

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №19 города Кузнецка
(МБДОУ ДС № 19 г. Кузнецка)**

Принято
Педагогическим советом
МБДОУ ДС № 19 г. Кузнецка

Протокол № 1 от 31.08.2021



Утверждаю
Заведующий МБДОУ ДС № 19
г. Кузнецка
Ю.А.Козлова
Приказ № 106 от 31.08.2021

Положение о внутренней системе оценки качества образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном учреждении (далее – система оценки качества образования или СОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также, общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

➤ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

➤ Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 (с изменениями от 21.01.2019);

➤ Приказ Федеральной Службы по Надзору в сфере образования и науки от 30 июня 2020 года N 710 «Об утверждении Административного регламента осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, федерального государственного надзора в сфере образования»

➤ Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

➤ Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

➤ Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 №2 « Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»»;

➤ Устав ДОО.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) в ДОО – основной источник информации для получения оценки и анализа качества осуществления образовательной деятельности в соответствии с законодательством РФ в области образования и создания условий для реализации ООП ДО, на основе которого принимаются управленческие решения или проводится корректировка принятых ранее решений.

1.4. Под ВСОКО понимается проведение контроля, проверок, наблюдений, обследований, изучение последствий, принятых управленческих решений в ДОО руководителем, его заместителями, другими работниками ДОО в рамках полномочий, определённых должностными инструкциями или приказом заведующего.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения воспитанниками целевых ориентиров освоения основной образовательной программы (далее – ООП) дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОО).

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогов и воспитателей ДОО;
- посещение ООД, мероприятий, организуемых педагогами ДОО.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования

2.1. Целью внутренней системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольной образовательной деятельности в ДОО федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

2.2.1. Определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.

2.2.2. Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.3. Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей.

2.2.4. Изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения, принятие решений, прогнозирование развития;

2.2.5. Расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.

2.3. Основными принципами системы оценки качества образования ДОО являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;

- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;

- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;

- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура ДОО, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, Педагогический совет, службу (группу)

мониторинга ДОО, временные структуры (педагогический консилиум, творческие группы педагогов, комиссии и др.).

3.2. Администрация ДОО:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего ДОО и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в ДОО, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов ДОО и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, самообследование деятельности ДОО, публичный доклад заведующего);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Служба (группа) мониторинга:

- разрабатывает методики оценки качества образования;
- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов ДОО;
- содействует проведению подготовки работников ДОО и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОО.

3.4. Педагогический совет ДОО:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования ДОО;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в ДОО;
- участие в оценке качества и результативности труда работников ДОО, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами ДОО;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических

работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДОО;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОО по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ДОО, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности ДОО.

4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ОП ДОО;
- качество организации образовательного процесса;
- качество результата освоения ОП ДОО.

4.4. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

4.4.1. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ОП ДО ДОО включает в себя:

1) требования к психолого-педагогическим условиям:

- наличие системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;
- наличие условий для медицинского сопровождения обучающихся в целях охраны и укрепления их здоровья;
- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников, инклюзивного образования (в случае его организации);
- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом;
- оценка возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности;

- оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня и т.п.);

- динамика состояния здоровья и психофизического развития воспитанников;

2) требования к кадровым условиям:

- укомплектованность кадрами;
- образовательный ценз педагогов;
- уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших КПК);
- динамика роста педагогов с квалификационной категорией;
- результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);
- наличие кадровой стратегии.

3) требования материально-техническим условиям:

- оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;

- оценка состояния условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН;

- оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;

- информационно – технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения)

4) требования к финансовым условиям:

- финансовое обеспечение реализации ООП ДОО осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания.

5) требования к развивающей предметно-пространственной среде:

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой образовательной программе ДОО и возрастным возможностям воспитанников;

- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, доступность, полифункциональность, вариативность, безопасность);

- наличие условий для инклюзивного образования (в случае его организации);

- наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения;

- учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

4.4.2. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- оценку рациональности выбора рабочих программ и технологий;

- обеспеченность методическими пособиями и литературой;

- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;

- оценку открытости ДОО для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей;

- участие в профессиональных конкурсах разного уровня;

- уровень освоения воспитанниками развивающей предметно- пространственной среды.

4.4.3. Содержание процедуры оценки качества результата освоения ООП ДОО включает в себя:

- наличие экспертизы психолого-педагогических условий реализации ООП ДОО;

- наличие системы стандартизированной диагностики, отражающей соответствие уровня развития воспитанников возрастным ориентирам;

- наличие системы комплексной психолого-педагогической диагностики, отражающей динамику индивидуального развития детей (оценка индивидуального развития воспитанников, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе дальнейшего планирования);

- наличие психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями;

- динамика показателя здоровья детей;

- динамика уровня адаптации детей раннего возраста;

- уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг ДОО.

4.5. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности ДОО.

4.6. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

4.7. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются решением педагогического совета и утверждаются приказом заведующего ДОО.

4.8. По итогам внутреннего мониторинга качества образования проводятся административные совещания, заседания Педагогического совета. Формой отчета внутреннего мониторинга качества образования могут быть аналитическая справка, заключение, представление.

5. Информационная открытость качества оценки образования

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего ДОО;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ДОО.

Карта анализа оценки качества ОП ДО

Параметры оценки	Показатели	Оценка		
		Соответствие (3 балла)	Частичное соответствие (2 балла)	Несоответствие (0 балла)
1. Наличие необходимых частей и разделов Программы	1.1. Выделены целевой, содержательный, организационный и дополнительный разделы			
	1.2. Все разделы, кроме дополнительного, имеют обязательную часть (ОЧ) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (ЧФУОО)			
2. Соблюдение внутренней структуры разделов программы	2.1. <i>Целевой раздел</i> включает: пояснительную записку и планируемые результаты			
	2.2. <i>Содержательный раздел</i> включает: - описание образовательной деятельности по образовательным областям; - описание вариативных форм, способов, методов, средств реализации Программы; - описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей (если эта работа предусмотрена Программой)			
	2.2.3. <i>Организационный раздел</i> включает: - распорядок и/или режим дня; - особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; - особенности организации развивающей предметно-пространственной среды			
	2.2.4. <i>Дополнительный раздел</i> – текст краткой презентации программы			
3. Отражение необходимой информации, предусмотренной ФГОС, в содержании разделов Программы				
<i>Целевой раздел</i>	3.1. Пояснительная записка раскрывает: цели и задачи реализации программы; принципы и подходы к формированию Программы; значимые для реализации программы характеристики (в т.ч. особенности развития детей раннего и дошкольного возраста)			

	3.2. Планируемые результаты конкретизируют требования к целевым ориентирам в ОЧ и ЧФУОО с учетом возрастных возможностей, индивидуальных различий, особенностей развития (ОВЗ)			
<i>Содержательный раздел</i>	3.3. В разделе представлены: - особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик; - способы и направления поддержки детской инициативы; особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников; - иные характеристики			
<i>Организационный раздел</i>	3.4. В разделе содержится описание: - материально-технического обеспечения Программы; - обеспеченности методическими материалами и средствами воспитания и обучения			
<i>Дополнительный раздел</i>	3.5. В краткой презентации Программы указаны: - возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа; - используемые Примерные программы; - характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей			
4.Соответствие объема программы установленным требованиям	Объем ОЧ – не менее 60% от ее общего объема, ЧФУОО – не более 40%			
5. Целостность Программы	5.1. Отсутствие дублирования в содержании ОЧ и ЧФУОО			
	5.2. Отсутствие противоречий в содержании частей и разделов Программы			
	5.3 Взаимосвязь частей и разделов Программы			
ИТОГО				

Сроки и периодичность процедур оценки:

- однократно, после завершения разработки ОП ДО;
- ежегодно, в конце образовательного периода при необходимости внесения изменений и/или дополнений в ОП ДО;
- при подготовке к контролю (в виде проверок) качества дошкольного образования учредителем, муниципальными и региональными органами управления образованием и др. уполномоченными органами и лицами.

Оценка кадровых условий реализации ОП ДО

№ п/п	Показатели	Оценка		
		Соответствие (3 балла)	Частичное соответствие (2 балла)	Несоответствие (0 балла)
1	Требования к образованию педагогов			
2	Уровень квалификации			
3	повышение квалификации			
4	Педагогические работники, должны обладать основными компетенциями, необходимыми для создания условия развития детей: ➤ обеспечение эмоционального благополучия ➤ поддержку индивидуальности и инициативы детей ➤ установление правил взаимодействия в разных ситуациях			
5	Построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности			
6	Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка			
7	Специалисты для работы с детьми ОВЗ			
8	Обеспечение преемственности уровней общего образования дошкольного – начального. Формирование предпосылок УУД.			
ИТОГО				

Сроки и периодичность процедур оценки:

- однократно, при подготовке к процедуре лицензирования;
- ежегодно, при подготовке к новому образовательному периоду;
- при подготовке к контролю (в виде проверок) качества дошкольного образования учредителем, муниципальными и региональными органами управления образованием и др. уполномоченными органами и лицами.

Оценка психолого-педагогических условий реализации ОП ДО

Педагогический работник _____

№ п/п	Показатели	Оценка		
		Соответствие (3 балла)	Частичное соответствие (2 балла)	Несоответствие (0 балла)
1	Уважение к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях			
2	Использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость, как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей)			
3	Построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития			
4	Поддержка положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности			
5	Поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности			
6	Возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения			
7	Защита детей от всех форм физического и психического насилия			
8	Поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность			
ИТОГО				

Сроки и периодичность процедур оценки:

- однократно, при подготовке к процедуре лицензирования;
- при подготовке к контролю (в виде проверок) качества дошкольного образования учредителем, муниципальными и региональными органами управления образованием и др. уполномоченным;
- систематически в течение образовательного периода.

Оценка материально – технических условий реализации ОП ДО

№ п/п	Показатели	Оценка		
		Соответствие (3 балла)	Частичное соответствие (2 балла)	Несоответствие (0 балла)
1	Наличие лицензии на образовательную деятельность			
2	Отсутствие предписаний контролирующих органов по выполнению СанПин			
3	Требования к наполняемости групп			
4	Требования к групповой ячейке			
5	Специализированные помещения для занятий с детьми, предназначенные для поочередного использования всеми			
6	Сопутствующие помещения			
7	Оборудование основных помещений			
8	Прогулочные площадки			
9	Соответствие правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, ТБ, ОТ			
10	Выполнение требований к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей			
11	Выполнение требований к материально-техническому обеспечению Программы (учебно-методический комплект)			
ИТОГО				

Сроки и периодичность процедур оценки:

- однократно, при подготовке к процедуре лицензирования;
- ежегодно, при подготовке к новому образовательному периоду (акт готовности организации к новому учебному году);
- при подготовке к контролю (в виде проверок) качества дошкольного образования учредителем, муниципальными и региональными органами управления образованием и др. уполномоченными органами и лицами (работниками Роспотребнадзора, Госпожнадзора и др.).

Оценка финансовых условий реализации ООП ДО

№ п/п	Показатели	Оценка		
		Соответствие (3 балла)	Частичное соответствие (2 балла)	Несоответствие (0 балла)
1	Наличие финансового плана по обеспечению реализации обязательной части ОП ДО			
2	Выделенные средства в ФХЛ на обеспечение реализации обязательной части ОП ДО			
3	Наличие средств в смете учреждения на обеспечение реализации обязательной части ОП ДО			
ИТОГО				

Сроки и периодичность процедур оценки:

- однократно, при подготовке к процедуре лицензирования;
- ежегодно, при подготовке к новому образовательному периоду;
- при подготовке к контролю (в виде проверок) качества дошкольного образования учредителем, муниципальными и региональными органами управления образованием и др. уполномоченным.

Оценка развивающей предметно-пространственной среды

№	Показатели	Оценка		
		Соответствие (3 балла)	Частичное соответствие (2 балла)	Несоответствие 0 балла
1	Соответствие компонентов развивающей предметно-пространственной среды реализуемой образовательной программе Учреждения и возрастным возможностям воспитанников			
2	Организация образовательного пространства (в здании и на участке) в соответствии с требованиями ФГОС (насыщенность, трансформируемость, вариативность, полифункциональность, доступность, безопасность)			
3	Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых, двигательной активности воспитанников			
4	Наличие возможности для уединения			
5	Учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс			
ИТОГО				

Сроки и периодичность процедур оценки:

- однократно, при подготовке к процедуре лицензирования;
- ежегодно, при подготовке к новому образовательному периоду (акт готовности организации к новому учебному году);
- при подготовке к контролю (в виде проверок) качества дошкольного образования учредителем, муниципальными и региональными органами управления образованием и др. уполномоченными органами и лицами;
- систематически в течение образовательного периода в части развивающей предметно-пространственной среды групп.

Приложение №3

Оценка качества результатов освоения ОПДО

№ п/п	Показатели	Оценка		
		Соответствие (3 балла)	Частичное соответствие (2 балла)	Несоответствие (0 балла)
1	Наличие системы педагогической диагностики			
2	Уровень освоения Программы (оценка индивидуального развития детей)			
3	Уровень психолого-педагогической готовности к школьному обучению			
ИТОГО				

Сроки и периодичность процедур оценки:

- однократно, при подготовке к процедуре лицензирования;
- при подготовке к контролю (в виде проверок) качества дошкольного образования учредителем, муниципальными и региональными органами управления образованием и др. уполномоченным;
- «на выходе» из дошкольной образовательной организации, после окончания освоения ОП ДО
- после окончания каждого образовательного периода (в 4, 5, 6 лет).

Приложение № 4

**Степень удовлетворенности родителей
качеством деятельности дошкольной образовательной организации
Анкета
«Мнение о работе образовательной организации»**

	Показатели	Оценка
--	------------	--------

№ п/п		Утверждение верно (3 балла)	Утверждение частично верно (2 балла)	Утверждение неверно (0 балла)
1	Безопасность образовательной среды			
1.1	Система безопасности и охраны здоровья воспитанников: Приняты все меры для защиты воспитанников от проникновения случайных посторонних лиц; отсутствуют случаи травматизма; конфликты при их возникновении не замалчиваются и успешно разрешаются; в образовательном процессе учитываются индивидуальные и возрастные особенности здоровья и развития воспитанников; воспитанники обеспечены разнообразным и вкусным питанием; во всех помещениях учреждения всегда чисто, уборка производится регулярно, температура воздуха оптимальная, освещение достаточное.			
1.2	Состояние территории образовательной организации: Территория учреждения чистая и благоустроенная; посторонним лицам и транспорту доступ на территорию учреждения ограничен; детские площадки, спортивные и иные сооружения на территории учреждения в безопасном состоянии; территория учреждения в зимний период и вечернее время суток освещена.			
2	Материально-техническое оснащение			
2.1	Материально-технические условия: Имеется достаточная развивающая предметно-пространственная среда; достаточно мебели и иного оборудования: всё удобное, современное, соответствует возрасту воспитанников; педагоги и воспитанники обеспечены необходимыми дидактическими и методическими пособиями и материалами; в учреждении и группах имеется библиотека для детей, учебно-методическая литература для воспитателей и иных работников; созданы современные социально-бытовые условия.			
2.2	ИКТ-насыщенность среды и степень доступности материально-технических и информационных ресурсов участникам образовательного процесса: Имеются стационарные компьютеры, проектор, экран; имеется постоянная возможность для воспитателей использовать их на занятиях;			

	работники учреждения обеспечены и широко используют электронные образовательные ресурсы; учреждение обеспечено постоянным выходом в Интернет.			
3	Организация образовательного процесса и результативность			
3.1	Качество предоставляемых образовательных услуг: Качества знаний, которое даёт учреждение, высокое и соответствует современным требованиям. Моему ребенку нравится посещать это учреждение, он с удовольствием занимается непосредственной образовательной деятельностью. Педагогический коллектив стремится повышать качество знаний за счёт использования новых технологий организации образовательного процесса и обучения. Для обеспечения качественного образования и развития воспитанников учреждение сотрудничает с учреждениями и организациями населенного пункта.			
3.2	Организация и направленность дополнительных образовательных услуг (кружков, секций, студий, клубов): В учреждении много разнообразных кружков (клубов, секций) для занятий по интересам, они организованы в удобное время, воспитанники активно участвуют в конкурсах, выставках, соревнованиях, концертах и т.п.			
3.3	Реализация системы поддержки талантливых воспитанников: Изучаются способности воспитанников; работники учреждения помогают развивать их таланты индивидуально; все воспитанники имеют возможность участвовать в конкурсах, проектах, исследовательских работах, концертах и соревнованиях на уровне учреждения (муниципалитета, региона); в учреждении поощряется участие детей и родителей в различных видах деятельности, в т.ч. творческой.			
4	Воспитательный потенциал			
4.1	Система воспитательной работы: Родители и педагоги разделяют идеалы в воспитании, вместе обсуждают стратегию и тактику воспитательных действий конфликтов между семьёй, воспитанником и учреждением практически не бывает; воспитанники нашей группы любят и уважают			

	своих воспитателей; воспитатели учат навыкам общения, бесконфликтно взаимодействовать с разными людьми, уважать их мировоззрение; учреждение готовит воспитанников к успешной адаптации к школьной жизни.			
4.2	Система консультационной помощи участникам образовательного процесса в вопросах воспитания и развития детей: Функционирует система педагогического консультирования родителей, на родительских собраниях я получаю необходимую информацию по вопросам воспитания и развития моего ребенка; я всегда могу обратиться к воспитателю за консультацией и получить квалифицированную помощь.			
4.3	Организация летнего отдыха в образовательной организации: Организована летняя оздоровительная работа, в летний период реализуются мероприятия, направленные на оздоровление детей, проводятся прогулки, закаливание, игры на свежем воздухе.			
5	Психологический климат			
5.1	Психологический климат в образовательной организации: Все сотрудники учреждения уважительно относятся к личности воспитанников; воспитатель ведёт работу по сплочению детского коллектива, знает обо всех конфликтах детей и помогает их разрешить; воспитанники не имеют страхов, тревожности, стрессов; родителям всегда можно обратиться за индивидуальной психологической консультативной помощью и такая помощь анонимна.			
5.2	Корпоративная культура образовательной организации: Учреждение имеет позитивный имидж в социуме; среди родителей оно известно как «хорошее дошкольное учреждение»; педагоги и родители стремятся поддерживать имидж учреждения; педагоги представляют деятельности образовательного учреждения в профессиональном сообществе (форумы, конкурсы педагогического мастерства, статьи в профессиональной прессе, конференции); об учреждении хорошо отзываются в СМИ; педагоги и родители гордятся своим дошкольным учреждением.			

5.3	Степень информированности о деятельности образовательной организации: Учреждение информирует родителей о процессах модернизации образования; родители всегда могут обратиться в учреждение и познакомиться с образовательными программами и иными документами; родители участвуют в работе общественных советов, комиссий в учреждении; есть традиции согласования и обсуждения с родителями стратегии и тактики образовательной организации в вопросах образования детей, мнения родителей учитываются при организации дополнительных образовательных услуг. На официальном сайте представлена в полном объеме информация об учреждении и его деятельности, родители регулярно обращаются к информации на сайте.			
	ИТОГО			

Сроки и периодичность процедур оценки:

- в начале учебного года по инициативе ДОО;
- однократно, при подготовке к процедуре лицензирования;
- при подготовке к контролю (в виде проверок) качества дошкольного образования учредителем, муниципальными и региональными органами управления образованием и др. уполномоченным.

Анкета «Оценка деятельности ДОУ родителями воспитанников»

№ п/п	Показатели	Оценка		
		Утверждение верно (3 балла)	Утверждение частично верно (2 балла)	Утверждение неверно (0 балла)

1	Вы в системе получаете информацию: а) о целях и задачах детского сада в области развития и воспитания Вашего ребенка; б) о режиме работы дошкольной организации (часы работы, праздники, нерабочие дни); в) о питании (меню).			
2	В дошкольной организации проводится специальная работа по адаптации детей (беседы с родителями, возможность их нахождения в группе впервые дни посещения и т.д.).			
3	Воспитатели обсуждают с родителями различные вопросы, касающиеся жизни ребенка в детском саду (дисциплина, питание, гигиенические процедуры и т.п.).			
4	Организуются ли в детском саду совместные мероприятия с участием родителей, детей и педагогов			
5	Родители получают информацию о повседневных происшествиях в группе, об успехах ребенка и т.п. (информационный стенд, устные сообщения педагогов)			
6	Родителей информируют о травмах, изменениях в состоянии здоровья ребенка, его привычках в еде и т.д.			
7	Родители имеют возможность обсудить вместе с сотрудниками успехи детей на совместных собраниях (не реже 1 раза в год)			
8	Сотрудники детского сада интересуются, насколько их работа удовлетворяет родителей (беседы, анкетирование).			
9	Вас лично удовлетворяет уход, воспитание и обучение (оздоровление, развитие способностей и т.д.), которые получает Ваш ребенок в дошкольной организации			
10	Вы лично чувствуете, что сотрудники детского сада доброжелательно относятся к Вам и Вашему ребенку.			
ИТОГО				

Сроки и периодичность процедур оценки:

- в конце учебного года по инициативе ДОО;
- однократно, при подготовке к процедуре лицензирования;
- при подготовке к контролю (в виде проверок) качества дошкольного образования учредителем, муниципальными и региональными органами управления образованием и др. уполномоченным.