

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК» СЛ. БОЛЬШАЯ МАРТЫНОВКА
(МБДОУ д/с «Золотой ключик» сл. Большая Мартыновка)**

П Р И К А З

№ 104

10.04.2025

сл. Большая Мартыновка

**О поэтапном внедрении Программы
просвещения родителей (законных представителей)
детей дошкольного возраста, посещающих
МБДОУ д/с «Золотой ключик» сл. Б. Мартыновка**

В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.11.2024 №03-1663 «О подготовке к внедрению Программы просветительской деятельности для родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций», приказом Отдела образования Администрации Мартыновского района от 28.11.2024 №446 «О поэтапном внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации на территории Мартыновского района», протоколом заседания педагогического совета от 09.04.2025 № 7

*** ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать с 01.09.2025 деятельность педагогического коллектива МБДОУ д/с «Золотой ключик» сл. Б. Мартыновка по поэтапному внедрению Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации (далее - Программа просвещения родителей).
2. Утвердить:
 - 2.1. Дорожную карту поэтапного внедрения Программы просвещения родителей в МБДОУ д/с «Золотой ключик» сл. Б. Мартыновка (далее - ДОО) (Приложение № 1).
 - 2.2. Состав рабочей группы по поэтапному внедрению Программы просвещения родителей в ДОО (далее — Рабочая группа) (Приложение № 2).
 - 2.3. План-график повышения квалификации педагогов ДОО по дополнительным профессиональным программам — программам просветительской деятельности для родителей (законных представителей) с учетом дефицитов профессиональных компетенций педагогов (Приложение № 3)
3. Рабочей группе:
 - 3.1. Интегрировать в срок до 01.09.2025 тематику Программы просвещения родителей в содержание образовательной программы дошкольного образования ДОО, адаптированной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи ДОО в части просветительского направления деятельности педагогического коллектива по построению взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.
 - 3.2. Разместить просветительские материалы для родителей воспитанников на официальном сайте и в сообществах ДОО в социальных сетях.

3.2. Обеспечить участие ДОО в ежегодном мониторинге результатов внедрения Программы просвещения родителей (дважды в год).

4. Старшему воспитателю Савчук Н.В.:

4.1. Обеспечить организационно-методическое сопровождение деятельности педагогического коллектива ДОО по поэтапному внедрению Программы просвещения родителей.

4.2. Организовать в срок до 30.05.2025 анкетирование родителей с использованием Яндекс формы с целью определения способов получения информации просветительского характера.

4.3. Внести в срок до 01.09.2025 по согласованию с Учредителем изменения и дополнения в Программу развития ДОО в части просветительского направления деятельности педагогического коллектива ДОО по построению взаимодействия с родителями (законными представителями).

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С.Н.Пославская



с приказом ознакомлены:

Арсланова А.О.	«10» 04.2025	<i>Arslanova</i>
Ветрова М.В.	«10» 04.2025	<i>Vetrova</i>
Волох Н.П.	«10» 04.2025	<i>Volokh</i>
Даникер Е.А.	«10» 04.2025	<i>Daniker</i>
Идрисова С.И.	«10» 04.2025	<i>Idrisova</i>
Карпова А.А.	«10» 04.2025	<i>Karpova</i>
Климова В.И.	«10» 04.2025	<i>Klimova</i>
Князян Г.В.	«10» 04.2025	<i>Knyazyan</i>
Колногорова Е.С.	«10» 04.2025	<i>Kolnogorova</i>
Лукьянченко Л.Н.	«10» 04.2025	<i>Lukyanchenko</i>
Ляшик Е.Я.	«10» 04.2025	<i>Lyashik</i>
Нечипоренко М.И.	«10» 04.2025	<i>Nechiporenko</i>
Поздеева Г.Р.	«10» 04.2025	<i>Pozdeeva</i>
Принцевская О.В.	«10» 04.2025	<i>Princevskaya</i>
Саванчук Е.В.	«10» 04.2025	<i>Savanchuk</i>
Савчук Н.В.	«10» 04.2025	<i>Savchuk</i>
Столярова Е.Е.	«10» 04.2025	<i>Stolyarova</i>
Сторожук О.В.	«10» 04.2025	<i>Storozhuk</i>

Дорожная карта
поступного внедрения в МБДОУ д/с «Золотой ключик» сл. Б.Маргеновка
«Программы просвещения родителей (законных представителей) детей
дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные
организации»

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации		
			2025 год	2026 год	2027 год
1. Организационное обеспечение					
1.	Создание и организация деятельности рабочей группы по внедрению Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее — Программа просвещения родителей).	Директор	до 10.04.2025		
2.	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства просвещения РФ, Минобразования РО, ГАУ ДПО РО ИРО по внедрению Программы просвещения родителей.	Директор, старший воспитатель	По мере поступления материалов		
3.	Рассматривание вопросов по внедрению Программы просвещения родителей на административных совещаниях при директоре, педсоветах, семинарах и др.	Директор, старший воспитатель	+	+	+
4.	Привлечение родителей к оценке качества деятельности МБДОУ д/с «Золотой ключик» (далее - ДОО) (мониторинг степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг) – организация анкетирования, опросов о работе ДОО.	Директор, старший воспитатель, педагог-психолог	+	+	+

Привлечение родителей к участию в управлении ДОО для реализации Программы просвещения родителей через:	Директор, старший воспитатель	+	+	+
• Управляющий Совет ДОО; • Родительский комитет ДОО; • Родительские комитеты групп; • Совет по питанию.				

5. Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по Программе просвещения родителей».	Директор, старший воспитатель рабочая группа	Апрель-декабрь	+	+
6. Организация эффективного сетевого взаимодействия с родителями через официальный сайт, в сообществах ДОО, в социальных сетях	Педагоги	+	+	+
7. Организовать участие ДОО в областных, районных мероприятиях: привлечение родителей с детьми к участию в фестивалях, выставках, конкурсах и т.д.	Директор, старший воспитатель	+	+	+
8. Организация мониторинга результатов внедрения Программы просвещения родителей	Директор, старший воспитатель	2 полугодие	2 раза в год	2 раза в год

2. Нормативно-правовое обеспечение

1. Разработка локальных актов ДОО, необходимых для реализации Программы просвещения родителей.	Директор, старший воспитатель	до 01.06.2025		
2. Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих внедрение и реализацию Программы просвещения родителей.	Директор, старший воспитатель	По мере поступления материалов		
3. Интеграция тематики Программы просвещения родителей в содержание Программы развития, ОП ДО и АОП ДО МБДОУ д/с «Золотой ключик» по построению взаимодействия с родителями.	Старший воспитатель, рабочая группа	до 01.09.2025		

3. Кадровое обеспечение

1.	Разработка плана методической работы с кадрами, обеспечивающей сопровождение внедрения Программы просвещения родителей.	Директор, старший воспитатель	+	+	+
2.	Разработка плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с внедрением Программы просвещения родителей.	Директор	+	+	+
3.	Реализация плана-графика повышения квалификации педагогов по теме «Формы просвещения родителей в ДОО»	Директор, старший воспитатель	+	+	+

4.	Участие педагогов в районных методических мероприятиях по теме «Организация работы по внедрению Программы просвещения родителей».	Директор, старший воспитатель	+	+	+
5.	Участие во всероссийских, региональных конференциях, семинарах, круглых столах по проблемам внедрения Программы просвещения родителей.	Директор, старший воспитатель	+	+	+
6.	Повышение компетенций педагогических работников через систему внутреннего обучения – постоянно действующий семинар «Успешное партнерство».	Директор, старший воспитатель	+	+	+
7.	Разработка (корректировка при необходимости) годового плана работы ДОО с учетом внедрения Программы просвещения родителей.	Директор, старший воспитатель	До 1 сентября	До 1 сентября	До 1 сентября

4. Научно-методическое обеспечение

1.	Включение вопросов «О внедрении Программы просвещения родителей» в заседания Педагогического совета ДОО.	Директор, старший воспитатель	апрель	+	+
2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОО (в свете внедрения Программы).	Директор, старший воспитатель	+	+	+
3.	Разработка диагностического портфеля «Осознанное родительство»	Директор, старший воспитатель, педагог-психолог	+		
4.	Разработка и реализация проекта «За руку с семьей».	Рабочая группа,	+	+	+

		Педагоги			
5.	Создание банка данных инновационных технологий, форм и методов взаимодействия с родителями в соответствии с Программой просвещения родителей.	Директор, старший воспитатель	+	+	+
6.	Комплектование библиотеки методического кабинета ДОО в соответствии с Программой просвещения родителей.	Директор, старший воспитатель	+	+	+
7.	Повышение компетенций родителей через всеобуч «Школа ответственного родительства»	Директор, старший воспитатель	+	+	+
8.	Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения Программы просвещения родителей с целью повышения уровня их компетентности.	Директор, старший воспитатель, рабочая группа	+	+	+
9.	Подготовка просветительских материалов по тематике Программы просвещения родителей для размещения на сайте ДОО и социальных сетях	Старший воспитатель Рабочая группа	+		
10.	Проведение педагогических часов, тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам внедрения Программы просвещения родителей.	Директор, старший воспитатель	+	+	+
11.	Участие во Всероссийских информационно-методических вебинарах	Директор, старший воспитатель	+	+	+
5. Информационное обеспечение					
1.	Создание рубрики «Программа просвещения родителей» на официальном сайте ДОО для размещения информационных материалов по тематике Программы просвещения родителей.	Директор, старший воспитатель	В течение года	В течение года	В течение года
2.	Широкое информирование родителей о Программе просвещения родителей через наглядную стендовую информацию, сайт, социальные сети, проведение родительских собраний.	Старший воспитатель Педагоги	+	+	+
3.	Транслирование положительного опыта семейного воспитания и опыта взаимодействия с родителями на разном уровне.	Директор, старший воспитатель	+	+	+
4.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения Программы просвещения родителей.	Рабочая группа	Декабрь	Май - сентябрь	Май - сентябрь

**Состав рабочей группы МБДОУ д/с «Золотой ключик» сл. Б. Мартыновка
по поэтапному внедрению Программы просвещения родителей (законных
представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные
образовательные организации**

1. Пославская С.Н. председатель рабочей группы, директор МБДОУ д/с; МБДОУ д/с «Золотой ключик» сл. Б. Мартыновка
2. Савчук Н.В., член рабочей группы (ответственный секретарь), старший воспитатель МБДОУ д/с МБДОУ д/с «Золотой ключик» сл. Б. Мартыновка;
3. Волох Н.П., член рабочей группы, педагог-психолог МБДОУ д/с «Золотой ключик» сл. Б. Мартыновка;
4. Даникер Е.А. член рабочей группы, воспитатель МБДОУ д/с «Золотой ключик» сл. Б. Мартыновка;
5. Лукьянченко Л.Н. член рабочей группы, воспитатель МБДОУ д/с «Золотой ключик» сл. Б. Мартыновка;
6. Принцевская О.В. член рабочей группы, учитель-логопед МБДОУ д/с «Золотой ключик» сл. Б. Мартыновка;

План-график
повышения квалификации педагогов МБДОУ д/с «Золотой ключик»
сл. Б.Мартыновка
по дополнительным профессиональным программам - программам
просветительской деятельности для родителей (законных представителей) с
учетом дефицитов профессиональных компетенций педагогов

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Тематика курсов	Сроки прохождения
1	Ляшик Е.Я.		«ФОП ДО и ФГОС ДО: планирование и проведение просветительских мероприятий для родителей (законных представителей) в вопросах здоровьесбережения ребёнка» http://Канал Просвещения. РФ раздел «Просвещение в ДОО»	Август 2025 г.
2	Савчук Н.В. Атрохова Е.М.		«Просветительская работа как неотъемлемый компонент профессиональной деятельности педагогического работника ДОО в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО» http://Канал Просвещения. РФ раздел «Просвещение в ДОО»	Август 2025 г.
3	Арсланова А.О. Даникер Е.А. Идрисова С.И. Князян Г.В. Колногорова Е.С. Лукиянченко Л.Н. Сторожук О.В.		«Роль воспитателя в просветительской деятельности для родителей детей, посещающих ДОО» http://Портал Учителя. РФ раздел «2025 АКТУАЛЬНО — Просветительская деятельность в ДОО»	Август 2025 г.
4	Ветрова М.В. Принцевская О.В. Волох Н.П.		«Планирование и организация совместных детско- родительских проектов как важный компонент успешной реализации ФОП ДО и ФГОС ДО для личностного развития дошкольника» http://Канал Просвещения. РФ раздел «Просвещение в ДОО»	Август 2025 г.

5	Нечипоренко М.И.	Инструктор ФК	«Планирование и организация детско-родительских проектов в целях физического развития дошкольников в контексте ФОП ДО и ФГОС ДО» http://Канал Просвещения. РФ раздел «Просвещение в ДОО»	Август 2025 г.
6	Карпова А.А.	воспитатель	«Планирование и организация детско-родительских проектов в целях экологического воспитания дошкольников в контексте ФОП ДО и ФГОС ДО» http://Канал Просвещения. РФ раздел «Просвещение в ДОО»	Август 2025 г.
7	Поздеева Г.Р. Саванчук Е.В.	Муз. руководитель	«Планирование и организация мероприятий с участие родителей по гражданско — патриотическому воспитанию дошкольников в контексте ФОП ДО и ФГОС ДО» http://Канал Просвещения. РФ раздел «Просвещение в ДОО»	Август 2025 г.
8	Климова В.И. Столярова Е.Е.		«ФОП ДО и ФГОС ДО: современные подходы привлечения родителей к деятельности по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма» http://Канал Просвещения. РФ раздел «Просвещение в ДОО»	Август 2025 г.