану труда работников, в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации.</p>	<p>9.1. Учреждение обязано обеспечить безопасные условия и охрану труда работников, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p>
Пункт 9.2. раздела 9. Охрана труда	
<p>9.2. Работники обязаны соблюдать требования охраны труда в соответствии со статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации.</p>	<p>9.2. Работники обязаны соблюдать требования охраны труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p>