



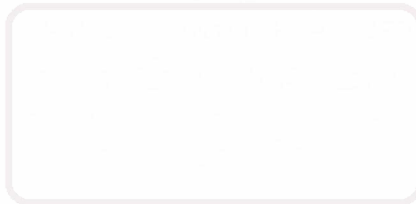
**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПЕТРОЗАВОДСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ
КАРЕЛРЕСПОТРЕБСОЮЗА (ЧПОУ ПКТК)**

**85660 Республика Карелия г. Петрозаводск, пр. Первомайский, 1-А,
тел./факс (8-814 -2) 70-22-73, E-mail cit@koopteh.onego.ru
ОКОПО 01728471, ОГРН 1021000534488, ИНН 1001020548, КПП 100101001**

РАССМОТРЕНО
На педагогическом совете
Протокол № 81
от «03» июля 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ ПКТК
А.С. Майорова
«03» июля 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ

Петрозаводск, 2020

1.1. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", другими локальными актами.

1.2. Совет Профилактики создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов в ЧПОУ ПКТК (далее-Техникум)

1.3. Совет Профилактики работает в тесном сотрудничестве с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и Подразделением по делам несовершеннолетних.

2. ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

2.1. Деятельность Совета Профилактики основывается на принципах:

- 2.1.1. законности, демократизма и гуманного отношения к обучающимся;
- 2.1.2. индивидуального подхода к обучающимся и их семьям;
- 2.1.3. соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- 2.1.4. обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов обучающихся.

2.2. Совет Профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление первичной, вторичной профилактики нарушений правил поведения и Устава техникума, правонарушений, антиобщественных действий.

2.3. Основными задачами деятельности Совета Профилактики являются:

- 2.3.1. выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению преступлений, правонарушений, антиобщественных действий, пропусков занятий без уважительной причины;
- 2.3.2. обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;
- 2.3.3. социально-педагогическая реабилитация студентов «группы риска».

3. ФУНКЦИИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

3.1. Координация деятельности субъектов управления, педагога социального, кураторов, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей социальных партнеров по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка.

3.3. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся.

3.4. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике правонарушений среди обучающихся, охране прав детей.

3.5. Обсуждение анализа результатов деятельности кураторов учебных групп по профилактике правонарушений по работе с обучающимися «группы риска».

3.6. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов техникума, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3.7. Привлечение специалистов - врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики.

3.8. Подготовка ходатайств в КДНиЗП и ПДН о решении вопроса снятия обучающихся с учета по исправлению.

3.9. Повышение уровня психолого-педагогических знаний преподавателей и кураторов по вопросам профилактической работы.

4. КАТЕГОРИИ ЛИЦ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДИТСЯ ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

Совет Профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

4.1. употребляющих психоактивные вещества;

4.2. состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;

4.3. состоящих на внешнем учете в органах внутренних дел, здравоохранения;

4.4. нарушающих Устав техникума;

4.5. систематически опаздывающих и пропускающих занятия без уважительной причины (15 - 30% учебного времени).

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

5.1. Совет Профилактики заседает дважды в месяц в течение учебного года.

5.2. Члены Совета Профилактики: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог социальный, заведующий очным отделением, кураторы групп, студенты, приглашенные на Совет.

5.3. Для рассмотрения отдельных вопросов могут привлекаться: воспитатель общежития, дежурный по общежитию, медицинские работники, инспектор ПДН, инспектор КДНиЗП, представитель отдела опеки, родители совершеннолетних студентов, участковый инспектор УВД.

5.4. Экстренное (внеочередное) заседание Совета Профилактики может быть созвано по распоряжению директора техникума, решению большинства его членов.

5.5. Решения Совета профилактики доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях.

5.6. Решения Совета по профилактике реализуются через приказы директора техникума, распоряжения заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

5.7. Решение Совета по профилактике оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими.

5.8. Деятельность Совета Профилактики оформляется в следующих документах:

5.8.1. Положение о Совете Профилактики,

5.8.2. Журнал протоколов заседаний Совета Профилактики,

5.8.3. План индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутреннем и внешнем учете.

5.9. Совет профилактики подотчетен директору техникума.

6. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

6.1. Совет Профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

6.1.1. изучает вопрос об успеваемости и посещаемости обучающихся за семестры;

6.1.2. изучает уровень преступности и правонарушений среди студентов техникума;

- 6.1.3. изучает состояние профилактической деятельности Техникума, эффективность проводимых мероприятий;
- 6.1.4. выявляет обучающихся с девиациями в поведении;
- 6.1.5. определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.
- 6.2. Совет Профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений обучающихся:
 - 6.2.1. рассматривает персональные дела студентов с антиобщественным поведением;
 - 6.2.2. определяет план индивидуальной профилактической работы с обучающимся;
 - 6.2.3. направляет в случае необходимости студента или его родителей на консультации к специалистам (психологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
 - 6.2.4. осуществляет постановку и снятие обучающегося на внутритехникумовский учёт;
 - 6.2.5. вовлекает обучающихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете в проведение мероприятий, акций и праздников и иную внеаудиторную деятельность;
 - 6.2.6. заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных кураторов, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
 - 6.2.7. информирует директора Техникума о состоянии проводимой работы с обучающимися;
 - 6.2.8. определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.
- 6.3. Совет Профилактики осуществляет организационную деятельность:
 - 6.3.1. ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных обучающихся;
 - 6.3.2. выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета техникума для принятия решения;
 - 6.3.3. оказывает помощь преподавателям, работающим с данным обучающимся, оказывает помощь родителям или законным представителям;
 - 6.3.4. организует информационное сопровождение педагогического коллектива по современным формам и методам профилактической деятельности.

7. ПРАВА СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

Совет профилактики в пределах своей компетенции имеет право:

- 7.1. запрашивать от кураторов сведения, необходимые для работы Совета Профилактики, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом Профилактики;
- 7.2. осуществлять контроль воспитательной работы в группах;
- 7.3. рассматривать информацию, докладные записки преподавателей по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков обучающимися;
- 7.4. вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в Техникуме.

ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ВНУТРИТЕХНИКУМОВСКИЙ УЧЕТ

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок создан на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ,, Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" и Положении о Совете Профилактики.

1.2. Настоящий порядок регламентирует постановку и снятие с внутритехникумовского учёта обучающихся Техникума, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

2. Цель - создание системы индивидуальных профилактических мероприятий и усиление социально-правовой защиты обучающихся.

3. Категории обучающихся, подлежащих внутритехникумовскому учёту, и основания для постановки на внутритехникумовский учёт.

№	Категории обучающихся	Основание
3.1.	Обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины, 15— 30% учебного времени, систематически опаздывающие	Учет посещаемости
3.2.	Обучающиеся, совершившие правонарушения с доставкой в органы полиции	Запрос с ПДН
3.3.	Обучающиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, спиртных напитков, курению на территории техникума, правонарушениям	Ходатайство перед Советом профилактики о постановке на внутритехникумовский учет и предоставлении коррекционных услуг обучающемуся

3.4.	Студенты, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, унижение человеческого достоинства)	Наличие докладных от преподавателей, ходатайство куратора
3.5.	Обучающиеся совершившие: - правонарушение; общественно-опасное деяние; - преступление.	Постановление КДНиЗП, ПДН
3.6.	Обучающиеся, прошедшие курс реабилитационных мероприятий	Постановление КДНиЗП
3.7.	Обучающиеся, нанёсшие вред собственности Техникума и личной собственности студентов, преподавателей и сотрудников.	Заявление, докладная
3.8.	Обучающиеся, нарушившие санитарные нормы в помещениях и прилегающих территориях	Заявление, докладная

4. Порядок постановки учащихся на внутритехникумовский учёт

4.1. В течение учебного года решение о постановке обучающегося на учёт и сроках принимается на заседаниях Совета Профилактики при наличии оснований, указанных в п. 3.

4.2. Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (или законных представителей) и обучающегося, которым объясняется причина постановки на учет, ее сроки (от 3-х месяцев до 1 года), условия снятия с учета.

4.3. На Совете Профилактики утверждается план индивидуальной профилактической работы с обучающимся, вырабатываются единые совместные действия семьи и Техникума по ликвидации тех или иных проблем студента и семьи.

5. Порядок снятия с учёта

5.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы на заседании Совета Профилактики принимается решение о снятии обучающегося с внутритехникумовского учёта.

5.2. Обучающийся, поставленный на учет, и его родители могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

5.3. Снятие с учета при положительных результатах производится на Совете Профилактики.

5.4. Критерии снятия студентов с внутритехникумовского учёта.

Критерий	Основания
----------	-----------

Смена места обучения, отчисление или окончание техникума	Приказ по техникуму
Решение КДНиЗП, ПДН	Постановление КДНиЗП, ПДН

6. Ответственность и контроль

6.1. Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого обучающегося, поставленного на внутритехникумовский учет, несут куратор и педагог социальный.

6.2. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Техникума.

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПЕТРОЗАВОДСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ
КАРЕЛРЕСПОТРЕБСОЮЗА

Протокол № _____
от « » 20__ г.

Присутствовали: Шидерская О.С, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Филатова Н. А., заведующий очным отделением, Ниязова Ю. А., педагог социальный

Рассматриваемый вопрос:

Комментарии сторон:

Решение:

Шидерская О.С. _____
Филатова Н. А. _____
Ниязова Ю. А. _____
