

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 17 «Елочка»
О.С. Лисихина

Приказ № 54-ОС от 23.12.2025г.

Должностные обязанности сотрудника, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений

Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений обеспечивает реализацию мероприятий:

- по надлежащему исполнению должностных обязанностей лицами, должности которых входят в перечень должностей с коррупционными рисками;
- по соблюдению всеми сотрудниками МБДОУ д/с № 29 норм антикоррупционного законодательства, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими правовыми актами, положений Кодекса этики и служебного поведения сотрудников МБДОУ д/с № 29
- организует правовое просвещение сотрудников МБДОУ д/с № 29 по вопросам противодействия коррупции.
- принимает меры по выявлению возможного возникновения конфликта интересов, а также устранению причин и условий, способствующих его возникновению.
- организует взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений сотрудник МБДОУ д/с № 17 «Елочка»

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляет работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

- принимает меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
- в письменной форме уведомляет работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только станет об этом известно.
- В соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» соблюдает ограничения в части

получения в связи с выполнением должностных обязанностей не предусмотренных законодательством Российской Федерации вознаграждений (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарков от физических и юридических лиц.

– Соблюдает требования к служебному поведению и положения Кодекса этики служебного поведения сотрудников МБДОУ д/с № 29 утвержденного приказом МБДОУ д/с № 29, приказ № 30 от 24.03.2017 г.

– Соблюдает иные нормы законодательства по противодействию коррупции

5. Ответственность

Несет ответственность за:

Неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Нарушение Кодекса этики и служебного поведения сотрудников МБДОУ д/с №29, утвержденного приказом (МБДОУ д/с №17 «елочка» утвержденный приказом № 7-ОС от 13.02.2023г.).

Иные нарушения действующего законодательства по противодействию коррупции.

МБДОУ д/с №17 «Елочка» антикоррупционного законодательства, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими правовыми актами, Кодекса этики и служебного поведения сотрудников. МБДОУ д/с №17 «Елочка»

Организует правовое просвещение сотрудников МБДОУ д/с №17 «Елочка» по вопросам противодействия коррупции.

Принимает меры по выявлению возможного возникновения конфликта интересов, а также устранению причин и условий, способствующих его возникновению.

Организует взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

С обязанностями ознакомлен

Михайлов А.С. / В.В. /