



УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
АДМИНИСТРАЦИИ КИШЕРТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

19.03.2018

№ СЭД-252-01-05-40

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в
Управлении муниципальными
учреждениями администрации
Кишертского муниципального района
на 2018-2019 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Пермского края от 30 декабря 2008 г. № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Управлении муниципальными учреждениями администрации Кишертского муниципального района на 2018-2019 годы.

2. Руководителям муниципальных организации в срок до 31 марта 2018 года разработать и утвердить планы мероприятий по противодействию коррупции. Копии планов предоставить в Управление муниципальными учреждениями администрации Кишертского муниципального района (далее по тексту в Плате – «Управление»).

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник

О.В. Падуков

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в Управлении муниципальными учреждениями администрации
Кишертского муниципального района на 2018-2019 годы

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное должностное лицо
1	Подготовка проектов правовых актов Управления в сфере противодействия коррупции	I квартал	Падуков О.В. Голдырев А. Н.
2	Сбор и первичный визуальный анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими Управления, а также руководителями образовательных организаций	Февраль - апрель	Голдырев А. Н.
3	Обработка и подготовка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и руководителями образовательных организаций района, для размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений, в том числе для уточненных сведений	Голдырев А. Н.
4	Проверка сведений, предоставляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу (направление запросов в образовательные организации о подлинности дипломов, о наличии (отсутствии) судимости, о гражданстве	По мере необходимости	Голдырев А. Н.
5	Прием обращений граждан по фактам совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений	По мере поступления	Падуков О.В.

6	Обеспечение возможности реализации обязанности муниципальных служащих Управления уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	Падуков О.В. Голдырев А. Н.
7	Оказание муниципальным служащим Управлением консультативной помощи по вопросам: -связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих; -связанным с соблюдением ограничений, запретов, прав и обязанностей муниципальных служащих; -представления либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими управления, а также руководителями образовательных организаций	Постоянно	Падуков О.В. Летита Т.И. Голдырев А. Н.
8	Обеспечение выполнения муниципальными служащими и работниками обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	По мере возникновения оснований	Падуков О.В. Летита Т.И. Голдырев А. Н. Гилева А.И.
9	Осуществление контроля за организацией и проведением ГИА в ООО - информирование участников ГИА и родителей (законных представителей) - определение ответственных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА Обеспечение информирования общества о проведении ГИА (в сети Интернет, средства массовой информации, организация работы «горячей линии»), о результатах ГИА	В течении года	Летита Т.И.
10	Обеспечение открытого доступа граждан к информации о деятельности Управления, в том числе информации об оказываемых им муниципальных услугах	Постоянно	Гилева А.И. Летита Т.И. Кинева Е.В.
11	Размещение очереди в детские сады района через портал «Дошкольное	Постоянно	Кинева Е.В.

образование»			
12	С учетом специфики деятельности подведомственных организаций (образовательных организаций) разработать и утвердить в подведомственных организациях планы работы по противодействию коррупции на 2018 год, разместить их на официальных сайтах образовательных организаций и обеспечить контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных планами	1 квартал	Руководители ОО
13	Определение в подведомственных организациях должностного лица (должностных лиц), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	1 квартал	Руководители ОО
14	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОО	В течение года	Руководители ОО
15	Размещение на сайте ОО ежегодных результатов само обследования деятельности ОО	1 квартал	Руководители ОО
16	Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в муниципальных общеобразовательных организациях в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в указанных организациях, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	Постоянно	Руководители ОО
17	Проведение систематического контроля финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных образовательных учреждений с оформлением актов ревизий и проверок	Постоянно	Новикова И.А.