

Утверждено
заведующий
МБДОУ д/с №17 «Елочка»
/ Е.Ю.Есина/
Приказ № 94 - О
от 30.09.2019 г.

**План мероприятий противодействия коррупции
на 2019- 2020 учебный год**

Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 17 «Елочка»

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Заведующий
2. Издание приказа о мерах по противодействию коррупции в дошкольном образовательном учреждении.	октябрь	Заведующий
3. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Заведующий
1. 4. Разработка Положения о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в МБДОУ д/с № 17 «Елочка»	октябрь	Заведующий Старший воспитатель
5. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Постоянно	Заведующий

Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции		
1.Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения РОД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий Старший воспитатель
2.Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ: копия лицензии на право введения образовательной деятельности; режим работы; график и порядок приёма граждан заведующим по личным вопросам; план по антикоррупционной деятельности.	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель (ответственный за ведение сайта)
3.Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий
4.Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции	1 раз в год	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
1.Изготовление памятки для родителей: «По противодействию коррупции»	апрель	Старший воспитатель
2. Организация участия всех работников детского сада в работе МБДОУ детский сад № 17 «Елочка» по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий
Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
1.Изготовление памятки для родителей: «По противодействию коррупции».	Апрель	Старший воспитатель
2. Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий
3.Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Май	Заведующий, Старший воспитатель
4.Проведение РОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.(старшая группа)	В течение года	Воспитатели
5.Проведение ежегодного опроса родителей	Сентябрь	Воспитатели

воспитанников ДООУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.		
6.Обеспечение наличия в ДООУ уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Постоянно	Заведующий