

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ДЕТСКИЙ САД "РОМАШКА" С. ПРИОЗЕРНОЕ" ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ (МБДОУ с. Приозёрное)**

**Протокол
заседания управляющего совета**

28.08.2025г.

№1

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ - Милицина Г.И.
СЕКРЕТАРЬ - Радевич В.А.
ПРИСУТСТВОВАЛИ - Жученко А.А., Генов Ю.А., Синявская Н.В.,
Аблялимова А.А., Абдулкадирова Ф.З., Трофименцева Е.А.

Повестка дня:

1. Об утверждении плана работы УС на 2025-2026 учебный год (сентябрь 2025 г. – август 2026 г.) информация председателя Милициной Г.И.
2. О согласовании календарно-учебного графика на новый учебный год. Информация старшего воспитателя Радевич В.А.
3. Об итогах готовности ДОУ к началу учебного года. (Акт проверки готовности организации, ремонтные работы). Сообщение заведующего Синявской Н.В.

1. По первому вопросу

СЛУШАЛИ: председателя Милицину Г.И.

Председатель УС ДОУ с проектом плана работы УС на 2025– 2026 учебный год. После обсуждения плана работы поступило предложение (Радевич В.А.) принять план работы без изменений (план работы прилагается).

Результаты голосования:

За – 8 человек;

Против - нет;

Воздержавшиеся – нет.

Решение: принять план работы Управляющего совета на 2025 – 2026 учебный год без изменений.

2. По второму вопросу

СЛУШАЛИ старшего воспитателя Радевич В.А.

Радевич В.А. представила на обсуждение календарно-учебного графика на новый учебный год

Результаты голосования:

За – 8 человек;

Против - нет;

Воздержавшиеся – нет.

Решение: согласовать данный документ.

3. По третьему вопросу

СЛУШАЛИ заведующего Синявскую Н.В. – информация прилагается к протоколу.

ВЫСТУПИЛИ:

Воспитатель Жученко А.А. в своем выступлении отметила, что все группы детского сада готовы к новому учебному году, произведен текущий ремонт помещений.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

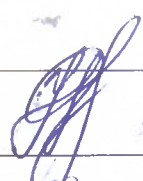
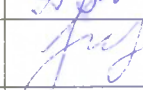
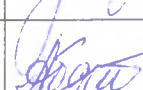
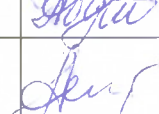
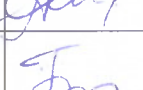
Председатель управляющего совета

Секретарь управляющего совета

Г.И.Милицина
Радевич В.А.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С протоколом заседания управляющего совета № 1 от 28.08.2025

1	Синявская Н.В.	заведующий		28.08.25
2	Радевич В.А.	Старший воспитатель		28.08.25
3	Жученко А.А.	воспитатель		28.08.25
4	Милицина Г.И	Председатель, родитель		28.08.25
5	Абдулкадирова Ф.Я.	родитель		28.08.25
6	Абляимова А.А.	родитель		28.08.25
7	Генов Ю.А.	Председатель ППО		28.08.25
8				

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ДЕТСКИЙ САД "РОМАШКА" С. ПРИОЗЕРНОЕ" ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ (МБДОУ с. Приозёрное)**

**Протокол
заседания управляющего совета**

19.11.2025г.

№2

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

- Милицина Г.И.

СЕКРЕТАРЬ

- Радевич В.А.

ПРИСУТСТВОВАЛИ

- Жученко А.А., Генов Ю.А., Синявская Н.В.,
Абляимова А.А., Абдулкадирова Ф.З., Трофименцева Е.А.

Повестка дня:

1. Об организации к проведению Новогодних утренников.
2. Об итогах проверки качества питания.
3. Об обеспечении безопасных условий пребывания детей в ДОУ. Контроль за соблюдением условий по пожарной и антитеррористической безопасности в ДОУ.
4. О согласовании Порядка приема обучающихся на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ с. Приозёрное. Информация заведующего Синявской Н.В.

1. По первому вопросу

СЛУШАЛИ: старшего воспитателя Радевич В.А.

ВЫСТУПИЛИ:

Заведующий Синявский Н.В. с вопросом о подготовке к Новогодним утренникам. Она ознакомила с графиком проведения утренников, с проектом приказа о безопасности во время проведения новогодних утренников, о том какие меры безопасности будут приняты при подготовке к празднику. Напомнила членам УС о требованиях Роспотребнадзора при закупках новогодних подарков для детей, о том, что все подарки должны быть сертифицированы

2. По второму вопросу

СЛУШАЛИ: заведующего Синявскую Н.В. она отметила, что контроль по организации и качеством питания детей ведётся систематически, продукты свежие, их приемка осуществляется кладовщиком. Выдача пищи производится согласно графику, прием пищи осуществляется в соответствии с расписанием жизнедеятельности детей. Столы и стулья в группах промаркированы в соответствии с ростовыми показателями. Воспитатели осуществляют обучение и контроль за дежурством детей по столовой. Следят за осанкой, поведением за столом, сообщают названия блюд, обращают внимание на вкусно приготовленную пищу, докармливают детей, осуществляют индивидуальный подход.

3. По третьему вопросу

СЛУШАЛИ: старшего воспитателя Радевич В.А.

Она отметила, что одной из самых актуальных проблем организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ является создание условий безопасного пребывания воспитанников в детском учреждении, соблюдение норм противопожарной, антитеррористической, общественной безопасности, инструкций по охране здоровья и жизни детей. Обеспечение охраны жизни и здоровья детей дошкольного возраста в ДОУ базируется на нормативно-правовой основе. Пропускной режим осуществляется в

соответствии с Положением о пропускном режиме в ДОУ. В ДОУ установлена система видеонаблюдения. Детский сад полностью укомплектован противопожарным оборудованием, схемы эвакуации сделаны с учетом последних требований, эвакуационные пути свободны. На первом этаже оформлен стенд по пожарной безопасности для родителей и сотрудников ДОУ. Разработаны инструкции об охране жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса и прогулок, режимы дня для каждой возрастной группы с учетом сезонных изменений. Обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников в группах осуществляется с соответствием с требованиями СанПиН. Детская мебель соответствует росту-возрастным детей, промаркирована, безопасна.

ВЫСТУПИЛИ:

Милицина Г.И. в своем выступлении отметила, что пропускной режим в ДОУ организован, родители получают всю необходимую информацию по этому вопросу, воспитатели постоянно сотрудничают с родителями.

4. По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ заведующего Синявскую Н.В., ознакомила с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.08.2025 г № 609 О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом министерства Просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г № 236, поэтому необходимо внести изменения в наш порядок, зачитала проект с изменениями.

Результаты голосования:

За – 8 человек;

Против - нет;

Воздержавшиеся – нет.

Решили :

1. Информацию о подготовке к проведению Новогодних утренников принять к сведению
- 2.. Признать работу ДОУ по организации питания удовлетворительной
- 3.. Признать работу ДОУ по обеспечению безопасных условий пребывания детей в ДОУ удовлетворительной4.
4. Согласовать изменения в Порядок приема обучающихся по образовательным программам МБДОУ с. Приозёрное

Председатель управляющего совета

Секретарь управляющего совета



Г.И. Милицина

Радевич В.А.