

**ПРОТОКОЛ № 4**

**Форма проведения заседания:** очная

**Дата проведения заседания:** «1» августа 2016г.

**Время и место проведения:** 13.00 МАДОУ № 7

**Присутствовали:**

**Председатель Наблюдательного Совета МАДОУ № 7**

Ткачева Инна Алексеевна – председатель родительского комитета младшей группы

**Члены Наблюдательного Совета МАДОУ № 7**

Силютина Наталья Антоновна заместитель начальника управления образования администрации Шебекинского района по финансам

Кухарева Анна Ивановна - заместитель начальника отдела управления муниципальной собственности, комитета муниципальной собственности и земельных отношений администрации Шебекинского района

Харламова Ирина Константиновна - представитель от детского сада воспитатель – младшей группы

Стрельцова Лариса Викторовна - представитель от детского сада - инструктор по физической культуре

**Приглашенные лица:**

Топоркова Ирина Сергеевна, заведующий МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 7 г. Шебекино Белгородской области».

Шкраба Елена Владимировна, главный бухгалтер МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 7 г. Шебекино Белгородской области».

Осадчая Елена Юрьевна бухгалтер МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 7 г. Шебекино Белгородской области».

**Повестка дня:**

№ П/П	Вопросы	Докладчик
1.	Выборы председателя и секретаря Наблюдательного совета.	заведующий МАДОУ Топоркова И. С.

2.	Введение новой дополнительной образовательной услуги «Волшебный карандаш», калькуляция, утверждение стоимости.	заведующий МАДОУ Топоркова И. С.
3.	Рассмотрение и утверждение калькуляции и стоимости дополнительных платных образовательных услуг в ДОУ: - «Юный акробат»; - «Веселый английский»; - «Любим петь»; - «АБВГ Дейка».	заведующий МАДОУ Топоркова И. С.
4.	Анализ питания за 2 квартал	бухгалтер Осадчая Е.Ю.
5.	Исполнение плана финансово – хозяйственной деятельности за 6 месяцев 2016 года.	главный бухгалтер Шкраба Е. В.
6.	Отчет по выполнению муниципального задания за 6 месяцев 2016 года	главный бухгалтер Шкраба Е. В.
7.	Заключение договоров на поставку продуктов питания на 3квартал 2016 года.	главный бухгалтер Шкраба Е. В.
8.	Анализ поступления родительской платы (должники).	главный бухгалтер Шкраба Е. В.
9.	Рассмотрение изменения в Положении об организации деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.	заведующий Топоркова И.С.

1. По первому вопросу «**Выборы председателя и секретаря Наблюдательного совета**» выступила:

1.1 Топоркова И. С. - заведующий МАДОУ напомнила присутствующим об органах управления учреждением, одним из которых является Наблюдательный Совет, познакомила с обновленным составом и предложила избрать секретаря и председателя Наблюдательного совета.

1. Ткачеву Инну Алексеевну - Председателем Наблюдательного совета.
2. Стрельцову Ларису Викторовну – Секретарем Наблюдательного совета.

**Итоги голосования** «За» - 5, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

**Принятое решение**

Утвердить состав Наблюдательного совета в количестве 5 человек.

Избрали:

1. Ткачеву Инну Алексеевну - Председателем Наблюдательного совета.
2. Стрельцову Ларису Викторовну – Секретарем Наблюдательного совета.

2. По второму вопросу «**Введение новой дополнительной образовательной услуги «Волшебный карандаш», калькуляция, утверждение стоимости**» выступила:

2.1 Топоркова И. С. - заведующий МАДОУ рассказала присутствующим о введении новой образовательной услуги «Волшебный карандаш». На основании социологического мониторинга и социального заказа в ДОУ возникла необходимость введения новой дополнительной образовательной услуги по формированию у детей художественно – творческих способностей в изобразительной деятельности. Бухгалтер Осадчая Е.Ю. пояснила, как и из чего складывается калькуляция.

2.2 Харламова И. К. предложила стоимость кружка «Волшебный карандаш» – в размере 50 рублей.

**Итоги голосования** «За» - 5, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

**Принятое решение**

Утвердить стоимость новой дополнительной образовательной услуги «Веселый карандаш» – 50 рублей.

3. По третьему вопросу «**Рассмотрение и утверждение калькуляции и стоимости дополнительных платных образовательных услуг в ДОУ**» выступила:

3.1 Топоркова И. С. пояснила, что исходя из социального опроса (анкетирования родителей, законных представителей) есть необходимость продолжить работу платных образовательных услуг: «Юный акробат», «АБВГ Дейка», «Веселый английский», «Любим петь», так как в 2015 - 2016 учебном году воспитанники добились очень хороших результатов.

3.2. Председатель Наблюдательного Совета - Ткачева И. А. Исходя из экономического положения финансовой стабильности, предлагаю оставить стоимость платных образовательных кружков такой же:

- «Юный акробат» 50 рублей;
- Веселый английский» 55 рублей;
- «Любим петь» 50 рублей;
- «АБВГ Дейка» 55 рублей за одно занятие.

**Итоги голосования** «За» - 5, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

**Принятое решение**

Утвердить стоимость дополнительных образовательных услуг на 2016 – 2017 учебный год.

4. По четвертому вопросу «**Анализ питания за 2 квартал**» выступила:

4.1 Осадчая Е.Ю. – бухгалтер. Она дала подробный анализ по питанию за 2 квартал 2016 года.

Материалы представлены:

- Анализ питания за 2 квартал 2016 года.

**Итоги голосования** «За» - 5, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

**Принятое решение**

Принять к сведению информацию Осадчей Е.Ю.

5. По пятому вопросу «**Исполнение плана финансово – хозяйственной деятельности за 6 месяцев 2016 года**» выступила:

5.1 Шкраба Е. В.- главный бухгалтер выступила с отчетом плану финансово – хозяйственной деятельности за 6 месяцев 2016 года и предложила рассмотреть уточненный план финансово – хозяйственной деятельности за 6 месяцев 2016 года. Согласно плана финансово-хозяйственной деятельности запланировано всего средств 20 257 758,00 рублей, из них на заработную плату – 10 348 000,00 рублей, коммунальные услуги – 2 196 890,00 рубля, работы, услуги по содержанию имущества – 156 039,00 рублей, прочие работы, услуги – 598 202,30 рубля, налоги – 510 258,70 рублей, материальные запасы – 3 300 126 рублей.

Материалы представлены:

Отчет по исполнению плана финансово – хозяйственной деятельности за 6 месяцев 2016 года.

**Итоги голосования:** «За» - 5, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

**Принятое решение:** одобрить отчет главного бухгалтера Шкрабы Е.В., подвесить на сайт образовательного учреждения.

6. По шестому вопросу «**Отчет по выполнению муниципального задания за 6 месяцев 2016 года**» выступила:

6.1 Шкраба Е. В.- главный бухгалтер выступила с отчетом по выполнению муниципального задания за 6 месяцев 2016 года

Материалы представлены:

Отчет по выполнению муниципального задания за 6 месяцев 2016 года.

**Итоги голосования:** «За» - 5, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

**Принятое решение:** принять к сведению информацию главного бухгалтера Шкрабы Е. В., подвесить на сайт образовательного учреждения.

7. По седьмому вопросу «**Заключение договоров на поставку продуктов питания на 3 квартал 2016 год**» выступила:

7.1 Главный бухгалтер Шкраба Е.В. На 3 квартал были заключены договора на количественный состав 150 детей, что составляет 68 % от общего числа детей. Исходя из рекомендуемых цен и норм на общую сумму – 692008,7 рублей. Из них:

- ОАО «Шебекинский маслодельный завод» - 315 281,80 рубль;
- ООО «Ваш хлеб» - 41 232,50 рубля;
- ИП Кашкаров Д.А. – 298 699,40 рублей;
- ООО «Белагроторг» - 36 795,00 рублей.

**Итоги голосования:** «За» - 5, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

**Принятое решение:** одобрить заключение договоров на поставку продуктов питания для МАДОУ с вышеназванными поставщиками.

8. По восьмому вопросу «Анализ поступления родительской платы (должники)» выступила:

8.1. Главный бухгалтер МАДОУ Шкраба Е.В. По родительской плате был проведен анализ задолженности, в ходе которого было выявлено, что должников на 30.06.2016 г. нет.

**Итоги голосования:** «За» - 5, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

**Принятое решение**

Принять к сведению информацию Шкраба Е.В.

9. По девятому вопросу «Рассмотрение изменения в Положении об организации деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг» выступила:

9.1 Топоркова И. С. Были внесены изменения в Положении об организации деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг. В связи с тем, что бухгалтера ведут документацию по платным услугам, а именно: начисление заработной платы, обработка табелей, ведение электронной базы данных по регистрации договоров с родителями (законными представителями), выписка квитанций - предлагаю доплачивать бухгалтерам Шкрабе Е.В. и Осадчей Е.Ю. по 5 % от суммы начисления дополнительных образовательных услуг.

**Итоги голосования:** «За» - 5, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

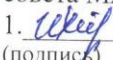
**Принятое решение**

Одобрить изменение в Положении об организации деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

Председатель наблюдательного  
совета МАДОУ № 7

  
(подпись) Т.В. Жукарско  
(инициалы и фамилия)

Члены наблюдательного  
совета МАДОУ № 7

1.   
(подпись) Харисеева И.К.  
(инициалы и фамилия)

2. \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы и фамилия)

3. \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы и фамилия)

Секретарь наблюдательного  
совета

  
Стрельцов И.В.

