

Принято на педагогическом совете

Протокол № 1 от 5 сентября 2014г.

Утверждено :

Приказ № 33 от 6 сентября 2014г.

заведующая МКДОУ №4 «Светлячок»

Михайленко Н.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Консультативном пункте муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 4 «Светлячок» для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, неохваченных системой дошкольного образования. 1.

Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 10,11,12,13 гл. 2); Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, зарегистрированное Министерством юстиции РФ 18. 01. 2012г регистрационный № 22946 (и 8,9;10,11,12,13); в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155) федеральными государственными образовательными стандартами к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее ФГОС). Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. №1014, зарегистрировано Министерством юстиции РФ 26.09.2013г регистрационный №30038 и регламентирует деятельность структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования (Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (пилотный вариант) 2014г., соответствующая ФГОС ; «Коррекция нарушения речи» (программа дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушениями речи) Т.Б. Филичевой и Г.В. Чиркиной)

- Консультативного пункта МКДОУ детского сада комбинированного вида №4 «Светлячок» г. Минеральные Воды (ИНН 2630030470, КПП 263001001, ОГРН 1022601453797, адрес: 357202, Ставропольский кр., т.Минеральные Воды, ул.Терешковой, 14, тел./факс 8 (87922)59208, эл почта ds-Svetl@yandex.ru)

1.2. Консультативный пункт создается для родителей (законных представителей) детей в возрасте от 0 до 7 лет, не посещающих дошкольное учреждение.

1.3. Настоящее положение регулирует деятельность Консультативного пункта, функционирующего в МКДОУ детском саду комбинированного вида № 4 «Светлячок» (далее ДОУ)

1.4. Консультативный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

2. Цели и задачи функционирования Консультативного пункта

2.1. Консультативный пункт создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого – педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей.

2.2. Основными задачами Консультативного пункта являются:

- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития детей;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ;
- проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста;
- обеспечение взаимодействия между ДОУ и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

3. Организация деятельности Консультативного пункта

3.1. Основными формами деятельности Консультативного пункта является организация индивидуальных консультаций по запросу родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению, телефонному звонку, через организацию работы сайта образовательного учреждения.

3.2. Консультативный пункт осуществляет консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ;
- возрастные, психофизиологические особенности детей;
- готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста;

- организация игровой деятельности;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

3.4. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в Консультативном пункте проводится в индивидуальной форме.

3.5 Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: педагога - психолога, учителя - логопеда, медицинского работника, воспитателя, музыкального руководителя.

Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.6 Права, социальные гарантии и льготы педагогов определяются законодательством РФ.

3.7 Для фиксирования деятельности Консультативного пункта ведется следующая документация:

- журнал регистрации обращений;
- план работы Консультативного пункта;
- анализ работы за год;

3.8. Для работы Консультативного пункта созданы:

- план – график работы Консультативного пункта;
- информационный стенд.

3.9. Непосредственное руководство Консультативным пунктом осуществляется руководителем ДООУ.